



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, দৌলতপুর, খুলনা

এবং

মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ খ্রি: - ৩০ জুন, ২০২৩ খ্রি:।

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭-০৯
চুক্তি স্বাক্ষরিত	১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৪-১৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	১৬
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৭
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	১৯

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর খাদ্য চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর কৃষকদের মধ্যে উন্নত প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত বছরে উদ্যান ফসল তথা- সবজী, ফল ও ফুলের বাম্পার উৎপাদন করতে সক্ষম হয়েছে। হার্টিকালচার উইং এর আওতাধীন হার্টিকালচার সেন্টার, দৌলতপুর, খুলনা উদ্যান ফসল সম্প্রসারণে উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম চলমান রেখেছে। এ কার্যক্রমে চাষীদের মাঝে উন্নতমানের চারা/কলম, উৎপাদন ও বিতরণ কর্মসূচী জোরদার করা হয়েছে। বিগত তিন বছরে অত্র হার্টিকালচার সেন্টারের মাধ্যমে ৩২৭১৬২ টি ফল, ২২৬৯৭৩ টি সবজির, ২০৫৪১ টি ফুলের চারা/কলম, ১৩৬৬১ টি শোভাবর্ধনকারী চারা/কলম, ১৪৭১৯ টি ঔষধী চারা/কলম ও ১৯১৪৬ টি মসলা জাতীয় চারা/কলম বিতরণ করা হয়েছে। যা থেকে বিগত তিন বছরে ৩৮,৯২,০৫৭ টাকা রাজস্ব আয় হয়েছে।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

মানব সম্পদ উন্নয়ন ও বেকার সমস্যা সমাধানের জন্য হার্টিকালচার সেন্টারে দেশ-বিদেশ থেকে সংগৃহীত জার্মপ্লাজম সংরক্ষণ করে মাতৃবাগান সৃজন ও তা থেকে চারা/কলম উৎপাদন, ডিজিটাল ও ই-কৃষি সেবার জন্য প্রয়োজনীয় ইকুইপমেন্ট ও জনবল, জমির স্বাস্থ্য ও উর্বরা শক্তি রক্ষা, উদ্যান ফসলের উৎপাদন ও তা প্রক্রিয়াজাতকরণে প্রযুক্তি সম্পর্কে প্রশিক্ষণ, ফল ও সবজীর গ্রহন বৃদ্ধির লক্ষ্যে পুষ্টি শিক্ষার প্রসার, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, নিয়মিত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা, ইতিমধ্যে স্বল্প পরিসারে লবনাক্ত এলাকায় উদ্যান ফসল সম্প্রসারণ করা হচ্ছে। বর্তমান প্রেক্ষাপতে করোনা ভাইরাস (কভিড-১৯) এর কারণে কৃষি খাতে যেসব চ্যালেঞ্জ সমূহ আসতেছে তা থেকে আমাদের উত্তরণের পথ খুঁজে বের করতে হবে। সামগ্রিক পুষ্টি উন্নয়ন ও খাদ্যে নিরাপত্তা নিশ্চিত করণে হার্টিকালচার সেন্টারে বিদ্যমান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহ মোকাবেলা করা এবং উদ্যান ফসল গবেষণা শক্তিশালীকরণ কাজ করে যাচ্ছে।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

চাষী পর্যায়ে উন্নত ও গুনগতমানসম্পন্ন উদ্যান ফসলের চারা/কলম, উৎপাদন ও বিতরণের মাধ্যমে উৎপাদন বৃদ্ধি, মাটির স্বাস্থ্য রক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, জলবায়ু পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য ক্ষতিগ্রস্ত এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, উচ্চ-মূল্য উদ্যান ফসলের উৎপাদন বৃদ্ধি, রপ্তানীর লক্ষ্যে মানসম্পন্ন ফসল উৎপাদন ও এর এলাকা সম্প্রসারণ, বাড়ির ছাদে উদ্যান পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন। উদ্যান ফসল উৎপাদন ও বাজারজাতকরণ, সর্বস্তরে পুষ্টি শিক্ষার প্রসার, উপযুক্ত অবকাঠামোসহ বাজার ব্যবস্থার উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ, এবং বাজার উন্নয়ন ব্যবস্থায় ই-কৃষি প্রবর্তন করা কৃষিতে খামার যান্ত্রিকীকরণের সার্বিক উন্নয়ন ও কৃষিতে নারীর অধিকতর সম্পৃক্তায়নে দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

ক্রমিক নং	বিবরণ	চারা/কলমের সংখ্যা
০১.	ফলের চারা/কলম উৎপাদন	১১০০০০
০২.	ফুলের চারা/কলম উৎপাদন	৭৩০০০
০৩.	মসলা ফসলের চারা/কলম/কন্দ উৎপাদন	২৭০০
০৪.	সবজির চারা উৎপাদন	৯০০০
০৫.	শোভাবর্ধনকারী উদ্ভিদের চারা/কলম উৎপাদন	৪৬০০
০৬.	ঔষধী চারা/কলম উৎপাদন	৩৭০০
	সর্বমোট -	২০৩০০০

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, দৌলতপুর, খুলনা

এবং

মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

উদ্যান ফসলের টেকসই উৎপাদন।

১.২ অভিলক্ষ্য:

দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রিকৃত, এলাকানির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণীর কৃষকদের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, যাতে টেকসই ও লাভজনক উদ্যান ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণসহ দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন সাধিত হয়।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।
- ২) কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ।
- ৩) কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন ও কর্মসংস্থান সৃষ্টি।
- ৪) উদ্যান ফসলের উন্নয়নে নারীকে সম্পৃক্ত করণ।
- ৫) কৃষি উপকরণের (চারা/ কলম) উৎপাদন ও সরবরাহ নিশ্চিত করণ।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।
- ২) দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।
- ৩) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার মান বৃদ্ধি।
- ৪) কর্মসম্পাদনের গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি।

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলী)

১. স্থানীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে ফুল, ফল, সবজি ও মসলার মান সম্পন্ন চারা/কলম ও বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
২. কৃষিজীবীগণকে উদ্যানতাত্ত্বিক প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ প্রদানের মাধ্যমে উদ্যান ফসলের উন্নত প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
৩. পরিবেশ বান্ধব, নিরাপদ ও টেকসই উৎপাদনক্ষম উদ্যান ফসল সংশ্লিষ্ট কৃষি কার্যক্রম প্রবর্তন।
৪. কৃষি তথ্য প্রযুক্তি উন্নয়ন ও ই-কৃষি তথ্য সেবা সম্প্রসারণ।
৫. কৃষি উপকরণের (চারা/কলম ও বীজ) উৎপাদন ও সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
৬. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব সারের উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।
৭. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে উদ্যান ফসল উৎপাদন এবং ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহারে উৎসাহিতকরণ।
৮. উদ্যান ফসলের ঘাত সহিষ্ণু জাত সম্প্রসারণ।
৯. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।
১০. উদ্যান ফসলের উন্নয়নে নারীকে সম্পৃক্তকরণ।
১১. উচ্চ মূল্য উদ্যান ফসলের আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধি।
১২. মার্শবুয় চাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান ও সম্প্রসারণ।
১৩. প্রচলিত লাগসই উদ্যান ফসলভিত্তিক কৃষি প্রযুক্তি সংরক্ষণ ও সম্প্রসারণ।
১৪. জলবায়ু পরিবর্তনের সাথে সাথে উদ্যান ফসল উৎপাদনে বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় কৃষকদের প্রয়োজনীয় কৃষি প্রযুক্তি ও পরামর্শ প্রদান করা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের চারা/ কলমের পর্যাগতা	[২.১.১] উৎপাদিত ফলজ চারা/কলম	সংখ্যা	১০৯৪২৯	১২০২৮৫	১১০০০০	১১১১০০	১১২২৫০	বিএআরআই, ডিএই, হর্টিকালচার সেন্টার	মাসিক প্রতিবেদন
	[২.১.২] উৎপাদিত সবজির চারা	সংখ্যা	৭২৭২০	৬৩৩০০	৭৩০০০	৭৩৭৫০	৭৪৫০০	বিএআরআই, ডিএই, হর্টিকালচার সেন্টার	মাসিক প্রতিবেদন
	[২.১.৩] উৎপাদিত মসলার চারা/কলম	সংখ্যা	৩৫০০	২৭০০	২৭০০	২৭৫০	২৮০০	বিএআরআই, ডিএই, হর্টিকালচার সেন্টার	মাসিক প্রতিবেদন
ফলের পর্যাগতা	উৎপাদিত ফল (সূচকঃ ১.১.১-১.১.২)	মে. টন	৩৩২২৬৭	৩৩৫৫০০	৩৩৮৭৫০	৩৪২০০০	৩৪৫৫০০	বিএআরআই, ডিএই, হর্টিকালচার সেন্টার	বিএআরআই, ডিএই চাষী
কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৩.৩.১] কোভিড -১৯ মোকাবিলায় নারী কৃষি উদ্যোক্তা তৈরী (নার্সারী ব্যবসায়ী)	সংখ্যা	০	০	১	১	১	হর্টিকালচার সেন্টার, দৌলতপুর, খুলনা।	কেস স্টাডি
রাজস্ব আয়	রাজস্ব আয় (সূচকঃ ১.২.১-১.২.৬)	টাকা	১৬,৮০,৬৪২/-	১০,৭২,৫৭১/-	১২,০০,০০০/-	১২,২০,০০০/-	১২,৫০,০০০/-	হর্টিকালচার সেন্টার, দৌলতপুর, খুলনা।	চালান

