



ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ
প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল-১৪)
৮, রাজউক এভিনিউ, ঢাকা-১০০০।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

তারিখঃ ২০ শ্রাবণ ১৪৩১
০৪ আগস্ট ২০২৪

প্রশাসনিক পরিপত্র নং- ৪৪/২০২৪

কর্পোরেশনের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বাজেটে প্রধান কার্যালয়ের জন্য কাস্টমার সাপোর্ট সার্ভিস খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ নিম্নোক্তভাবে বণ্টনের বিষয়টি ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে:

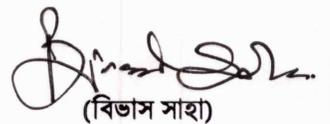
ক্রমিক নং	ডিভিশন/ডিপার্টমেন্ট/সচিবালয়ের নাম	২০২৪-২৫ অর্থবছরের বরাদ্দের পরিমাণ (টাকায়)				
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট বরাদ্দ
০১	চেয়ারম্যান- এর সচিবালয়	২০০০০	২০০০০	২০০০০	২০০০০	৮০০০০
০২	ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর সচিবালয়	২২৫০০	২২৫০০	২২৫০০	২২৫০০	৯০০০০
০৩	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়	৬০০০	৬০০০	৬০০০	৬০০০	২৪০০০
০৪	মহাব্যবস্থাপক (অ্যাকাউন্টস্ অ্যান্ড ফাইন্যান্স)-এর সচিবালয়	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	২২০০০
০৫	মহাব্যবস্থাপক (অ্যাডমিন)- এর সচিবালয়	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	২২০০০
০৬	মহাব্যবস্থাপক (অপারেশনস্)-এর সচিবালয়	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৫০০০	২০০০০
০৭	মহাব্যবস্থাপক (ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারি)-এর সচিবালয়	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৫০০০	২০০০০
০৮	মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি অ্যান্ড ডিপোজিটরি)-এর সচিবালয়	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৫০০০	২০০০০
সেক্রেটারি জ ডিভিশন						
৯	সেক্রেটারি ডিপার্টমেন্ট	২১০০০	২১০০০	২১০০০	২১০০০	৮৪০০০
১০	পাবলিক রিলেশনস্ ডিপার্টমেন্ট	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৫০০০	২০০০০
অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিভিশন						
১১	হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট	১৬০০০	১৬০০০	১৬০০০	১৬০০০	৬৪০০০
১২	ডিসিপ্লিন, গ্রিডেন্স এন্ড আপিল ডিপার্টমেন্ট	৪০০০	৪০০০	৪০০০	৪০০০	১৬০০০
১৩	পেনশন এন্ড ওয়েলফেয়ার ডিপার্টমেন্ট	৭৫০০	৭৫০০	৭৫০০	৭৫০০	৩০০০০
১৪	আইসিবি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	২২০০০
ইন্স্ট্রুমেন্ট ডিভিশন						
১৫	প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিস ডিপার্টমেন্ট	১০৫০০০	১০৫০০০	১০৫০০০	১০৫০০০	৪২০০০০
১৬	রিয়েল এস্টেট ডিপার্টমেন্ট	৩৭৫০০	৩৭৫০০	৩৭৫০০	৩৭৫০০	১৫০০০০
লিগ্যাল অ্যাফেয়ার্স ডিভিশন						
১৭	ল' ডিপার্টমেন্ট	২০০০০	২০০০০	২০০০০	২০০০০	৮০০০০
১৮	ডকুমেন্টেশন ডিপার্টমেন্ট	২০০০০	২০০০০	২০০০০	২০০০০	৮০০০০
ট্রান্সিট ডিভিশন						
১৯	ট্রান্সিট ডিপার্টমেন্ট	২০০০০	২০০০০	২০০০০	২০০০০	৮০০০০
২০	কাস্টডিয়ান ডিপার্টমেন্ট	১৫০০০	১৫০০০	১৫০০০	১৫০০০	৬০০০০
ক্রেডিট ডিভিশন						
২১	অ্যাপ্রাইজাল ডিপার্টমেন্ট	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	২২০০০
২২	লিয়েন এন্ড জেনারেল ক্রেডিট ডিপার্টমেন্ট	৭৫০০	৭৫০০	৭৫০০	৭৫০০	৩০০০০
প্ল্যানিং এন্ড রিসার্চ ডিভিশন						
২৩	প্ল্যানিং এন্ড রিসার্চ ডিপার্টমেন্ট	৪০০০০	৪০০০০	৪০০০০	৪০০০০	১৬০০০০
২৪	বিজনেস ডেভেলপমেন্ট ডিপার্টমেন্ট	২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	১০০০০
মার্চেন্টাইজিং ডিভিশন						
২৫	ইনভেস্টরস্ ডিপার্টমেন্ট	১০০০০	১০০০০	১০০০০	১০০০০	৪০০০০
২৬	ব্যাংকার টু দ্যা ইস্যু ডিপার্টমেন্ট	২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	১০০০০
ইমপ্লিমেন্টেশন এন্ড রিকভারি ডিভিশন						
২৭	ইমপ্লিমেন্টেশন ডিপার্টমেন্ট	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	১৮০০০
২৮	রিকভারি ডিপার্টমেন্ট	১০০০০	১০০০০	১০০০০	১০০০০	৪০০০০
অ্যাকাউন্টস্ ডিভিশন						
২৯	সেন্ট্রাল অ্যাকাউন্টস্ ডিপার্টমেন্ট	৭০০০০	৭০০০০	৭০০০০	৭০০০০	২৮০০০০
৩০	লোন অ্যাকাউন্টস্ ডিপার্টমেন্ট	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৩২০০০
ফাইন্যান্স ডিভিশন						
৩১	ফান্ড ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট	২০০০০	২০০০০	২০০০০	২০০০০	৮০০০০
৩২	বাজেট এন্ড রিস্ক ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট	১২০০০	১২০০০	১২০০০	১২০০০	৪৮০০০০

 চলমান পাতা-০২

ক্রমিক নং	ডিভিশন/ডিপার্টমেন্ট/ইউনিট/সচিবালয়ের নাম	২০২৪-২৫ অর্থবছরের বরাদ্দের পরিমাণ (টাকায়)				
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট বরাদ্দ
	হার্ডওয়্যার এন্ড কমিউনিকেশন ডিভিশন					
৩৩	হার্ডওয়্যার এন্ড কমিউনিকেশন ডিপার্টমেন্ট	২০০০০	২০০০০	২০০০০	২০০০০	৮০০০০
	এমআইএসডি ডিভিশন					
৩৪	এমআইএস, আইসিটি সিকিউরিটি অ্যান্ড ডাটা অ্যাডমিন ডিপার্টমেন্ট	১০০০০	১০০০০	১০০০০	১০০০০	৪০০০০
৩৫	ইনোভেশন সেল	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	১২০০০
	সফটওয়্যার ডিভিশন					
৩৬	প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট	১৫০০০	১৫০০০	১৫০০০	১৫০০০	৬০০০০
৩৭	সিস্টেম এনালাইসিস ডিপার্টমেন্ট	১৩০০০	১৩০০০	১৩০০০	১৩০০০	৫২০০০
	ডিপোজিটরি ডিভিশন					
৩৮	শেয়ারস্ ডিপার্টমেন্ট	২০০০০	২০০০০	২০০০০	২০০০০	৮০০০০
৩৯	সিকিউরিটিজ রিকনসিলিয়েশন ডিপার্টমেন্ট	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	৪৫০০	১৮০০০
	মিউচুয়াল ফান্ডস্ ডিভিশন					
৪০	ইউনিট ফান্ড ডিপার্টমেন্ট	২১০০০	২১০০০	২১০০০	২১০০০	৮৪০০০
৪১	মিউচুয়াল ফান্ডস্ ডিপার্টমেন্ট	১৫০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০	৬০০০
	ব্রাঞ্চ অ্যাফেয়ার্স ডিভিশন					
৪২	ব্রাঞ্চ অ্যাফেয়ার্স ডিপার্টমেন্ট- ১	২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	১০০০০
৪৩	ব্রাঞ্চ অ্যাফেয়ার্স ডিপার্টমেন্ট- ২	২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	১০০০০
	সাবসিডিয়ারি অ্যাফেয়ার্স ডিভিশন					
৪৪	সাবসিডিয়ারি অ্যাফেয়ার্স ডিপার্টমেন্ট- ১	২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	১০০০০
৪৫	সাবসিডিয়ারি অ্যাফেয়ার্স ডিপার্টমেন্ট- ২	২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	১০০০০
	ইন্টারনাল কন্ট্রোল এন্ড কমপ্লাইন্স ডিভিশন					
৪৬	অডিট ডিপার্টমেন্ট	২১০০০	২১০০০	২১০০০	২১০০০	৮৪০০০
৪৭	অর্গানাইজেশন এন্ড মেথডস্ ডিপার্টমেন্ট	২০০০	২০০০	২০০০	২০০০	৮০০০
৪৮	ইমপেকশন এন্ড কমপ্লাইন্স ডিপার্টমেন্ট	৪০০০	৪০০০	৪০০০	৪০০০	১৬০০০
	লিজিং ডিভিশন					
৪৯	লিজিং ডিপার্টমেন্ট	১৫০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০	৬০০০
	পোর্টফোলিও ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন					
৫০	পোর্টফোলিও ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	১২০০০
৫১	স্টক মার্কেট এনালাইসিস্ ডিপার্টমেন্ট	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৩২০০০
৫২	AML/CFT Compliance Unit	১৫০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০	৬০০০
৫৩	বিশেষ তহবিল ব্যবস্থাপনা ইউনিট	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	১২০০০
৫৪	প্রস্তাবিত আইসিবি অ্যাসেট রিকনস্ট্রাকশন লিমিটেড	১৫০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০	৬০০০
৫৫	আইসিবি ভবন নির্মাণ প্রকল্প	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৩২০০০
	মোট:	৭১৫০০০	৭১৫০০০	৭১৫০০০	৭১৫০০০	২৮৬০০০০

০২। কর্পোরেশনের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রধান কার্যালয়ের জন্য কাস্টমার সাপোর্ট সার্ভিস খাতে ব্যয় কোয়ার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত বরাদ্দের মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখতে হবে। ব্যয়ের যথাযথ হিসাব রাখার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট সচিবালয়, ডিভিশন, ডিপার্টমেন্ট ও ইউনিটসমূহ নিজ নিজ ব্যয়ের রেজিস্টার সংরক্ষণ করবে। সেন্ট্রাল অ্যাকাউন্টস্ ডিপার্টমেন্ট কেন্দ্রীয়ভাবে রেজিস্টার সংরক্ষণপূর্বক বরাদ্দ ও ব্যয় যাচাই করে দেখবে। এছাড়া নিরীক্ষার সুবিধার্থে অডিট ডিপার্টমেন্ট এতৎসংক্রান্তে একটি রেজিস্টার সংরক্ষণ করবে।

০৩। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ পরিপত্র জারি করা হলো।


(বিভাস সাহা)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- সহকারী মহাব্যবস্থাপক/সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিবি।
- উপ-মহাব্যবস্থাপক/সিস্টেম ম্যানেজার, আইসিবি।
- মহাব্যবস্থাপক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ।
- আইসিবি কর্মকর্তা সমিতি, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- আইসিবি কর্মচারী ইউনিয়ন, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- অফিস কপি।

অনুলিপি (কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।