উপজেলা পরিষদ
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

বিষয় : হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

মাসের নাম : আগস্ট, ২০২৩

সভাপতি : জনাব মশিউর রহমান মামুন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

সহান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

তারিখ : ২৩-০৮-২০২৩ খ্রি.

সময় : সকালঃ ১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট- ''ক'' এবং অনুপস্থিতি পরিশিষ্ট - ''খ'' এ দেখানো হলো।

সভার প্রারম্ভে **হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে** শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয় এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট-কে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট শুরুতে সদস্যগণকে স্বাগত জানান এবং তিনি গত সভার কার্যবিবরণী পড়ে শুনান। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা' সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। পরে তিনি উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের কর্মকান্ডের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোকপাত করার জন্য সভায় উপস্থিত দপ্তর প্রধান/প্রতিনিধিকে অনুরোধ জানান। সভায় নিম্নবর্ণিত বিভাগ/দপ্তরসমূহের বিষয়ভিত্তিক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	**স্বাস্থ্য অধিদপ্তর**	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, স্বাস্থ্য বিভাগের স্বাভাবিক কার্যক্রমের সাথে যথারীতি চলছে। এছাড়া সকল ইউনিয়নের মৃত নিবন্ধনের তথ্য প্রতিমাসে সরবরাহ করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	ইউনিয়ন ভিত্তিক মৃত নিবন্ধনের তথ্য প্রতিমাসে সরবরাহ করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	(১) উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট (২) চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল) হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
২.	**পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৩.	**কৃষি বিভাগ**	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, কৃষি বিভাগের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে। গত অর্থ বছরের তুলনায় সারের বরাদ্দ বেশি থাকায় রোপা আমন মৌসুমে চাহিদা অনুযায়ী কৃষকদের মাঝে সার সরবরাহ করা সম্ভব হয়েছে। এছাড়া তিনি জানান যে, অত্র উপজেলায় সারের কোন সংকট নেই।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা ও উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা, ডাউয়াবাড়ি ইউ পি ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়নে পুষ্টি গ্রাম করার পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করবেন।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৪.	**সমাজসেবা বিভাগ**	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, সমাজসেবা বিভাগের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে এবং গত ১ আগস্ট ২০২৩ হতে প্রতিবছরের ন্যায় বয়স্ক, প্রতিবন্ধী, বিধবা, স্বামী পরিত্যাক্তা ভাতার অনলাইন আবেদন কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া সুবিধাভোগীগণের বিভিন্ন সমস্যা সমাধানে সংশ্লিষ্ঠ মাঠকর্মীগন স্ব-স্ব ইউনিয়ন পরিষদে নির্ধারিত তারিখ অনুযায়ী ২য় ধাপে লাইভ ভেরিফিকেশন চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	ইউনিয়ন পরিষদ (সকল) এটি বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ঠ মাঠকর্মীগনকে সহায়তা প্রদান করবে।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৫.	**মৎস্য অধিদপ্তর**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৬.	**প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তর**	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	রোগাক্রান্ত গরু যাতে হাট-বাজারে ক্রয় বিক্রয় ও জবাই করা নাহয় সেবিষয়ে উপজেলা প্রানি সম্পদ কর্মকর্তা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৭.	**দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৮.	**প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর**	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যাদিসহ বিদ্যালয় পরিদর্শন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। আগামী ১৬/০৯/২০২৩ তারিখ উপজেলা পর্যায়ের বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ টুর্ণামেন্ট এর ফাইনাল খেলা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত খেলায় উপজেলা পর্যায়ের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে উপস্থিক থাকার অনুরোধ জানান।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	প্রাথমিক বিদ্যালয়ে গুণগত শিক্ষা নিশ্চিত করার পাশাপাশি বিদ্যালয় উন্নয়নসহ অন্যান্য কর্মসূচি সুষ্ঠভাবে বাস্তবায়নে স্কুলসমূহ নিয়মিত পরিদর্শন করে প্রাথমিক শিক্ষার মান উন্নয়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৯.	**যুব উন্নয়ন বিভাগ**	উপজেলা সহকারী যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১০.	**পল্লী উন্নয়ন বিভাগ**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১০.	**পল্লী উন্নয়ন বিভাগ**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১১.	**মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১২.	**স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর**	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তরের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের চলমান কাজের অগ্রগতি সম্পর্কে সভায় উপস্থাপন করেন। এছাড়া তিনি আরো জানান যে, উপজেলা পরিষদ ক্যাম্পাসে অবস্থিত উপজেলা পরিষদের অফিস ভবন, কোয়াটার ভবনসমূহ জরাজীর্ন হওয়ায় সেগুলো মেরামত ও রংকরণ করা প্রয়োজন।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	উপজেলা প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তর, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাটকে উক্ত প্রকল্প ২টির প্রাক্কলন প্রস্তুতের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট/সংশ্লিষ্ট সকল।
১৩.	**জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ**	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সভায় জানান যে, উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৪.	**সমবায় বিভাগ**	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সমবায় বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৫.	**বন বিভাগ**	ফরেস্টার, উপজেলা বনায়ন ও নার্সারী কেন্দ্র, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, সমবায় বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	-	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	ফরেষ্টার, উপজেলা বনায়ন ও নার্সারী কেন্দ্র, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৬.	**মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৭.	**খাদ্য বিভাগ**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

