গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৬.০৭.০১০.২১-৩৯৭ তারিখ: ২১.১১.২০২১ খ্রি:

বিষয় : **২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র অক্টোবর, ২০২১ (২য় ত্রৈমাসিক) অগ্রগতি প্রতিবেদন সংক্রান্ত।**

সূত্র : ৪৫.০০.০০০০.১৫৯.০২.০১৯.২০২১(আংশ-১)-৭৫, তারিখঃ ০৩ অক্টোবর, ২০২১ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র বাস্তবায়নে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ''দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা'' কর্তৃক তথ্য প্রদান সংক্রান্ত অক্টোবর, ২০২১ (২য় ত্রৈমাসিক) অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নোক্তভাবে প্রদান করা হলো :

ক্রঃ নং	মাসের নাম	প্রাপ্ত আবেদনের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের সংখ্যা	মন্তব্য
১.	অক্টোবর/২০২১	০৮(আট)টি	০৮(আট)টি	
	মোট	০৮ (আট)টি	০৮(আট)টি	

সংযুক্তি : ০৮(আট) পাতা।

(এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৪০

উপসচিব
প্রশাসন-২ অধিশাখা
ও
এপিএ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

অনুলিপি :

১। সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

E:\NEW VOLUME\PI-2\Head\Ortho char\Fund 2016-2022\Information Peron Sonkranto\APA\Letter.docx

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৬.০৭.০১০.২১-৪৪৯ তারিখ: ১৫.১২.২০২১ খ্রি:

বিষয় : **২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র নভেম্বর, ২০২১ (২য় ত্রৈমাসিক) তথ্য প্রদানকারী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কর্তৃক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।**

সূত্র : ৪৫.০০.০০০০.১৫৯.০২.০১৯.২০২১(আংশ-১)-৭৫, তারিখঃ ০৩ অক্টোবর, ২০২১ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র বাস্তবায়নে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের তথ্য প্রদানকারী ''দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা'' কর্তৃক তথ্য প্রদান সংক্রান্ত নভেম্বর, ২০২১ (২য় ত্রৈমাসিক) অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নোক্তভাবে প্রদান করা হলো :

ক্রঃ নং	মাসের নাম	প্রাপ্ত আবেদনের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের সংখ্যা	মন্তব্য
১.	নভেম্বর/২০২১	০৫(পাঁচ)টি	০৫(পাঁচ)টি	
	মোট	০৫(পাঁচ)টি	০৫(পাঁচ)টি	

সংযুক্তি : ০৫(পাচ) পাতা।

(এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৪০

উপসচিব
প্রশাসন-২ অধিশাখা
ও
এপিএ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

অনুলিপি :
১। সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৬.০৭.০১০.২১-৪৬২ তারিখ: ২৮.১২.২০২১ খ্রি:

বিষয় : **২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন সংক্রান্ত।**

সূত্র : স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৬.০৭.০১০.২১-৩৫৩, তারিখ: ১৮.১০.২০২১ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের নিমিত্ত স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের কার্যক্রমের [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কিত জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণের নিমিত্ত সভা, সেমিনার, কর্মশালা আয়োজনের অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের এপিএ কর্মকর্তা (তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা) প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ অধিশাখা ও তথ্য কমিশনে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়েছিল। কিন্তু তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কিত জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণের নিমিত্ত সভা, সেমিনার, কর্মশালা আয়োজনের অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি বা প্রমানক অদ্যাবধি পাওয়া যায়নি।

০২। এমতাবস্থায়, সূত্রস্থ পত্রের আলোকে চাহিত তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কিত জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণের নিমিত্ত সভা, সেমিনার, কর্মশালা আয়োজনের অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি বা প্রমানক আগামী ০২(দুই) কর্মদিবসের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি : ০৩(তিন) পাতা।

(এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৪০

লাইন ডাইরেক্টর,
Lifestyle and Health Education &
Promotion অপারেশনাল প্ল্যান,
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।

অনুলিপি :
১। সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

E:\NEW VOLUME\PI-2\Head\Ortho char\Fund 2016-2022\Information Peron Sonkranto\APA\Letter.docx

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৬.০৭.০১০.২১-৩৮৪ তারিখ: ০৮.১১.২০২১ খ্রি:

বিষয় : **তথ্যের ক্যাটাগরি ও তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি সংক্রান্ত।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের তথ্য অধিকার বিষয়ে পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২ এর কার্যক্রম নং ১.৪- অনুযায়ী তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণের কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।

০২। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা নিম্নরূপ :

''ধারা-৫। তথ্য সংরক্ষণ- (১) এই আইনের অধীন তথ্য অধিকার নিশ্চিত করিবার লক্ষ্যে প্রত্যেক কর্তৃপক্ষ উহার যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ এবং ইনডেক্স প্রস্তুত করিয়া যথাযথভাবে সংরক্ষণ করিবে।

(২) প্রত্যেক কর্তৃপক্ষ সেই সকল তথ্য কম্পিউটারে সংরক্ষণের উপযুক্ত বলিয়া মনে করিবে সেই সকল তথ্য, যুক্তিসংগত সময়সীমার মধ্যে কম্পিউটারে সংরক্ষণ করিবে এবং তথ্য লাভের সুবেধার্থে সমগ্র দেশের নেটওয়ার্কের মাধ্যমে উহার সংযোগ স্থাপন করিবে।

(৩) তথ্য কমিশন প্রবিধান ধারা, কর্তৃপক্ষ কর্তৃক তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার জন্য অনুসরনীয় নির্দেশনা প্রদান করিবে এবং সকল কর্তৃপক্ষ উহা অনুসরণ করিবে।''

০৩। এমতাবস্থায়, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির তথ্য অধিকার কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি করে আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে প্রতিবেদন প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৮/১১/২০২১
(এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৪০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) অতিরিক্ত সচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২) অতিরিক্ত সচিব (আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩) অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫) অতিরিক্ত সচিব (হাসপাতাল অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬) অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৭) অতিরিক্ত সচিব (বাজেট অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৮) অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯) অতিরিক্ত সচিব (মহাপরিচালক, অটিজম সেল অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১০) অতিরিক্ত সচিব (আইন অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

১১) উপসচিব (প্রশাসন-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১২) উপসচিব (জনস্বাস্থ্য-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৩) উপসচিব (আইন-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৪) উপসচিব (পার-২ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৫) উপসচিব (স্বাস্থ্য-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৬) উপসচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৭) উপসচিব (সরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৮) উপসচিব (বেসরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৯) উপসচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২০) উপসচিব (নির্মাণ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২১) উপসচিব (নার্সিং সেবা-২ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২২) উপসচিব (শৃংখলা-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২৩) সিনিয়র সহকারী সচিব (ক্রয় ও সংগ্রহ-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২৪) সিনিয়র সহকারী সচিব (এইচআর-২ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২৫) সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-১ অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২৬) সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

২৭) সহকারী সচিব (ঔষধ প্রশাসন-১ ও নীতি শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২৮) সহকারী সচিব (আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২৯) সহকারী সচিব (ডিডিও), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৩০) লাইব্রেরিয়ান (লাইব্রেরিয়ান শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্র ণালয় (আগামী ২৫/১১/২০২১ তারিখের মধ্যে তাঁর অনুবিভাগের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৬.০৭.০১০.২১-৩৪০ তারিখ: ০৭.১০.২০২১ খ্রি:

বিষয় : **২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন সংক্রান্ত।**

সূত্র : ৪৫.০০.০০০০.১৫৯.০২.০১৯.২০২১(আংশ-১)-৭৫, তারিখঃ ০৩ অক্টোবর, ২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র বাস্তবায়নে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ''দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা'' কর্তৃক তথ্য প্রদান সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নোক্তভাবে প্রদান করা হলো :

ক্রঃ নং	মাসের নাম	প্রাপ্ত আবেদনের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের সংখ্যা	মন্তব্য
১.	জুলাই/২০২১	১৪(চৌদ্দ)টি	১৪(চৌদ্দ)টি	
২.	আগস্ট/২০২১	০৪(চার)টি	০৪(চার)টি	
৩.	সেপ্টেম্বর/২০২১	০৬(ছয়)টি	০৬(ছয়)টি	
	মোট	২৪ (চব্বিশ)টি	২৪(চব্বিশ)টি	

সংযুক্তি : ২৭ (সাতাশ) পাতা।

(এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৪০

উপসচিব
প্রশাসন-২ অধিশাখা
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

অনুলিপি :

১। সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।