গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
বাজেট-১ শাখা
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.৫২.০০৬১.২৬-৭৯০ তারিখঃ ০৫-১১-২০২৬খ্রিঃ

প্রাপকঃ চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিএজিভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ চলতি ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বাজেটে বিভিন্ন স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানে নিয়োজিত "৩২১১১৩৪-শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী" খাতে বরাদ্দ পরিশোধ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ অর্থ বিভাগের স্মারক নং- ০৭.১০৪.০২০.১২৭০২০৫.০০০০.৩৮.২০২২-২৯৬, তাং: ২৭/১০/২০২৬ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে চলতি ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বাজেটে ১২৭০২১০-১১১১২৮-জেনারেল হাসপাতাল, মাগুরা এবং ১২৭০২০৫-১১১১২৭-মুগদা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-এর অনুকূলে "৩২১১১৩৪-শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী" খাতে বরাদ্দের অব্যয়িত অর্থ হতে "৩২১১১৩৪-শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী" খাতে মোট ৪৬,৬৮,০০০/- (ছেচল্লিশ লক্ষ আটষট্টি হাজার) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্তে ছাড় করা হলো।

| প্রতিষ্ঠানের নাম | অনিয়মিত শ্রমিকের সংখ্যা | সময়কাল | ২০২৬-২৪ অর্থবছরের বরাদ্দ | ছাড়কৃত অর্থের পরিমাণ |
|---|---|---|---|---|
| ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ |
| ১২৭০২১০-১১১১২৮-জেনারেল হাসপাতাল, মাগুরা<br>৩২১১১৩৪-শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী | ১৪ জন | জুলাই/২০২৬ হতে ডিসেম্বর/২০২৬ পর্যন্ত<br>৬ (ছয়) মাস | ৩১,০০,০০০/- | ১৫,২৮,৮০০/- |
| ১২৭০২০৫-১১১১২৭-মুগদা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল<br>৩২১১১৩৪-শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী | ৩০ জন | জুলাই/২০২৬ হতে ডিসেম্বর/২০২৬ পর্যন্ত<br>৬ (ছয়) মাস | ১,০০,০০,০০০/- | ৩১,৩৯,২০০/- |

শর্তাবলীঃ

(ক) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2025 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
(খ) পরবর্তীতে অর্থ বিভাগের পুর্বানুমোদন ব্যতীত দৈনিক ভিত্তিতে সাময়িক শ্রমিক নিয়োজন করা যাবে না;
(গ) যে সকল সেবা 'আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা-২০২৫' এর তফসিলভুক্ত ক্যাটাগরি-১ হতে ৫-এ অন্তর্ভুক্ত, সে সকল সেবা আউটসোর্সিং নীতিমালার আওতায় অর্থ বিভাগের অনুমোদনক্রমে ক্রয়ের প্রক্রিয়া সম্পন্ন করতে হবে;
(ঘ) শ্রমিকদের ব্যাংক একাউন্ট/মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস এর মাধ্যমে মজুরি প্রদান করতে হবে;
(ঙ) "দৈনিক ভিত্তিতে শ্রমিক মজুরি" হার পুন:নির্ধারণ সংক্রান্ত অর্থ বিভাগ কর্তৃক ১৫ এপ্রিল ২০২৫ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৭৩.৬৬.০৫৯.১৫(অংশ-৩০)-১০০ নং স্মারকে জারীকৃত "দৈনিক ভিত্তিতে সাময়িক শ্রমিক নিয়োজিতকরণ নীতিমালা, ২০২৫" এবং ২৫ নভেম্বর ২০২৫ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৭৩.৬৬.০৫৯.১৫(অংশ-৩)-১৫ নং স্মারকে জারীকৃত সংশোধনী অনুসরণ করতে হবে;
(চ) অনিয়মিত শ্রমিক নিয়োজিতকরণের ক্ষেত্রে অর্থ মন্ত্রণালয়ের সকল নির্দেশনা প্রযোজ্য হবে;
(ছ) অনিয়মিত শ্রমিক মাসিক ভিত্তিতে বা পদের বিপরীতে নিয়োগ করা যাবে না বরং প্রকৃত কার্যদিবস ভিত্তিতে মজুরি প্রদান করতে হবে; এবং
(জ) ক্রমান্বয়ে সাময়িক শ্রমিকের সংখ্যা হ্রাস করতে হবে।

স্বাঃ/-
(সুশীল কুমার পাল)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৫৯২৭

স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.৫২.০০৬১.২৬-৭৯০ তারিখঃ ০৫-১১-২০২৬খ্রিঃ

মঞ্জুরিপত্রের ২ প্রস্থ অনুলিপি অর্থ বিভাগে (বাজেট-৪ অধিশাখা) প্রেরণ করা হলো। ১ কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিএজি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো

স্বাঃ/-
(সুশীল কুমার পাল)
সিনিয়র সহকারী সচিব

স্মারক- ০৭.১০৪.০২০.১২৭০২০৫.০০০০.৩৮.২০২২- তারিখঃ .../১১/২০২৬ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিএজি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার নিকট প্রেরণ করা হলো।

উপসচিব (বাজেট-৪)
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

দৈনিক মজুরি লেটার

স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.৫২.০০৬১.২৬-৭৯০

তারিখঃ ০৫-১১-২০২৬খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পরিচালক, মুগদা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, মুগদা, ঢাকা।
২। তত্ত্বাবধায়ক, জেনারেল হাসপাতাল, মাগুরা।
৩। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাগুরা।
৫। সিস্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হল)।
৬। অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৭। যুগ্মসচিব (বাজেট) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

০৫/১১/২৬

(সুশীল কুমার পাল)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
বাজেট-১ শাখা
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.৫৫.০০৯৫.২৬-৭৯১ তারিখঃ ০৫-১১-২০২৬খ্রিঃ

প্রাপকঃ চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিএজিভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ চলতি ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বাজেটে "১২৭০২০৯-১১১১২৬-কুর্মিটোলা জেনারেল হাসপাতাল, ঢাকা" এর অনুকূলে "৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং" খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড়করণ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ অর্থ বিভাগের স্মারক নং- ০৭.১০৪.০২০.২৭৫১.০২৬.২০১৪-৩১৯, তাং: ০২/১১/২০২৬ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে চলতি ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বাজেটে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন "১২৭০২০৯-১১১১২৬-কুর্মিটোলা জেনারেল হাসপাতাল, ঢাকা" এর অনুকূলে "৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং" খাতে বরাদ্দকৃত ১২,৮০,০০,০০০/- টাকার অব্যয়িত অর্থ হতে অক্টোবর/২০২৬ হতে ডিসেম্বর/২০২৬ পর্যন্ত সময়ের ৪১৮টি সেবাক্রয় বাবদ ২,৭৯,৩৩,৩৫৬/৭০ (দুই কোটি উনআশি লক্ষ তেত্রিশ হাজার তিনশত ছাপ্পান্ন দশমিক সত্তর) (৫% সার্ভিস চার্জ ও ১৫% ভ্যাটসহ) টাকার বিভাজন অনুমোদনে বর্ণিত শর্তে নির্দেশক্রমে ছাড় করা হলো।

শর্তাবলীঃ

(ক) অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী অর্থ ছাড় করতে হবে;
(খ) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2025 অনুসরণসহ প্রচলিত আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
(গ) বিধি মোতাবেক ভ্যাট, আইটি ও সার্ভিস চার্জ পরিশোধ করতে হবে;
(ঘ) সেবা প্রদানকারীদের সেবা মূল্য ব্যাংক একাউন্টের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে;
(ঙ) অর্থ বিভাগ হতে ১৫ এপ্রিল ২০২৫ তারিখে জারিকৃত ০৭.০০.০০০০.০০০.১৫৩.৯৯.০০০১.২১-১৭৮ নং স্মারকে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা-২০২৫ এর তফশিল-খ এ উল্লিখিত সেবামূল্য নির্ধারণ সংক্রান্ত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
(চ) অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের ২৩ জুলাই ২০২৫ তারিখের ৪০৮ নং স্মারক এবং ১১ মে ২০২৫ তারিখের ১৭২ এর স্মারকে বর্ণিত শর্তাবলী প্রতিপালন করতে হবে; এবং
(ছ) যে সকল সেবাক্রয়ে অর্থ বিভাগ হতে সুপারিশ করা হয়নি, সে সকল সেবার বিপরীতে এ অর্থ ব্যয় করা যাবে না।

(সুশীল কুমার পাল)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৫৯২৭

স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.৫৫.০০৯৫.২৬-৭৯১ তারিখঃ ০৫-১১-২০২৬খ্রিঃ

মঞ্জুরিপত্রের ২ প্রস্থ অনুলিপি অর্থ বিভাগে (বাজেট-৪ অধিশাখা) প্রেরণ করা হলো। ১ কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিএজি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

(সুশীল কুমার পাল)
সিনিয়র সহকারী সচিব

স্মারক- ০৭.১০৪.০২০.২৭৫১.০২৬.২০১৪ - তারিখঃ.../১১/২০২৬ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিএজি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার নিকট প্রেরণ করা হলো।

উপসচিব (বাজেট-৪)
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.৫৫.০০৯৫.২৬-৭৯১ তারিখঃ ০৫-১১-২০২৬খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পরিচালক, কুর্মিটোলা মাল্টিকেয়ার স্পেশালাইজড জেনারেল হাসপাতাল, ঢাকা।
২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। সিস্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশেরজন্য অনুরোধ করা হল)।
৪। অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫। যুগ্মসচিব (বাজেট) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

০৫/১১/২৬
(সুশীল কুমার পাল)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
বাজেট-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.hsd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.৫১.০০৭০.২৬.৭৯২

তারিখ: ২০ কার্তিক ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৫ নভেম্বর ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

**বিষয়: চলতি ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরে আউটসোর্সিং জনবলের সেবা ক্রয় বাবদ অর্থ ছাড়করণ।**
সূত্র: সদর/হাসঃ/শরীঃ/হিসাব/২০২৬/১৭৪৬ ২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরের বাজেটে ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা হাসপাতাল, শরীয়তপুর এর অনুকূলে-৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং খাতে বরাদ্দকৃত ১,১০,০০,০০০/- (এক কোটি দশ লক্ষ) টাকা হতে আউটসোর্সিং মাধ্যমে নিয়োজিত ৬৪ জনবলের অক্টোবর/২০২৬ হতে ডিসেম্বর/২০২৬ পর্যন্ত ০৩ মাসের বেতন ভাতাদি বাবদ ৩৮,৬১,০২৮.৮ (আটত্রিশ লক্ষ একষট্টি হাজার আটাশ টাকা আশি পয়সা) টাকা ছাড়ের সম্মতির জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৫-১১-২০২৬
সুশীল কুমার পাল
সিনিয়র সহকারী সচিব
ইমেইল : budget11@hsd.gov.bd

সচিব
সচিবের দপ্তর, অর্থ বিভাগ।

**দৃষ্টি আকর্ষণ:**
উপসচিব
বাজেট শাখা-৪, অর্থ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.৫১.০০৭০.২৬.৭৯২/১ (৫)

তারিখ: ২০ কার্তিক ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৫ নভেম্বর ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

**সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**
১। অতিরিক্ত সচিব, বাজেট অনুবিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
২। সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
৩। তত্ত্বাবধায়ক, শরীয়তপুর, ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা হাসপাতাল।
৪। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
৫। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাজেট-১ অধিশাখা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
বাজেট-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.hsd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.২০.০০৮৮.২৬.৭৯৩

তারিখ: ২০ কার্তিক ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৫ নভেম্বর ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

**বিষয়: চলতি ২০২৬-২৭ অর্থবছরে স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত জনবলের অক্টোবর/২০২৬ হতে ডিসেম্বর/২০২৬ সেবা ক্রয় বাবদ অর্থ ছাড়করণ সংক্রান্ত।**

সূত্র: ৪৫.০২.০০০০.০০৯.২০.০৭৩.২৬ ২৬ অক্টোবর ২০২৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে চলতি ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরে বাজেটে ১২৭০৫০১-১১৬৫১৮- স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর অনুকূলে ৩২১১১৩১ আউটসোর্সিং খাতে বরাদ্দকৃত ৬,০০,০০,০০০/-(ছয় কোটি) টাকার অব্যয়িত অর্থ হতে আউটসোসিং মাধ্যমে নিয়োজিত ১৫৩ জন জনবলের অক্টোবর/২০২৬ হতে ডিসেম্বর/২০২৬ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাস সময়ের সেবা ক্রয় বাবদ ১,০৫,৬৫,৪৯২.১৮ (এক কোটি পাঁচ লক্ষ পঁয়ষট্টি হাজার চারশত বিরানব্বই টাকা আঠারো পয়সা) টাকা ছাড়ের সম্মতির জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৫-১১-২০২৬
সুশীল কুমার পাল
সিনিয়র সহকারী সচিব
ইমেইল : budget11@hsd.gov.bd

সচিব
অর্থ বিভাগ।

**দৃষ্টি আকর্ষণ:**
উপসচিব
বাজেট শাখা-৪, অর্থ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ৪৫.০০.০০০০.০০০.১৮৭.২০.০০৮৮.২৬.৭৯৩/১ (৫)

তারিখ: ২০ কার্তিক ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৫ নভেম্বর ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

**সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**
১। অতিরিক্ত সচিব, বাজেট অনুবিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
২। প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।
৩। সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
৪। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।

৫। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাজেট-১ অধিশাখা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।



০৫-১১-২০২৬
সুশীল কুমার পাল
সিনিয়র সহকারী সচিব