ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ
প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল-১৪)
৮, রাজউক এভিনিউ, ঢাকা-১০০০।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট



তারিখ: ১২ কার্তিক ১৪৩৩ / ২৮ অক্টোবর ২০২৬

প্রশাসনিক পরিপত্র নং- ৫৩ /২০২৬

কর্পোরেশনের নির্বাহী কমিটির ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখের ১০৮তম সভার সুপারিশের প্রেক্ষিতে 'অনুদান তহবিল ব্যবস্থাপনা ও সহায়তা প্রদান নীতিমালা, ২০২৬' এর খসড়া অধিকতর যাচাই-বাছাই এর জন্য নিম্নোক্তভাবে একটি কমিটি গঠন করা হলো:

০১.	উপ-মহাব্যবস্থাপক, প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিভিশন	সভাপতি
০২.	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, ডিসিপ্লিন, গ্রিভেন্স এন্ড আপিল ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
০৩.	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
০৪.	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, অর্গানাইজেনশন এন্ড মেথডস্ ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
০৫.	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিজনেস ডেভেলপমেন্ট ডিপার্টমেন্ট	সদস্য সচিব

কমিটি'র কার্যপরিধি:

কমিটি আর্থিক অনুদান সহায়তার যৌক্তিকতা নির্ধারণসহ আলোচ্য নীতিমালার পূর্ণাঙ্গ খসড়া প্রণয়ন করবে।

০২। কমিটি প্রয়োজনে কর্পোরেশনের যেকোন কর্মচারীকে কো-অপ্ট করতে পারবে।

০৩। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ পরিপত্র জারি করা হলো।

(আব্দুল্লাহ আল মামুন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সহকারী মহাব্যবস্থাপক/সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিবি।
২. উপ-মহাব্যবস্থাপক/সিস্টেম ম্যানেজার, আইসিবি।
৩. মহাব্যবস্থাপক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ।
৮. আইসিবি কর্মকর্তা সমিতি, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৯. আইসিবি কর্মচারী ইউনিয়ন, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

অনুলিপি (কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।