



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট

এবং

সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

হাইড্রোকার্বন ইউনিট সাম্প্রতিক ২০১৮-২০১৯, ২০১৯-২০২০ এবং ২০২০-২০২১ অর্থবছরে জ্বালানি সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ের উপর মোট ২৪ (চব্বিশ)টি Workshop/Seminar এবং ৪৭ (সাতচল্লিশ)টি কারিগরি প্রতিবেদন প্রণয়ন করেছে। কারিগরি প্রতিবেদনগুলো হচ্ছে গ্যাস এবং কয়লা মজুদ ও উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন, গ্যাস উৎপাদন, বিতরণ ও কনজাম্পশন এর বার্ষিক প্রতিবেদন। এছাড়াও, Energy Scenario of Bangladesh, Gas System Gain, Energy Economic, Glossary of Terms Generally used in Petroleum and Mineral Resources Industry, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের অন্তর্ভুক্তিকালীন ইএমআরডি ম্যানেজম্যান্টের ড্যাসবোর্ড তৈরি, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আইন, বিধি ও নীতিমালার সংকলন, পেট্রোবাংলা ও পেট্রোবাংলার আওতাধীন কোম্পানি সমূহের প্রণীত আইন, বিধি ও নীতিমালার সংকলন, বিপিসি ও বিপিসির আওতাধীন কোম্পানি সমূহের প্রণীত আইন, বিধি ও নীতিমালার সংকলন এবং Gas Demand and Market Price Analysis প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে, যা জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের আওতাধীন বিভিন্ন সংস্থা এবং পেট্রোবাংলা ও বিপিসির আওতাধীন কোম্পানীসমূহের ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্রণয়নে সহায়ক হবে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

হাইড্রোকার্বন ইউনিট জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের কারিগরী সহায়ক সংস্থা হিসেবে নব সৃজিত সংস্থা বিধায় এতে জনবলের স্বল্পতা রয়েছে। এছাড়া দক্ষ ও অভিজ্ঞ কারিগরী জনবল উন্নয়নের লক্ষ্যে পর্যাপ্ত আর্থিক বরাদ্দের ঘাটতি রয়েছে। ফলস্রুতিতে শিক্ষা ও গবেষণার সুবিধার স্বল্পতা এবং বৈদেশিক প্রশিক্ষণ ও ভ্রমণের সীমাবদ্ধতা রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

হাইড্রোকার্বন ইউনিট জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের কারিগরী সহায়ক শক্তি হিসেবে নিজেস্ব সুপ্রতিষ্ঠিত করার লক্ষ্যে নিয়মিত ওয়ার্কশপ ও সেমিনারের আয়োজনের মাধ্যমে জ্বালানি সেক্টরের সার্বিক অবস্থার সর্বশেষ চিত্রায়ণ এবং পারস্পরিক নলেজ শেয়ারিং চলমান রয়েছে। হাইড্রোকার্বন ইউনিটকে আন্তর্জাতিক মানে উন্নীতকরণের লক্ষ্যে কারিগরী দক্ষতা ও পেশাদারিত্ব বৃদ্ধির কার্যক্রম চলমান রয়েছে। কর্মকর্তাদের জ্বালানি ও খনিজ সেক্টরের বিভিন্ন সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠান হতে ব্যবহারিক অভিজ্ঞতা এবং দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে স্বল্প সময়ের জন্য প্রেষণের ব্যবস্থাকরণ পরিকল্পনাধীন রয়েছে। জ্বালানি ও খনিজ সেক্টরে সমন্বয়যোগী বিভিন্ন প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে উপযুক্ত কারিগরী চাহিদা মোতাবেক সক্রিয় অংশগ্রহণে হাইড্রোকার্বন ইউনিট সদা প্রস্তুত রয়েছে। জ্বালানি খাতের চাহিদা মোতাবেক কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গবেষণাধর্মী যুগোপযোগী কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে দেশী/বিদেশী প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ। এছাড়া নিজস্ব ভবন নির্মানের বিষয়টি পরিকল্পনাধীন রয়েছে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- গ্যাস এবং কয়লা মজুদ ও উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন শীর্ষক মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন;
- গ্যাস উৎপাদন, বিতরণ ও কনজাম্পশন এর বার্ষিক প্রতিবেদন শীর্ষক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ;
- এসডিজি-২০৩০, ভিশন-২০৪১ অর্জনের লক্ষ্যে জ্বালানি চাহিদা নিরূপণ করা ;
- জ্বালানি সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ের উপর knowledge শেয়ারিং বৃদ্ধি করা;
- জ্বালানি সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণা/স্টাডি করা;
- বাংলাদেশ এনার্জি সিনারিও চিত্র নিরূপণ করা ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট

এবং

সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নীতি নির্ধারণে জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগকে কারিগরী সহায়তা প্রদান।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ সেক্টরের হালনাগাদ তথ্য-উপাত্ত পর্যবেক্ষণ, পর্যালোচনা ও বিশ্লেষণের মাধ্যমে জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের চাহিদা মোতাবেক কারিগরী পরামর্শ প্রদানের মাধ্যমে জ্বালানি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জ্বালানি নিরাপত্তা বৃদ্ধি করা।
২. জ্বালানি সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ের উপর knowledge শেয়ারিং বৃদ্ধি করা;
৩. এসডিজি-২০৩০, ভিশন-২০৪১ অর্জনের লক্ষ্যে জ্বালানি চাহিদা নিরূপণ করা
৪. জ্বালানি সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণা/স্টাডি করা;
৫. বাংলাদেশ এনার্জি সিনারিও চিত্র নিরূপণ করা;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. (ক) তৈল ও গ্যাসের মজুদ ও সম্ভাব্য উৎস নিরূপণ ও হালনাগাদকরণ; (খ) জ্বালানি সংক্রান্ত ডাটাবেস এর হালনাগাদকরণ ও সম্প্রসারণ; (গ) উৎপাদন বন্টন চুক্তি এবং যৌথ উদ্যোগ চুক্তি বিষয়ে মতামত প্রদান; (ঘ) পিএসসি'র জেআরসি/জেএমসি'র সভায় পর্যবেক্ষক হিসেবে অংশ গ্রহণ ও মতামত প্রেরণ; (ঙ) জ্বালানির অভ্যন্তরীণ ও আঞ্চলিক বাজার পর্যবেক্ষণ ও বিশ্লেষণ; (চ) তৈল ও গ্যাসের অনুসন্ধান, উন্নয়ন ও উৎপাদন এর পরিকল্পনা ও পর্যালোচনা; (ছ) জ্বালানি খাতের সংস্কার বিষয়ে সুপারিশকরণ এবং কার্যক্রমে অংশগ্রহণ; (জ) বেসরকারি খাতের সহিত যোগাযোগ করা সহ আগ্রহী উদ্যোক্তাদের সহায়তা প্রদান; (ঝ) আন্তর্জাতিক সহযোগিতা, চুক্তি ও সমঝোতায় অংশগ্রহণ; (ঞ) গ্যাসের উৎপাদন ও ডিপ্লেশন পরিকল্পনা প্রণয়ন; (ট) পরিবেশ ও নিরাপত্তা সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়নে সহায়তা প্রদান; (ঠ) পেট্রোলিয়াম পরিশোধন, সংরক্ষণ ও বিপণন কার্যাদি পর্যালোচনা ও পরিবীক্ষণ; (ড) পেট্রোলিয়ামজাত পদার্থের বাৎসরিক চাহিদা নিরূপণ, সংগ্রহ, পরিকল্পনা প্রভৃতি কর্মকান্ডের পর্যালোচনাসহ পরিবীক্ষণ কর্মকান্ডে সহায়তা প্রদান; (ঢ) মাইনিং সংক্রান্ত প্রস্তাবের উপর মতামত প্রদানসহ পরামর্শ প্রদান; (ণ) কয়লাসহ অন্যান্য খনিজ সম্পদ আহরণ ও উন্নয়নসহ পরিকল্পনা, ব্যবস্থাপনা, আইন-কানুন এবং নীতিমালা প্রভৃতি বিষয়ে সার্বিক সহায়তা প্রদান; (ত) জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের কারিগরী সহায়ক শক্তি হিসেবে দায়িত্ব পালন; (থ) জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ কর্তৃক অর্পিত অন্য যে কোন দায়িত্ব পালন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
জ্বালানি ও খনিজ সেক্টরের হালনাগাদ তথ্য- উপাত্ত সংগ্রহ এবং বিশ্লেষণ	বিশ্লেষণধর্মী রিপোর্ট	সংখ্যা	১৫	১৫	১৭	১৮	১৯	পেট্রোবাংলা, জিএসবি, বিপিসি, বিএমডি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্নেডা) এবং বাংলাদেশ ব্যাংক	বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশন ও তার আওতাধীন সকল কোম্পানিসমূহ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন ও তার আওতাধীন সকল কোম্পানীসমূহ, জিএসবি, বিএমডি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, বাংলাদেশ ব্যাংক, বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্নেডা) এবং জ্বালানি খাতে নিয়োজিত বেসরকারি কোম্পানিসমূহ - এদের ডাটাবেস/ বিবিধ প্রতিবেদন।
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ সেক্টরের কর্মরত কর্মকর্তা দক্ষতা বৃদ্ধি করা।	সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	০৮	০৮	০৮	০৯	১০	জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, পেট্রোবাংলা/বিপিসি এবং এদের আওতাধীন কোম্পানীসমূহ, জিএসবি, বিএমডি, বিস্ফোরক	জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশন ও তার আওতাধীন সকল কোম্পানিসমূহ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন ও তার আওতাধীন সকল কোম্পানি, কোম্পানীসমূহ, জিএসবি, বিএমডি, বিপিআই, বিস্ফোরকের কর্মকর্তা বৃন্দ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] জ্বালানি নিরাপত্তা বৃদ্ধি করা।	২৪	[১.১] গ্যাস এবং কয়লা মজুদ ও উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন	[১.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১৮	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[১.২] গ্যাস উৎপাদন, বিতরণ ও কনজাম্পশন এর বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২০-২০২১	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০১	০১	০১						০১
[২] জ্বালানি সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ের উপর knowledge শেয়ারিং বৃদ্ধি করা;	১৬	[২.১] সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.১.১] সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	১৬	০৮	০৮	০৮	০৭	০৬	০৫	০৪	০৯	১০
[৩] এসডিজি-২০৩০, ডিশন-২০৪১ অর্জনের লক্ষ্যে জ্বালানি চাহিদা নিরূপণ করা	১০	[৩.১] সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, এসডিজি-২০৩০, ডিশন-২০৪১ অর্জনের লক্ষ্যে জ্বালানি চাহিদা নিরূপণ করা	[৩.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০			০১					০১	০১
[৪] জ্বালানি সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণা/স্টাডি করা;	১০	[৪.১] গবেষণা/স্টাডি কার্যক্রম	[৪.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০২	০২	০২	০১				০৩	০৪
[৫] বাংলাদেশ এনার্জি সিনারিও চিত্র নিরূপণ করা;	১০	[৫.১] বাংলাদেশ এনার্জি সিনারিও এর বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২০-২০২১	[৫.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০			০১					০১	০১

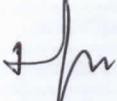
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট, সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

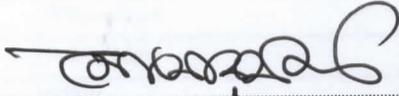
স্বাক্ষরিত:



মহাপরিচালক
বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট
এ এস এম মঞ্জুরুল কাদের
মহাপরিচালক
হাইড্রোকার্বন ইউনিট
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

৩০. ৬. ২০

তারিখ



সিনিয়র সচিব
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও
খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

৩০. ০৬. ২০২০

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আরপিজিসিএল	রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
২	ইউসিজি	আন্ডারগ্রাউন্ড কোল গ্যাসিফিকেশন
৩	এনবিআর	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
৪	এমপিএল	মেঘনা পেট্রোলিয়াম লিমিটেড
৫	এসজিএফএল	সিলেট গ্যাস ফিল্ড লিমিটেড
৬	এসজিসিএল	সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৭	কেজিডিসিএল	কর্ণফুলী গ্যাস ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
৮	জিআরএস	গ্রিডেপ রিডেস সিস্টেম
৯	জিএসবি	বাংলাদেশ ভূ-তাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর
১০	জেআরসি	জয়েন্ট রিভিউ কমিটি
১১	জেএমসি	জয়েন্ট ম্যানেজমেন্ট কমিটি
১২	জেওসিএল	যমুনা অয়েল কোম্পানি লিমিটেড
১৩	জেজিটিডিএসএল	জালালাবাদ গ্যাস ট্রান্সমিসন এ্যান্ড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম লিমিটেড
১৪	টিজিটিএন্ডডিসিএল	তিতাস গ্যাস ট্রান্সমিশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
১৫	পিএসসি	প্রোডাকশন শেয়ারিং কন্ট্রাস্ট
১৬	পিওসিএল	পদ্মা অয়েল কোম্পানি লিমিটেড
১৭	পিজিসিএল	পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
১৮	পেট্রোবাংলা	বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন
১৯	বাপেক্স	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
২০	বিএমডি	খনিজ উন্নয়ন ব্যুরো
২১	বিজিএফসিএল	বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানি লিমিটেড
২২	বিজিএফসিএল	বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ড কোম্পানি লিমিটেড
২৩	বিজিডিসিএল	বাখরাবাদ গ্যাস ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
২৪	বিপিসি	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম করপোরেশন
২৫	বিবি	বাংলাদেশ ব্যাংক
২৬	বিসিএমসিএল	বড়পুকুরিয়া কোল মাইনিং কোম্পানি লিমিটেড
২৭	সিবিএম	কোল বেড মিথেন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] গ্যাস এবং কয়লা মজুদ ও উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন	[১.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] গ্যাস উৎপাদন, বিতরণ ও কনজাম্পশন এর বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২০-২০২১	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.১] সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.১.১] সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	সেমিনার/ওয়ার্কশপের নোটিশ
[৩.১] সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, এসডিজি-২০৩০, ভিশন-২০৪১ অর্জনের লক্ষ্যে জ্বালানি চাহিদা নিরূপণ করা	[৩.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ
[৪.১] গবেষণা/স্টাডি কার্যক্রম	[৪.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	গবেষণা/স্টাডি প্রতিবেদন
[৫.১] বাংলাদেশ এনার্জি সিনারিও এর বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২০-২০২১	[৫.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	বার্ষিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	বড়পুকুরিয়া কোল মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড	পত্র (ডাকযোগে), ই-নথি , ই-মেইল, টেলিফোন/মোবাইল এবং সভা
গ্যাস এবং কয়লা মজুদ ও উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন	প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	বড়পুকুরিয়া কোল মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড	পত্র (ডাকযোগে), ই-নথি , ই-মেইল, টেলিফোন/মোবাইল এবং সভা
বাংলাদেশ এনার্জি সিনারিও এর বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২০-২০২১	প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	মেঘনা পেট্রোলিয়াম লিমিটেড	পত্র (ডাকযোগে), ই-নথি , ই-মেইল, টেলিফোন/মোবাইল এবং সভা
গবেষণা/স্টাডি কার্যক্রম	প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	মেঘনা পেট্রোলিয়াম লিমিটেড	পত্র (ডাকযোগে), ই-নথি , ই-মেইল, টেলিফোন/মোবাইল এবং সভা
সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, এসডিজি-২০৩০, ভিশন-২০৪১ অর্জনের লক্ষ্যে জালানি চাহিদা নিরূপণ করা	প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	মেঘনা পেট্রোলিয়াম লিমিটেড	পত্র (ডাকযোগে), ই-নথি , ই-মেইল, টেলিফোন/মোবাইল এবং সভা
সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	মেঘনা পেট্রোলিয়াম লিমিটেড	পত্র (ডাকযোগে), ই-নথি , ই-মেইল, টেলিফোন/মোবাইল এবং সভা

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

হাইড্রোকার্বন ইউনিটের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	-	০১	-			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০২ টি ২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১ টি (১০ জন)	০১ টি (১০ জন)	-			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৩টি ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০৩ টি ৩০.৬.২২			সংযুক্তি-ক
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২ ১৭/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			
						অর্জন							
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয় (*)
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২২			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন০৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	-	-	-			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয় (**)
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন/ রাজস্ব বাজেট বাস্তবায়ন	রাজস্ব বাজেট বাস্তবায়িত	২	%	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	২৫%	২৫%	৩৫%			প্রয়োজ্য নয় (**)
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয় (**)
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০													
৩.১ বিদ্যুৎ ও পানির অপচয় রোধের সঠিক পর্যবেক্ষণ।	রেজিস্টার বুক পর্যবেক্ষণ	৪	%	সহকারি পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.২ গাড়ীতে জ্বালানি তৈল ব্যবহারের সঠিক পর্যবেক্ষণ।	লগ বই নিয়মিত পর্যবেক্ষণ	৪	%	মহাপরিচালক ও উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৩ আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত কর্মচারীদের বেতন ভাতাদি ব্যাংকের মাধ্যমে পরিশোধিত।	ব্যাংকের জমা রশিদ	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩			
						অর্জন							
৩.৪ নগদ টাকায় কেনাকাটার ভাউচার পরিবীক্ষণ করা।	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	সহকারি পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৫ শাখা/অধিশাখার কার্যক্রম পরিদর্শন।	পরিদর্শন সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	০১			
						অর্জন							

(*) হাইড্রোকার্বন ইউনিটের আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কোন অফিস নেই।

(**) হাইড্রোকার্বন ইউনিটে বর্তমানে চলমান কোন উন্নয়ন প্রকল্প নেই।

হাইড্রোকার্বন ইউনিটের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৩	৪	৩	২
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/ ২০২২	৩০/০৬/ ২০২২	-				

হাইড্রোকার্বন ইউনিটের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-

হাইড্রোকার্বন ইউনিটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

হাইড্রোকার্বন ইউনিটের তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক		
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১.১২.২১	১০.০১.২২	২০.০১.২২	৩১.০১.২২	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।		
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫.১০.২১	১৫.১১.২১	১৫.১২.২১	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি		
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালাগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালাগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩					৩১.১২.২১	১০.১.২২	২০.১.২২	৩১.১.২২	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩					৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩					৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