আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনাপ্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো,, ২০১৮-২০১৯

৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন/২০১৯) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন:

কার্যালয়ের নামঃ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০ | | | | | | | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮-সেপ্টে/১৮ | ২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮-ডিসে/১৮ | ৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯-মার্চ/১৯ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯-জুন/১৯ | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | ৪ | ৪ | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৯৫% | লক্ষ্যমাত্রা | ৯৫ | ৯৫ | ৯৫ | ৯৫ | ৯৫% | ৪ | |
| | | | | | | অর্জন | ৯৫ | ৯৫ | ৯৫ | ৯৫ | | | |
| ১.৩ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ১ | তারিখ | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৩০/০৯/১৮ ৩০/১২/১৮ ০১/০২/১৯ ০১/০৪/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ০১/০২/১৯ | ০১/০৪/১৯ | ৩০/১২/১৮ | ০.৪ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ০১/০২/১৯ | ০১/০৪/১৯ | | | |
| ১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরণ | ২ | তারিখ | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৩০/১২/১৮ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৩০/১২/১৮ | - | - | ৩০/১২/১৮ | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | - | ৩০/১২/১৮ | - | - | | | |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | ৪ | ২ | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ২.২ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২, সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ ও সচিবালয় নির্দেশিমালা ২০১৪ বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৮৫ | লক্ষ্যমাত্রা | ২০ | ২০ | ২০ | ২৫ | ৮৫ | ২.৬ | |
| | | | | | | অর্জন | ২০ | ২০ | ২০ | ২৫ | | | |
| ২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারিদের প্রশিক্ষণ প্রদান | প্রশিক্ষণার্থী | ২ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৮৫ | লক্ষ্যমাত্রা | ২০ | ২০ | ২০ | ২৫ | ৮৫ | ১.৩ | |
| | | | | | | অর্জন | ২০ | ২০ | ২০ | ২৫ | | | |

চলমান-২

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-২০১৯ | | | | | | | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮-সেপ্টে/১৮ | ২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮-ডিসে/১৮ | ৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯-মার্চ/১৯ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯-জুন/১৯ | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৩. শুদ্ধাচার প্রাতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন /পরিপত্র প্রয়োগ/ বাস্তবায়ন | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.২ | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৩ | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| **৪.তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম** | | | | | | | | | | | | | |
| ৪.১ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ১ | তারিখ | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৩০/০৯/১৮<br>৩০/১২/১৮<br>২৮/০২/১৯<br>২৮/০৪/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ২৮/০২/১৯ | ২৮/০৪/১৯ | ২৮/০৪/১৯ | ০.৫ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | | | | | |
| ৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন | অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদপ্রাপ্ত | ২ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৩০/১২/১৮<br>১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | | | ১০০% | ২ | |
| | | | | | | অর্জন | ৬০% | ৪০% | | | | | |
| ৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০% (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ | তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত | ১ | তারিখ | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৩০/০৯/১৮<br>৩০/১২/১৮<br>২৭/০২/১৯<br>২৮/০৪/১৯<br>১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ২৭/০২/১৯ | ২৮/০৪/১৯ | ৩০/১২/১৯ | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ২৭/০২/১৯ | ২৮/০৪/১৯ | | | |
| ৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | ১ | তারিখ | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৩০/০৯/১৮<br>৩০/১২/১৮<br>০১/০২/১৯<br>০১/০৪/১৯<br>৮০% | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ০১/০২/১৯ | ০১/০৪/১৯ | ৩০/১২/১৮ | ০২ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ০১/০২/১৯ | ০১/০৪/১৯ | | | |

