



# হটিকালচার সেন্টার, দীঘিনালা, খাগড়াছড়ি।

## সিটিজেন চার্টার ও বিভিন্ন নাগরিক সেবা প্রাপ্তির তথ্যাবলী



সিটিজেন চার্টার						
ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র প্রাপ্তি ও স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবী, মোবাইল নাম্বার, ই-মেইল
১	বিশুদ্ধ উফশী জাতের ফল মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন করা	বরাদ্দ প্রাপ্তি বীজ, সায়েন সংগ্রহ, চারা/কলম উৎপাদন, পরিচর্যা ও প্রস্তুতকরণ	চাহিদা প্রাপ্তি বিক্রয় রশিদ	সরকার নির্ধারিত মূল্যে	সারা বছর	মোঃ মাসুম ভূঁইয়া উদ্যানতত্ত্ববিদ ০১৫২০০৯০০৮৬ (নির্দেশক্রমে)
২	উলশী জাতের ফলের মাতৃ বাগান, সৃজন ও সংরক্ষণ করা	কলম/সায়েন সংগ্রহ ও চারা রোপন	আবেদন পত্র ক্রয়	বরাদ্দপত্র বিল ভাউচার	সারা বছর	
৩	গবেষণাগারে উদ্ভাবিত নতুন ফলের চারা উৎপাদন ও বংশবৃদ্ধি করা	প্রাপ্তি চারা/কলম রোপন ও পরিচর্যা, সায়েন সংগ্রহ ও নতুন কলম উৎপাদন, পরিচর্যা ও প্রস্তুতকরণ	আবেদন পত্র ক্রয় রশিদ	সরকার নির্ধারিত মূল্যে	সারা বছর	
৪	উচ্চ মূল্যের ফলের চারা উৎপাদন ও বিতরণ সহজলভ্য করা	বরাদ্দ প্রাপ্তি বীজ, সায়েন সংগ্রহ, চারা/কলম উৎপাদন, পরিচর্যা ও প্রস্তুতকরণ	চাহিদা প্রাপ্তি বিক্রয় রশিদ	সরকার নির্ধারিত মূল্যে	সারা বছর	
৫	উল বাগানীদের মান সম্পন্ন ফল উৎপাদনে সহায়তা করা	আবেদন পত্র/মোবাইলে যোগাযোগ	আবেদন পত্র/মোবাইলে যোগাযোগ	বিনা মূল্যে	সারা বছর	
৬	কৃষক-কৃষাণীদের চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান।	চাহিদা প্রাপ্তির সাপেক্ষে কর্মকর্তা/কর্মচারী ও কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	নির্ধারিত বিষয়ে পাওয়া পয়েন্ট/লেকচারশিট	সরকার প্রদত্ত বরাদ্দ ও বিনা মূল্যে	অফিস আদেশ ও বিজ্ঞপ্তি অনুসারে	
৭	তথ্য অধিকার আইন ও তথ্য প্রদান	আবেদন প্রাপ্তি ব্যক্তিগত মোবাইলে যোগাযোগ প্রতিবেদন/তথ্য প্রদান	আবেদন পত্র	ফি বাবদ ট্রেজারী চালান	৭ কর্ম দিবস	
৮	বসতবাড়ীর ছাদে ফল ও সবজি বাগান স্থাপন	চাহিদা বা আবেদন প্রাপ্তি(ব্যক্তিগত মোবাইলে যোগাযোগ)	আবেদন পত্র	ফি বাবদ ট্রেজারী চালান	৭ কর্ম দিবস	
৯	কৃষি সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান ও গবেষণাগারের সাথে সমন্বয় সাধন	নির্ধারিত সময়ে সভা আহবান স্ব স্ব সংস্থার উন্নয়ন ও সমস্যার প্রতিবেদন উপস্থাপন	প্রতিবেদন গবেষণা পত্র বক্তব্য উপস্থাপন	বিনা মূল্যে	৩ কর্মদিবস	
বিভাগীয় অভ্যন্তরীণ সেবা সমূহ						
১	শান্তি বিনোদন ছুটি	আবেদন প্রাপ্তি ও সুপারিশ অনুমোদন	আবেদন পত্র হিসাব রক্ষণ অফিস কর্তৃক ছুটি প্রাপ্ততার হিসাব বিবরণী	বিনা মূল্যে	১০ কর্মদিবস	মোঃ মাসুম ভূঁইয়া উদ্যানতত্ত্ববিদ ০১৫২০০৯০০৮৬ (নির্দেশক্রমে)
২	জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরী	আবেদন প্রাপ্তি ও সুপারিশ অনুমোদন	আবেদন পত্র জিপিএফ হিসাব বিবরণী, বিল রেজিস্টার/পূর্বে প্রাপ্ত মঞ্জুরী পত্র	বিনা মূল্যে	১০ কর্মদিবস	
৩	ছুটি মঞ্জুর ক) মাতৃতৃকালীন ছুটি খ) অর্জিত ছুটি গ) নৈমিত্তিক ছুটি	আবেদন প্রাপ্তি ও সুপারিশ অনুমোদন	আবেদন পত্র হিসাব রক্ষণ অফিস কর্তৃক ছুটি প্রাপ্তির হিসাব বিবরণী	বিনা মূল্যে	১৫ কর্মদিবস	
৪	গৃহ নির্মাণ ঋণ মঞ্জুর	আবেদন প্রাপ্তি ও সুপারিশ অনুমোদন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, জমির দলিল/বাসার হোল্ডিং, টেক্সট রশিদ	বিনা মূল্যে	১৫ কর্মদিবস	
৫	পিআরএল, আনুতোষিক ও পেনশন মঞ্জুরী	আবেদন প্রাপ্তি ও সুপারিশ অনুমোদন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনাপত্তি পত্র	বিনা মূল্যে	১৫ কর্মদিবস	
৬	৩য় ও ৪র্থ শ্রেণী কর্মচারীর পোশাক প্রদান	আবেদন প্রাপ্তি ও সুপারিশ অনুমোদন, সংগ্রহ ও বিতরণ	আবেদনপত্র, কাপড়, জুতা, ছাতার দোকানের রশিদ ও বিল	বিনা মূল্যে	১৫ কর্মদিবস	
৭	ভ্রমণ ভাতা বিল মঞ্জুর	আবেদন প্রাপ্তি ও সুপারিশ অনুমোদন	আবেদন পত্র ও বরাদ্দ বিল	বিনা মূল্যে	১০ কর্মদিবস	
৮	বিভাগীয় মামলার তদন্ত প্রতিবেদন	অভিযোগপত্র প্রাপ্তি/অভিযুক্ত ও অভিযোগকারীকে স্বাক্ষরগণসহ তদন্তে উপস্থিতির জন্য নোটিশ প্রদান	অভিযোগপত্র/উর্ধতন অফিসারের নির্দেশ পত্র	বিনা মূল্যে		
৯	বিভাগীয় সম্পত্তির প্রতিবেদন	অভিযোগ ও আবেদন প্রাপ্তি	প্রতিবেদন/অভিযোগপত্র	বিনা মূল্যে		
১০	কর্মকর্তাগণের না দাবী প্রত্যয়ন পত্র প্রদান	আবেদন প্রাপ্তি ও সনদ প্রদান	আবেদন পত্র, অডিট আপত্তি না থাকা/নিষ্পত্তি সনদ	বিনা মূল্যে		
১১	ই-নথি ব্যবস্থাপনা	আবেদন/প্রতিবেদন প্রাপ্তি, নিষ্পত্তি ও প্রেরণ	মেইল প্রাপ্তি	বিনা মূল্যে		
১২	এপিএ প্রতিবেদন তৈরি ও বাস্তবায়ন	এপিএ প্রস্তুতকরণ, অনুমোদন ও যৌথ স্বাক্ষর প্রদান	এপিএ প্রতিবেদন	বিনা মূল্যে		

সার্বিক সহযোগীতায় : উদ্যানতত্ত্ববিদ, হটিকালচার সেন্টার, দীঘিনালা, খাগড়াছড়ি।