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮১০	১৩২০	৭৫০	৭২০	৬৬০	৬০০	৫৪০	৮১০	৮৭০
			[১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৩	৫১	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩২	৩৫
		[১.২] উদ্যানতাত্তিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম বিতরন কার্যক্রম	[১.২.১] ফলজ চারা/ কলম বিতরন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯৬৯২৯	৯৫১৮৯	১০০০০০	৯০০০০	৮০০০০	৭০০০০	৬০০০০	১০১০০০	১০২০২০
			[১.২.২] সবজি চারা বিতরন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭২৯০৭	৬৭০০৬	৬৫০০০	৫৮৫০০	৫২০০০	৪৫৫০০	৩৯০০০	৬৫৬৫০	৬৬৩০৫
			[১.২.৩] মসলা চারা/ কলম বিতরন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৭৪১	২৭০০	২৫০০	২২৫০	২০০০	১৭৫০	১৫০০	২৫২৫	২৫৫০
			[১.২.৪] ফুলের চারা/ কলম বিতরন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০২১৭	৬৩০১	৮৫০০	৭৬৫০	৬৮০০	৫৯৫০	৫১০০	৮৫৮৫	৮৬৭০
			[১.২.৫] ঔষধী চারা/ কলম বিতরন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৯৩৬	৫৫৯১	৪৫০০	৪০৫০	৩৬০০	৩১৫০	২৭০০	৪৫৪৫	৪৫৯০
			[১.২.৬] শোভাবর্ধনকারী ফসলের চারা/ কলম বিতরন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৭৮২	৩৯৯৮	৩৫০০	৩১৫০	২৮০০	২৪৫০	২১০০	৩৫৩৫	৩৫৭০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[২] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	২৫	[২.১] উদ্যানতাত্তিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন কার্যক্রম	[২.১.১] ফলজ চারা/ কলম উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১০৯৪২৯	১২০২৮৫	১১০০০০	৯৯০০০	৮৮০০০	৭৭০০০	৬৬০০০	১১১১০০	১১২২৫০
			[২.১.২] সবজি চারা উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭২৭০২	৬৩৩০০	৭৩০০০	৬৫৭০০	৫৮৪০০	৫১১০০	৪৩৮০০	৭৩৭৫০	৭৪৫০০
			[২.১.৩] মসলা চারা/ কলম উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৫০০	২৭০০	২৭০০	২৪৩০	২১৬০	১৮৯০	১৬২০	২৭৫০	২৮০০
			[২.১.৪] ফুলের চারা/ কলম উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮২২০	৮৮০০	৯০০০	৮১০০	৭২০০	৬৩০০	৫৪০০	৯১০০	৯২০০
			[২.১.৫] গুঁম্বী চারা/ কলম উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪০৯০	৪৬০০	৪৬০০	৪১৫০	৩৬৮০	৩২২০	২৭৬০	৪৬৫০	৪৭০০
			[২.১.৬] শোভাবর্ধনকারী ফসলের চারা/ কলম উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৩৯০	৩৪০০	৩৭০০	৩৩৩০	২৯৬০	২৫৯০	২২২০	৩৭৩৭	৩৭৭৫
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীদের উন্নয়ন ও কর্মসংস্থান সৃষ্টি	২০	[৩.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.১.১] কর্মকর্তাদের মাঠপর্যায়ে পরিদর্শিত কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[৩.২] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.২.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন-সার্ভিস)	সমষ্টি	ব্যাচ	৫	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০
		[৩.৩] এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৩.৩.১] কোভিড-১৯ মোকাবেলায় নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী / উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	১	১	১	১	০	০	১	১
		[৩.৩.২] কম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্ট নারী উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	১	১	১	১	০	০	১	১

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন			
							২০২০- ২১	২০২১- ২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩- ২৪	২০২৪- ২৫		
																১০০%	৯০%
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																	
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				১০											
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				১০											
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				৩											
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				৪											
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন				৩											

আমি, উপপরিচালক, হাটিকালচার সেন্টার, দৌলতপুর, খুলনা হিসেবে মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা। উপপরিচালক, হাটিকালচার সেন্টার, দৌলতপুর, খুলনা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপপরিচালক

হাটিকালচার সেন্টার, দৌলতপুর, খুলনা।

তারিখ

মহাপরিচালক

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্র. নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
২	এআইএস	এগ্রিকালচারাল ইনফরমেশন সার্ভিস
৩	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৪	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৫	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৬	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৭	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৮	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৯	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার
১০	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচার ইউনিভার্সিটি
১১	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
১২	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মাল্টিপারপাস ডেভেলপমেন্ট অর্থরিটি
১৩	এটিআই	এগ্রিকালচার ট্রেনিং ইনস্টিটিউট

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	বহুব্যাপী ফল উৎপাদনের মাধ্যমে পুষ্টি উন্নয়ন প্রকল্প	প্রশিক্ষকের চিঠি ও হাজিরা
		[১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী	বহুব্যাপী ফল উৎপাদনের মাধ্যমে পুষ্টি উন্নয়ন প্রকল্প	কৃষকের তালিকা
	[১.২] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম বিতরণ কার্যক্রম	[১.২.১] ফলজ চারা/ কলম বিতরণ	বিতরণ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[১.২.২] সবজি চারা বিতরণ	বিতরণ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[১.২.৩] মসলা চারা/ কলম বিতরণ	বিতরণ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[১.২.৪] ফুলের চারা/ কলম বিতরণ	বিতরণ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[১.২.৫] ঔষধী চারা/ কলম বিতরণ	বিতরণ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.২.৬] শোভাবর্ধনকারী ফসলের চারা/ কলম বিতরণ	বিতরণ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন		
২	[২.১] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন কার্যক্রম	[২.১.১] ফলজ চারা/ কলম উৎপাদন	উৎপাদন শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[২.১.২] সবজি চারা উৎপাদন	উৎপাদন শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[২.১.৩] মসলা চারা/ কলম উৎপাদন	উৎপাদন শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[২.১.৪] ফুলের চারা/ কলম উৎপাদন	উৎপাদন শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[২.১.৫] ঔষধী চারা/ কলম উৎপাদন	উৎপাদন শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
		[২.১.৬] শোভাবর্ধনকারী ফসলের চারা/ কলম উৎপাদন	উৎপাদন শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
৩	[৩.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.১.১] কর্মকর্তাদের মাঠপর্যায়ে পরিদর্শিত কার্যক্রম	প্রশাসনিক শাখা	পরিদর্শণ প্রতিবেদন
	[৩.২] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.২.১] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন- সার্ভিস)	প্রশাসনিক শাখা	প্রশিক্ষণের চিঠি
	[৩.৩] এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৩.৩.১] কোভিড-১৯ মোকাবেলায় নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী / উদ্যোক্তা	-	কেস স্টাডি

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	_সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	বহুরব্যাপী ফল উৎপাদনের মাধ্যমে পুষ্টি উন্নয়ন প্রকল্প	বরাদ্দ প্রদান
	[১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী	বহুরব্যাপী ফল উৎপাদনের মাধ্যমে পুষ্টি উন্নয়ন প্রকল্প	বরাদ্দ প্রদান
[২.১] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন কার্যক্রম	[২.১.১] ফলজ চারা/ কলম উৎপাদন	কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ডিএই	উদ্ভাবিত নতুন জাতের চারা/ কলম উৎপাদনে সহায়তা গ্রহণ

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	আপলোডকৃত					অর্জন							
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ										
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৩		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৪		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৫		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটনিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	২৭/০১/২০২৩
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২৩	১৫/০৩/২০২৩	১৫/০৪/২০২৩

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্ন সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১	১	৩১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১	১	১৫-১০-২০২২	১৫-১১-২০২২	১৫-১২-২০২২	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	১	১	৩১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	১	১	৩	২	১	-	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	২	৩	৩	২	১	-	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