<table>
<tr><th>ক্রঃ নং</th><th>বিভাগ/প্রতিষ্ঠান</th><th>আলোচনা</th><th>উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>১৮.</td><td>বিদ্যুৎ বিভাগ</td><td>অনুপস্থিত</td><td>নির্বাহী প্রকৌশলী, নেসকো লিঃ,
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট গত সভায় উপজেলা পরিষদের বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিষদের জন্য অনুরোধ করলে সে মোতাবেক ২০২২-২০২৩ অর্থবছর হতে ১,৬৯,০৮৪/- (এক লক্ষ উনসত্তুর হাজার চুরাশি) পরিশোধ করা হয়।</td><td>পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।</td><td>নির্বাহী প্রকৌশলী,
নেসকো লিঃ,
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট</td></tr>
<tr><td>১৯.</td><td>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)</td><td>ইউডিএফ (অঃ দাঃ), সভায় জানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) হতে হাতীবান্ধা উপজেলায় ৬ষ্ঠ রাউন্ডে অবকাঠামোগত উন্নয়নের জন্য বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। উক্ত বরাদ্দের আলোকে উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন কমিটি (স্থায়ী কমিটি) ও ইউনিয়ন পরিষদের ইউডিসিসির মাধ্যমে মোট ০৫ (পাচ) টি উপ-প্রকল্প প্রস্তাবনা পাওয়া যায়। উক্ত প্রস্তাবনাসমূহ হতে যাচাই-বাছাই পূর্বক সর্বসম্মতিক্রমে গুরুত্বপূর্ন ০২টি উপ প্রকল্প গ্রহণ করা হয়। প্রকল্প ০২টি নিম্নরূপঃ
<table>
<tr><th>নং</th><th>উপ-প্রকল্পের নাম</th><th>বরাদ্দ/প্রাক্কলিত টাকা</th><th>উপ-প্রকল্পের প্রস্তাবনার উৎস</th><th>অগ্রাধিকার</th></tr>
<tr><td>১</td><td>হাতীবান্ধা উপজেলার দইখাওয়া বাজার হতে বুড়িরহাট বাজার পর্যন্ত প্রধান রাস্তার পাশে ৯৫টি সোলার স্ট্রীট লাইট স্থাপন।</td><td>৩৩,১৭,০৩৯/-</td><td>উপজেলা যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কমিটি (স্থায়ী কমিটি)</td><td>১</td></tr>
<tr><td>২</td><td>হাতীবান্ধা উপজেলার ০৮টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ১৬০ জোড়া উচু নিচু বেঞ্চ সরবরাহ।</td><td>১২,৫৭,০০০/-</td><td>উপজেল মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা শিক্ষা উন্নয়ন কমিটি (স্থায়ী কমিটি)</td><td>২</td></tr>
</table></td><td>-</td><td>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের (ইউজিডিপি) ৬ষ্ঠ রাউন্ডের গ্রহণকৃত অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্পরর প্রস্তাবনা প্রেরণের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td><td>১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
২। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা
৩। ইউডিএফ (অঃ দাঃ), উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।</td></tr>
<tr><td>২০.</td><td>বিবিধ</td><td>(০১) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে আন্তরিকভাবে কাজ করার আহবান জানান। তিনি বলেন জন্ম ও মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধন করার জন্য নিবন্ধক হিসেবে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবের গুরত্বপূর্ণ ভূমিকা রয়েছে। এলাকায় শতভাগ জন্ম ও মৃত্যু যাতে ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধন সম্পন্ন করতে হবে, সকল ইউনিয়নে লক্ষ্যমাত্রা এবং পরিদর্শক নিয়োগ করা হয়েছে, গ্রাম পুলিশদের বেশি করে সম্পৃক্ত করতে হবে এবং জন্ম হলে অভিনন্দন পত্র এবং মৃত্যু হলে শোকবার্তা প্রেরণ করার জন্যও তিনি ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবগণকে অনুরোধ জানান। তিনি জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন ২০০৪ এবং এতদসংক্রান্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা ২০১৮ মোতাবেক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক সকল কাজ পরিচালনার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন।</td><td>--</td><td>সংশ্লিষ্ট সকলের অংশ গ্রহণ ও সহযোগিতার মাধ্যমে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন ২০০৪ এবং এতদসংক্রান্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা ২০১৮ মোতাবেক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট/ সংশ্লিষ্ট সকল ইউপি চেয়ারম্যান/ সংশ্লিষ্ট সকল।</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ক্রঃ নং</th><th>বিভাগ/প্রতিষ্ঠান</th><th>আলোচনা</th><th>উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>(০২) বীর মুক্তিযোদ্ধার নামে সড়কের নামকরণঃ বীর মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের আবেদনের প্রেক্ষিতে সরেজমিন তদন্তক্রমে সুপারিশসহ ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়নের ৫নং ওয়ার্ডের খোর্দ্দবিছনদই মৌজার ভোটমারী বাসস্ট্যান্ড থেকে পশ্চিমে তিস্তা নদীর পাড় পর্যন্ত রাস্তা বীর মুক্তিযোদ্ধা মোঃ নজরুল ইসলামের নামে নামকরণের প্রস্তাব প্রেরণ করেছেন। তৎপ্রেক্ষিতে চেয়ারম্যান, ৭ নং ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রেরিত সুপারিশ সভায় উত্থাপিত হয় এবং আলোচনা হয়।</td><td>--</td><td>সভায় আলোচনাক্রমে উক্ত সুপারিশের সাথে উপস্থিত সদস্যবৃন্দ একমত প্রকাশ করেন এবং সুপারিশটি জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট বরাবর প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।</td></tr>
<tr><td>২১.</td><td></td><td>(০১) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে মাসিক ব্যয়োত্তর অনুমোদন : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিশোধকৃত নিম্নবর্ণিত বিল সমূহের ব্যয়োত্তর অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন:-
<table>
<tr><th>ক্রঃ নং</th><th>বিলের বিবরণ</th><th>টাকার পরিমাণ</th><th>মন্তব্য</th></tr>
<tr><td>১.</td><td>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৩ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>৪০,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>২.</td><td>উপজেলা পরিষদ ভাইস চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৩ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>২৭,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৩.</td><td>উপজেলা পরিষদ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৩ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>২৭,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৪.</td><td>উপজেলা পরিষদে মাষ্টাররোলে কর্মরত ০১ (এক) জন মালী ও ০১ (এক) জন পরিচ্ছন্নতা কর্মীর জুলাই, ২০২৩ মাসের পারিশ্রমিক ভাতা।</td><td>৩১,৫০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৫.</td><td>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৩ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>১৭,৫০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৬.</td><td>উপজেলা পরিষদ ভাইস চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৩ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>১০,৫০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৭.</td><td>উপজেলা পরিষদের জুলাই, ২০২৩ মাসের আপ্যায়ন ব্যয়</td><td>৩০,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৮.</td><td>উপজেলা পরিষদের জুলাই, ২০২৩ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয়</td><td>৫,০০০/-</td><td></td></tr>
<tr><td>৯.</td><td>উপজেলা পরিষদের ক্যাম্পাসের নিরাপত্তা বাবদ আনসার সদস্যের জুলাই, ২০২৩ মাসের মজুরী বাবদ ব্যয়</td><td>৭,৫০০/-</td><td></td></tr>
</table></td><td>--</td><td>উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিশোধকৃত বিলগুলোর ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।</td><td>১) চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
২) উপজেলা নির্বাহী অফিসা
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৩) উপজেলা প্রকৌশলী,
এলজিইডি
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>(০৩) মাসিক সভায় কার্যপত্র দাখিল : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় কোন বিষয় আলোচনা করতে হলে তা কার্যপত্র আকারে দাখিল করার বিধান আছে। কার্যপত্রে আলোচনার বিষয়, বিষয় সম্পর্কে কার্যপত্র দাখিলকারীর সুস্পষ্ট বক্তব্য/আলোচনা এবং প্রস্তাবিত সিদ্ধান্ত উল্লেখ করতে হবে। তিনি সভার সকল সদস্যকে পরবর্তী সভাসমূহ অনুষ্ঠানের তারিখের পূর্বেই উপজেলা পরিষদে কার্যপত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে সভায় ব্যাপক আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।</td><td>--</td><td>বিধি মোতাবেক সভার কার্যবিবরণীতে কোন আলোচনা অন্তর্ভুক্ত করার জন্য অবশ্যই কার্যপত্র দাখিল করতে হবে অন্যথায় কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্ত হবে না মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।</td><td>সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ/দপ্তর</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>(০৪) সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠিত না হওয়ায় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। তিনি পরবর্তী মাস থেকে স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা</td><td>--</td><td>উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভার নতুন কমিটি পুনর্গঠন করার এবং উল্লিখিত স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর</td><td>(১) উপজেলা নির্বাহী অফিস
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
২) স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং
কমিটি) এর সদস্য-সচিবগণ</td></tr>
</table>

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবগণকে অনুরোধ জানান। আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।		সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়। উপজেলা

২৬/৫/২০২৬

(মশিউর রহমান মামুন)
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ মাসিক সমন্বয় সভা
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
www.hatibandha.lalmonirhat.gov.bd

স্মারক নং:- ০৫.৪৭.৫২৩৩.০০৫. ০১.০০২.২৩-৭৪৪(৫০)

তারিখ:- ০৭ ভাদ্র ১৪
২৪ আগস্ট ২

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৬ লালমনিরহাট-১।
২। জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৪। ভাইস চেয়ারম্যান/ ভাইস চেয়ারম্যান মহিলা, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৫। উপজেলা ....(সকল) কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৬। চেয়ারম্যান,..(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৭। সহকারী প্রোগ্রামার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট। (তাকে ওয়েবপোর্টালে কার্যবিবরণীটি আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৭। জনাব/জনাবা .... হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৮। অফিস কপি।

(মোঃ নাজির হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
email:unohatibandha@mopa.gov.bd

পরিশিষ্ট "ক"

<u>সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)</u>

ক্রঃ নং	উপস্থিতি	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
২.	মোছাঃ জেসমিন নাহার, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	অনুপস্থিত
৩.	জনাব আবু হেনা মোস্তফা জামাল সোহেল, চেয়ারম্যান, বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৪.	জনাব মোঃ মনোয়ার হোসেন, চেয়ারম্যান, সিংগীমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা	অনুপস্থিত
৫.	জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, সিন্দুর্ণা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৬.	জনাব মোঃ মশিউর রহমান, চেয়ারম্যান, ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
৭.	জনাব মোঃ মজিবুল আলম, চেয়ারম্যান, পাটিকাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	অনুপস্থিত
৮.	জনাব একেএম ফজলুল হক, চেয়ারম্যান, নওদাবাস ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৯.	জনাব মোঃ মোনাব্বেরুল হক চেয়ারম্যান, গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১০.	জনাব মোঃ আবুল হাসেম তালুকদার, চেয়ারম্যান, সানিয়াজান ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১১.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, ভেলাগুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১২.	জনাব মোঃ সেলিম হোসেন, চেয়ারম্যান, টংভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৩.	জনাব মোঃ ফজলার রহমান খোকন, চেয়ারম্যান, ফকিরপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
১৪.	জনাব মোঃ আবু বক্কর সিদ্দিক শ্যামল, চেয়ারম্যান, গড্ডিমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৫.	জনাব মোঃ মাহাবুবুল আলম, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৬.	ডা. মোঃ নাঈম হাসান, উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৭.	জনাব মোঃ নজীর হোসেন, উপজেলা প্রকৌশলী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৮.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
১৯.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২০.	জনাব মোঃ রাসেল মিয়া, উপ সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাসথ্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
২১.	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
২২.	জনাব খায়রুল ইসলাম, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
২৩.	উপজেলা সমবায় অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৪.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
২৫.	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা (প্রতিনিধি), হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
২৬.	জনাব মোঃ নাজমুল হক, ইউডিএফ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
২৭.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
২৮.	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৯.	নির্বাহী প্রকৌশলী (নেসকো), বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
৩০.	জনাব মোঃ মাইদুল ইসলাম শাহু, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
৩১.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
৩২.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত