

উপজেলা পরিষদ
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

বিষয় : হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

মাসের নাম	:	নভেম্বর, ২০২০
সভাপতি	:	জনার মশিউর রহমান মামুন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
সহান	:	উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
তারিখ	:	২৯-১১-২০২০ খ্রি.
সময়	:	সকালঃ ১১.৩০ ঘটিকা।
উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট- “ক” এবং অনুপস্থিতি পরিশিষ্ট - “খ” এ দেখানো হলো।

সভার প্রারম্ভে **হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় উপস্থিত সদস্যসমূহকে** শ্রুতচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয় এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট-কে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট শ্রুত সদস্যগণকে স্বাগত জানান এবং তিনি গত সভার কার্যবিবরণী পড়ে শুনান। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা' সরাসরীমতক্রমে দৃষ্টিকরণ করা হয়। পরে তিনি উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের কর্মকর্তাদের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোচকপাত করার জন্য সভায় উপস্থিত দপ্তর প্রধান/প্রতিনিধিকে অনুরোধ জানান। সভায় নিম্নবর্ণিত বিভাগ/দপ্তরসমূহের বিষয়ভিত্তিক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
২.	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের কাজ সূষ্ঠভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৩.	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, কৃষি বিভাগের কাজ সূষ্ঠভাবে চলছে। গত অর্থ বছরের তুলনায় সারের বরাদ্দ বেশি থাকায় রোপা আমান মৌসুমে চাহিদা অনুযায়ী কৃষকদের মাঝে সার সরবরাহ করা সম্ভব হয়েছে। এছাড়া তিনি জানান যে, অত্র উপজেলায় সারের কোন সংকট নেই।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	কৃষি উপর প্রানোদনা দেয়া এবং কৃষি বিভাগের কার্যক্রম সূষ্ঠভাবে পরিচালনাসহ ইউনিয়ন পরিষদে দাপ্তরিকভাবে পরামর্শ কেন্দ্র স্থাপন করতে হবে।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৪.	সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, সমাজসেবা বিভাগের কাজ সূষ্ঠভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৫.	মৎস্য অধিদপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অঃ দাঃ), হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, সমাজসেবা বিভাগের কাজ সূষ্ঠভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

শ্রীমতী সীতা দেবী

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৬.	গ্রামিণ সম্পদ অধিদপ্তর	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা গ্রামিণ সম্পদ কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৭.	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে। এছাড়া ইজিপিসি প্রকল্পের বরাদ্দ পাওয়ায় সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণের নিকট প্রকল্প তালিকা আবেদন করেন।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	ইউনিয়ন ভিত্তিক প্রকল্প তালিকা শ্রেণেগের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে জন্ম অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
		অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৮.	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর		উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৯.	যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা সহকারী যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১০.	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১১.	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিনিধি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, তাদের দপ্তরের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১২.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তরের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা লালমনিরহাট।
১৩.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৪.	সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, তাদের দপ্তরের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমবায় অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৫.	বন বিভাগ	অনুপস্থিত	-	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	ফরেস্টার, উপজেলা বনায়ন ও নার্সারী কেন্দ্র, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৬.	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, তাদের দপ্তরের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

Amangol Karim

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	অলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১৭.	খাদ্য বিভাগ	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাতীবান্ধা, লালমানিরহাট।
১৮.	বিদ্যুৎ বিভাগ	অনুপস্থিত	-	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	নির্বাহী প্রকৌশলী, নেসকো লিঃ, হাতীবান্ধা, লালমানিরহাট
১৯.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)	অনুপস্থিত	-	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	ইউডিএফ (ভঃ দাঃ), উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) হাতীবান্ধা, লালমানিরহাট।
২০.	বিবিধ	(০২) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমানিরহাট জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে আহবানকভাবে কাজ করার আহবান জানান। তিনি বলেন জন্ম ও মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধন করার জন্য নিবন্ধক হিসেবে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবের গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রয়েছে। এলাকায় শতভাগ জন্ম ও মৃত্যু যাতে ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধন সম্পন্ন করতে হবে, সকল ইউনিয়নে লক্ষ্যমাত্রা এবং পরিদর্শক নিয়োগ করা হয়েছে, গ্রাম পুলিশদের বেনি করে সম্পৃক্ত করতে হবে এবং জন্ম হলে অভিনন্দন পত্র এবং মৃত্যু হলে শোকবার্তা প্রেরণ করার জন্যও তিনি ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবগণকে অনুরোধ জানান। তিনি জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন ২০০৪ এবং এতদসংক্রান্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা ২০২৮ মোতাবেক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক সকল কাজ পরিচালনার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন।	--	সংশ্লিষ্ট সকলের অংশ গ্রহণ ও সহযোগিতার মাধ্যমে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন ২০০৪ এবং এতদসংক্রান্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা ২০২৮ মোতাবেক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমানিরহাট/ সংশ্লিষ্ট সকল ইউপি চেয়ারম্যান/ সংশ্লিষ্ট সকল

Ambarish Chandra

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে																																																								
২১.		(০২) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে মাসিক ব্যয়োত্তর অনুমোদন : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিশোধকৃত নিম্নবর্ণিত বিল সমূহের ব্যয়োত্তর অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন:- <table><tr><th>ক্রঃ নং</th><th>বিলের বিবরণ</th><th>টাকার পরিমাণ</th><th>মন্তব্য</th></tr><tr><td>১.</td><td>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>৪০,০০০/-</td><td></td></tr><tr><td>২.</td><td>উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>২৬,০০০/-</td><td></td></tr><tr><td>৩.</td><td>উপজেলা পরিষদ মহিলা ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>২৬,০০০/-</td><td></td></tr><tr><td>৪.</td><td>উপজেলা পরিষদে মাঠায়রোলে কর্মরত ০১ (এক) জন মালী ও ০২ (এক) জন পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নতের, ২০২০ মাসের পারিশ্রমিক ভাতা।</td><td>৩১,৫০০/-</td><td></td></tr><tr><td>৫.</td><td>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>১৬,৫০০/-</td><td></td></tr><tr><td>৬.</td><td>উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>১০,৫০০/-</td><td></td></tr><tr><td>৭.</td><td>উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>২১,০০০/-</td><td></td></tr><tr><td>৮.</td><td>উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ মাসের আপায়ন ব্যয়</td><td>৩০,০০০/-</td><td></td></tr><tr><td>৯.</td><td>উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয়</td><td>৫,০০০/-</td><td></td></tr><tr><td>১০.</td><td>উপজেলা পরিষদের ক্যান্সাসের নিরাপত্তা ব্যবদ আনয়ন সদস্যের নতের, ২০২০ মাসের মজুরী ব্যবদ ব্যয়</td><td>৮,৩০০/-</td><td></td></tr><tr><td>১১.</td><td>উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ পত্রিকা বিল</td><td>৮২৮/-</td><td></td></tr><tr><td>১২.</td><td>উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ ইন্টারনেট বিল</td><td>১,৭২৫/-</td><td></td></tr><tr><td>১৩.</td><td>উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ ক্যান্সাস পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা ব্যবদ বিল</td><td>৭,৫০০/-</td><td></td></tr></table>	ক্রঃ নং	বিলের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	মন্তব্য	১.	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান	৪০,০০০/-		২.	উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান	২৬,০০০/-		৩.	উপজেলা পরিষদ মহিলা ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান	২৬,০০০/-		৪.	উপজেলা পরিষদে মাঠায়রোলে কর্মরত ০১ (এক) জন মালী ও ০২ (এক) জন পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নতের, ২০২০ মাসের পারিশ্রমিক ভাতা।	৩১,৫০০/-		৫.	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা	১৬,৫০০/-		৬.	উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা	১০,৫০০/-		৭.	উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা	২১,০০০/-		৮.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ মাসের আপায়ন ব্যয়	৩০,০০০/-		৯.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয়	৫,০০০/-		১০.	উপজেলা পরিষদের ক্যান্সাসের নিরাপত্তা ব্যবদ আনয়ন সদস্যের নতের, ২০২০ মাসের মজুরী ব্যবদ ব্যয়	৮,৩০০/-		১১.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ পত্রিকা বিল	৮২৮/-		১২.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ ইন্টারনেট বিল	১,৭২৫/-		১৩.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ ক্যান্সাস পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা ব্যবদ বিল	৭,৫০০/-		--	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিশোধকৃত বিলগুলোর ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।	১) চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট ২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট ৩) উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
ক্রঃ নং	বিলের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	মন্তব্য																																																										
১.	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান	৪০,০০০/-																																																											
২.	উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান	২৬,০০০/-																																																											
৩.	উপজেলা পরিষদ মহিলা ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান	২৬,০০০/-																																																											
৪.	উপজেলা পরিষদে মাঠায়রোলে কর্মরত ০১ (এক) জন মালী ও ০২ (এক) জন পরিচ্ছন্নতা কর্মীর নতের, ২০২০ মাসের পারিশ্রমিক ভাতা।	৩১,৫০০/-																																																											
৫.	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা	১৬,৫০০/-																																																											
৬.	উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা	১০,৫০০/-																																																											
৭.	উপজেলা পরিষদ ডাইনস চেয়ারম্যানের নতের, ২০২০ মাসের দৈনিক ভাতা	২১,০০০/-																																																											
৮.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ মাসের আপায়ন ব্যয়	৩০,০০০/-																																																											
৯.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয়	৫,০০০/-																																																											
১০.	উপজেলা পরিষদের ক্যান্সাসের নিরাপত্তা ব্যবদ আনয়ন সদস্যের নতের, ২০২০ মাসের মজুরী ব্যবদ ব্যয়	৮,৩০০/-																																																											
১১.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ পত্রিকা বিল	৮২৮/-																																																											
১২.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ ইন্টারনেট বিল	১,৭২৫/-																																																											
১৩.	উপজেলা পরিষদের নতের, ২০২০ ক্যান্সাস পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা ব্যবদ বিল	৭,৫০০/-																																																											
		(০৩) মাসিক সভায় কার্যপত্র দাখিল : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় কোন বিষয় আলোচনা করতে হলে তা কার্যপত্র আকারে দাখিল করার বিধান আছে। কার্যপত্রে আলোচনার বিষয়, বিষয় সম্পর্কে কার্যপত্র দাখিলকারীর সুস্পষ্ট বক্তব্য/আলোচনা এবং প্রস্তাবিত সিদ্ধান্ত উল্লেখ করতে হবে। তিনি সভার সকল সদস্যকে পরবর্তী সভাসমূহ অনুষ্ঠানের তারিখের পূর্বেই উপজেলা পরিষদে কার্যপত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে সভায় ব্যাপক আলোচনাতে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।	--	বিধি মোতাবেক সভার কার্যবিবরণীতে কোন আলোচনা অন্তর্ভুক্ত করার জন্য অবশ্যই কার্যপত্র দাখিল করতে হবে অন্যথায় কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্ত হবে না মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ/দপ্তর																																																								
		(০৪) সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাপুলো নিয়মিত অনুষ্ঠিত না হওয়ায় অসতোয় প্রকাশ	--	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভার নতুন কমিটি গঠন করার	১) উপজেলা নির্বাহী অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট																																																								

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		করেন। তিনি পরবর্তী মান থেকে স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাপুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবগণকে অনুরোধ জানান। আলোচনাতে উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) সভাপুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।		এবং উল্লিখিত স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাপুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	২) স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সদস্য-সচিবগণ

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

Amjad Hossain
২০২০/১২/০২
মোশিউর রহমান মামুন
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ

সভাপতি
উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভা
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

স্মারক নং:- ০৫.৪৭.৫২৩৩.০০৫. ০১.০০২.২৩- (৫০)

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৬ লালমনিরহাট-১।
- ২। জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট।
- ৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতিবাঙ্গা, লালমনিরহাট।
- ৪। ভাইস চেয়ারম্যান/ ভাইস চেয়ারম্যান মহিলা, উপজেলা পরিষদ, হাতিবাঙ্গা, লালমনিরহাট।
- ৫। উপজেলা (সকল) কর্মকর্তা, হাতিবাঙ্গা, লালমনিরহাট।
- ৬। চেয়ারম্যান, (সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, হাতিবাঙ্গা, লালমনিরহাট।
- ৭। সহকারী প্রোগ্রামার, হাতিবাঙ্গা, লালমনিরহাট। (তাকে ওয়েবপোর্টালে কার্যবিবরণীটি আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। জনাব/জনাবা হাতিবাঙ্গা, লালমনিরহাট।
- ৮। অফিস কপি।

১৪/১১/২০২০
(মোঃ নাজির হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হাতিবাঙ্গা, লালমনিরহাট।
email:unohaibandha@mopa.gov.bd