উপজেলা পরিষদ
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

বিষয় : **হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী।**

মাসের নাম : ফেব্রুয়ারি, ২০২৪

সভাপতি : জনাব মশিউর রহমান মামুন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

তারিখ : ১৯-০২-২০২৪ খ্রি.

সময় : সকালঃ ১১.৩০ ঘটিকা।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট- ''ক''এ দেখানো হলো।

সভার প্রারম্ভে **হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে** শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয় এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট-কে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট শুরুতে সদস্যগণকে স্বাগত জানান এবং তিনি গত সভার কার্যবিবরণী পড়ে শুনান। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা' সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। পরে তিনি উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের কর্মকান্ডের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোকপাত করার জন্য সভায় উপস্থিত দপ্তর প্রধান/প্রতিনিধিকে অনুরোধ জানান। সভায় নিম্নবর্ণিত বিভাগ/দপ্তরসমূহের বিষয়ভিত্তিক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	**স্বাস্থ্য অধিদপ্তর**	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, স্বাস্থ্য বিভাগের স্বাভাবিক কার্যক্রমের সাথে যথারীতি চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
২.	**পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর**	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, স্বাস্থ্য বিভাগের স্বাভাবিক কার্যক্রমের সাথে যথারীতি চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৩.	**কৃষি বিভাগ**	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, কৃষি বিভাগের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৪.	**সমাজসেবা বিভাগ**	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, সমাজসেবা বিভাগের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে এছাড়া তিনি জানান যে, চলতি অর্থ বছরে নতুন ভাতা প্রদান কার্যক্রমের অনলাইন কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে এবং নতুন করে সর্বমোট ৩৬৬৯টি আবেদন পাওয়া গেছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৫.	**মৎস্য অধিদপ্তর**	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, মৎস্য বিভাগের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৬.	**প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তর**	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। এছাড়া ইতোপূর্বে একটি খামারের নিবন্ধন প্রক্রিয়া সম্পন্ন হয়ছে এবং নিবন্ধন প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে। তিনি আরো জানান যে, সিন্দূর্ণা ইউনিয়নের ০১ (এক) টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্কুল ফিডিং (মিল্ক) প্রকল্প চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	রোগাক্রান্ত গরু যাতে হাট-বাজারে ক্রয় বিক্রয় ও জবাই করা নাহয় সে বিষয়ে উপজেলা প্রানি সম্পদ কর্মকর্তা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৭.	**দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর**	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৮.	**প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর**	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যাদিসহ বিদ্যালয় পরিদর্শন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর কর্তৃক বিভিন্ন প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াশ ব্লক নির্মাণের কাজ সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের জন্য উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), হাতীবান্ধাকে অনুরোধ জানান। এছাড়া সংশ্লিষ্ট সকলকে নিজ ক্যাচমেন্ট এলাকায় অবস্থিত প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহ নিয়মিত পরিদর্শনের আহবান জানান।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	প্রাথমিক বিদ্যালয়ে গুণগত শিক্ষা নিশ্চিত করার পাশাপাশি বিদ্যালয় উন্নয়নসহ অন্যান্য কর্মসূচি সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নে স্কুলসমূহ নিয়মিত পরিদর্শন করে প্রাথমিক শিক্ষার মান উন্নয়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৯.	**যুব উন্নয়ন বিভাগ**	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১০.	**পল্লী উন্নয়ন বিভাগ**	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১১.	**মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর**	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১২.	**স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর**	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তরের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের চলমান কাজের অগ্রগতি সম্পর্কে সভায় উপস্থাপন করেন। এছাড়া তিনি আরো জানান যে, ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) দাখিলকৃত প্রকল্প তালিকার কোন প্রকার সংশোধনীর আবেদন পাওয়া যায়নি। ফলে তালিকা চূড়ান্ত অনুমোদন করা যেতে পারে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	উপজেলা প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তর, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট কর্তৃক উপস্থাপিত প্রকল্পসমূহ কোন সংশোধনী না থাকায় চূড়ান্ত অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট। ২। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট/সংশ্লিষ্ট সকল।
১৩.	**জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ**	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সভায় জানান যে, উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৪.	**সমবায় বিভাগ**	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সমবায় বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৫.	**বন বিভাগ**	অনুপস্থিত	--	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	ফরেষ্টার, উপজেলা বনায়ন ও নার্সারী কেন্দ্র, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৬.	**মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ**	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৭.	**খাদ্য বিভাগ**	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান যে, খাদ্য বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৮.	**উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)**	ইউডিএফ (অঃ দাঃ), সভায় জানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) হতে হাতীবান্ধা উপজেলায় ৬ষ্ঠ রাউন্ডে দইখাওয়া হাট হতে ভেলাগুড়ি ইউনিয়নের বুড়িরহাটগামী রাস্তার দুই দিকে সোলার স্ট্রীট লাইট স্থাপনের কাজটির লে-আউট প্রদান করা যেতে পারে।	--	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের (ইউজিডিপি) ৬ষ্ঠ রাউন্ডের দইখাওয়া হাট হতে ভেলাগুড়ি ইউনিয়নের বুড়িরহাটগামী রাস্তার দুই দিকে সোলার স্ট্রীট লাইট স্থাপনের কাজটির লে-আউট প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট ২। ইউডিএফ (অঃ দাঃ), উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৯.	**বিবিধ**	**(০১) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নঃ** উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে আন্তরিকভাবে কাজ করার আহবান জানান। তিনি বলেন জন্ম ও মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধন করার জন্য নিবন্ধক হিসেবে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবের গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রয়েছে। এলাকায় শতভাগ জন্ম ও মৃত্যু যাতে ৪৫	--	সংশ্লিষ্ট সকলের অংশ গ্রহণ ও সহযোগিতার মাধ্যমে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন ২০০৪ এবং এতদসংক্রান্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা ২০১৮ মোতাবেক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট/ সংশ্লিষ্ট সকল ইউপি চেয়ারম্যান/ সংশ্লিষ্ট সকল।

