উপজেলা পরিষদ
হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

স্মারক নং ঃ ০৫.৫৫.৯৪৫১.০০০.০৩.০০৩.২১-৭৩৯(৪০) তারিখ ঃ ২০-০৯-২০২১ খ্রিঃ।

বিষয়: উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা আহবান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৯ সেপ্টেম্বর'২০২১ তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.৩০টায় উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদের সভাপতিত্বে উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত তারিখে নির্ধারিত সময়ে সম্মানিত সদস্যগণকে সভার কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার কার্যপত্র/কর্মপত্র প্রেরণের ছক

দপ্তর/বিভাগের নাম.......................
মাসের ....

ক্র. নং	কমিটির নাম	সুপারিশের বিষয়	তথ্য/উপাত্ত	প্রাক্কলিত ব্যয়	অর্থের উৎস	বিকল্প প্রস্তাব	প্রভাব	ফলাফল	মন্তব্য

আলোচ্য সূচি:

১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
২। বিগত সভার সিদ্ধান্তের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
৩। কমিটি সমূহের সুপারিশ পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
৪। নতুন আইন, বিধি, সার্কুলার ও প্রজ্ঞাপন অবহিত করণ।
৫। মাননীয় সংসদ সদস্য ও উপদেষ্টা উপজেলা পরিষদের উপদেশ পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
৬। পরিষদের আয়-ব্যয়ের হিসাব পর্যালোচনা।
৭। বিবিধ।

২০/০৯/২১
মোঃ আব্দুল করিম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

প্রাপক
....
....
হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হ'ল-

০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ঠাকুরগাঁও-২।
০২। জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও।
০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।
০৫। অফিস কপি।

অর্থবছর - ২০২১ - ২০২২

অর্থ বছর - ২০২১ - ২২

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ ১৯/০৭/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ২২/০৮/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ২৭/০৯/২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১৪/১০/২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ২৮/১১/২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ০৯/১২/২০২১
০১	মাননীয় সংসদ সদস্য ঠাকুরগাঁও-২			[signature]			
০২	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ	[signature]	[signature]	[signature]			
০৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসার হরিপুর ঠাকুরগাঁও						
০৪	ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	Abayum	Abayum	Abayum	Abayum	Abayum	Abayum
০৫	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
০৬	চেয়ারম্যান ১ নং গেদুড়া ইউপি						
০৭	চেয়ারম্যান ২ নং আমগাঁও ইউপি			[signature]			
০৮	চেয়ারম্যান ৩ নং বকুয়া ইউপি			[signature]			
০৯	চেয়ারম্যান ৪ নং ডাঙ্গীপাড়া ইউপি	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
১০	চেয়ারম্যান ৫ নং হরিপুর ইউপি	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	—	[signature]
১১	চেয়ারম্যান ৬ নং ভাতুরিয়া ইউপি	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	—	[signature]

অর্থ বছর- ২০২১-২২

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ ১২/৭/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১২/০৮/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ২৭/০৯/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১৪/১০/২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১৮/১১/২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ০৯/১২/২০২১
১২	উপজেলা কৃষি অফিসার হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	[signature]	[signature]	[signature] 27.09.2021	[signature] 14.10.2021	[signature] 18.11.2021	[signature] 09.12.2021
১৩	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প.প. কর্মকর্তা হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
১৪	উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা হরিপুর, ঠাকুরগাঁও	[signature]	[signature]	subarna	subarna	subarna	subarna
১৫	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	[signature]	[signature]	[signature] 27/9/21			
১৬	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা						
১৭	উপজেলা প্রকৌশলী দপ্তর	[signature]	[signature]	[signature]		[signature]	[signature]
১৮	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
১৯	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা	[signature]	[signature]	[signature] ২৭/৯ ২০২১			
২০	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
২১	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	[signature]	[signature]	[signature]		[signature] 18/11/21	[signature] 12/21

অর্থবছর-২০২১-২২

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ [illegible]।২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১২।০৮।২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ২৭।০৯।২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১৪।১০।২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১৮।১১।২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ০৯।১২।২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ
১ ২২	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা	[signature]						
১ ২৩	উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তর	[signature] ২৫।৭।২১	[signature] ২৭।০৮।২১	[signature] ২৭।৯।২১	[signature]	[signature]	[signature]	
১ ২৪	উপজেলা সমবায় দপ্তর							
১ ২৫	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক বিভাগ		[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	
১ ২৬	উপজেলা পরিসংখ্যান			[signature]				
১ ২৭	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি বিভাগ			[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
১ ২৮	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন ~~[illegible]~~ কর্মকর্তা	[signature] 15.07.21	[signature] 12.08.21	[signature]	[signature] 14.10.21	[signature] 18.11.21	[signature] 09.12.21	
১ ২৯	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	
১ ৩০	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	[signature] ১৫।৭।২১	[signature] ১২।০৮।২১	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	
১ ৩১	উপজেলা সাটেলম্যান্ট							

অর্থ বছর - ২০২১-২২

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ ২৩/০৭/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ২২/০৮/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ২১/০৯/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১৪/১০/২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ১৮/১১/২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ ০৭/১২/২০২১	স্বাক্ষর ও তারিখ
১. ৩২	উপজেলা বন বিভাগ			[signature] ২১/৯/২১				
১. ৩৩	উপজেলা বরেন্দ্র বিভাগ	[signature]	[signature]	[signature]				
১. ৩৪	উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন (দাঃ)	[signature] [illegible]	[signature]	[signature] [illegible]	[signature] [illegible]	[signature] [illegible]	[signature] [illegible]	
১. ৩৫	উপজেলা তথ্য আপা	[signature] [illegible]	[signature]	[signature] 29/09/2021	[signature] 14/10/21	[signature] 18/11/2021	[signature] 07/12/2021	
১. ৩৬	উপজেলা পরিষদ সংরক্ষিত সদস্য	অনুপস্থিত	অনুপস্থিত					
১. ৩৭	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল স্টেশন অফিসার			[signature] ২১/০৯/২১				
১. ৩৮	জনাব মিলন কুমার রায় UDF			[signature] ২১/৯/২১				
১. ৩৯	[illegible]							

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

বিষয় ঃ সেপ্টেম্বর, ২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত "উপজেলা পরিষদ" মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি ঃ জনাব মোঃ জিয়াউল হাসান
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

তারিখ ঃ ২৭ সেপ্টেম্বর, ২০২১.

সময় ঃ বেলা ১১-০০ ঘটিকা।

স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় ঠাকুরগাঁও-২ আসনের মাননীয় এমপি আলহাজ্ব মোঃ দবিরুল ইসলাম মহোদয়কে ফুলেল শুভেচ্ছা জানান এবং উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব মোকাবেলায় উপস্থিত সকল সদস্যকে সামাজিক দুরত্ব বজায় রেখে আসন গ্রহনের জন্য অনুরোধ জানান এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয় সহ অন্যান্য সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার হরিপুর মহোদয়কে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। সভাপতির অনুরোধ ক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভা পরিচালনা করেন। সভায় পূর্ববর্তী মাসের সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হলে তাতে কোন সংযোজন বিয়োজন না থাকায় উহা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হলো।

০২। *বিভাগীয় আলোচনা ও সিদ্ধান্তঃ*

দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
কৃষি দপ্তর	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, বর্তমান সরকার কৃষি বান্ধব সরকার। কৃষিতে ব্যয় সাশ্রয়ী, যান্ত্রিকীকরণ ও আধুনিকীকরণ করার লক্ষ্যে আধুনিক কৃষি যন্ত্রপাতি ভর্তুকী মূল্যে কৃষক পর্যায়ে সরবরাহসহ অন্যান্য কার্যক্রম শুরু করেছে। কৃষি যন্ত্রপাতি ও উপকরণ সংরক্ষণাগার নির্মাণের নিমিত্ত অত্র উপজেলায় ০১ তলা বিশিষ্ট ১২০০ বর্গফুট আয়তনের জায়গা প্রাপ্তির জন্য সদয় অনুরোধ জানাচ্ছি। বর্তমান আমন মৌসুমে কৃষি বান্ধব সরকারের ঐকান্তিক প্রচেষ্টা ও কৃষকের অক্লান্ত পরিশ্রমে আমন ধানের ফলন ভাল হয়েছে এবং ধানক্ষেতে এ পর্যন্ত কোনপ্রকার পোকার উপদ্রপ দেখা যায়নি। ধান গাছে পোকা-মাকড়ের উপদ্রপ রক্ষার্থে উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ কৃষকের মাঝে বিভিন্ন সচেতনতামূলক লিফলেট বিতরণসহ মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং এর কাজ করছেন। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	উপজেলা পর্যায়ে কৃষি যন্ত্রপাতি ও উপকরণ সংরক্ষণাগার নির্মাণের জন্য উপজেলা পরিষদের স্বাশত ভবন ও উপজেলা কৃষি অফিসের পাশ্ববর্তী ফাঁকা পশ্চিম অংশ নির্ধারণ করা হলো। যার পূর্ব-পশ্চিমে ৩০ফুট এবং উত্তর-দক্ষিণে ৪০ফুট জায়গা নির্ধারণ ও অনুমোদন করা হলো। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হরিপুর। ৩। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, হরিপুর।
স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ দপ্তর	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, চলতি সেপ্টেম্বর, ২০২১ মাসে করোনা ভাইরাস সংক্রমণ মোকাবেলায় সকল ইউপির বিভিন্ন স্থানে গণ টিকাদান ক্যাম্প অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত টিকাদান ক্যাম্প সফলভাবে বাস্তবায়নের জন্য স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গ এবং বিভিন্ন সামাজিক, সাংস্কৃতিক, ধর্মীয়, পেশাজীবী, স্বেচ্ছাসেবী ও ব্যবসায়ী সংগঠনের প্রতিনিধি, ইউপি চেয়ারম্যান বৃন্দ ও সকল রাজনৈতিক নেতৃবৃন্দকে গণসচেতনতামূলক বার্তা পৌছে দেয়াসহ বিশেষ সহযোগিতা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	করোনা ভাইরাসের প্রাদুভার্ব মোকাবেলায় স্থানীয় পর্যায়ে সাধারণ মানুষের দোর গোড়ায় সেবা পৌছে দেয়ার জন্য গণ টিকাদান ক্যাম্পের বিশেষ কার্যক্রম সফলভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হরিপুর। ৩। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, হরিপুর ৪। ইউপি চেয়ারম্যান (সকল), হরিপুর।
প্রাণি সম্পদ দপ্তর	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, বর্তমানে অত্র উপজেলায় প্রাণিসমূহে অচেনা-অজানা সংক্রামক রোগের প্রার্দুভাব নেই। এছাড়া, বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	অচেনা-অজানা সংক্রামক রোগের প্রার্দুভাব বিষয়ে মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং ব্যবস্থা অব্যহত রাখতে হবে	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, হরিপুর।
মৎস্য দপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হরিপুর।
উপজেলা প্রকৌশল দপ্তর	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, উপজেলা রাজস্ব তহবিলের আওতায় প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ০২টি প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রকল্পের প্রাক্কলন, প্রাক্কলিত মূল্য ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি অনুমোদনের জন্য অনুরোধ করা হলো। এছাড়াও বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় ২০২১-২২ অর্থ বছরের প্রকল্প গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান।	উপজেলা রাজস্ব তহবিলের আওতায় প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য প্রকল্প ০২টি অনুমোদন করা হলো।	উপজেলা প্রকৌশলী, হরিপুর।

শিক্ষা দপ্তর	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, সরকারের নির্দেশে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান খুলে দেয়া হয়েছে। এছাড়া, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, হরিপুর।
মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান, বর্তমান সরকারের নির্দেশে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান খুলে দেয়া হয়েছে। করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব মোকাবেলায় প্রধান শিক্ষক ও প্রতিষ্ঠান সভাপতির গণের মাঝে সচেতনতা বৃদ্ধির কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তিনি আর ও জানান প্রতিষ্ঠান প্রধান ও সহকারী শিক্ষকগণসহ সকল কর্মচারী টিকা গ্রহণ করছেন। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান খোলা সাপেক্ষে জীবাণু মুক্ত কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	কোভিড-১৯ মোকাবেলায় সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে জীবাণু মুক্ত কার্যক্রম অব্যাহত হবে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, হরিপুর।
সমাজসেবা দপ্তর	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, হরিপুর।
পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা/কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় অনুপস্থিত।	আগামী সভায় দাপ্তরিক কার্যক্রমের প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা, হরিপুর।
সমবায় দপ্তর	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা/কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় অনুপস্থিত।	আগামী সভায় দাপ্তরিক কার্যক্রমের প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, হরিপুর।
খাদ্য দপ্তর	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (ভাঃ) কর্মকর্তা কর্মকর্তা/কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় অনুপস্থিত।	আগামী সভায় দাপ্তরিক কার্যক্রমের প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, হরিপুর।
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর	উপ-সহঃ প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপ-সহঃ প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর, হরিপুর।
পরিসংখ্যান দপ্তর	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা/কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় অনুপস্থিত।	আগামী সভায় দাপ্তরিক কার্যক্রমের প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, হরিপুর।
আনসার ও ভিডিপি দপ্তর	ভারপ্রাপ্ত উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা জানান, এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, হরিপুর
প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, হরিপুর।
মহিলা বিষয়ক দপ্তর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হরিপুর
পল্লী উন্নয়ন দপ্তর	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, হরিপুর।
যুব উন্নয়ন দপ্তর	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, হরিপুর।
বরেন্দ্র দপ্তর	সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, হরিপুর।
পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাঃ	উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পঃদাঃবিঃ ফাঃ কর্মকর্তা, হরিপুর।
বন বিভাগ	ফরেস্টার, সদর নার্সারী সভায় জানান তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	ফরেস্টার, সদর নার্সারী, হরিপুর।
সেটেলমেন্ট বিভাগ	সহকারী সেটেলমেন্ট কর্মকর্তা/কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় অনুপস্থিত।	আগামী সভায় দাপ্তরিক কার্যক্রমের প্রতিবেদনসহ উপস্থিত থাকতে হবে।	সহকারী সেটেলমেন্ট অফিসার, হরিপুর
তথ্য আপা	উপজেলা তথ্য আপা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	তথ্যসেবা কর্মকর্তা, হরিপুর
১নং গেদুড়া ইউনিয়ন পরিষদ	চেয়ারম্যান, ১ নং গেদুড়া ইউপি সভায় জানান, তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	চেয়ারম্যান, ১ নং গেদুড়া ইউপি, হরিপুর।

০৩। আলোচনায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর মহোদয় আরও জানান যে, অত্র উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের কম্পিউটার যন্ত্রাংশ ক্রয় ও মেরামতের নিমিত্ত মোট ১৬,১০০/-(ষোল হাজার একশত টাকা মাত্র) ব্যয় হয়েছে। উক্ত ব্যয় অনুমোদন প্রয়োজন।

সিদ্ধান্ত ঃ	বাস্তবায়নে-
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের কম্পিউটার যন্ত্রাংশ ক্রয় ও মেরামতের নিমিত্ত মোট ১৬,১০০/-(ষোল হাজার একশত টাকা মাত্র) ব্যয় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হল।	১। চেয়ারম্যান, উজেলা পরিষদ, হরিপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,হরিপুর।

০৪। আলোচনায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর মহোদয় সভায় আরও জানান যে, অত্র উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ীর খুচরা যন্ত্রাংশ মেরামতের নিমিত্ত মোট ৫০,০০০/-(পঞ্চাশ হাজার টাকা মাত্র) ব্যয় হয়েছে। এছাড়া প্যাজারো জীপগাড়ী রাখার শেড মেরামত ৯৯৮০/-(নয় হাজার নয়শত আশি টাকা মাত্র) ব্যয় হয়েছে। উক্ত ব্যয় অনুমোদন প্রয়োজন।

সিদ্ধান্ত ঃ	বাস্তবায়নে-
১। উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ীর খুচরা যন্ত্রাংশ মেরামতের নিমিত্ত মোট ৫০,০০০/-(পঞ্চাশ হাজার টাকা মাত্র) টাকার ব্যয় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হল। ২। প্যাজারো জীপগাড়ী রাখার শেড মেরামত বাবদ ৯৯৮০/-(নয় হাজার নয়শত আশি টাকা মাত্র) টাকার ব্যয় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হল।	১। চেয়ারম্যান, উজেলা পরিষদ, হরিপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হরিপুর।

০৫) জনাব মোঃ মইনুল হক, সিএ কাম-ইউডিএ, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মাধ্যমে সভায় জানান, জুলাই ও আগস্ট, ২০২১ মাসের ভ্রমন বিল বাবদ চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর মহোদয়ের ১২,৫০০/-(বার হাজার পাঁচশত টাকা মাত্র), জুলাই ও আগস্ট, ২০২১ মাসের ভ্রমন বিল বাবদ ভাইস-চেয়ারম্যান মহোদয়ের ১০,০০০/-(দশ হাজার টাকা মাত্র) যার সর্বমোট ভ্রমণ ব্যয় বিল ২২,৫০০/-(বাইশ হাজার পাঁচশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র) টাকার বিল পরিশোধ দেয়া হয়েছে। যা অদ্যকার সভায় তা অনুমোদন হওয়া প্রয়োজন।

সিদ্ধান্ত ঃ	বাস্তবায়নে-
উপজেলা চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের জুলাই ও আগস্ট, ২০২১ মাসের ভ্রমন বিল বাবদ সর্বমোট ভ্রমণ ব্যয় বিল ২২,৫০০/-(বাইশ হাজার পাঁচশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র) টাকার বিল সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হল।	১। চেয়ারম্যান, উজেলা পরিষদ, হরিপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,হরিপুর।

০৬) আলোচনায় মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান জনাব মোছাঃ মোতাহারা পারভীন উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়ের মাধ্যমে সভায় জানান, তাঁর অফিস কক্ষের দরজা ও জানালায় পর্দা না থাকায় অফিস কক্ষে বসা যাচ্ছে না। অফিসের নিরাপত্তার জন্য দরজা ও জানালায় পর্দা স্থাপন করা হয়েছে। যার ব্যয় হয়েছে ৯৪২২/-(নয় হাজার চারশত বাইশ টাকা মাত্র)। এছাড়াও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর মহোদয় এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের ০২টি টেলিফোন সেট ক্রয় করা হয়েছে। যার ব্যয় হয়েছে ৫,২০০/-(পাঁচ হাজার দুইশত টাকা মাত্র) এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের অফিসে কিছু সংখ্যক প্লেট, হাফ প্লেট এবং টীসেট ক্রয় করা হয়েছে। যার ব্যয় হয়েছে ১০,৩৭৮/-(দশ হাজার তিনশত আঠাত্তর টাকা মাত্র) যার সর্বমোট ব্যয় ২৫,০০০/-(পঁচিশ হাজার টাকা মাত্র) টাকার বিল পরিশোধ দেয়া হয়েছে। যা অদ্যকার সভায় তা অনুমোদন হওয়া প্রয়োজন।

সিদ্ধান্ত ঃ	বাস্তবায়নে-
মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষে পর্দা ক্রয় বাবদ ৯৪২২/-, উপজেলা চেয়ারম্যান এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের অফিস কক্ষে ০২টি টেলিফোন সেট ক্রয় বাবদ ৫,২০০/- এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের অফিসে প্লেট, হাফ প্লেট এবং টীসেট ক্রয় বাবদ ১০,৩৭৮/- যার সর্বমোট ব্যয় ২৫,০০০/-(পঁচিশ হাজার টাকা মাত্র) টাকার বিল সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হল।	১। চেয়ারম্যান, উজেলা পরিষদ, হরিপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,হরিপুর।

০৭) সভায় উপজেলা প্রকৌশলীর জানান যে, সম্প্রতি অত্র উপজেলায় কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, সিনিয়র ম্যানেজার পল্লী সঞ্চয়ী ব্যাংক এবং উপজেলা নির্বাচন অফিসার সহ কয়েকজন কর্মকর্তা যোগদান করেছেন। তাঁদের পরিবারসহ বসবাসের জন্য কোয়ার্টার সংকুলান হচ্ছে না। কর্মকর্তাগণের বদলী জনিত কারণে উপজেলা কৃষি কোয়ার্টারটি প্রায়ঃশই খালি হয়। উপজেলা কৃষি কোয়ার্টারটি বসবাসের অনুপযোগি হওয়ায় কোন কর্মকর্তা যোগদানের পর পরিবার সহকারে থাকেন না। তাই, এ জরুরিভাবে বাসাটির মেরামতকরণ কাজ করা প্রয়োজন। এ প্রেক্ষিতে ইতিমধ্যে উপজেলা প্রকৌশলী বাসাটি পরিদর্শন করে প্রাক্কলন প্রস্তুত করেছেন এবং উপজেলা কৃষি কোয়ার্টার মেরামতকরণ প্রকল্প এবং প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি নিম্নরুপে গঠন করা হলোঃ

প্রকল্পের নাম ঃ উপজেলা কৃষি কোয়ার্টার মেরামতকরণ।
প্রাক্কলিত অর্থ ঃ ২,০০,০০০/-
প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি-

(১)	জনাব মোছাঃ মোছাঃ মিনা পারভীন, ১, ২ ও ৩ নং ওয়ার্ড ইউপি সদস্য, ৫ নং হরিপুর ইউপি	প্রকল্প সভাপতি
(২)	জনাব মোছাঃ মনোয়ারা, ৪, ৫ ও ৬ নং ওয়ার্ড ইউপি সদস্য, ৫ নং হরিপুর ইউপি-	প্রকল্প সদস্য
(৩)	জনাব মোঃ নেহারুল আলম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, এলজিইডি, হরিপুর -	প্রকল্প সদস্য
(৪)	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম, অফিস সহকারী, এলজিইডি, হরিপুর -	প্রকল্প সদস্য
(৫)	জনাব মোঃ নবাব খান, কার্য সহকারী, এলজিইডি, হরিপুর-	প্রকল্প সদস্য
(৬)	জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম,কার্য সহকারী, এলজিইডি, হরিপুর-	প্রকল্প সদস্য
(৭)	জনাব মোঃ আলী হোসেন, আনসার সদস্য, হরিপুর-	প্রকল্প সদস্য

সিদ্ধান্তঃ বিস্তারিত আলোচনায় উপজেলা কৃষি কোয়ার্টার মেরামতকরণ প্রকল্প, প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি এবং প্রকল্পের প্রাক্কলিত অর্থ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো। এছাড়া প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটিকে প্রকল্প কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ করা হয়।

০৮) উপজেলা প্রকৌশলী সভায় আরও জানান, অত্র উপজেলায় দীর্ঘ ২০বছর পর সহকারী কমিশনার (ভূমি) পদে অফিসার যোগদান করেছেন। তাঁর অফিসে কোন মেরামত হয়নি। অফিসের বিভিন্ন কক্ষের ওয়ালের প্লাস্টার ঝড়ে পড়ছে। এছাড়াও তাঁর নিজ অফিসের বিভিন্ন মেরামত করা প্রয়োজন। তিনি আরও জানান, প্রাতঃমুখ কোয়াটারটি ব্যবহারকালীন সময়েও ছাদের বিভিন্ন স্থান খসে যেতে দেখা যায়। তাই, জরুরিভাবে কোয়াটারটির মেরামত ও রংকরণ করা একান্ত জরুরি। এ প্রেক্ষিতে ইতিমধ্যে উপজেলা প্রকৌশলী অফিস-০২টি এবং কোয়াটারটি পরিদর্শন করে প্রাক্কলন প্রস্তুত করা করেছেন। অদ্যকার সভায় উক্ত কাজের নিম্নরুপ প্রকল্প, প্রকল্পের প্রাক্কলন ও প্রকল্প কাজ বাস্তবায়নের জন্য গঠিত প্রকল্প কমিটি অনুমোদন হওয়া প্রয়োজন।

প্রকল্পের নাম ঃ উপজেলা পরিষদের দুটি অফিস ও প্রাতঃমুখ কোয়ার্টার মেরামতকরণ।
প্রাক্কলিত অর্থ ঃ ২,০০,০০০/-
প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি-

(১)	জনাব মোছাঃ মনোয়ারা, ৪, ৫ ও ৬ নং ওয়ার্ড ইউপি সদস্য, ৫ নং হরিপুর ইউপি-	প্রকল্প সভাপতি
(২)	জনাব মোছাঃ মোছাঃ মিনা পারভীন, ১, ২ ও ৩ নং ওয়ার্ড ইউপি সদস্য, ৫ নং হরিপুর ইউপি-	প্রকল্প সদস্য
(৩)	জনাব মোছাঃ রমনা আক্তার, সদস্য ৭, ৮, ৯ নং ওয়ার্ড, হরিপুর ইউপি, হরিপুর-	প্রকল্প সদস্য
(৪)	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম, অফিস সহকারী, এলজিইডি, হরিপুর -	প্রকল্প সদস্য
(৫)	জনাব মোঃ নবাব খান, কার্য্য সহকারী, এলজিইডি, হরিপুর-	প্রকল্প সদস্য
(৬)	জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম,কার্য্য সহকারী, এলজিইডি, হরিপুর-	প্রকল্প সদস্য
(৭)	জনাব মোঃ নেহারুল আলম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, এলজিইডি, হরিপুর -	প্রকল্প সদস্য

সিদ্ধান্তঃ বিস্তারিত আলোচনায় উপজেলা পরিষদের দুটি অফিস ও প্রাতঃমুখ কোয়ার্টার মেরামতকরণ প্রকল্প, প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি এবং প্রকল্পের প্রাক্কলিত অর্থ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো। এছাড়া প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটিকে প্রকল্প কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ করা হয়।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে পুনরায় ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭.০২.২০২১

সভাপতি
মোঃ জিয়াউল হাসান
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

স্মারক নং ঃ ০৫.৫৫.৯৪৫১.০০০.০৩.০০৩.২১-৭৪৯(৫০) তারিখঃ ২৭-০৯-২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হল–

০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ঠাকুরগাঁও-২।

০২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

০৩। জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও।

০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

০৫। উপজেলা ....কর্মকর্তা, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

০৬। চেয়ারম্যান .... ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

মোঃ আব্দুল করিম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হরিপুর, ঠাকুরগাঁও

ইউডিসিসি-২

স্মারক নং ঃ ০৫.৫৫.৯৪৫১.০০০.০৩.০০৩.২১-৭৪৯(৫০) তারিখঃ ২৭-০৯-২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হল–

০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ঠাকুরগাঁও-২।

০২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

০৩। জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও।

০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

০৫। উপজেলা ....কর্মকর্তা, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

০৬। চেয়ারম্যান .... ইউনিয়ন পরিষদ, হরিপুর, ঠাকুরগাঁও।

মোঃ আব্দুল করিম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হরিপুর, ঠাকুরগাঁও