চলমান-৩

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-২০১৯ | | | | | | | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮-সেপ্টে/১৮ | ২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮-ডিসে/১৮ | ৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯-মার্চ/১৯ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯-জুন/১৯ | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৪.৫ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯, জনস্বারর্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা- কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ | কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত | ৬ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৮৫ | লক্ষ্যমাত্রা | ২০ | ২০ | ২০ | ২৫ | ৮০ | ০.৩ | |
| | | | | | | অর্জন | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | | | |
| ৪.৬ স্বপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | অ,জে,প্র (সাঃ) | ৩০/০৯/১৮ ৩০/১২/১৮ ০১/০২/১৯ ০১/০৪/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/০৯/১৮ | ০১/০২/১৯ | | ৩০/১২/১৮ | ১.৫ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/০৯/১৮ | ০১/০২/১৯ | | | | |
| ৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন | | | | | | | | | | | | | |
| ৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস) এর ব্যবহার | ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত | ২ | % | অ,জে,প্র (শি.ও আইসিটি) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | |
| ৫.২ ডিডিও/অনলাইন/ টেলিকনফারেন্স আয়োজন স্কাইপ/ ম্যাসেঞ্জার, ফাইবার ব্যবহার | কনফারেন্স অনুষ্ঠিত | ৩ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (শি.ও আইসিটি) | ২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ৬ | ৬ | ৬ | ৬ | ১২ | ১.৫ | |
| | | | | | | অর্জন | ৬ | ৬ | ৬ | ৬ | | | |
| ৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার | ইউনিকোড ব্যবহৃত | ২ | % | অ,জে,প্র (সা:) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ২ | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | |
| ৫.৪ ই-টেন্ডার/ ই-জিপি এর মাধ্যমে ক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন | ই-টেন্ডার সম্পাদিত | ২ | % | অ,জে,প্র (শি.ও আইসিটি) | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৫.৫ চালুকৃত অনলাইন-সেবায় ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ | অনলাইন-সেবায় ব্যবহার পরিবীক্ষণ কৃত | ৪ | % | অ,জে,প্র (শি.ও আইসিটি) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ৪ | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | |
| ৬. **উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ** | | | | | | | | | | | | | |
| ৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ প্রণয়ন | কর্মপরিকল্পনা প্রণীত | ১ | তারিখ | অ,জে,প্র (শি.ও আইসিটি) | ৩০/০৯/১৮ ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | | | | ১০০% | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | | | | | | |
| ৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রদান | বাস্তবায়িত উদ্ভবনী কার্যক্রম | ২ | % | অ,জে,প্র (শি. আই) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | - | - | | | |

চলমান-৪

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-২০১৯ | | | | | | | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮-সেপ্টে/১৮ | ২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮-ডিসে/১৮ | ৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯-মার্চ/১৯ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯-জুন/১৯ | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/ সহজিকৃত সেবা পরিবীক্ষণ প্রদান | চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত | ২ | % | অ,জে,প্র (শি. আইসিটি) | | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | - | - | | | |
| **৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ:.** | | | | | | | | | | | | | |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয় পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ প্রণয়ন | ক্রয় পরিকল্পনা প্রণীত | ৩ | তারিখ | অ,জে,প্র (রা:) | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত | ১ | তারিখ | অ,জে,প্র (সা:) | ৩০/০৯/১৮ ৩০/১২/১৮ ০১/০২/১৯ ০১/০৪/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/০৯/১৮ | ০১/০২/১৯ | ০১/০৪/১৯ | ৩১/১২/১৮ | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/০৯/১৮ | ০১/০২/১৯ | - | | | |
| ৭.৩ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ | বাস্তবায়িত উদ্ভবনী কার্যক্রম | ৪ | % | অ,জে,প্র (সা:) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ৪ | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | |
| ৭.৪ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শাখা /অধিশাখা পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন | পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন | ২ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সা:) | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | ১০ | ১.৫ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩ | ৩ | ২ | ২ | | | |
| ৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ | নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত | ৪ | % | অ,জে,প্র (সা:) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ৪ | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০- | | | |
| ৭.৬ গণশুনানী আয়োজন | আয়োজিত গণশুনানী | ৪ | % | অ,জে,প্র (সা:) | ৫২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৩ | ১৩ | ১৩ | ১৩ | ২৬ | ৪ | |
| | | | | | | অর্জন | ১৩ | ১৩ | ১৩ | ১৩ | | | |
| **৮. কার্যালয়ের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)** | | | | | | | | | | | | | |
| ৮.১ সেবা সপ্তাহ চালুকৃত ও প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং | কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত | | % | অ,জে,প্র (সা:) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ১০০#% | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | - | - | | | |
| ৮.২ বিদ্যুৎ, পপানি ও জ্বালানির (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী /সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত | | % | অ,জে,প্র (সা:) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০% | ৯০% | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | - | ৯০ | | | |

চলমান-৫

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-২০১৯ | | | | | | | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮-সেপ্টে/১৮ | ২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮-ডিসে/১৮ | ৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯-মার্চ/১৯ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯-জুন/১৯ | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৮.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম নীতি অনুসরণ | প্রমিত নীতি অনুসৃত | | % | অ,জে,প্র (সা:) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ৯০% | ৯০% | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | ১০০ | ৯০ | ৯০ | | | |
| **৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার /প্রণোদনা প্রদান** | | | | | | | | | | | | | |
| ৯.১ শদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.০৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান | প্রদত্ত পুরস্কার | ৩ | তারিখ | অ,জে,প্র (সা:) | ১৫/০৬/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | | ১৫/০৬/১৯ | ১০০ | ১০০% | ৯০% | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | | | | | | |
| ৯.২ আওতাধীন অধ:স্থন কার্যালয়ের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭ অনুযায়ী শুদ্ধাচার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ | বরাদ্দকৃত অর্থ | ২ | তারিখ | অ,জে,প্র (সা:) | ১৫/০২/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | ১৫/০২/১৯ | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ | বরাদ্দকৃত অর্থ | ৫ | লক্ষ টাকা | অ,জে,প্র (সা:) | ১.৫ | লক্ষ্যমাত্রা | ১.৫ | | | ১.৫ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| **১১ পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন** | | | | | | | | | | | | | |
| ১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-২০১৯ সংশ্লিষ্ট দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল | প্রণীত কর্মপরিকল্পনা দাখিলকৃত | ৩ | তারিখ | অ,জে,প্র (সা:) | ১২/০৭/১৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ১২/০৭/১৮ | | | | ১২/০৭/১৮ | ৩ | |
| | | | | | | অর্জন | ১২/০৭/১৮ | | | | | | |
| ১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন স্ব স্ব দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত | ২ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সা:) | ৩০/০৯/১৮<br>৩০/১২/১৮<br>২৭/০২/১৯<br>২৮/০৪/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ২৭/০২/১৯ | ২৮/০৪/১৯ | ৩০/১২/১৮ | ২ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | | | | | |

চলমান-৬

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-২০১৯ | | | | | | | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮-সেপ্টে/১৮ | ২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮-ডিসে/১৮ | ৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯-মার্চ/১৯ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯-জুন/১৯ | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান | নির্দেশনা প্রদত্ত | ১ | তারিখ | অ,জে,প্র (সা:) | ৩০/০৯/১৮<br>৩০/১২/১৮<br>২৭/০২/১৯<br>২৮/০৪/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ২৭/০২/১৯ | ২৮/০৪/১৯ | ৩০/১২/১৮ | ১.৫ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | | | | | |
| ১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন | আয়োজিত কর্মশালা | ২ | তারিখ | অ,জে,প্র (সা:) | ১৬/০২/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | | | ১৬/০২/১৯ | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | অ,জে,প্র (সা:) | ৩০/০৯/১৮<br>৩০/১২/১৮<br>২৭/০২/১৯<br>২৮/০৪/১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | ২৭/০২/১৯ | ২৮/০৪/১৯ | ৩০/১২/১৮ | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৯/১৮ | ৩০/১২/১৮ | | | | | |

২৪/০৩/২০১৯

জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