<table>
<tr><th>ক্রঃ নং</th><th>বিভাগ/প্রতিষ্ঠান</th><th>আলোচনা</th><th>উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>দিনের মধ্যে নিবন্ধন সম্পন্ন করতে হবে, সকল ইউনিয়নে লক্ষ্যমাত্রা এবং পরিদর্শক নিয়োগ করা হয়েছে, গ্রাম পুলিশদের বেশি করে সম্পৃক্ত করতে হবে এবং জন্ম হলে অভিনন্দন পত্র এবং মৃত্যু হলে শোকবার্তা প্রেরণ করার জন্যও তিনি ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবগণকে অনুরোধ জানান। তিনি জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন ২০০৪ এবং এতদসংক্রান্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা ২০১৮ মোতাবেক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক সকল কাজ পরিচালনার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন।</td><td></td><td>বাস্তবায়নের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>(০৩) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে মাসিক ব্যয়োত্তর অনুমোদন : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিশোধকৃত নিম্নবর্ণিত বিল সমূহের ব্যয়োত্তর অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন:-
<table>
<tr><th>ক্রঃ</th><th>বিলের বিবরণ</th><th>টাকার পরিমাণ</th><th>মন্তব্য</th></tr>
<tr><td>১.</td><td>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>৪০,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>২.</td><td>উপজেলা পরিষদ ভাইস চেয়ারম্যানের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>২৭,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৩.</td><td>উপজেলা পরিষদ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>২৭,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৪.</td><td>উপজেলা পরিষদে মাষ্টাররোলে কর্মরত ০১ (এক) জন মালী ও ০১ (এক) জন পরিচ্ছন্নতা কর্মীর জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের পারিশ্রমিক ভাতা।</td><td>৩১,৫০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৫.</td><td>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>১৭,৫০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৬.</td><td>উপজেলা পরিষদ ভাইস চেয়ারম্যানের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>১০,৫০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৭.</td><td>উপজেলা পরিষদের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের আপ্যায়ন ব্যয়</td><td>৩০,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৮.</td><td>উপজেলা পরিষদের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয়</td><td>৫,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৯.</td><td>উপজেলা পরিষদের ক্যাম্পাসের নিরাপত্তা বাবদ আনসার সদস্যের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ ব্যয়</td><td>৮,৩০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>১০.</td><td>উপজেলা পরিষদের ক্যাম্পাস পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাবদ জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের শ্রমিক মজুরী বাবদ ব্যয়</td><td>৮,৩০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>১১.</td><td>উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ীর জুলাই- ডিসেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত সময়ের জ্বালানী বিল,</td><td>১,৫১,৬২২/-</td><td></td></tr>
<tr><td>১২.</td><td>হাতীবান্ধা উপজেলাধীন ১২টি ইউনিয়নের মশা নিধনের জন্য ফগার কেমিক্যাল ক্রয়।</td><td>১,২০,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>১৩.</td><td>উপজেলা চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের এক্সিকিউটিউ চেয়ার ও ভিজিটিং চেয়ার ক্রয় বাবদ ব্যয়</td><td>১,৪৬,৩৫৬/-</td><td></td></tr>
</table></td><td>--</td><td>উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিশোধকৃত বিলগুলোর ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।</td><td>১) চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৩) উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।</td></tr>
</table>

