গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ
সংস্থাপন শাখা
www.habiganj.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৩৬০০.০০৩.১৩.০১১.২০.২৩১

তারিখ: ১৪ আষাঢ় ১৪৩০
২৮ জুন ২০২৩

বিষয়: **২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী ফিডব্যাক মোতাবেক এ কার্যালয়ের চূড়ান্ত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০২ (দুই) পাতা।

২৮-৬-২০২৩
ইশরাত জাহান
জেলা প্রশাসক
ফোন: ০৮৩১-৬২১০০
ফ্যাক্স: ০৮৩১-৬১২০৫
ইমেইল: dchabiganj@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার (রুটিন দায়িত্ব)
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সাঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সাঃ)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সাঃ)	১২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভূক্ত অকোজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা)	উন্নত কর্মপরিবেশ	০১	সংখ্যা ও তারিখ	অ. জে. প্র. (সাঃ)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২ ২৭/১২/২৩ ২৭/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা		২৭/১২/২৩		২৭/০৬/২৪			০১। পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ও ০২। প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা।
						অর্জন							
১.৪.১ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অ. জে. প্র. (সা:)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩	-	-	-			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	মতামতের ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

২৫.০৬.২০২৬

(মিন্টু চৌধুরী)
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
হবিগঞ্জ।