



ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ  
প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল-১৪)  
৮, রাজউক এভিনিউ, ঢাকা-১০০০।  
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

তারিখঃ ০৪ কার্তিক ১৪২৯  
২০ অক্টোবর ২০২২

**প্রশাসনিক পরিপত্র নং- ৫২/২০২২**

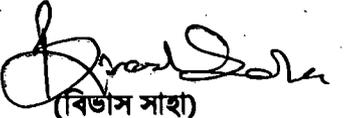
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবনের ১২তম ও ১৩তম ফ্লোরে ইইএফ উইং, আইসিবি'র ০১টি সচিবালয়, ০৫টি ডিভিশন ও ১০টি ডিপার্টমেন্ট দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনা করে আসছে। উক্ত ভবনে ইইএফ উইং এর বিভিন্ন ধরনের দ্রব্যাদি দীর্ঘদিন ব্যবহারের ফলে পুরাতন, অকেজো ও ব্যবহারের অনুপযোগী হওয়ায় উক্ত অনুপযোগী দ্রব্যাদি যাচাই-বাছাইপূর্বক বর্জন করার জন্য নিম্নোক্তভাবে একটি “বর্জন কমিটি” গঠন করা হলো:

(০১)	উপ-মহাব্যবস্থাপক, ইইএফ অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিভিশন	সভাপতি
(০২)	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইইএফ আইসিটি অ্যাপ্রাইজাল ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
(০৩)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, সেন্ট্রাল অ্যাকাউন্টস ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
(০৪)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিস ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
(০৫)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, ইইএফ অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
(০৬)	প্রিন্সিপাল অফিসার, ইইএফ অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	সদস্য সচিব

**বর্জন কমিটির কার্য পরিধি:**

- ক. কর্পোরেশনের বর্জন নীতিমালা অনুযায়ী দ্রব্যাদির বর্জন ঘোষণা করাসহ মূল্য নির্ধারণ;
- খ. বর্জন দ্রব্যাদির মূল্য ৫০,০০০/-টাকার কম হলে নোটিশ বোর্ডে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে দরপত্র আহবান;
- গ. বর্জন দ্রব্যাদির মূল্য ৫০,০০০/- টাকার বেশী হলে ০১টি বাংলা ও ০১টি ইংরেজি জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে দরপত্র আহবান;
- ঘ. বর্জন দ্রব্যাদি বিক্রির নগদ অর্থ সেন্ট্রাল অ্যাকাউন্টস ডিপার্টমেন্টে জমা প্রদান।

- ০২। সভাপতির অনুপস্থিতিতে কমিটির জ্যেষ্ঠতম সদস্য সভাপতি হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।
- ০৩। কমিটি প্রয়োজনে ইইএফ উইং এর যে কোনো কর্মচারীকে কো-অপ্ট করতে পারবে।
- ০৪। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ পরিপত্র জারি করা হল।

  
(বিভাগ সচিব)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. সহকারী মহাব্যবস্থাপক/সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিবি।
২. উপ-মহাব্যবস্থাপক/সিস্টেম ম্যানেজার, আইসিবি।
৩. মহাব্যবস্থাপক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ।
৮. আইসিবি কর্মকর্তা সমিতি, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৯. আইসিবি কর্মচারী ইউনিয়ন, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

**অনুলিপি (কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):**

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।