উপজেলা পরিষদ
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

বিষয় : হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

মাসের নাম : আগস্ট, ২০২৪
সভাপতি : জনাব আতিকুল ইসলাম, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
তারিখ : ২৯-০৮-২০২৪ খ্রি.
সময় : দুপুর ১১.৩০ ঘটিকা।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট- ''ক''এ দেখানো হলো।

সভার প্রারম্ভে হাতীবান্ধা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয় এবং গত সভার কার্যবিবরণী পড়ে শুনানো হয়। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা' সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। পরে উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের কর্মকান্ডের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোকপাত করার জন্য সভায় উপস্থিত দপ্তর প্রধান/প্রতিনিধিকে অনুরোধ জানানো হয়। সভায় নিম্নবর্ণিত বিভাগ/দপ্তরসমূহের বিষয়ভিত্তিক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	**স্বাস্থ্য অধিদপ্তর**	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, স্বাস্থ্য বিভাগের স্বাভাবিক কার্যক্রমের সাথে যথারীতি চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
২.	**পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর**	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, স্বাস্থ্য বিভাগের স্বাভাবিক কার্যক্রমের সাথে যথারীতি চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৩.	**কৃষি বিভাগ**	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, কৃষি বিভাগের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৪.	**সমাজসেবা বিভাগ**	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, সমাজসেবা বিভাগের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে। তিনি আরো জানান যে, উপজেলা ভিক্ষুক পূর্নবাসন কমিটি কর্তৃক টংভাঙ্গা ইউনিয়নে ভিক্ষুক পুর্নবাসন করার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রাপ্ত তালিকা অনুযায়ী শীঘ্রই বাস্তবায়ন করা হবে। এছাড়া বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা ও অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতাভোগীদের মধ্যে কোন মৃত, অযোগ্য এমন ভাতাভোগীর তথ্য সমাজসেবা কার্যালয়ে প্রেরণের জন্য ইউ পি চেয়ারম্যানবৃন্দকে অনুরোধ জানান। তিনি আরো জানান যে লিখিত তথ্য সরবরাহ করা হলে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণসহ প্রতিষ্ঠাপনের ব্যবস্থা নেয়া হবে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৫.	**মৎস্য অধিদপ্তর**	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, মৎস্য বিভাগের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৬.	**প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর**	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। এছাড়া বর্তমানে গবাদীপশুর খুরা রোগ দেখা দেয়ায় খামারী ও কৃষকদের মাঝে এ রোগ বিষয়ে সচেতনতার জন্য ইউনিয়ন ভিত্তিক ক্যাম্পিং করা হচ্ছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৭.	**দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর**	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৮.	**প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর**	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যাদিসহ বিদ্যালয় পরিদর্শন কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৯.	**যুব উন্নয়ন বিভাগ**	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১০.	**পল্লী উন্নয়ন বিভাগ**	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১১.	**মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর**	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১২.	**স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর**	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তরের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের চলমান কাজের অগ্রগতি সম্পর্কে সভায় উপস্থাপন করেন।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট। ২। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট/সংশ্লিষ্ট সকল।
১৩.	**জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ**	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সভায় জানান যে, উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৪.	**সমবায় বিভাগ**	অনুপস্থিত	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমবায় অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৫.	**বন বিভাগ**	অনুপস্থিত	--	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	ফরেষ্টার, উপজেলা বনায়ন ও নার্সারী কেন্দ্র, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৬.	**মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ**	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
১৭.	**খাদ্য বিভাগ**	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, উপজেলা খাদ্য বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চমান আছে।	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি।	এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

<table>
<tr><th>ক্রঃ নং</th><th>বিভাগ/প্রতিষ্ঠান</th><th>আলোচনা</th><th>উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>১৮.</td><td>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)</td><td>ইউডিএফ (অঃ দাঃ), সভায় জানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) হতে হাতীবান্ধা উপজেলায় ৬ষ্ঠ কাজ চলমান আছে।</td><td>--</td><td>এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে।</td><td>১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
২। ইউডিএফ (অঃ দাঃ), উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।</td></tr>
<tr><td rowspan="2">১৯.</td><td rowspan="2">বিবিধ</td><td>(০১) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে আন্তরিকভাবে কাজ করার আহবান জানান। তিনি বলেন জন্ম ও মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধন করার জন্য নিবন্ধক হিসেবে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবের গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রয়েছে। এলাকায় শতভাগ জন্ম ও মৃত্যু যাতে ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধন সম্পন্ন করতে হবে, সকল ইউনিয়নে লক্ষ্যমাত্রা এবং পরিদর্শক নিয়োগ করা হয়েছে, গ্রাম পুলিশদের বেশি করে সম্পৃক্ত করতে হবে এবং জন্ম হলে অভিনন্দন পত্র এবং মৃত্যু হলে শোকবার্তা প্রেরণ করার জন্যও তিনি ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিবগণকে অনুরোধ জানান। তিনি জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন ২০০৪ এবং এতদসংক্রান্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা ২০১৮ মোতাবেক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক সকল কাজ পরিচালনার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন।</td><td>--</td><td>সংশ্লিষ্ট সকলের অংশ গ্রহণ ও সহযোগিতার মাধ্যমে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন ২০০৪ এবং এতদসংক্রান্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা ২০১৮ মোতাবেক জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট/ সংশ্লিষ্ট সকল ইউপি চেয়ারম্যান/ সংশ্লিষ্ট সকল।</td></tr>
<tr><td>(০৩) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে মাসিক ব্যয়োত্তর অনুমোদন : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিশোধকৃত নিম্নবর্ণিত বিল সমূহের ব্যয়োত্তর অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন:-
<table>
<tr><th>ক্রঃ</th><th>বিলের বিবরণ</th><th>টাকার পরিমাণ</th></tr>
<tr><td>১.</td><td>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৪ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>৪০,০০০/-</td></tr>
<tr><td>২.</td><td>উপজেলা পরিষদ ভাইস চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৪ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>২৭,০০০/-</td></tr>
<tr><td>৩.</td><td>উপজেলা পরিষদ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৪ মাসের সম্মানীভাতা প্রদান</td><td>২৭,০০০/-</td></tr>
<tr><td>৪.</td><td>উপজেলা পরিষদে মাষ্টাররোলে কর্মরত ০১ (এক) জন মালী ও ০১ (এক) জন পরিচ্ছন্নতা কর্মীর জুলাই, ২০২৪ মাসের পারিশ্রমিক ভাতা।</td><td>৩১,৫০০/-</td></tr>
<tr><td>৫.</td><td>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৪ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>১৭,৫০০/-</td></tr>
<tr><td>৬.</td><td>উপজেলা পরিষদ ভাইস চেয়ারম্যানের জুলাই, ২০২৪ মাসের দৈনিক ভাতা</td><td>১০,৫০০/-</td></tr>
<tr><td>৭.</td><td>উপজেলা পরিষদের জুলাই, ২০২৪ মাসের আপ্যায়ন ব্যয়</td><td>৩০,০০০/-</td></tr>
<tr><td>৮.</td><td>উপজেলা পরিষদের জুলাই, ২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয়</td><td>৫,০০০/-</td></tr>
<tr><td>৯.</td><td>উপজেলা পরিষদের ক্যাম্পাসের নিরাপত্তা বাবদ আনসার সদস্যের জুলাই, ২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ ব্যয়</td><td>৮,৩০০/-</td></tr>
<tr><td>১০.</td><td>উপজেলা পরিষদের ক্যাম্পাস পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাবদ জুলাই, ২০২৪ মাসের শ্রমিক মজুরী বাবদ ব্যয়</td><td>৮,৩০০/-</td></tr>
</table></td><td>--</td><td>উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিশোধকৃত বিলগুলোর ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।</td><td>১) চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট
৩) উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।</td></tr>
</table>

ক্রঃ নং	বিভাগ/প্রতিষ্ঠান	আলোচনা	উপজেলা পরিষদ কমিটি সমূহের সুপারিশ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		(০৪) মাসিক সভায় কার্যপত্র দাখিল : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় কোন বিষয় আলোচনা করতে হলে তা কার্যপত্র আকারে দাখিল করার বিধান আছে। কার্যপত্রে আলোচনার বিষয়, বিষয় সম্পর্কে কার্যপত্র দাখিলকারীর সুস্পষ্ট বক্তব্য/আলোচনা এবং প্রস্তাবিত সিদ্ধান্ত উল্লেখ করতে হবে। তিনি সভার সকল সদস্যকে পরবর্তী সভাসমূহ অনুষ্ঠানের তারিখের পূর্বেই উপজেলা পরিষদে কার্যপত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে সভায় ব্যাপক আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।	--	বিধি মোতাবেক সভার কার্যবিবরণীতে কোন আলোচনা অন্তর্ভুক্ত করার জন্য অবশ্যই কার্যপত্র দাখিল করতে হবে অন্যথায় কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্ত হবে না মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও অনুমোদন করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ/দপ্তর
		(০৫) সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠিত না হওয়ায় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। তিনি পরবর্তী মাস থেকে স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবগণকে অনুরোধ জানান। আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	--	উপজেলা পরিষদের বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভার নতুন কমিটি পুনর্গঠন করার এবং উল্লিখিত স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সভাগুলো নিয়মিত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	(১) উপজেলা নির্বাহী অফিসার হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট ২) স্থায়ী কমিটি (স্ট্যান্ডিং কমিটি) এর সদস্য-সচিবগণ

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৯/০৮/২৪

(আতিকুল ইসলাম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
www.hatibandha.lalmonirhat.gov.bd

স্মারক নং:- ০৫.৪৭.৫২৩৩.০০৫. ০১.০০২.২৩-১৮০(৫০)

তারিখ:- ১৪ ভাদ্র ১৪৩১ / ২৯ আগস্ট ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট।
২। উপজেলা ....(সকল) কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৩। চেয়ারম্যান,................................(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৪। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট। (তাকে ওয়েবপোর্টালে কার্যবিবরণীটি আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৫। জনাব/জনাবা .... হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
৬। অফিস কপি।

২৯/০৮/২৪

(আতিকুল ইসলাম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।
email:unohatibandha@mopa.gov.bd

পরিশিষ্ট "ক"

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

ক্রঃ নং	উপস্থিতি	স্বাক্ষর
১.	চেয়ারম্যান, বড়খাতা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২.	চেয়ারম্যান, গড্ডিমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৩.	চেয়ারম্যান, সিংগীমারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৪.	চেয়ারম্যান, টংভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৫.	চেয়ারম্যান, সিন্দুর্ণা ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৬.	চেয়ারম্যান, পাটিকাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
৭.	চেয়ারম্যান, ডাউয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	অনুপস্থিত
৮.	চেয়ারম্যান, নওদাবাস ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৯.	চেয়ারম্যান, গোতামারী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১০.	চেয়ারম্যান, ভেলাগুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১১.	চেয়ারম্যান, সানিয়াজান ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১২.	চেয়ারম্যান, ফকিরপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৩.	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৪.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৫.	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৬.	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৭.	উপজেলা প্রকৌশলী, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৮.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
১৯.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২০.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২১.	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২২.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৩.	উপজেলা সমবায় অফিসার, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
২৪.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৫.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৬.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
২৭.	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
২৮.	উপ সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট	উপস্থিত
২৯.	উপজেলা বন কর্মকর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	অনুপস্থিত
৩০.	ইউডিএফ, ইউজিডিপি, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৩১.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মর্তা, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত
৩২.	নির্বাহী প্রকৌশল, নেসকো, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, হাতীবান্ধা, লালমনিরহাট।	উপস্থিত