আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ পরিশিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	
						অর্জন	১		-	-	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৯৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	১	
						অর্জন	৯৫		-	-	৯৫%		
২.দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০৫	
						অর্জন	১		-	-	১		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৯৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	০৫	
						অর্জন	৯৫			-	৯৫		
২.৩ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৮৫	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২৫	২০	০৭	
						অর্জন	২০		-	-	২০		
২.৪ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৮৫	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২৫	২০	০৭	
						অর্জন	২০		-	-	২০		
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ প্রত্যেক উপজেলায় শুদ্ধাচার নীতিমালা সহায়কি প্রেরণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	০৭	
						অর্জন	৯০		-	-	৯০		
৩.২ শুদ্ধাচার বাস্তবায়নে প্রচারের ব্যবস্থা করা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অ,জে,প্র(সাঃ)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	২০	১	
						অর্জন	২০		-	-	২০		
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদ করণ. ৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র(সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		০৫	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯		-	-	৩০/০৯/২০১৯		

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবা বক্স হাল নাগাদকৃত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		০.৫	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯			-	৩০/০৯/১৯		
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবা বক্স হাল নাগাদকৃত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্রঃ (সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		০.৫	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯		-	-	৩০/০৯/১৯		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েব সাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবা বক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েব সাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		০.৫	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯		-	-	৩০/০৯/১৯		
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা..... ৭													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		১	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯		-	-	৩০/০৯/১৯		
৫.২ অনলাইনে সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	সংখ্যা ...	অ,জে,প্র (সাঃ)	৯৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫		০.৮	
						অর্জন	৮০		-	-	৮০		
৬ (ক) সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ১৪													
৬(ক) ১. সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণের নিমিত্ত দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভযোগ বক্স স্থাপিত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০			
						অর্জন	-		-	-			
৬(ক) ২. হেল্প ডেস্ক/ইনফরমেশন ডেস্ক/ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপন	হেল্পডেস্ক/ইনফরমেশন ডেস্ক/ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপিত	৪	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		১	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	-	-	-	৩০/০৯/১৯		

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬(ক) ৩. প্রদত্ত সকল সেবার সহজীকৃত প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকরণ এবং ওয়েব সাইটে আপলোড করণ	প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকৃত এবং ওয়েব সাইটে আপলোডকৃত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র(সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		.৫	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯		-	-	৩০/০৯/১৯		
৬(ক) ৪. সেবা প্রার্থীদের জন্য বিশ্রামস্থল/অপেক্ষ কক্ষ/বসার স্থান নির্মাণ প্রস্তুতকরণ	বিশ্রামস্থল/অপেক্ষা কক্ষ/বসার স্থান/নির্মিত/প্রস্তুতকৃত	৪	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	
						অর্জন	১		-	-	১		
৬(ক) ৫. সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট তারিখ ভিত্তিক টোকেন পদ্ধতি প্রচলন	টোকেন পদ্ধতি প্রচলিত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র(সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০	-	.৫	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯		-	-	৩০/০৯/১৯		
৬ (খ) প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....১৪ ***													
৬(খ) ১. প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৪	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র(সাঃ)	৩০/০৯/১৯ ৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		.৮	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯		-	-	৩০/০৯/১৯		
৬(খ) ২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	৪	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৯৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	-	১	
						অর্জন	৯৫		-	-	৯৫		
৬(খ) ৩. প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	.৫	
						অর্জন	১		-	-	১		
						অর্জন	৯৫	-	-	-	-		
৬(খ).৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৪	%	অ,জে.প্র(সাঃ)	৯৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	-	.৮	
						অর্জন	৮০				৮০		

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭, ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩													
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	৩	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		২	
						অর্জন	৭০		-	-	৭০		
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	২	%	অ,জে,প্র(সাঃ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		০৫	
						অর্জন	৯৫%		-	-	৯৫%		
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩		০৮	
						অর্জন	৩		-	-	৩		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অ,জে,প্র(সাঃ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		০৫	
						অর্জন	৯৮		-	-	৯৮		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	২	%	অ,জে,প্র(সাঃ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		০৫	
						অর্জন	১০০		-	-	১০০		
৮.৫ শ্রেণী বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	অ,জে,প্র(সাঃ)	৯৫	লক্ষ্যমাত্রা	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫		০৫	
						অর্জন	৯৫		-	-	৯৫%		
৮.৬ প্রাতিষ্টানিক গণশুনানী আয়োজন	গণ শুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	অ,জে,প্র(সাঃ)	৫২	লক্ষ্যমাত্রা	১৩	১৩	১৩	১৩		০৫	
						অর্জন	১৩		-	-	১৩		
৮.৭ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	২	%	অ,জে,প্র(সাঃ)	৯৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫		১.৮	
						অর্জন	৮০				৮০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম----------১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নূন্যতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.২ স্বচ্ছতা আনয়নে হার্ড ফাইলের ব্যবহার বন্ধ করা		৪	সংখ্যা	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯				১	১	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯				১		
৯.৩ পুরোপুরি ই-নথিতে কাজ করা		৪	সংখ্যা	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/১২/১৯						
						অর্জন							
৯.৪ দুর্নীতি বন্ধে (নিয়োগ পরীক্ষা) সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচারণা চালানো		৪	সংখ্যা	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯				১	১	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯				১		
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান----------৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র (সাঃ)	১৫/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা				১৫/০৬/২০			
						অর্জন							
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র (সাঃ)	১৫/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা				১৫/০৬/২০			
						অর্জন							
১১. অর্থ বরাদ্দ ----------২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	অ,জে,প্র (সাঃ)	১.৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১.৫			
						অর্জন							
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ----------৪													
১২.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০ স্ব স্ব ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম পরিকল্পনা আপলেডকৃত	২	তারিখ (দিন)	অ,জে,প্র (সাঃ)	৩০/০৯/১৯ --৩০/১২/১৯ ০১/০২/২০ ০১/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩০/১২/১৯	০১/০২/২০	০১/০৪/২০		.৫	
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	-	-	-	৩০/০৯/১৯		
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতি -বেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	অ,জে,প্র (সাঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		.৫	
						অর্জন	১	-	-	-	১		

২৪/০১/২০২২

জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ।