



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উদ্যানতত্ত্ববিদ, হটিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর খাদ্য চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর কৃষকদের মধ্যে উন্নত প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন (৩) বছরে উদ্যান ফসল তথা সবজি, মসলা, ওষধি, ফল ও ফুলের বাষ্পার উৎপাদন করতে সক্ষম হয়েছে। হার্টিকালচার উইং এর আওতাধীন হার্টিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ বৈশ্বিক করোনা পরিস্থিতির মধ্যেও উদ্যান ফসল সম্প্রসারণে উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম চলমান রেখেছে। এ কার্যক্রমে চাষীদেরকে উন্নতজাতের মানসম্মত চারা/কলম ও বীজ উৎপাদন ও বিতরণ কার্যক্রম জোরদার করা হয়েছে। বিগত তিন বছরে হার্টিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ১১৪৪৮৮ টি ফলের, ১৩৩৪০ টি ফুল, ৯০৩০টি শোভাবর্ধনকারী, ৬৯৬৩ টি ওষধি, ১৩২৫০ টি মসলার ও ১০০৮০০ টি সবজির চারা/কলম উৎপাদন করা হয়েছে এবং সরকারী কোষাগারে রাজস্ব জমা করা হয়েছে প্রায় ২৮৪২৬০০/- টাকা।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

হার্টিকালচার সেন্টারের বার্ষিক কর্মসংস্থান চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নির্ভর করে সেন্টারে বিদ্যমান সুযোগ সুবিধা, পরিচালনা পদ্ধতি, পর্যাপ্ত ও দক্ষ জনবলের উপর। সেন্টারে দেশ-বিদেশ থেকে সংগৃহীত জার্মপ্লাজম সংরক্ষণ করে মাতৃবাগান সৃজন ও তা থেকে মানসম্মত চারা/কলম উৎপাদন ও বিতরণের জন্য দক্ষ ও পর্যাপ্ত জনবল এবং তহবিলসহ সীড বেড, নার্সারী সেড, গ্রাফটিং সেড, গ্রীন হাউজ, নেট হাউজ, সীমানা প্রাচীর, প্রশিক্ষণ হল, নিরাপত্তা, উন্নত সেচ ও শেড ব্যবস্থা, যানবাহন সমস্যা, উন্নত যন্ত্রপাতি, জেনারেটরের অভাব, অন্যান্য উন্নত প্রয়োজনীয় সরঞ্জামাদি, অফিস ভবন ও অন্যান্য আবাসিক সুযোগ সুবিধার সংকট রয়েছে। বাংলাদেশ দানাদার খাদ্যশস্যে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জন করলেও উদ্যান ফসলে এখনও পিছিয়ে আছে। তাই বর্তমান করোনা পরিস্থিতিতে জনসাধারণের রোগ প্রতিরোধ ক্ষমতা বৃদ্ধিতে তাদের চাহিদা ভিত্তিক মানসম্মত উদ্যান ফসল উৎপাদন ও বিতরণে সেন্টারের সক্ষমতা বৃদ্ধি অত্যন্ত জরুরী। অন্যদিকে জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব মোকাবিলা একটি বড় চ্যালেঞ্জ। সেবা সহজীকরণের জন্য ডিজিটাল ও ই-কৃষি সেবার জন্য প্রয়োজনীয় ইকুইপমেন্ট ও জনবল, প্রযুক্তি সমপ্রসারণে দ্রুত ই-কৃষির প্রবর্তন উৎপাদিত উদ্যান ফসলের সংগ্রহোত্তর ক্ষতি কমানো ও ফল ও সবজি গ্রহণ বৃদ্ধির লক্ষ্যে পুষ্টি শিক্ষার প্রসার, উদ্যান ফসল উৎপাদনে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, নিয়মিত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা এবং উদ্যান ফসল গবেষণা শক্তিশালীকরণে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা জরুরী।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বসতবাড়ি আনাচে-কানাচে ও ছাদসহ বিভিন্ন স্থানে প্রতি ইঞ্চি জমির সর্বোত্তম ব্যবহারের লক্ষ্যে উন্নত ও গুণগতমানসম্পন্ন এলাকা উপযোগী ও চাহিদাভিত্তিক উদ্যান ফসলের চারা/কলম উৎপাদন ও চাষী পর্যায়ে বিতরণের ব্যবস্থা করা, পর্যাপ্ত সীড বেড, নার্সারী সেড, গ্রাফটিং সেড, গ্রীন হাউজ ও নেট/শেড হাউজ, স্বয়ংক্রিয় সেচ ব্যবস্থা স্থাপনের মাধ্যমে পর্যাপ্ত ও মানসম্মত চারা উৎপাদন করা, মাটির স্বাস্থ্যরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা। জলাভূমিতে ভাসমান ও বাড়ির ছাদে উদ্যান পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন, জোন ভিত্তিক উদ্যান ফসলের উৎপাদন। প্রযুক্তি সমপ্রসারণে দ্রুত ই-কৃষির প্রবর্তন, চারা-কলম হোম ডেলিভারি ব্যবস্থা, উদ্যান ফসলের সংগ্রহোত্তর ক্ষতি কমানো, উপযুক্ত অবকাঠামোসহ সেন্টারের সক্ষমতার বৃদ্ধির ব্যবস্থা গ্রহণ, ফসল উৎপাদনে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ফলের চারা/কলম উৎপাদন ৩৩১০০ টি
- ফুলের চারা/কলম উৎপাদন ৩৩৫০ টি
- মসলা ও ওষধির চারা উৎপাদন ৭১০০ টি
- সবজির চারা উৎপাদন ৪০৬০০ টি
- শোভাবর্ধনকারী উদ্ভিদের চারা/ কলম ৩১২০ টি
- অন্যান্য/ অপ্রচলিত চারা-কলম ২৭৩০ টি

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উদ্যানতত্ত্ববিদ, হটিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উদ্যান ফসলের টেকসই উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীভূত, এলাকানিভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে কৃষকদের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, যাতে টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণসহ দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন সাধিত হয়।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ ও সম্প্রসারণ
২. উদ্যানতাত্ত্বিক ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ
৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৪. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষকের মাঝে উদ্যান ফসলের উন্নত প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
২. পরিবেশ বান্ধব, নিরাপদ ও টেকসই উৎপাদনক্ষম উত্তম উদ্যান ফসল সংশ্লিষ্ট কৃষি কার্যক্রম প্রবর্তণ।
৩. কৃষি তথ্য প্রযুক্তি উন্নয়ন ও ই-কৃষি তথ্য সেবা সম্প্রসারণ।
৪. প্রতি ইঞ্চি জমির সর্বোত্তম ব্যবহারের লক্ষ্যে কৃষি উপকরণের (চারা/কলম ও বীজ) উৎপাদন ও সরবরাহ নিশ্চিত করা।
৫. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব সারের উৎপাদন ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৬. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে উদ্যান ফসল উৎপাদন এবং ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার উৎসাহিতকরণ।
৭. কৃষক পষায়ে মানসম্মত চারা/কলম ও বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ
৮. উদ্যান ফসলের ঘাত সহিষ্ণু জাত সম্প্রসারণ
৯. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
১০. উদ্যান ফসল উন্নয়নে নারীদের সম্পৃক্তকরণ
১১. উচ্চমূল্যের উদ্যান ফসলের আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধি
১২. দুর্যোগ মোকাবেলা ও কৃষি পুনর্বাসন করা

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
মানসম্মত চারা/কলম সরবরাহ সেবা নিশ্চিতকরণ	রাজস্ব আয় (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪)	টাকা (লক্ষ)	১১২০১১৭/-	৮৭২৭০০/- (এপ্রিল/২৪ পর্যন্ত)	৮৫০০০০/-	৮৬০০০০/-	৮৭৫০০০/-	ডিএই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিনা	হটিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
মানসম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিতকরণ	দক্ষ জনবলের সংখ্যা (কর্মসম্পাদন সূচক-৩.১.১)	সংখ্যা	১৭	১৭	১৭	১৮	১৮	ডিএই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিনা	হটিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিতকরণ	বিতরনকৃত ভার্মিকস্পোষ্টের পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক-৪.১.১)	মে. টন	০.২	০.২৫	০.২৫	০.২৮	০.৩	ডিএই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিনা	হটিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ ও সম্প্রসারণ	২৫	[১.১] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	[১.১.১] চারা/ কলম উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা প্রনয়ণ ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৪	১৫.০৪.২৩	১৫.০৪.২৪	১৫.০৪.২৫	২২.০৪.২৪	২৯.০৪.২৪	০৬.০৫.২৪	১৩.০৫.২৪	১৫.০৪.২৬	১৫.০৪.২৭
			[১.১.২] উৎপাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩	১৫.০৪.২৩	১৫.০৪.২৪	১৫.০৪.২৫	২২.০৪.২৪	২৯.০৪.২৪	০৬.০৫.২৪	১৩.০৫.২৪	১৫.০৪.২৬	১৫.০৪.২৭
			[১.১.৩] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৮৬১৬৩	৬৭২৯০	৮৬৫০০	৮০০০০	৭৫০০০	৭০০০০	৬৫০০০	৬০০০০	৫৫০০০
			[১.১.৪] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬৩৪৪৮	৬২০০০	৬০০০০	৫৫০০০	৫০০০০	৪৫০০০	৪০০০০	৩৫০০০	৩০০০০
			[১.১.৫] বিদ্যমান প্রাইভেট নার্সারীর তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩		১৫.১২.২৩	১৫.১২.২৪	১৫.০১.২৫	১৬.০২.২৫	১৪.০৩.২৫	১৫.০৪.২৫	১৫.০৪.২৬	১৫.০৪.২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উদ্যানতাত্ত্বিক ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ	২০	[২.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[২.১.২] নতুন ফলবাগান স্থাপনে সহায়তা/ বিদ্যমান ফলবাগান পরিচর্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৬	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২
			[২.১.৩] বিদ্যমান ফলবাগানের তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৫	২৪.১২.২২	২৪.১২.২৩	২৪.১২.২৪	১৫.০১.২৫	১৬.০২.২৫	১৬.০৩.২৫	১৬.০৪.২৫	২৪.১২.২৬	২৩.১২.২৭
		[২.২] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২০	[৩.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.১.১] অধিনস্ত অফিসের কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
			[৩.১.২] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৩.১.৩] স্থাপিত প্রদর্শনী/ কৃষকের বাগান পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১০	১৫	২০	১৮	১৫	১০	৮	২৫	৩০
		[৩.২] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন	[৩.২.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৩.৩] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহন	[৩.৩.১] জমিজমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৩.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৪.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] কৃষি ভূ- সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ	৫	[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] ভার্মি কম্পোষ্ট উৎপাদন	সমষ্টি	টন	৩	০.৩	০.৪	০.৫	০.৪	০.৩	০.২	০.১	০.৬	০.৮
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো-প্রসেসিং উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	২	১					৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০							১০	১০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০							১০	১০	
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪							৪	৪	
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩							৩	৩	
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩							৩	৩	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উদ্যানতত্ত্ববিদ, হটিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ, উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা হিসাবে উদ্যানতত্ত্ববিদ, হটিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উদ্যানতত্ত্ববিদ
হটিকালচার সেন্টার, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এআইএস	এগ্রিকালচারাল ইনফরমেশন সার্ভিস
২	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৩	এসসিএ	সিড সার্টিফিকেশন এজেন্সি
৪	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৫	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
৬	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৭	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৮	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৯	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১০	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	[১.১.১] চারা/ কলম উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা প্রনয়ণ ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	চারা/কলম উৎপাদন শাখা, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও ফরওয়ার্ডিং
	[১.১.২] উৎপাদন পরিকল্পনা প্রণয়ণ ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	চারা/কলম উৎপাদন শাখা, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও ফরওয়ার্ডিং
	[১.১.৩] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন	চারা/কলম উৎপাদন শাখা, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
	[১.১.৪] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম বিতরণ	চারা/কলম উৎপাদন শাখা, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
	[১.১.৫] বিদ্যমান প্রাইভেট নার্সারীর তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	এসএএইচও, সংশ্লিষ্ট অফিস	বিদ্যমান প্রাইভেট নার্সারি তালিকা এবং তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
[২.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	উদ্যানতত্ত্ববিদ,এসএএইচও, সংশ্লিষ্ট অফিস	কৃষক তালিকা ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
	[২.১.২] নতুন ফলবাগান স্থাপনে সহায়তা/ বিদ্যমান ফলবাগান পরিচর্যা	উদ্যানতত্ত্ববিদ, এসএএইচও, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
	[২.১.৩] বিদ্যমান ফলবাগানের তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	এসএএইচও, সংশ্লিষ্ট অফিস	বিদ্যমান ফলবাগানের তালিকা ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
[২.২] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	উদ্যানতত্ত্ববিদ,এসএএইচও, সংশ্লিষ্ট অফিস	প্রশিক্ষণের নোটিশ হাজিরা ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
[৩.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.১.১] অধিনস্ত অফিসের কার্যক্রম পরিদর্শন	উদ্যানতত্ত্ববিদ, সংশ্লিষ্ট অফিস	সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
	[৩.১.২] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উদ্যানতত্ত্ববিদ, এসএএইচও, সংশ্লিষ্ট অফিস	সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
	[৩.১.৩] স্থাপিত প্রদর্শনী/ কৃষকের বাগান পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	উদ্যানতত্ত্ববিদ, সংশ্লিষ্ট অফিস	সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
[৩.২] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন	[৩.২.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উদ্যানতত্ত্ববিদ, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
[৩.৩] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহন	[৩.৩.১] জমিজমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উদ্যানতত্ত্ববিদ, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
[৩.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৪.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	উদ্যানতত্ত্ববিদ, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] ভার্মি কম্পোস্ট উৎপাদন	উদ্যানতত্ত্ববিদ, এসএএইচও, সংশ্লিষ্ট অফিস	মাসিক প্রতিবেদন ও তৎসংশ্লিষ্ট সামারি সিট
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো-প্রসেসিং উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	উদ্যানতত্ত্ববিদ, এসএএইচও, সংশ্লিষ্ট অফিস	উদ্যোক্তা তালিকা ও কেস স্টাডি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো-প্রসেসিং উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	ভার্মি কম্পোষ্ট উৎপাদন	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহন	জমিজমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
শুন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন	শুন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	অধিনস্ত অফিসের কার্যক্রম পরিদর্শন	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	স্থাপিত প্রদর্শনী/ কৃষকের বাগান পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	প্রশিক্ষিত কৃষক	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	স্থাপিত প্রদর্শনী	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	নতুন ফলবাগান স্থাপনে সহায়তা/ বিদ্যমান ফলবাগান পরিচর্যা	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	বিদ্যমান ফলবাগানের তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	চারা/ কলম উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা প্রনয়ণ ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	উৎপাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম বিতরন	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ
উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	বিদ্যমান প্রাইভেট নার্সারীর তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হটিকালচার সেন্টার, শাসনগাছা, কুমিল্লা	সার্বিক সহযোগিতা, সমন্বয় সাধন, মনিটরিং সমন্বয় ও তথ্য সংগ্রহ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