

## ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (আইসিবি)

### Small Improvement Project (SIP)

- ১। কাগজের এক পাশে খসড়া প্রিন্ট করার পর অপর পাশের অব্যবহৃত অংশ পুনরায় কোন খসড়া কাজে ব্যবহার করা।
- ২। অফিস সহায়ককে দিনের শুধুমাত্র নির্দিষ্ট সময়ে (সকাল ১১টা, দুপুর ২টা, বিকেল ৪টা) অফিসের বাইরে যাওয়ার জন্য সময় নির্ধারণ করা।
- ৩। কাস্টমার সার্ভিস প্রদানকারী ডিপার্টমেন্ট/ডিভিশনে কাস্টমারদের ব্যবহারের জন্য কলম, স্ট্যাপলার মেশিন, পাঞ্চিং মেশিন ইত্যাদি মোটা সুতা দ্বারা বেঁধে রাখা।
- ৪। কাস্টমার সার্ভিস প্রদানকারী ডিপার্টমেন্ট/ডিভিশনে কাস্টমারদের পড়ার জন্য কয়েকটি জাতীয় দৈনিক পত্রিকা উন্মুক্ত স্থানে রাখা যেতে পারে।
- ৫। আইটি সাপোর্টের জন্য একটি নির্দিষ্ট মোবাইল নম্বর ব্যবহার এবং উক্ত নম্বরটি সকলকে অবহিত করা।
- ৬। আইসিবি'র নিজস্ব লাইব্রেরীতে “বঙ্গবন্ধু” কর্ণার স্থাপন।
- ৭। গ্রাহক সেবা প্রদানের জন্য হেল্পডেস্ক স্থাপন।
- ৮। মৃত্যুজনিত কারণে ইউনিট হোল্ডারের ইউনিট ট্রান্সমিশন/ট্রান্সফার এর জন্য কার্যাদি সহজে সম্পাদনের জন্য চেকলিস্ট তৈরী এবং এতদসংক্রান্ত নমুনা ফাইল গ্রাহককে প্রদর্শন।
- ৯। গ্রাহক সেবার উন্নয়নের জন্য অভিযোগ/ মতামত বক্স স্থাপন।
- ১০। মিউচুয়াল ফান্ডসমূহ ইউনিট ফান্ডে রূপান্তরিত হওয়ায় ফান্ড পরিচালনাকারীর নতুন ঠিকানা ম্যাপের মাধ্যমে গ্রাহকে সরবরাহ।