

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যালয়ের নামঃ আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড  
প্রতিবেদনের সময়কালঃ ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২১)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ..... ২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২০-১২-২০২১ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (কার্যবিবরণী সংযুক্ত)।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ডিসিইও, সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্টসমূহ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/ডিসিইও, অ্যাডমিনিষ্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			১৯-১২-২০২১ তারিখে অংশীজন সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (কার্যবিবরণী সংযুক্ত)।
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডিসিইও, অ্যাডমিনিষ্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	৪ (৪০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)			২০-১২-২০২১ তারিখে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ডিসিইও, ইন্স্টালেশন ডিপার্টমেন্ট/সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩ ও ৩০.০৯.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা	২ ও ৩০.০৯.২১	-	১ ও ৩১.০৩.২২				
						অর্জন	২ ও ৩০.০৯.২১						

চলমান পাতা-০২



=পাতা০২=

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ডিসিইও, অ্যাডমিনি স্ট্রেশন/ কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	২৫.০৬.২১ ও ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.০৬.২১ ও ৩০.০৯.২১ ২৫.০৬.২১ ও ৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১ ৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যথাসময়ে দপ্তর/সংস্থায় প্রেরিত ও ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	আইবায়ক, নৈতিকতা কমিটি/এসিইও (অ্যাডমিন)	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০.০৬.২২			
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার ..... ৪													
২.১২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ডিসিইও, ইন্সটাবলিশমেন্ট/কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১ ৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১ ৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যথাসময়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ ICBAMCL Fund Management Guideline প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণীত	৪	তারিখ	অ্যাকাউন্টস্ ডিপার্টমেন্ট/ সিকিউরিটিজ এনলাইসিস ডিপার্টমেন্ট	৩১.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ৩১.১২.২১	৩১.১২.২১	-	-			গাইডলাইন প্রণয়ন করা হয়েছে
৩.২ কর্মচারীগণের আচরণগত উৎকর্ষ এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে ও সুশাসন প্রতিষ্ঠায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ডিসিইও, অ্যাডমিনি স্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	-	১	-			
৩.৩ কোম্পানির গ্রাহক সেবা সম্পর্কিত বিষয়ে প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	তারিখ	আইবায়ক, নৈতিকতা কমিটি/এসিইও (অ্যাডমিন)	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	-	-	৩০.০৬.২২			
৩.৪ সেবা সপ্তাহ চালুকরণ.	সেবা সপ্তাহ আয়োজিত	৪	তারিখ	ডিসিইও, ওপেন এন্ড/ ক্রোজ এন্ড/সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট	৩১.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ৫-৯ ডিসেম্বর, ২০২১	৩১.১২.২১	-	-			গ্রাহক সেবা সপ্তাহ আয়োজিত (প্রমাণক সংযুক্ত)।
৩.৫ গ্রাহকদের নিকট TAX Certificate ডিজিটাল ব্যবস্থাপনায় প্রেরণ	প্রেরিত	৪	তারিখ	ডিসিইও, ওপেন এন্ড/ ক্রোজ এন্ড/কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	৩০.০৯.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১ ৩০.০৯.২১	-	-	-			



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আইসিবি সিকিউরিটিজ ট্রেডিং কোম্পানি লিমিটেড

প্রতিবেদনের সময়কাল: ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর, ২০২১-ডিসেম্বর, ২০২১)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	ব্যবস্থায়নের ধারিত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	ব্যবস্থায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ- ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম	২য়	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট	অর্জিত মান	
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার			অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. দ্রাঘিচালিত ব্যবস্থা..... ২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/শাখা প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			০১.১১.২০২১ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			নৈতিকতা কমিটির পৃষ্ঠপোষকতায় সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হয়েছে।
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠায় নিবিত অংশগ্রহণের সভা (stakeholder) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(প্রশাসন)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২১.১০.২০২১ তারিখে শাখা ব্যবস্থাপকের সঙ্গে zoom meeting অনুষ্ঠিত হয়।
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(প্রশাসন)	৪ (১১২ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (২৮ জন)	২ (২৮ জন)	৩ (২৮ জন)	৪ (২৮ জন)			০১-০৪ মার্চ ২০২১ তারিখে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ( স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুল অফেনো মলাসাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (প্রশাসন)/ সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩ ও ৩০.০৯.২০২১ ৩১.০৩.২০২২ ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৩০.০৯.২০২১		১ ও ৩১.০৩.২০২২	১ ও ৩০.০৬.২০২২			
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রস্তুত/সংস্থায়ন মাফিল ও হ'স ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মাফিল ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(প্রশাসন)/ নিচেষ্টম এনামিটি (আইসিবি ডিভিশন)	২১.০৬.২০২১ ও ৩০.০৯.২০২১ ৩১.১২.২০.২১ ৩১.০৩.২০২২ ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	২১.০৬.২১ ও ৩০.০৯.২০২১	৩১.১২.২০২১	৩১.০৩.২০২২	৩০.০৬.২০২২			কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন আইসিবি'তে প্রেরণ এবং মোবাইল ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যবায়নের ঘাটতি/প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ- ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	

১.৭ সুষ্ঠুতার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের ডায়েরী ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পবত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (প্রশাসন)/সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি ডিভিশন)	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩০.০৬.২২			পুরস্কার প্রদান পরিচালনা
২. ক্রমের ক্ষেত্রে সুষ্ঠুতার .....	৪					অর্জন								
২.১ ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পত্রিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পত্রিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(প্রশাসন)	৩০.০৯.২০২১ ৩১.১২.২০২১ ৩১.০৩.২০২২ ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	০০.০৯.২০২১	৩১.১২.২০২১	৩১.০৩.২০২২	৩০.০৬.২০২২				ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
৩. সুষ্ঠুতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....	২০					অর্জন	০০.০৯.২০২১	১১.১২.২০২১						
৩.১ ISTCL Audit Manual প্রণয়ন	মানুসেল প্রণয়িত	৪	তারিখ	উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (আইসিটিএডএস)	৩১.০৩.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.০৩.২০২২	-				
৩.২ কর্মচারীগণের আচরনগত উৎকর্ষ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে কর্মশালা বা প্রশিক্ষণ আয়োজন	কর্মশালা বা প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১				১৪.১২.২০২১ তারিখে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়।
৩.৩ আইএসটিসিএম-এর গ্রাহক সেবা সম্পর্কিত বিষয়ে প্রাথমিক গনশুনানী আয়োজন	গনশুনানী আয়োজিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(প্রশাসন)	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২				
৩.৪ সেবা সগ্রহ চাসুকরণ ও প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	কার্যক্রম পরিবীক্ষণগত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(অংশদেপন)	৩১.১২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.২০২১						০৪-০৯ ডিসেম্বর,২০২১ তারিখে প্রদত্ত সেবা সগ্রহে পাসন করা হয়েছে।
৩.৫ সেবা সহজীকরণ	সেবা সহজীকৃত	৪	সংখ্যা	ইনোভেশন টিম প্রধান (ইনোভেশন টিম) / গাথা প্রধান	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-				
						অর্জন								

