বহিঃ বিভাগ

		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী
		১. বিশেষজ্ঞ চিকিৎসক ২. মেডিকেল অফিসার ৩. নার্স ৪. অন্যন্যা কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ
সেবা প্রদানের সংক্ষিপ্ত বিবরণ		বহিঃ বিভাগে রোগী আসার পর তার নাম রেজিষ্টারে লিপিবদ্ধ করা হয়। অতঃপর রোগীর সমস্যা সাধারন হলে বহিঃ বিভাগের চিকিৎসক চিকিৎসা প্রদান করে ঔষধ দিয়ে ছেড়ে দেন। আর রোগীর সমস্যা বেশী হলে পরীক্ষা জন্য প্রেরণ করেন। পরীক্ষার রির্পোট যাচাই করে চিকিৎসা প্রদান সম্ভব হলে চিকিৎসা প্রদান করেন অন্যথায় একই হাসপাতালের বিশেষজ্ঞ চিকিৎসকের নিকট প্রেরণ করেন। বিশেষজ্ঞ চিকিৎসক রোগীর বক্তব্য শুনে এবং পরীক্ষার রিপোর্ট দেখে চিকিৎসা দেয়া সম্ভব হলে চিকিৎসা প্রদান করে ছেড়ে দেন। আর অবস্থা জটিল হলে ভর্তির পরামশ দেন। আর উক্ত হাসপাতালের চিকিৎসা প্রদান সম্ভব না হলে মেডিকেল কলেজ/ বিশেষায়িত হাসপাতালে রেফার করেন।
সেবা প্রাপ্তির শর্তাবলী		সরকারি স্বাস্থ্য সেবার ক্ষেত্রে কোন শর্ত প্রযোজ্য নয়, অসুস্থ যে কেউ চিকিৎসা সেবা গ্রহণ করতে পারে।
প্রয়োজনীয় কাগজপত্র		১. বহি: বিভাগের চিকিৎসা পত্র
প্রয়োজনীয় ফি/ট্যাক্স/আনুষঙ্গিক খরচ		সরকারি প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী খরচ প্রযোজ্য।
সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা		স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের হাসপাতাল শাখার ৩০/৯/২০০৯ তারিখের প্রজ্ঞাপন
নির্দিষ্ট সেবা পেতে ব্যর্থ হলে পরবর্তী প্রতিকারকারী কর্মকর্তা		সিভিল সার্জন
সেবা প্রদান/ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে অসুবিধাসমূহ	**ক) নাগরিক পর্যায়**	১। সঠিক তথ্য না পাওয়ার কারণে যথাযথ ভাবে চিকিৎসা পাওয়াতে হয়রানি হওয়া। ২। সকল পরীক্ষা নিরীক্ষা করতে না পারা।
	খ) সরকারি পর্যায়	১। সব পযাযের জনবল পদায়ন করতে না পারা। ২। সব বিষয়ের বিশেষজ্ঞ পদায়ন করতে না পারা ৩। নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ না থাকা।