

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
হবিগঞ্জ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, হবিগঞ্জ ।
ফোনঃ ০২৯৯৮৮৩৭০৩৬
E-mail-principal.hpi@gmail.com
Website: www.hobiganj.polytech.gov.bd

আপডেট তারিখ- ১৫/১২/২০২৪ খ্রিঃ

১. ভিশন (Vision) ও মিশন (Mission)

ভিশন (Vission): যুগোপযোগী কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ, দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন, কর্মসংস্থান, জীবন যাত্রার মানোন্নয়ন, শিল্পের বিকাশ এবং জাতীয় অর্থনৈতিক উন্নয়ন।

মিশন (Mission): মান সম্পন্ন ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ারিং, বেসিক ট্রেড কোর্সে, এবং এনটিভিকিউএফ প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচী বাস্তবায়ন।

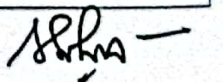
২. সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১ নাগরিক সেবা:

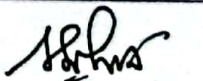
২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

২.১ নাগরিক সেবাঃ							
ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবী, কক্ষ নম্বর, জেলা-উপজেলার কোড, অফিসিয়াল ফোন নাম্বার ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, কক্ষ নম্বর, জেলা- উপজেলার কোড, অফিসিয়াল ফোন নাম্বার ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	পাশ করা শিক্ষার্থীদের নম্বরপত্র প্রদান	১ কর্মদিবস	১। শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি।	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ আশানুর রহমান রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব) কক্ষ নম্বরঃ ২০৫ মোবাইল নং : ০১৭৫০৬৪৯৬৬৪ ই-মেইলঃ ahsan.eec10@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
২	পাশ করা শিক্ষার্থীদের সনদপত্র প্রদান	১ কর্মদিবস	১। শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি।	রেজিস্ট্রার	বিনামূল্যে	মোঃ আশানুর রহমান রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২



				শাখা		কক্ষ নম্বরঃ ২০৫ মোবাইল নং : ০১৭৫০৬৪৯৬৬৪ ই-মেইলঃ ahsan.eee10@gmail.com	মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪০১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৩	পাশ করা শিক্ষার্থীদের প্রসংশাপত্র প্রদান	১ কর্মদিবস	১। শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি। ৪। ক্যাশ শাখায় টাকা জমা প্রদানের রশিদ।	রেজিস্ট্রার শাখা	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফি ১০০ টাকা	মোঃ আশানুর রহমান রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব) কক্ষ নম্বরঃ ২০৫ মোবাইল নং : ০১৭৫০৬৪৯৬৬৪ ই-মেইলঃ ahsan.eee10@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪০১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৪	পাশ করা শিক্ষার্থীদের ডুপ্রিকেট সনদপত্র উত্তোলনের আবেদন বাকশিবোতে অগ্রণীতকরণ	১ কর্মদিবস	১। বোর্ড নির্ধারিত ফরমের আবেদন ২। হারানো জিডি কপি। ৩। পত্রিকায় হারানো বিজ্ঞপ্তি পেপার কাটিং ৪। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৫। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি। ৬। বোর্ডের নির্ধারিত ফি প্রদান স্লিপ	রেজিস্ট্রার শাখা	বাকশিবো নির্ধারিত ফি	মোঃ আশানুর রহমান রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব) কক্ষ নম্বরঃ ২০৫ মোবাইল নং : ০১৭৫০৬৪৯৬৬৪ ই-মেইলঃ ahsan.eee10@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪০১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৫	পাশ করা শিক্ষার্থীদের ডুপ্রিকেট প্রসংশাপত্র প্রদান	১ কর্মদিবস	১। শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি। ৪। হারানো জিডি কপি। ৫। পত্রিকায় হারানো বিজ্ঞপ্তি পেপার কাটিং ৬। ক্যাশ শাখায় টাকা জমা প্রদানের রশিদ।	রেজিস্ট্রার শাখা	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফি ১০০ টাকা	মোঃ আশানুর রহমান রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব) কক্ষ নম্বরঃ ২০৫ মোবাইল নং : ০১৭৫০৬৪৯৬৬৪ ই-মেইলঃ ahsan.eee10@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪০১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৬	ঠিকাদারদের অভিজ্ঞতার সনদপত্র প্রদান	১ কর্মদিবস	১। অর্থবছর উল্লেখসহ আবেদন ২। কার্যাদেশ প্রদানের চিঠির ফটোকপি	স্টোর অফিসার/ হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ গোলাপ মিয়া হিসাব রক্ষক কক্ষ নম্বরঃ ১০৪ মোবাইল নং : ০১৭২১০৮৬৬০৬ ই-মেইলঃ	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪০১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ							
ক্রঃ	সেবার নাম	সেবা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয়	সেবামূল্য	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, কক্ষ নম্বর, জেলা-



