



ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ
প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল-১৪)
৮, রাজউক এডিনিউ, ঢাকা-১০০০।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

তারিখ: ০৫ শ্রাবণ ১৪৩৩
 ২০ জুলাই ২০২৬

প্রশাসনিক পরিপত্র নং- ৩১/২০২৬

আইসিবি'র ২০২৫-২৬ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক প্রতিবেদন চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে কর্পোরেশনের নিম্নোক্ত সদস্যগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো:

১. জনাব মোঃ নূরুল হুদা, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক	সভাপতি
২. মিসেস মাহমুদা আক্তার, মহাব্যবস্থাপক (অ্যাকাউন্টস্ অ্যান্ড ফাইন্যান্স ও ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারি)	সদস্য
৩. জনাব সুলতান আহমেদ, মহাব্যবস্থাপক (অপারেশনস্)	সদস্য
৪. জনাব বিভাস সাহা, মহাব্যবস্থাপক (অ্যাডমিন)	সদস্য
৫. মিসেস রুখসানা ইয়াসমিন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, সেক্রেটারিজ ডিভিশন	সদস্য
৬. জনাব মোঃ শরিকুল আনাম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, ট্রাস্টি ডিভিশন	সদস্য
৭. জনাব এ. কে. এম. নূরুজ্জামান, উপ-মহাব্যবস্থাপক, অ্যাকাউন্টস্ ডিভিশন	সদস্য
৮. জনাব মাহবুবুর রহমান, সিস্টেম ম্যানেজার, সফটওয়্যার ডিভিশন	সদস্য
৯. জনাব তোরাব আহম্মদ খান চৌধুরী, উপ-মহাব্যবস্থাপক, লিগ্যাল অ্যাফেয়ার্স ডিভিশন	সদস্য
১০. জনাব আহম্মদ জুলকার নাইন সোহেল, উপ-মহাব্যবস্থাপক, এসপিডি ইউনিট	সদস্য
১১. জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিভিশন	সদস্য
১২. জনাব জাহাঙ্গীর হোসেন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিভিশন	সদস্য
১৩. জনাব মুহাম্মদ মুরশীদ আলম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, ইমপ্লিমেন্টেশন এন্ড রিকভারি ডিভিশন	সদস্য
১৪. জনাব কফিল উদ্দিন পাটোয়ারী, উপ-মহাব্যবস্থাপক, ইন্স্টাবলিশমেন্ট ডিভিশন	সদস্য
১৫. জনাব মোঃ আবু তালেব, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, ট্রাস্টি ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
১৬. জনাব এস. এম. সাইকুল আলম, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিস ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
১৭. জনাব শহিদুল ইসলাম, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়	সদস্য
১৮. জনাব মোঃ ওয়াহিদুর রহমান, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিপার্টমেন্ট	সদস্য সচিব

কমিটির কার্যপরিধি:

- (ক) কমিটি প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিপার্টমেন্ট কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আইসিবি'র ২০২৫-২৬ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক প্রতিবেদনে প্রদত্ত তথ্য-উপাত্ত, ব্যাখ্যা-বিশ্লেষণপূর্বক এর সঠিকতা ও যথার্থতা নিশ্চিত করবে; এবং
- (খ) কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন সর্বাঙ্গীনভাবে সুন্দর ও মানসম্মত করার নিমিত্ত প্রয়োজনীয় সংশোধনী সুপারিশ করবে।

- ০২। সভাপতির অনুপস্থিতিতে কমিটির জ্যেষ্ঠতম সদস্য সভাপতির দায়িত্ব পালন করবেন।
- ০৩। কমিটি প্রয়োজনে কর্পোরেশনের যেকোন কর্মচারীকে কো-অপ্ট করতে পারবে।


 (নিরঞ্জন চন্দ্র দেবনাথ)
 ব্যবস্থাপনা পরিচালক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সহকারী মহাব্যবস্থাপক/সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিবি।
২. উপ-মহাব্যবস্থাপক/সিস্টেম ম্যানেজার, আইসিবি।
৩. মহাব্যবস্থাপক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ।
৮. আইসিবি কর্মকর্তা সমিতি, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৯. আইসিবি কর্মচারী ইউনিয়ন, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

অনুলিপি (কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।