

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যালয়ের নামঃ আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড  
প্রতিবেদনের সময়কালঃ ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের মায়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা .....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২৭-০৩-২০২৩ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (কার্যবিবরণী সংযুক্ত)।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ডিসিইও, সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্টসমূহ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত।
১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এসিইও/ডিসিইও, অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২১-০৩-২০২৩ তারিখে অংশীজন সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (কার্যবিবরণী সংযুক্ত)।
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডিসিইও, অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	৪ (৪০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)			১৯-০৩-২০২৩ তারিখে ১১ জন প্রশিক্ষণার্থীর অংশগ্রহণে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল  নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ডিসিইও, ইন্স্টাবলিশমেন্ট ডিপার্টমেন্ট/সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩ ও ৩০.০৯.২২ ৩১.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২ ও ২০.০৯.২২	-	১ ও ৩১.০৩.২৩	-			সমগ্র অফিস পরিচ্ছন্নকরণ, জীবানুনাশক স্প্রেকরণ ও গাছের চারা দিয়ে সৌন্দর্যবর্ধন করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
						অর্জন	২ ও ২০.০৯.২২		১ ও ২২.০৩.২৩				

স্বাক্ষরিত  
৩০/০৩/২০২৩

মোঃ সাইফুল হক সরকার  
সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গণ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূন্যতার .....</b>													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ডিসিইও, ইন্টার্নালিশমেন্ট/ কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	৩০.০৯.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	-	-	-	-	-	-
						অর্জন	৩১.০৭.২২						
<b>৩. শূন্যতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....</b> (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত রেজিস্টারে সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	ডিসিইও, ওপেন এন্ড/ ক্রোজ এন্ড/সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			সেবাগ্রহীতার মতামত যথাযথভাবে রেজিস্টারে সংরক্ষিত হয়েছে।
						অর্জন	১০০	১১৭	১১২				লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যথাসময়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।
৩.২ বিনিয়োগ শিক্ষা কার্যক্রমের আওতায় অর্থনীতি সংশ্লিষ্ট হালনাগাদ তথ্যাদি ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৮	তারিখ	ডিসিইও, সিকিউরিটিজ এনালাইসিস/কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	৩১.১২.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২২	-	-			লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যথাসময়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।
						অর্জন		০১.১২.২২					
৩.৩ ইউনিট ক্রম-বিক্রমে সেন্ট্রালাইজড ডাটাবেজ ব্যবহারের মাধ্যমে বিক্রয় প্রতিনিধিদেরকে অত্রভুক্তকরণ	ইউনিট ক্রম-বিক্রমে সেন্ট্রালাইজড ডাটাবেজ ব্যবহৃত	৮	তারিখ	ডিসিইও, কম্পিউটার/ ওপেন এন্ড মিউচুয়াল ফান্ড ডিপার্টমেন্ট	৩১.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.০৩.২৩	-			অর্থ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত পরিপত্র নং ১৬৮; তারিখ ১৩.১২.২০২২ অনুযায়ী কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক ক্রয়ে বিধি নিষেধ থাকায় ফায়ার ওয়াল ক্রয় করতে না পারায় আলোচ্য কার্যক্রম অর্জনে বিলম্ব হচ্ছে।
						অর্জন							
৩.৪ কোম্পানি ও মিউচুয়াল ফান্ডসমূহের হিসাব প্রণয়ন সহজীকরণ এবং দ্রুত করার লক্ষ্যে অ্যাকাউন্টস ডিপার্টমেন্টের সাথে শেয়ারস ডিপার্টমেন্টের ইন্টিগ্রেটকরণ	অ্যাকাউন্টস ডিপার্টমেন্টের সাথে শেয়ারস ডিপার্টমেন্ট ইন্টিগ্রেটকৃত	৮	তারিখ	ডিসিইও, কম্পিউটার/ সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট	৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২৩			
						অর্জন							

স্বাক্ষরিত  
  
 ৩০/০৬/২০২৩  
 মোঃ সাইফুল হক সরকার  
 সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার