

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর বার্ষিক অর্জন প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ হাইড্রো কার্বন ইউনিট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫												
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকালপয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	৪	২
						অর্জন	০১ টি	০১	১ টি	০১ টি		
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকালপয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২
						অর্জন	১০০	১০০	১০০%	১০০		
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	৪	০
						অর্জন	০১	০১	১ টি	০১ টি		
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক,প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	১৬	২
						অর্জন	০১	০১ টি	১ টি	১৩ জন		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	মহাপরিচালক	৩১-১২-২০২৩ ১৬-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৩		১৬-০৬-২০২৪	৩১-১২-২০২৩ ১৬-০৬-২০২৪	২
						অর্জন		৩১-১২-২০২৩		১৬-০৬-২০২৪		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	মহাপরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা						০
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭												
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, পরিকল্পনা	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩				৩১-০৭-২০২৩	২
						অর্জন	৩১-০৭-২০২৩					
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ডিডিও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৬০	১০০	১০০	২
						অর্জন	২২.২২%	৫৫.৫৬%	৬৬.৬৭%	১০০		
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	ডিডিও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৬০	১০০	১০০	৩
						অর্জন	১১.৮৪%	৩৭.৭৩%	৫৭.৭৪	১০০		
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০	লক্ষ্যমাত্রা					০	০
						অর্জন						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						০	
						অর্জন							
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা						০
							অর্জন						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার প্রত্যয়ন পত্র	৩	তারিখ		১৬-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১৬-০৬-২০২৪	১৬-০৬-২০২৪	০	
						অর্জন				১৬-০৬-২০২৪			
৩.২. হাইড্রোকার্বন ইউনিটের অভ্যন্তরীণ আর্থিক অডিট	৩.২.১. অভ্যন্তরীণ আর্থিক অডিট সম্পন্ন করা	৩	২ টি	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০	
						অর্জন	০১	০১টি	১ টি	১			
৩.৩. জ্বালানির সাশ্রয় ও জ্বালানির অপচয়রোধকল্পে সচেতনতামূলক এসএমএম প্রেরণ	৩.৩.১. এসএমএম প্রেরণ	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন		লক্ষ্যমাত্রা			২০০০০০০		০	০	
						অর্জন			২০,০০০০০ (বিশ লাখ)				
৩.৪. জ্বালানি সেক্টরের দপ্তর/সংস্থার সংশ্লিষ্ট সকলকে নিয়ে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধিকরণের নিমিত্তে দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক ০২ টি ০১ দিনের কর্মশালা আয়োজন	৩.৪.১. কর্মশালা আয়োজন	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	০১		০১		০	০	
						অর্জন	০১		০১টি				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩.৫. জ্বালানি সেক্টরের সকল দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রচার পত্র বিতরণ	৩.৫.১. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রচার পত্র বিতরণ	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব)		লক্ষ্যমাত্রা			৫০০		০	০
						অর্জন			৫০০ টি			
৩.৬. জনকল্যানের নিমিত্তে জনবান্ধব ও গণমুখী প্রশাসন ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সেমিনার আয়োজন	৩.৬.১. সেমিনার আয়োজন	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব)	১	লক্ষ্যমাত্রা				১	১	০
						অর্জন				০১ টি		
মোট সংযুক্ত স্কোর:												১৫