তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ৬(৩) অনুযায়ী

বার্ষিক প্রতিবেদন



জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
হবিগঞ্জ

প্রকাশকাল:
০৬ অক্টোবর ২০২২

সার্বিক তত্ত্বাবধানে:
জনাব মিন্টু চৌধুরী
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
হবিগঞ্জ।

প্রকাশনায়:
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
হবিগঞ্জ।



জনাব ইশরাত জাহান
জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ

বাণী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক প্রণীত 'তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯' নিঃসন্দেহে বাংলাদেশের জন্য একটা যুগান্তকারী আইন। এই আইনের মাধ্যমে যেমন একদিকে আইনের শাসন প্রতিষ্ঠিত হচ্ছে, তেমনি জনগণও বিভিন্ন কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে অধিকার আদায়ে সক্রিয়ভাবে অংশগ্রহণ করতে পারছে।

বিশ্বব্যাপী টেকসই উন্নয়নের সকল পদক্ষেপে অবাধ তথ্য প্রবাহ ও তথ্য অভিগম্যতার গুরুত্ব বিশেষভাবে প্রতিভাত হচ্ছে। বাংলাদেশও এর ব্যতিক্রম নয়। জাতিসংঘ ঘোষিত সহস্রাব্দ উন্নয়ন লক্ষ্য (এমডিজি) অর্জনে বাংলাদেশ প্রশংসনীয় সাফল্য অর্জন করেছে। এটি বলা অত্যুক্তি হবে না যে দারিদ্র বিলোপ, শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও নারী উন্নয়নে, জেন্ডার সমতা অর্জন, খাদ্য নিরাপত্তা, শিশুমৃত্যু, মাতৃ-মৃত্যুর হার কমানো ইত্যাদি সব ক্ষেত্রে তথ্যের অবাধ প্রবাহ, জনগণের তথ্যে প্রবেশাধিকার তথা তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সহায়ক ভূমিকা পালন করেছে।

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ৬(৩) অনুযায়ী বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করতে পেরে জেলা প্রশাসন, হবিগঞ্জ গর্বিত। প্রতিবেদনটিতে জেলা প্রশাসনের তথ্য অধিকার ভিত্তিক মৌলিক বিষয়াবলী অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। জনগণের তথ্য অধিকার নিশ্চিত করতে এই প্রতিবেদনটি গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে বলে আমি বিশ্বাস করি।

পরিশেষে এই প্রতিবেদনটি প্রকাশের পেছনে যারা অক্লান্ত পরিশ্রম করেছেন তাদের সবাইকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানাচ্ছি।

(ইশরাত জাহান)



জনাব মিন্টু চৌধুরী
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
হবিগঞ্জ

বাণী

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ প্রণয়ন বাংলাদেশের জন্য একটি যুগান্তকারী ঘটনা। এটি জনগণের ক্ষমতায়নের মাইলফলক। তথ্য অধিকার আইন তথ্যের অবাধ প্রবাহ নিশ্চিত করাসহ জনগণের তথ্য প্রাপ্তির অধিকারকে সুসংগঠিত করে এবং একই সাথে সকল উন্নয়নমূলক কর্মকান্ডে জনগণের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করে।

জেলা প্রশাসন, হবিগঞ্জ কর্তৃক তথ্য অধিকার সম্বলিত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত হচ্ছে জেনে আমি আনন্দিত। প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্ত বিষয়াবলী জনগণের তথ্য অধিকার নিশ্চিতে অগ্রণী ভূমিকা পালন করবে বলে আমি মনে করি।

পরিশেষে, এই প্রতিবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট সবাইকে ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা প্রকাশ করছি।

(মিন্টু চৌধুরী)



জনাব মোঃ শোয়েব শাত-ইল ইভান

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট

এবং

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ

বাণী

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ৬(৩) অনুযায়ী বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করতে পেরে আমি অত্যন্ত আনন্দ অনুভব করছি। প্রতিবেদনটিতে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা ও আপীল কর্মকর্তা, তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা ও আপীল কর্মকর্তাসহ জেলা প্রশাসনের সকল স্তরের কর্মকর্তাবৃন্দের পরিচয় প্রকাশ করা হয়েছে, যাতে করে জনগণ তার কাঙ্খিত সেবাটি সহজেই পেতে পারে। তাছাড়া তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্যের ক্যাটালগ, স্ব-প্রণোদিত প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকাও প্রকাশ করা হয়েছে।

এছাড়াও এতে ২০২১-২২ অর্থবছরের সমন্বিত তথ্যাদিও প্রকাশ করা হয়েছে। যা জনগণের তথ্য অধিকার নিশ্চিতে ভূমিকা রাখবে বলে আমি আশাবাদী।

(মোঃ শোয়েব শাত-ইল ইভান)



জনাব ইশরাত জাহান

জেলা প্রশাসক

হবিগঞ্জ



জনাব মিন্টু চৌধুরী
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)



জনাব বিজেন ব্যানার্জী
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) ও
উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার (ভারপ্রাপ্ত)



জনাব মুহাম্মদ সাদিকুর রহমান
অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট



জনাব মোঃ রফিকুল আলম
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তাগণের তথ্য

অভিযোগ নিষ্পত্তিকারী কর্মকর্তা		
	নাম	মিন্টু চৌধুরী
	পদবী	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
	অফিসের নাম	হবিগঞ্জ জেলা
	মোবাইল	০১৭৩০-৩৩১১২৪
	ই-মেইল	adcghabiganj@mopa.gov.bd

বিকল্প কর্মকর্তা		
	নাম	বিজেন ব্যানার্জী
	পদবী	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)
	অফিসের নাম	হবিগঞ্জ জেলা
	মোবাইল	০১৭৩০-৩৩১১২৫
	ই-মেইল	adcrhabiganj@mopa.gov.bd

আপীল কর্মকর্তা		
	নাম	দেবজিৎ সিংহ
	পদবী	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক) এবং (অতিরিক্ত দায়িত্ব রাজস্ব ও পরিচালক, স্থানীয় সরকার)
	অফিসের নাম	সিলেট বিভাগ
	মোবাইল	০১৭৩০৩৩১০০১
	ই-মেইল	adldivcomgsylhet@mopa.gov.bd

তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তাগণের তথ্য

তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা		
	নাম	মোঃ শোয়েব শাত-ঈল ইভান
	পদবী	সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (সাধারণ শাখা, এনজিও সেল, অভিযোগ ও তথ্য শাখা, প্রটোকল সংক্রান্ত)
	অফিসের নাম	হবিগঞ্জ জেলা
	মোবাইল	০১৮৮৬-০৫৮৬৪২
	ই-মেইল	adcghabiganj@mopa.gov.bd

বিকল্প কর্মকর্তা		
	নাম	মোঃ আশাদুল হক
	পদবী	সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (স্থানীয় সরকার শাখা)
	অফিসের নাম	হবিগঞ্জ জেলা
	মোবাইল	০১৭৩৭-১৪৩৩৮০
	ই-মেইল	asadul143380@gmail.com

আপীল কর্মকর্তা		
	নাম	ড. মুহাম্মদ মোশাররফ হোসেন
	পদবী	বিভাগীয় কমিশনার (অতিরিক্ত সচিব)
	অফিসের নাম	সিলেট বিভাগ
	মোবাইল	০১৭৩০-৩৩১০০০
	ই-মেইল	divcomsylhet@mopa.gov.bd

কর্মরত অন্যান্য কর্মকর্তাগণের তথ্য



জুয়েল ভৌমিক

সিনিয়র সহকারী কমিশনার
(জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা)
বিসিএস ব্যাচ: ৩৪



মোহাম্মদ গিয়াস উদ্দীন

সিনিয়র সহকারী কমিশনার (ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)
বিসিএস ব্যাচ: ৩৫



মোঃ তুহিন হোসেন

এনডিসি, সিনিয়র সহকারী কমিশনার
(নেজারত শাখা, মানবিক সহায়তা সংক্রান্ত)
বিসিএস ব্যাচ: ৩৫



শাহ জহুরুল হোসেন

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (প্রশিক্ষণে আছেন)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৬



শামসুদ্দিন মোঃ রেজা

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (প্রশিক্ষণে আছেন)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৭



সাঈদ মোহাম্মদ ইব্রাহীম

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট [ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা (ঢাকা সিলেট মহাসড়ক চার লেনে উন্নীতকরণ ও অন্যান্য), শুদ্ধাচার সংক্রান্ত]

বিসিএস ব্যাচ: ৩৭



প্রতীক মন্ডল

আরডিসি, সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (রাজস্ব শাখা, ভিপি শাখা, রাজস্ব মুন্সিখানা শাখা)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৭



মোঃ মঈন খান এলিস

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (ট্রেজারী শাখা, জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৮



রিফাত আনজুম পিয়া

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা, করোনা সেল)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৮



নাভিদ সারওয়ার

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (গোপনীয় শাখা, রেকর্ড রুম শাখা, মিডিয়া সেল)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৮



মোঃ শোয়েব শাত-ঈল ইভান

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (সাধারণ শাখা, এনজিও সেল, অভিযোগ ও তথ্য শাখা, প্রটোকল সংক্রান্ত)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৮



মোছাঃ তাসমিন জাহান

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (আইসিটি শাখা, জেলা ই-সেবা কেন্দ্র, ব্যবসা ও বানিজ্য শাখা, পর্যটন সেল)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৮



সাদিয়া আক্তার

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (লাইব্রেরী ও ফরম স্টেশনারী শাখা, প্রবাসী কল্যাণ শাখা, সার্টিফিকেট শাখা)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৮



মোঃ আশাদুল হক

সহকারী কমিশনার ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (স্থানীয় সরকার শাখা)

বিসিএস ব্যাচ: ৩৮



বীরেশ্বর সিংহ

প্রশাসনিক কর্মকর্তা

সংস্থাপন শাখা

অত্র কার্যালয়ের সিনিয়র সহকারী কমিশনার/সহকারী কমিশনারদের দায়িত্বপ্রাপ্ত শাখা ও প্রতিকল্প কর্মকর্তার নাম, পদবী ও মোবাইল নাম্বার:

ক্রম	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর	দায়িত্বপ্রাপ্ত শাখার নাম	১ম প্রতিকল্প কর্মকর্তার নাম ও পদবী	২য় প্রতিকল্প কর্মকর্তার নাম ও পদবী
১.	জনাব মোহাম্মদ গিয়াস উদ্দীন সিনিয়র সহকারী কমিশনার পরিচিতি নম্বর ১৮১৩২ মোবাইল নম্বর-০১৭২২-৭৫২৩৯৭	ভূমি অধিগ্রহণ শাখা এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব সাঈদ মোহাম্মদ ইব্রাহীম পরিচিতি নম্বর-১৮৫৭৪ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর-০১৭৭৯-৯৭৬৭০৬	জনাব প্রতীক মন্ডল পরিচিতি নম্বর-১৮৬০১ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর-০১৭১৫-৫৭৫৬১৪
২.	জনাব জুয়েল ভৌমিক সিনিয়র সহকারী কমিশনার পরিচিতি নম্বর- ২০৬৬৭ মোবাইল নম্বর- ০১৭১৩-৪১১৬২৭	জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা, জেলখানা, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব মো: মঈন খান এলিস পরিচিতি নম্বর- ১৮৯২৩ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫০-১৫৬৮৭৬	জনাব সাঈদ মোহাম্মদ ইব্রাহীম পরিচিতি নম্বর-১৮৫৭৪ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর-০১৭৭৯-৯৭৬৭০৬
৩.	জনাব মো: তুহিন হোসেন সিনিয়র সহকারী কমিশনার পরিচিতি নম্বর ১৮১০১ মোবাইল নম্বর-০১৭২১-১৩০৪১২	নেজারত শাখা, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব প্রতীক মন্ডল পরিচিতি নম্বর-১৮৬০১ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর-০১৭১৭-৮১৯৪৬১	জনাব মো: শোয়েব শাত-ঈল ইভান পরিচিতি নম্বর- ১৯০৮২ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৮৮৬-০৫৮৬৪২
৪.	জনাব সাঈদ মোহাম্মদ ইব্রাহীম পরিচিতি নম্বর-১৮৫৭৪ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর-০১৭৭৯-৯৭৬৭০৬	ভূমি অধিগ্রহণ শাখা, শুদ্ধাচার সংক্রান্ত, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব প্রতীক মন্ডল পরিচিতি নম্বর-১৮৬০১ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর-০১৭১৫-৫৭৫৬১৪	জনাব নাভিদ সারওয়ার পরিচিতি নম্বর- ১৮৯৮৫ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫৭-৭৩৭৬১৬
৫.	জনাব প্রতীক মন্ডল পরিচিতি নম্বর-১৮৬০১ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর-০১৭১৫-৫৭৫৬১৪	রাজস্ব শাখা, ভি পি শাখা, রাজস্ব মুন্সিখানা শাখা, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব সাঈদ মোহাম্মদ ইব্রাহীম পরিচিতি নম্বর-১৮৫৭৪ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর-০১৭৭৯-৯৭৬৭০৬	জনাব মো: মঈন খান এলিস পরিচিতি নম্বর- ১৮৯২৩ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫০-১৫৬৮৭৬
৬.	জনাব মো: মঈন খান এলিস পরিচিতি নম্বর- ১৮৯২৩ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫০-১৫৬৮৭৬	ট্রেজারী শাখা, জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব শাহ জহুরুল হোসেন সহকারী কমিশনার পরিচিতি নম্বর- ২০৭১০ মোবাইল নম্বর- ০১৬৮৫-২২৫৩৫১	জনাব নাভিদ সারওয়ার পরিচিতি নম্বর- ১৮৯৮৫ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫৭-৭৩৭৬১৬
৭.	জনাব রিফাত আনজুম পিয়া পরিচিতি নম্বর- ১৮৯৮০ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৬৮০-০৮০৭০৫	শিক্ষা ও কল্যান শাখা, করোনা সেল, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব মোছা: তাসমিন জাহান পরিচিতি নম্বর- ১৯০৮৬ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৪০৭-৬৩৭৭৩৩	জনাব সাদিয়া আক্তার পরিচিতি নম্বর- ১৯১৫৫ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৩-৫৫৭৮২০
৮.	জনাব নাভিদ সারওয়ার পরিচিতি নম্বর- ১৮৯৮৫ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫৭-৭৩৭৬১৬	রেকর্ড রুম, গোপনীয় শাখা, মিডিয়া সেল, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব মো: মঈন খান এলিস পরিচিতি নম্বর- ১৮৯২৩ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫০-১৫৬৮৭৬	জনাব মো: তুহিন হোসেন সিনিয়র সহকারী কমিশনার পরিচিতি নম্বর ১৮১০১ মোবাইল নম্বর-০১৭২১-১৩০৪১২
৯.	জনাব মো: শোয়েব শাত-ঈল ইভান পরিচিতি নম্বর- ১৯০৮২ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৮৮৬-০৫৮৬৪২	সাধারণ শাখা, এনজিও সেল, তথ্য ও অভিযোগ শাখা, জেলা শিল্পকলা একাডেমী, প্রটোকল সংক্রান্ত, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব মো: আশাদুল হক পরিচিতি নম্বর- ১৯১৬৯ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৭৩৭-১৪৩৩৮০	জনাব সাদিয়া আক্তার পরিচিতি নম্বর- ১৯১৫৫ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৩-৫৫৭৮২০

ক্রম	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর	দায়িত্বপ্রাপ্ত শাখার নাম	১ম প্রতিকল্প কর্মকর্তার নাম ও পদবী	২য় প্রতিকল্প কর্মকর্তার নাম ও পদবী
১০.	জনাব মোছা: তাসমিন জাহান পরিচিতি নম্বর- ১৯০৮৬ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৪০৭-৬৩৭৭৩৩	ব্যবসা ও বানিজ্য শাখা, আইসিটি শাখা, জেলা ই-সেবা কেন্দ্র, পর্যটন সেল (ব্র্যান্ড বুক, জেলা ব্র্যান্ডিং ও স্টিয়ারিং কমিটির কার্যক্রম), এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব সাদিয়া আক্তার পরিচিতি নম্বর- ১৯১৫৫ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৩-৫৫৭৮২০	জনাব মো: আশাদুল হক পরিচিতি নম্বর- ১৯১৬৯ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৭৩৭১৪৩৩৮০
১১.	জনাব সাদিয়া আক্তার পরিচিতি নম্বর- ১৯১৫৫ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৩-৫৫৭৮২০	সার্টিফিকেট শাখা, লাইব্রেরী ও ফরম স্টেশনারী শাখা, প্রবাসী কল্যান শাখা, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব নাভিদ সারওয়ার পরিচিতি নম্বর- ১৮৯৮৫ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫৭-৭৩৭৬১৬	জনাব রিফাত আনজুম পিয়া পরিচিতি নম্বর- ১৮৯৮০ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৬৮০-০৮০৭০৫
১২.	জনাব মো: আশাদুল হক পরিচিতি নম্বর- ১৯১৬৯ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৭৩৭১৪৩৩৮০	স্থানীয় সরকার শাখা, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব মোছা: তাসমিন জাহান পরিচিতি নম্বর- ১৯০৮৬ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৪০৭-৬৩৭৭৩৩	জনাব মো: মঈন খান এলিস পরিচিতি নম্বর- ১৮৯২৩ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৫৫০-১৫৬৮৭৬
১৩.	জনাব বীরেশ্বর সিংহ প্রশাসনিক কর্মকর্তা মোবাইল নং- ০১৭১৫-৫৭৫৬১৪	সংস্থাপন শাখা ও অন্যান্য অর্পিত দায়িত্ব।	জনাব রিফাত আনজুম পিয়া পরিচিতি নম্বর- ১৮৯৮০ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৬৮০-০৮০৭০৫	জনাব মো: আশাদুল হক পরিচিতি নম্বর- ১৯১৬৯ সহকারী কমিশনার মোবাইল নম্বর- ০১৭৩৭-১৪৩৩৮০

স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা

[তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এবং তথা অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা, ২০১০ এর আলোকে প্রণীত]

০১। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৬ ধারা এবং তথ্য অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা, ২০১০ এর সাথে সঙ্গতি রেখে স্ব-প্রণোদিত হয়ে তথ্য প্রকাশ ও প্রচার নির্দেশিকা প্রণয়নপূর্বক তথ্য প্রকাশ ও প্রচার করা হচ্ছে।

০২। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৭ ধারা এবং তথ্য অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা, ২০১০ এর সাথে যে সকল তথ্য সরবরাহ করা বাধ্যতামূলক নয়, সে ক্ষেত্রে আইন ও বিধি অনুসরণপূর্বক তালিকা প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

০৩। স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশ ও প্রচার নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হচ্ছে।

০৪। ওয়েবসাইটে প্রকাশিত তথ্যাবলী ইউনিকোড স্ট্যান্ডার্ড ব্যবহার করে বাংলায় প্রকাশ করা হয়।

০৫। নাগরিকগণের জন্য প্রদেয় সকল সেবার বিবরণ ও সেবা প্রাপ্তির পদ্ধতিসমূহ ওয়েসাইটের মাধ্যমে প্রকাশ করা হয়।

০৬। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর সাথে সংগতি রেখে ইলেক্ট্রনিক পদ্ধতিতে সেবা প্রদান করা হয়।

০৭। প্রতি ০২ (দুই) মাসে একবার সভা অনুষ্ঠিত হয় এবং সভার কার্যবিবরণী ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা হয়।

০৮। ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদকরণ এবং ওয়েব সাইটের প্রতিটি পাতার উপরের দিকের ডানপাশে বাধ্যতামূলকভাবে তথ্য হালনাগাদের সর্বশেষ তারিখ লিখা হয়।

০৯। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর আওতায় নাগরিকগণের তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত হালনাগাদ তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়।

১০। তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, বিকল্প কর্মকর্তা এবং আপীলে কর্মকর্তার নাম, পদবী, ই-মেইল ও ফোন নম্বর ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

১১। ৩৩৩ কল সেন্টারের মাধ্যমে বিভিন্ন সেবা নিশ্চিত করা হয়েছে এবং এ দপ্তরের ওয়েব পোর্টালে কল সেন্টার (৩৩৩) সংযুক্ত করা হয়েছে।

স্বাক্ষরিত/-
(ইশরাত জাহান)
জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ
ফোন : ০৮৩১-৬২১০০
ই-মেইল : dchabiganj@mopa.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়

হবিগঞ্জ

(তথ্য ও অভিযোগ শাখা)

www.habiganj.gov.bd

তথ্য অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা ২০১০ প্রবিধান ৩(১) মতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা :

সর্বশেষ প্রকাশের তারিখ : ৩১/০৩/২০২২

ক্রম	তথ্যের বিবরণ	তথ্য প্রকাশ পদ্ধতি
০১	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের সাংগঠনিক কাঠামো	ওয়েব সাইট
০২	দাপ্তরিক কার্যের তালিকা (সাধারণ দায়িত্বাবলি)	ওয়েব সাইট
০৩	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তালিকা ও দায়িত্ব	ওয়েব সাইট
০৪	সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধি বিধানের তালিকা	ওয়েব সাইট
০৫	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার তথ্যাদি	ওয়েব সাইট
০৬	তথ্য প্রদান আপীল কর্মকর্তার তথ্যাদি	ওয়েব সাইট
০৭	তথ্য কমিশন ও তথ্য কমিশনারবৃন্দের তথ্যাদি	ওয়েব সাইট
০৮	তথ্য অধিকার সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট
০৯	বার্ষিক কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত তথ্যাদি	ওয়েব সাইট
১০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা সংক্রান্ত তথ্যাদি	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
১১	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (GRS) সংক্রান্ত তথ্যাদি	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
১২	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)	ওয়েব সাইট
১৩	এ কার্যালয়ের ই-সেবা সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট
১৪	মাসিক সভার নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী	ওয়েব সাইট
১৫	নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
১৬	পেনশন মঞ্জুরির অফিস আদেশ সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
১৭	চাকরি থেকে অবসর গ্রহণ প্রদানের আদেশ সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
১৮	জেলা প্রশাসক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনারগণের তথ্য	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
১৯	কর্মচারীদের পদায়ন সংক্রান্ত অফিস আদেশ	ওয়েব সাইট
২০	কর্মচারীদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর সংক্রান্ত অফিস আদেশ	ওয়েব সাইট
২১	এ কার্যালয়ের কর্মচারীদের পদোন্নতি সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট
২২	পাসপোর্ট সংক্রান্ত অনাপত্তির অফিস আদেশ	ওয়েব সাইট

ক্রম	তথ্যের বিবরণ	তথ্য প্রকাশ পদ্ধতি
২৩	বার্ষিত ক্রয় পরিকল্পনা সংক্রান্ত কার্যক্রম	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
২৪	অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন	ওয়েব সাইট
২৫	সায়রাত মহাল ইজারা সংক্রান্ত	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
২৬	অনুমোদিত/ পঞ্জিকাভূক্ত সায়রাত মহালের তালিকা	ওয়েব সাইট, প্রকাশিত প্রতিবেদন
২৭	দাপ্তরিক কাজে সৃজনশীলতা ও কাজের স্বীকৃতিস্বরুপ কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদান সংক্রান্ত অফিস আদেশ	ওয়েব সাইট
২৮	জেলা এল এ মামলা চূড়ান্ত অনুমোদন সংক্রান্ত অফিস আদেশ	ওয়েব সাইট
২৯	পুরাতন গাছ/মালামাল নিলামের বিক্রয়ের অনুমোদন সংক্রান্ত আদেশ	ওয়েব সাইট
৩০	বর্ডার হাট সংক্রান্ত প্রকাশযোগ্য তথ্য	ওয়েব সাইট
৩১	খেয়াঘাট সৃজন সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট
৩২	হাট-বাজার স্থাপন সংক্রান্ত আদেশ	ওয়েব সাইট
৩৩	পবিত্র ঈদুল আযহা উপলক্ষে অস্থায়ী হাট বসানোর তালিকা প্রকাশ	ওয়েব সাইট
৩৪	ডিজিটাল আর্মস লাইসেন্স ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (ডিএএমএস) বাস্তবায়নের নিমিত্ত তথ্য প্রদান	ওয়েব সাইট
৩৫	গ্রাম পুলিশদের পোশাক ও অন্যান্য জিনিষপত্র ক্রয়/ সংগ্রহ সংক্রান্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি	ওয়েব সাইট
৩৬	এ কার্যালয়ের জন্য মনিহারি দ্রব্যাদি ক্রয় সংক্রান্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি	ওয়েব সাইট

স্বাক্ষরিত/-
(ইশরাত জাহান)
জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ
ফোন : ০৮৩১-৬২১০০
ই-মেইল : dchabiganj@mopa.gov.bd

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুযায়ী তথ্য ও অভিযোগ শাখার তথ্যের ক্যাটালগ

ক্রম	তথ্য সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/ মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	বিভিন্ন অভিযোগ নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	অভিযোগপত্র (সংযুক্তি যদি থাকে)	আবেদনকারীর নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়	২০/- টাকার কোর্ট ফি	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬৩৩০৭ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com
০২	সংবাদপত্রের ডিক্লারেশন	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন	(১) অভিযোগ ও তথ্য শাখা, (কক্ষ নং ৩০৮) (২) ই-সেবা কেন্দ্র (কক্ষ নং ১০৫) (৩) ওয়েবসাইট www.habiganj.gov.bd	২০/- টাকার কোর্ট ফি	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com
			(২) চুক্তিনামা	(২) আবেদনকারী স্ব-উদ্যোগে ব্যবস্থা করবেন			
			(৩) অভিজ্ঞতার সনদপত্র	(৩) আবেদনকারী স্ব-উদ্যোগে ব্যবস্থা করবেন			
			(৪) ব্যাংক সলভেন্সি সনদপত্র	(৪) সংশ্লিষ্ট ব্যাংক			
			(৫) জাতীয়তা সনদপত্র	(৫) সংশ্লিষ্ট ইউপি/ পৌরসভা			
০৩	ছাপাখানার ডিক্লারেশন প্রদান	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	(১) সাদা কাগজে আবেদন	(১) ব্যক্তি স্ব-উদ্যোগে	২০/- টাকার কোর্ট ফি ও অনুমোদনের পর লাইসেন্স ফি ০৪/- টাকা	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com
			(২) ছাপাখানার ক্যাশ মেমো,	(২) ব্যক্তি স্ব-উদ্যোগে			
			(৩) মেশিনের বিবরণ	(৩) ব্যক্তি স্ব-উদ্যোগে			
			(৪) জাতীয়তা সনদপত্র	(৪) সংশ্লিষ্ট ইউপি/পৌরসভা			

ক্রম	তথ্য সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/ মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
			(৫) পেশা ও ব্যবসায়ী লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি	(৫) ব্যক্তি স্ব-উদ্যোগে			
			(৬) ভাড়ার চুক্তিপত্র	(৬) ব্যক্তি স্ব-উদ্যোগে			
			(৭) ভোটার আইডি কার্ডের সত্যায়িত ফটোকপি	(৭) ব্যক্তি স্ব-উদ্যোগে			
০৪।	সিনেমা হলের প্রদর্শনী লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্যদিবস	(১) সাদা কাগজে আবেদন	(১) ব্যক্তি নিজেই	(ক) ৪০০/- টাকা নবায়ন ফি জমা প্রদানের কোড নং-১-৩৩৩৩-০০০১-২৬৮১	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com
			(২) ট্রেড লাইসেন্স, সত্যায়িত ফটোকপি	(২) ব্যক্তি নিজেই			
			(৩) টিআইএন নম্বর,	(৩) ব্যক্তি নিজেই			
			(৪)। স্থাপনার তফসিল ও স্ক্যাচম্যাপ।	(৪) সংশ্লিষ্ট ইউপি/পৌরসভা			
			(৫) সরকারি কোষাগারে নির্দিষ্ট জমা প্রদানের চালানের মূল কপি	(৫) সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা			
০৫।	সিনেমা হলের প্রদর্শনী লাইসেন্স নবায়ন		(১) সাদা কাগজে আবেদন (২) লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি (৩) দক্ষতার সনদপত্র (৪) জাতীয়তার সনদপত্র (৫) সরকারী কোষাগারে নির্দিষ্ট জমা প্রদানের চালানের মূল কপি। (৬) ছবি ২ কপি	(১) ব্যক্তি নিজেই (২) সংশ্লিষ্ট ইউপি/পৌরসভা (৩) ব্যক্তি নিজেই (৪) সংশ্লিষ্ট ইউপি/পৌরসভা (৫) সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা (৬) ব্যক্তি নিজেই	(খ) নবায়ন ফি ২৫০/- টাকা	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com
০৬।	সিনেমা হলে ছবি প্রদর্শনের অনুমতি	০৩ (তিন) কার্যদিবস	(১) সাদা কাগজে আবেদন	(১) ব্যক্তি নিজেই	বিনা মূল্যে সেন্সর বোর্ডের ছাড়পত্র	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com
			(২) জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিকত্ব সনদ	(২) সংশ্লিষ্ট ইউপি/পৌরসভা			
			(৩)চারিত্রিক	(৩) গেজেটেড			

ক্রম	তথ্য সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/ মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
			সনদপত্র	কর্মকর্তা		.com	
			(৪)দক্ষতার সনদপত্র	(৪) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান			
			(৫) সরকারী কোষাগারে নির্দিষ্ট জমা প্রদানের চালানের মূল কপি।	(৫) সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা			
			(৬) শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত কপি	(৬) শিক্ষা বোর্ড/ শিক্ষা প্রতিস্থান			
			(৭) পাসপোর্ট সাইজের ছবি রঙ্গিন ০১ কপি	(৭) যে কোন স্টুডিও			
০৭।	সিনেমা হলের অপারেটর লাইসেন্স প্রদান	(ঘ) ১০ (দশ) কার্যদিবস	(১) সাদা কাগজে আবেদন	(১) ব্যক্তি নিজেই	(ঘ) লাইসেন্স ফি ২০/-	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com
			(২) জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিকত্ব সনদ	(২) সংশ্লিষ্ট ইউপি/পৌরসভা			
			(৩)চারিত্রিক সনদপত্র	(৩) গেজেটেড কর্মকর্তা			
			(৪)দক্ষতার সনদপত্র	(৪) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান			
			(৫) সরকারী কোষাগারে নির্দিষ্ট জমা প্রদানের চালানের মূল কপি।	(৫) সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা			
			(৬) শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত কপি	(৬) শিক্ষা বোর্ড/ শিক্ষা প্রতিস্থান			
০৮।	সিনেমা হলের অপারেটর লাইসেন্স নবায়ন	২০ (বিশ) কাযদিবস	(১) সাদা কাগজে আবেদন	(১) ব্যক্তি নিজেই	(ঙ) নবায়ন ফি ৩০ (ত্রিশ) টাকা	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com
			(২) লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি	(২) ব্যক্তি নিজেই			
			(৩) সরকারী কোষাগারে নির্দিষ্ট জমা প্রদানের চালানের মূল কপি।				
০৯।	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সংক্রান্ত	২০ (বিশ) কাযদিবস	(১) নির্দিষ্ট ফরমে তথ্য জানার আবেদন	(১) (ক) অভিযোগ ও তথ্য শাখা, কক্ষ নং-৩০৮ (খ) ফ্রন্ট ডেস্ক, কক্ষ নং- ১০৫	তথ্য প্রদানের মূল্য A4 মাপের কাগজের প্রতি পৃষ্ঠা	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল- adcgenhabiganj@gmail.com

ক্রম	তথ্য সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/ মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
				www.habiganj.gov.bd	২ টাকা করে।		
১০।	কেবল টিভি নেটওয়ার্ক লাইসেন্স প্রদান	৩০ (ত্রিশ) কাযদিবস (সরকারের অনুমোদন সাপেক্ষে)	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন	(১) (ক) অভিযোগ ও তথ্য শাখা, কক্ষ নং-৩০৮ (খ) ফ্রন্ট ডেস্ক, কক্ষ নং- ১০৫ (গ) www.habiganj.gov.bd	২০/- টাকার কোর্ট ফি	সহকারী কমিশনার, অভিযোগ ও তথ্য শাখা ফোনঃ +৮৮ ০৮৩১-৬২৫৩৩ ই-মেইল inforhabiganj@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ফোনঃ+৮৮ ০৮৩১-৬১৪০০ ইমেইল-adcgenhabiganj@gmail.com
			(২) ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি	(২) ব্যক্তি নিজেই			
			(৩) আর্থিক সচ্ছলতা সংক্রান্ত ব্যাংক সলভেন্সি	(৩) ব্যক্তি নিজেই।			
			(৪) টিআইএন নম্বর	(৪) ব্যক্তি নিজেই			
			(৫) ভ্যাট নিবন্ধনের সনদপত্র	(৫) ব্যক্তি নিজেই			
			(৬) চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ এর সদস্য পদের সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি	(৬) ব্যক্তি নিজেই			
			৭। কেবল অপারেটরের সাথে সম্পাদিত চুক্তি	(৭)ব্যক্তি নিজেই			

তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়নে অবেক্ষণ (সুপারভিশন) ও পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত জেলা কমিটি

১.	জেলা প্রশাসক, হবিগঞ্জ	সভাপতি
২.	পুলিশ সুপার, হবিগঞ্জ	সদস্য
৩.	সিভিল সার্জন, হবিগঞ্জ	সদস্য
৪.	অধ্যক্ষ, বৃন্দাবন সরকারি কলেজ, হবিগঞ্জ	সদস্য
৫.	নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, হবিগঞ্জ	সদস্য
৬.	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), হবিগঞ্জ	সদস্য
৭.	উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ	সদস্য
৮.	জনাব মো: মুশফিউল আলম আজাদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লাখাই, হবিগঞ্জ	সদস্য
৯.	উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ	সদস্য
১০.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), হবিগঞ্জ	সদস্য
১১.	উপপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ	সদস্য
১২.	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, হবিগঞ্জ	সদস্য
১৩.	জেলা শিক্ষা অফিসার, হবিগঞ্জ	সদস্য
১৪.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, হবিগঞ্জ	সদস্য
১৫.	জেলা তথ্য কর্মকর্তা, হবিগঞ্জ	সদস্য
১৬.	সভাপতি, জেলা প্রেসক্লাব, হবিগঞ্জ	সদস্য
১৭.	সভাপতি, জেলা বার এসোসিয়েশন, হবিগঞ্জ	সদস্য
১৮.	সভাপতি, জেলা চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি, হবিগঞ্জ	সদস্য
১৯.	ক। জনাব জমিলা বেগম, সভাপতি, জেলা মহিলা সংস্থা, হবিগঞ্জ খ। জনাব তাহমিনা বেগম গিনি, সভাপতি, নজরুল একাডেমি, হবিগঞ্জ	সদস্য
২০.	মুহম্মদ আব্দুজ জাহের, সাধারণ সম্পাদক, জেলা দুর্নীতি প্রতিরোধ কমিটি, হবিগঞ্জ	সদস্য
২১.	ক। জেলা প্রতিনিধি, ব্র্যাক, হবিগঞ্জ খ। প্রতিনিধি, হবিগঞ্জ উন্নয়ন সংস্থা, হবিগঞ্জ	সদস্য
২২.	সহকারী কমিশনার, তথ্য ও অভিযোগ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ	সদস্য সচিব

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থবছরের সমন্বিত তথ্যাদি

ক্রম	বিষয়বস্তু	বিবরণ
১.	কর্তৃপক্ষের/দপ্তরের নাম	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
২.	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ফরমেট অনুযায়ী তথ্য সরবরাহের জন্য প্রাপ্ত আবেদনের সংখ্যা	২৩টি
৩.	তথ্য সরবরাহের মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের সংখ্যা	১৩টি
৪.	অনুরোধকৃত তথ্য না দেয়ার সিদ্ধান্তের সংখ্যা	১০টি
৫.	অনুরোধকৃত তথ্য না দেয়ার সিদ্ধান্ত গ্রহণের কারণ (তথ্য অধিকার আইনের ধারা ও উপধারাসহ)	১। জনাব সুহেল মিয়া, পিতা- মস্তুফা মিয়া, জাতুকর্ণপাড়া, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্য বিজ্ঞ আদালতের বিচার্য থাকায় তথ্য প্রদান করা সম্ভব না হওয়ায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ২। নিরদ সরকার, পিতা- নরহরি সরকার, খাগাউড়া, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্যের বিষয়ে মামলা চলমান থাকায় তথ্য প্রদান করা সম্ভব না হওয়ায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ৩। তপন কুমার রায়, পিতা- মৃত মহানন্দ রায়, ইটনা, কিশোরগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্যে সরকারি স্বার্থ জড়িত থাকায় তথ্য প্রদান করা সম্ভব না হওয়ায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ৪। জনাব আহমদ আবুল কালাম, ইনাতগঞ্জ, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্য তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৭(৯) ধারা মোতাবেক (তদন্ত প্রতিবেদন) প্রদান করা সম্ভব না হওয়ায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ৫। শেখ মো: সামছুল কিবরিয়া, পিতা- মৃত হাজী মো: আকিল, দরগাগেইট, সিলেট কর্তৃক চাহিত তথ্য তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৭ ধারা মোতাবেক রাষ্ট্রীয় নিরাপত্তা জড়িত থাকায় প্রদান করা সম্ভব না হওয়ায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ৬। জনাব আহমদ আবুল কালাম, ইনাতগঞ্জ, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্য তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৮ ধারার উপধারা ২(আ) মোতাবেক নির্ভুল ও স্পষ্ট বর্ণনা না থাকায় প্রদান করা সম্ভব না হওয়ায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ৭। জনাব সৃজন পাল, পিতা- হেমেন্দ্র পাল, বিশম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্য তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৯ ধারার উপধারা ৩ মোতাবেক তথ্য প্রাপ্তির ফরমের ৪ নং কলামে তথ্য গ্রহণকারীর নাম-ঠিকানা না থাকায় প্রদান করা সম্ভব না হওয়ায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ৮। মোঃ আবুল কালাম, পিতা- মোঃ মরতুজা মিয়া, আন্দাবকাই, বাহুবল, হবিগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্য রাজস্ব শাখায় সংরক্ষণ করা হয় না বিধায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। ৯। আমিনুর রহমান, সহ-সাধারণ সম্পাদক, সালেহাবাদ জামে

		মসজিদ কমিটি, ইনাতগঞ্জ, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্যটি ওয়াকফ প্রশাসক, ঢাকা থেকে সংগ্রহ করার পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। ১০। শেখ জাহাঙ্গীর মিয়া, পিতা- শেখ ইলিয়াছ মিয়া, সাং প্রতাপপুর, ডাক- সুনারু, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ কর্তৃক চাহিত তথ্যটির তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ২(ঘ) অনুযায়ী তথ্য প্রদানকারী ইউনিট ভিন্ন হওয়ায় অপারগতা জানিয়ে পত্র দেয়া হয়েছে।
৬.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সিদ্ধান্তের বিরুদ্ধে আপীলের সংখ্যা	-
৭.	আপীল নিষ্পত্তির সংখ্যা	-
৮.	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিরুদ্ধে গৃহীত শাস্তিমূলক ব্যবস্থার সংখ্যা	-
৯.	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা ২০০৯ এর বিধি ৮ অনুযায়ী তথ্যের মূল্য বাবদ আদায়কৃত অর্থের পরিমাণ	১৫৪.০০ টাকা
১০.	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন কার্যক্রমের বিবরণ	অনলাইন প্রশিক্ষণ:-১,আন্তর্জাতিক তথ্য অধিকার দিবস পালন-১টি, র‍্যালী-১টি
১১.	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রচার ও প্রকাশ) প্রবিধানমালা ২০১০ আলোকে তফসিল ১,২ বর্ণনামতে আপনার কার্যালয়ের স্বপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশের গৃহীত কাযক্রম বিষয়ক তথ্যাদি	ওয়েবসাইটের নোটিশ বোর্ড এর মাধ্যমে প্রকাশ করা হয়ে থাকে।
১২.	তথ্য অধিকার আইনের ৩০(২)(ছ) ধারা অনুসারে তথ্য অধিকার প্রতিষ্ঠার সহিত সম্পৃক্ত সংস্কার প্রস্তাব	-
১৩.	তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে অবেক্ষণ (সুপারভিশন) ও পরিবীক্ষণ জেলা কমিটির এ বছর কতটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে ?	০৬টি
১৪.	তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ উপজেলা কমিটির সভা কতটি উপজেলায় কতটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে? উপজেলা ভিত্তিক তথ্য	-