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		(০৪) মাসিক সভায় কার্যপত্র দাখিল : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় কোন বিষয় আলোচনা করতে হলে তা কার্যপত্র আকারে দাখিল করার বিধান আছে। কার্যপত্রে আলোচনার বিষয়, বিষয় সম্পর্কে কার্যপত্র দাখিলকারীর সুস্পষ্ট বক্তব্য/আলোচনা এবং প্রস্তাবিত সিদ্ধান্ত উল্লেখ করতে হবে। তিনি সভার সকল সদস্যকে পরবর্তী সভাসমূহ অনুষ্ঠানের তারিখের পূর্বেই উপজেলা পরিষদে কার্যপত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে সভায় ব্যাপক আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।	--	বিধি মোতাবেক সভার কার্যবিবরণীতে কোন আলোচনা অন্তর্ভুক্ত করার জন্য অবশ্যই কার্যপত্র দাখিল করতে হবে অন্যথায় কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্ত হবে না মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ/দপ্তর
		(০৫) সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠিত না হওয়ায় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। তিনি পরবর্তী মাস থেকে স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবগণকে অনুরোধ জানান। আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	--	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভার নতুন কমিটি পুনর্গঠন করার এবং উল্লিখিত স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	(১) উপজেলা নির্বাহী অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট ২) স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সদস্য-সচিবগণ

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

১৯/২/২০২৪

(মশিউর রহমান মামুন)
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভা
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
www.hatibandha.lalmonirhat.gov.bd

স্মারক নং:- ০৫.৪৭.৫২৩৩.০০৫. ০১.০০২.২৩-২১৮(৫০)

তারিখ:- ০৬ ফাল্গুন ১৪৩০ / ১৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৬ লালমনিরহাট-১।
২। জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৪। ভাইস চেয়ারম্যান/ ভাইস চেয়ারম্যান মহিলা, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৫। উপজেলা ....(সকল) কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৬। চেয়ারম্যান,..(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৭। সহকারী প্রোগ্রামার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট। (তাকে ওয়েবপোর্টালে কার্যবিবরণীটি আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৭। জনাব/জনাবা .... হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৮। অফিস কপি।

১৯/02/2024

(আতিকুল ইসলাম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
email:unohatibandha@mopa.gov.bd

পরিশিষ্ট "ক"

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

ক্রঃ নং	উপস্থিতি	স্বাক্ষর
১.	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
২.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
৩.	চেয়ারম্যান, বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৪.	চেয়ারম্যান, গড্ডিমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৫.	চেয়ারম্যান, সিংগীমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৬.	চেয়ারম্যান, টংভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৭.	চেয়ারম্যান, সিন্দুর্ণা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৮.	চেয়ারম্যান, পাটিকাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	অনুপস্থিত
৯.	চেয়ারম্যান, ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
১০.	চেয়ারম্যান, নওদাবাস ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১১.	চেয়ারম্যান, গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১২.	চেয়ারম্যান, ভেলাগুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৩.	চেয়ারম্যান, সানিয়াজান ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৪.	চেয়ারম্যান, ফকিরপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৫.	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৬.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৭.	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৮.	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৯.	উপজেলা প্রকৌশলী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২০.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২১.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২২.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৩.	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৪.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৫.	উপজেলা সমবায় অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৬.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৭.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৮.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৯.	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৩০.	উপ সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
৩১.	উপজেলা বন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
৩২.	ইউডিএফ, ইউজিডিপি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৩৩.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৩৪.	উপজেলা পল্লী ও দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত