

...
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
হাইড্রোকার্বন ইউনিট
১৫৩, পাইওনিয়ার রোড, সেগুনবাগিচা,
ঢাকা-১০০০।

নম্বর:

২৮.০৬.০০০০.০০০.৫৪.০০১.১৮.২৮৩

প্রাপক: সচিব

জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

তারিখ: ১ কার্তিক ১৪২৫

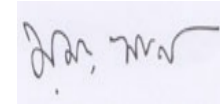
১৬ অক্টোবর ২০১৮

বিষয়: মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জন্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই ২০১৮ - সেপ্টেম্বর ২০১৮)।

উপর্যুক্ত বিষয়ের হাইড্রোকার্বন ইউনিটের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই ২০১৮ - সেপ্টেম্বর ২০১৮) সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

...



মোঃ হারুন-অর-রশিদ খান

মহাপরিচালক

ফোন: ৮৩৯১০৭৫

ইমেইল: hcu@hcu.org.bd

দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

দপ্তর/সংস্থার নাম: হাইড্রোকার্বন ইউনিট, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন : জুলাই ২০১৮ - সেপ্টেম্বর ২০১৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	১	
						অর্জন	১০০						
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫ জুলাই '১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ জুলাই '১৮	০	০	০	১৫ জুলাই '১৮	১	
						অর্জন	১৫ জুলাই '১৮						
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১ সেপ্টেম্বর '১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ সেপ্টেম্বর '১৮	০	০	০	১০ সেপ্টেম্বর '১৮	২	
						অর্জন	১০ সেপ্টেম্বর '১৮						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	১	০			
						অর্জন	০						
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী / প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৯ জন	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৯			
						অর্জন	০						
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান।	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৯ জন	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	৯	০			
						অর্জন	০						

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র —এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রনয়ন													
৩.১ “দপ্তর/ সংস্থার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকা, ২০১৮-১৯” – সংক্রান্ত ম্যানুয়েল —এর নির্দেশনা বাস্তবায়ন	নির্দেশনা প্রতিপালিত	১০	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০ জুন ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	৩০ জুন ১৯		
						অর্জন	০						
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইকন হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫ জুলাই ‘১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ জুলাই ‘১৮	০	০	০	১৫ জুলাই ‘১৮	১	
						অর্জন	১৫ জুলাই ‘১৮						
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১ মে ‘১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	৩১ মে ‘১৯	০			
						অর্জন	০						
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা- কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা- কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১ মার্চ ‘১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০	৩১ মার্চ ‘১৯	০	০			
						অর্জন	০						
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০ জুন ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৩০ জুন ১৯			
						অর্জন	০						
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা- কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৯ জন	লক্ষ্যমাত্রা	০	৯	০	০			
						অর্জন	০						
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১ ডিসেম্বর’ ১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০	৩১ ডিসেম্বর’ ১৮	০	০			
						অর্জন	০						

Handwritten signature

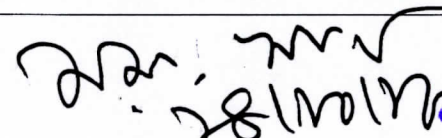
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.৫০	
						অর্জন	১০০						
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/ টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০১			
						অর্জন	০						
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.৫০	
						অর্জন	১০০						
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.৫০	
						অর্জন	১০০						
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ ই- সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.৭৫	
						অর্জন	১০০						
৫.৬ সোশাল মিডিয়া ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.২৫	
						অর্জন	১০০						
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম- পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১ জুলাই '১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই '১৮	০	০	০	৩১ জুলাই '১৮	০১	
						অর্জন	৩১ জুলাই '১৮						
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.৫০	
						অর্জন	১০০						
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.৫০	
						অর্জন	১০০						

২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়- পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০ সেপ্টেম্বর '১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ সেপ্টেম্বর '১৮	০	০	০	০৫ সেপ্টেম্বর '১৮	৩	
						অর্জন	০৫ সেপ্টেম্বর '১৮						
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০ সেপ্টেম্বর '১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর '১৮	০	০	০	৩ সেপ্টেম্বর '১৮	০১	
						অর্জন	৩ সেপ্টেম্বর '১৮						
৭.৩ দপ্তর /সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০১	
						অর্জন	১০০						
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন	০						
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০১	
						অর্জন	১০০						
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০১			
						অর্জন	০						
৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম													
৮.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল পরিশোধিত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.৫০	
						অর্জন	১০০						
৮.২ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	বিলকৃত পোস্টার/ লিফলেট/ভাজ	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৩	৩	২ টি	০.৪০	
						অর্জন	২						
৮.৩ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	২৫%	০.৫০	
						অর্জন	১০০						

২৫.১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মোট অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশংসনা প্রদান													
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০ জুন '১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৩০ জুন '১৯			
						অর্জন	০						
১০. অর্থ বরাদ্দ													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	হাজার টাকা	ফোকাল পয়েন্ট	৪০ হাজার	লক্ষ্যমাত্রা	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০			
						অর্জন							
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১২ জুলাই '১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২ জুলাই '১৮	০	০	০	১২ জুলাই '১৮	৩	
						অর্জন	১২ জুলাই '১৮						
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/৭/১৮	১৫/১০/১৮	১৫/১/১৯	১৫/৪/১৯	১৫/৭/১৮	০.৫০	
						অর্জন	১৫/৭/১৮						
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	-	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০			
						অর্জন	০						
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	-	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০			
						অর্জন	০						
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/ দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	-	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০			
						অর্জন	০						
মোট অর্জিত মান											২১.৪		


 মোঃ মাকিন-অতিরিক্ত সচিব
 প্রশাসনিক পরিদপ্তর
 জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিভাগ