গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
হবিগঞ্জ
(সংস্থাপন শাখা)
www.habiganj.gov.bd

স্মারক নম্বর- ০৫.৪৬.৩৬০০.০০৩.১৭.০০৫.২০- ৪২৮ তারিখঃ ০৮ জুন ২০২১

বিষয়ঃ মাঠ পর্যায়ে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সংশোধিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা কাঠামো প্রেরণ।

সূত্রঃ ০১। বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এর ০৫ জুন ২০২১ তারিখের ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৬.০৪০. ২০.৫৫৯ নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে মাঠ পর্যায়ে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সংশোধিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা কাঠামো প্রণয়ন করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ০৩ (তিন) পাতা।

০৮/০৬/২১

(ইশরাত জাহান)
জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ।
ফোন : ০৮৩১-৬২১০০
ইমেইল : dchabiganj@mopa.gov.bd

কমিশনার
সিলেট বিভাগ
সিলেট।

স্মারক নম্বর- ০৫.৪৬.৩৬০০.০০৩.১৭.০০৫.২০- ৪২৮/১(২) তারিখঃ ০৮ জুন ২০২১

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলোঃ
০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৮/০৬/২১

(ইশরাত জাহান)
জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ পরিশিষ্ট ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সাঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	অ. জে. প্র. (সাঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সাঃ)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সাঃ)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	-	৫০	-			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ১.৫.১ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ নিশ্চিতকরণ	স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ তদারককৃত	১	তারিখ	অ. জে. প্র. (সাঃ)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৫/০৭/২১ ২৭/১০/২১ ২৬/০১/২২ ২৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৭/২১	২৭/১০/২১	২৬/০১/২২	২৭/০৪/২২			
						অর্জন							
১.৫.২ টিওএন্ডইভূক্ত অকেজো মালামাল নিলাম/ বিনষ্টকরণ	অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ তদারককৃত	১	তারিখ		২৫/০৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫/০৫/২২			
						অর্জন							
১.৫.৩ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করণ	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা তদারককৃত	১	তারিখ		২৫/০৭/২১ ২৭/১০/২১ ২৬/০১/২২ ২৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৭/২১	২৭/১০/২১	২৬/০১/২২	২৭/০৪/২২			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অ. জে. প্র. (সাঃ)	২৫/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অ. জে. প্র. (সাঃ)	২৫/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				২৫/০৬/২২			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অ. জে. প্র. (সা:)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৯/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯/০৭/২১	-	-	-			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ প্রতি ত্রৈমাসিক শ্রেষ্ঠ কর্মকর্তা/ কর্মচারী নির্বাচন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অ.জে.প্র. (সকল)/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.২ ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সনদ বিতরণ	শ্রেষ্ঠ কর্মী নির্বাচন সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত	৪	সংখ্যা	অ.জে.প্র. (সা)	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫			
						অর্জন							
৩.৩ শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৪	%	অ. জে. প্র. (সা:)/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে সচেতনতামূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সা:)/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন							
৩.৫ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/ লিফলেট তৈরি ও বিলির ব্যবস্থা	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সা:)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২০০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০			
						অর্জন							
সর্বমোট	-	৫০	-	-	-								

০৮.০৬.২০২২

(মিন্টু চৌধুরী)
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
হবিগঞ্জ।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন এর বিস্তারিত বিবরণ

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন :

১.৫.১ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ নিশ্চিত করণ :

বর্তমানে করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবের (কোভিড-১৯) কারণে পরিস্থিতি মোকাবেলায় এ কার্যালয়ে আগত সকলের স্বাস্থ্যবিধি মেনে অফিসের অভ্যন্তরে প্রবেশ নিশ্চিত করা। বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য নির্ধারিত তারিখ অথবা অকস্মাৎ পরিদর্শনের ব্যবস্থা

বাস্তবায়নের তারিখ : ২৫/০৭/২০২১, ২৭/১০/২০২১, ২৬/০১/২০২১ ও ২৭/০৪/২০২১

প্রমাণক : পরিদর্শন বিবরণী।

১.৫.২ টিওএন্ডইভূক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ :

এ কার্যালয়ের টিওএন্ডইভূক্ত অকেজো মালামাল শ্রেণি বিন্যাসকৃত তালিকা করে নির্দিষ্ট কমিটি কর্তৃক নিলাম/ বিনষ্ট নিশ্চিতকরণ

বাস্তবায়নের তারিখ : ২৫/০৫/২০২২

প্রমানক : অকেজো মালামালের শ্রেণি বিন্যাসকৃত তালিকা।

১.৫.৩ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করণ :

এ কার্যালয়ের আঙ্গিনাসহ সকল কক্ষসমূহ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতার পাশাপাশি নির্ধারিত তারিখে বিশেষ অভিযান পরিচালনা

বাস্তবায়নের তারিখ : ২৫/০৭/২০২১, ২৭/১০/২০২১, ২৬/০১/২০২১ ও ২৭/০৪/২০২১

প্রমাণক : পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা জনিত কার্যক্রমের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র।

০৮/০৬/২০২১
মিন্টু চৌধুরী
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
হবিগঞ্জ।