



# ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

## INVESTMENT CORPORATION OF BANGLADESH

৮, ডি আই টি এভিনিউ (লেভেল ১৪-২১), ঢাকা, বাংলাদেশ, পিএবিএক্স : ৯৫৬৩৪৫৫ (অটো হান্টিং), ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬৩৩১৩  
8, DIT AVENUE (Level 14-21), DHAKA, BANGLADESH, PABX : 9563455 (AUTO HUNTING), FAX : 88-02-9563313, E-mail : icb@agni.com

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

নং-৫৩.১৩.০০০০.০০৯.৩৯.০০১.২২. ২২৫/৩৫২

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৮  
০৪ এপ্রিল ২০২২

সচিব  
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

**বিষয়ঃ ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২২) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

মহোদয়,

ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২২) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সন্নিবেশপূর্বক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

শ্রদ্ধান্তে,

আপনার বিশ্বস্ত,

(মোঃ কামাল হোসেন গাজী)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
ফোন: ০২-২২৩৩৫০৭৮৭  
ই-মেইল: md@icb.gov.bd

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

## দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

পরিশিষ্ট-ক'

## দপ্তর/সংস্থার নাম: ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (আইসিবি)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ২	১ ২	১ ২			০৩.০১.২০২২ ও ০৬.০৩.২০২২ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/ ডিপার্টমেন্ট/ ইউনিট/ শাখা/ সাবসিডিয়ারি কোম্পানি ইত্যাদি এর প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			২৭.০৩.২০২২ তারিখে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডিজিএম/ এজিএম (আইসিবি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র)	৪ (১০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)			৩য় ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা ২৫ জন এর অতিরিক্ত ৩৭ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ডিজিএম (ইন্টারঃ ডিভিঃ)/ সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩ ও ৩০.০৯.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ ও ৩০.০৯.২১	-	১ ও ৩১.০৩.২২	১ ও ১৪.১০.২১			কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে পুরাতন, অকেজো ও ব্যবহার অনুপযোগী আসবাবপত্র/মালা মাল/ কাগজপত্রাদি ও বৈদ্যুতিক সামগ্রী নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই বর্জন করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)/ সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (প্রোগ্রামিং ডিপাঃ)	১০.০৬.২০২১ ও ১৭.১০.২০২১ ১৬.০১.২০২২ ১৭.০৪.২০২২ ১৭.০৭.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০৬.২১ ও ১৭.১০.২১ ১৫.০৬.২১ ও ০৩.১০.২১	১৬.০১.২২ ০৩.০১.২২	১৭.০৪.২২ ০৩.০৪.২২	১৭.০৭.২২			শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর ৩য় ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন অর্থ মন্ত্রণালয়ের আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে আপলোড করা হলো (প্রমাণক সংযুক্ত)।
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, প্রধান কার্যালয়	০৫.১০.২১ ০৫.০১.২২ ০৫.০৪.২২ ০৫.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫.১০.২১ ২৬.০৯.২১	০৫.০১.২২ ২৬.১২.২১	০৫.০৪.২২ ২৭.০৩.২২	০৫.০৭.২২			২৭.০৩.২০২২ তারিখে ফিডব্যাক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)/ সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (প্রোগ্রামিং ডিপাঃ)	৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	৩১.০৩.২২ ১৬.০৩.২২	-			১৬.০৩.২০২২ তারিখে শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....৮</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিজিএম (ইস্টাবঃ ডিভিঃ), প্রকল্প পরিচালক (আইসিবি ভবন নির্মাণ প্রকল্প) ও সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (প্রোগ্রামিং ডিপাঃ)	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১ ৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১ ৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২ ৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			কর্পোরেশনের (আইসিবি ভবন নির্মাণ প্রকল্পসহ) ২০২১-২২ অর্থবছরের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক (আইসিবি ভবন নির্মাণ প্রকল্প)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	PSC-১ -	PIC-১ PIC-১	PSC-১ PSC-১	PIC-১			৩১.০৩.২০২২ তারিখে প্রকল্পের PSC সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক (আইসিবি ভবন নির্মাণ প্রকল্প)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ ভৌত=৫.০৭ আর্থিক=০.২২	৫ -	২০ ২৫.২৯	৩০			সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (আরএডিপি) বরাদ্দ ৭২.০০ লক্ষ টাকার ২৫.২৯%



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক (আইসিবি ভবন নির্মাণ প্রকল্প)		লক্ষ্যমাত্রা							প্রকল্পটি আইসিবি'র নিজস্ব অর্থায়নে বাস্তবায়িত হবে বিধায় সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ হস্তান্তরের বিষয়টি এক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়।
৩. শূন্যতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ ICB IT Audit Manual প্রণয়ন	ম্যানুয়াল প্রণীত	৪	তারিখ	ডিজিএম (ইটাঃ কন্ট্রোল এন্ড কমপ্লাইন্স ডিভিঃ) ও সিস্টেম ম্যানেজার, সফটওয়্যার ডিভিঃ)	৩১.১২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২১	-	-			
						অর্জন	-	১৫.১২.২১	-	-			
৩.২ আর্থিক প্রতিষ্ঠানে দুর্নীতি প্রতিরোধ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন	কর্মশালা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ডিজিএম/ এজিএম (আইসিবি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন	-	১	-				
৩.৩ কর্পোরেশনের গ্রাহক সেবা সম্পর্কিত বিষয়ে প্রাতিষ্ঠানিক গনশুনানী আয়োজন	গনশুনানী আয়োজিত	৪	তারিখ	ডিজিএম (ইটাঃ ডিভিঃ) ও ডিজিএম (অ্যাডঃ)	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২			
						অর্জন	-	-	-				
৩.৪ সেবা সপ্তাহ চালুকরণ ও প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	৪	তারিখ	ডিজিএম (ইটাঃ কন্ট্রোল এন্ড কমপ্লাইন্স ডিভিঃ) ও গ্রাহক সেবা সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/ডিপার্টমেন্ট/ইউ নিশাখা/সাবনিজিয়ারি কোম্পানিএক্সপ্রথম	৩১.১২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২১	-	-			
						অর্জন	-	৫.১২.২১	-				
৩.৫ ইনভেস্টরস্ অ্যাওয়ারেনেস প্রোগ্রাম আয়োজন	ইনভেস্টরস্ অ্যাওয়ারেনেস প্রোগ্রাম আয়োজিত	৪	তারিখ	ডিজিএম (ইটাঃ ডিভিঃ) ও ডিজিএম (অ্যাডঃ)	৩১.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২১	-	-			
						অর্জন	-	১২.১২.২১	-				

বিঃদ্র:- ৩১ অক্টোবর ২০২১ তারিখে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভার পরামর্শ অনুযায়ী ৩.৫ নং ক্রমিকে 'অগ্নি নির্বাপন ব্যবস্থা পরিবীক্ষণ ও প্রয়োজনে হালনাগাদকরণ' এর পরিবর্তে 'ইনভেস্টরস্ অ্যাওয়ারেনেস প্রোগ্রাম আয়োজন' কার্যক্রমকে অন্তর্ভুক্ত করে সংশোধিত কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে এবং ২৯ নভেম্বর ২০২১ তারিখের পত্রের মাধ্যমে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগকে অবহিত করা হয়েছে।



Handwritten signature and initials.