



ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল-১৪)

৮, রাজউক এভিনিউ, ঢাকা-১০০০।

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪৩১
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২৪

প্রশাসনিক পরিপত্র নং- ৫০/২০২৪

আইসিবি'র ২০২৩-২৪ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক প্রতিবেদন চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে কর্পোরেশনের নিম্নোক্ত সদস্যগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো:

১.	জনাব মোঃ আল আমিন তালুকদার, মহাব্যবস্থাপক (ইইএফ ও ব্রাঞ্চ অ্যান্ড সাবসিডিয়ারি)-এর সচিবালয়	সভাপতি
২.	জনাব মোঃ হাবীব উল্লাহ, মহাব্যবস্থাপক (অ্যাডমিন ও আইসিটি অ্যান্ড ডিপোজিটরি)-এর সচিবালয়	সদস্য
৩.	জনাব মোঃ আনোয়ার শামীম, মহাব্যবস্থাপক (অ্যাকাউন্টস্ অ্যান্ড ফাইন্যান্স ও অপারেশনস)-এর সচিবালয়	সদস্য
৪.	মিসেস রুখসানা ইয়াসমিন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, সেক্রেটারিজ ডিভিশন	সদস্য
৫.	জনাব মোঃ শরিকুল আনাম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, এসপিডি ইউনিট	সদস্য
৬.	জনাব সুলতান আহমেদ, উপ-মহাব্যবস্থাপক, প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিভিশন	সদস্য
৭.	জনাব মোঃ নাসিমুল করিম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, ইন্টারনাল কন্ট্রোল এন্ড কমপ্লাইন্স ডিভিশন	সদস্য
৮.	জনাব মোঃ গোলাম রব্বানী, উপ-মহাব্যবস্থাপক, অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিভিশন	সদস্য
৯.	জনাব মল্লিক রওশন আলম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, মার্চেন্টাইজিং ডিভিশন	সদস্য
১০.	জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম খান, উপ-মহাব্যবস্থাপক, অ্যাকাউন্টস্ ডিভিশন	সদস্য
১১.	জনাব তোরাব আহম্মদ খান চৌধুরী, উপ-মহাব্যবস্থাপক, লিগ্যাল অ্যাফেয়ার্স ডিভিশন	সদস্য
১২.	জনাব আহম্মদ জুলকার নাইন সোহেল, উপ-মহাব্যবস্থাপক, ইমপ্লিমেন্টেশন এন্ড রিকভারি ডিভিশন	সদস্য
১৩.	জনাব মোহাম্মদ বেলায়েত হোসেন, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
১৪.	জনাব জাহাঙ্গীর হোসেন, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিপার্টমেন্ট	সদস্য-সচিব
১৫.	জনাব শাশ্বত কুমার সাহা, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, ল' ডিপার্টমেন্ট	সদস্য
১৬.	জনাব কফিল উদ্দিন পাটোয়ারী, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, সেন্ট্রাল অ্যাকাউন্টস্ ডিপার্টমেন্ট ও চেয়ারম্যান-এর সচিবালয় (যৌথ দায়িত্ব)	সদস্য
১৭.	জনাব মীর আবু হাসান মুহাঃ জুন্নুন, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়	সদস্য
১৮.	জনাব এস. এম. সাইকুল আলম, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, প্রকিউরমেন্ট এন্ড কমন সার্ভিস ডিপার্টমেন্ট	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধি:

কমিটি প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিপার্টমেন্ট কর্তৃক প্রণীতব্য আইসিবি'র ২০২৩-২৪ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক প্রতিবেদনটি সর্বাঙ্গীণ সুন্দর ও মানসম্মত করার নিমিত্ত ব্যবহৃত তথ্য-উপাত্ত পরীক্ষা-নিরীক্ষা ও পর্যালোচনান্তে প্রয়োজনীয় সংশোধন ও হালনাগাদপূর্বক বার্ষিক প্রতিবেদন চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে সুপারিশ প্রদান করবে।

০২। সভাপতির অনুপস্থিতিতে কমিটির জ্যেষ্ঠতম সদস্য সভাপতির দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। কমিটি প্রয়োজনে কর্পোরেশনের যেকোন কর্মচারীকে কো-অপ্ট করতে পারবে।

(মোঃ আবুল হোসেন)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সহকারী মহাব্যবস্থাপক/সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিবি।
২. উপ-মহাব্যবস্থাপক/সিস্টেম ম্যানেজার, আইসিবি।
৩. মহাব্যবস্থাপক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ।
৮. আইসিবি কর্মকর্তা সমিতি, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৯. আইসিবি কর্মচারী ইউনিয়ন, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

অনুলিপি (কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।