নং		প্রদানের সর্বোচ্চ সময়		কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবী, কক্ষ নম্বর, জেলা-উপজেলার কোড, অফিসিয়াল ফোন নাম্বার ও ই-মেইল	উপজেলার কোড, অফিসিয়াল ফোন নাম্বার ও ই-মেইল
১	চাকুরীর নিয়োগ পরীক্ষা গ্রহণে সহায়তা প্রদান	১ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রন কক্ষ	বিধি দ্বারা নির্ধারিত	মোহাম্মদ সেলিম চীফ ইন্সট্রাকটর (টেক/কম্পিউটার) কক্ষ নম্বরঃ ৪০৮ মোবাইল নং : ০১৮১৮২৩৭৭০৫ ই-মেইলঃ engrcseselim@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবী, কক্ষ নম্বর, জেলা-উপজেলার কোড, অফিসিয়াল ফোন নাম্বার ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, কক্ষ নম্বর, জেলা- উপজেলার কোড, অফিসিয়াল ফোন নাম্বার ও ই- মেইল
১	শিক্ষার্থীদের প্রত্যয়নপত্র প্রদান	১ কর্মদিবস	১। শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশ পত্রের কপি ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি।	রেজিস্ট্রার শাখা	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফি ১০০ টাকা	মোঃ আশানুর রহমান রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব) কক্ষ নম্বরঃ ২০৫ মোবাইল নং : ০১৭৫০৬৪৯৬৬৪ ই-মেইলঃ ahsan.cce10@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
২	শিক্ষার্থীদের দরিদ্র তহবিল হতে আর্থিক সহায়তা প্রদান	১ কর্মদিবস	১। শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন। ২। ইউনিয়ন/পৌরসভার চেয়ারম্যান কর্তৃক শিক্ষার্থীর অভিভাবকের বাৎসরিক আয়ের সনদ ৩। সর্বশেষ পরীক্ষার সনদ পত্রের কপি	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের অফিস কক্ষ	বিনামূল্যে	মোহাম্মদ সেলিম চীফ ইন্সট্রাকটর (টেক/কম্পিউটার) কক্ষ নম্বরঃ ৪০৮ মোবাইল নং : ০১৮১৮২৩৭৭০৫ ই-মেইলঃ engrcseselim@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com

Handwritten signature

৩	উপবৃত্তিপ্ৰাপ্ত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রকাশ	১০ কর্মদিবস	১। শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণকৃত উপবৃত্তির আবেদন ২। পিতা-মাতার জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩। শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি	উপবৃত্তি ফোকাল পার্সন	বিনামূল্যে	শাকিল আহমেদ চৌধুরী চীফ ইন্সট্রাকটর (টেক/ইলেকট্রনিক্স) কক্ষ নম্বরঃ ৪০৬ মোবাইল নং : ০১৭১৬৪৪০৭৫৯ ই-মেইলঃ Shakil05517@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৪	বহিঃ বাংলাদেশ ছুটির আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১। আবেদনপত্র ২। পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নং ২৩৯৫ ৩। নির্ধারিত বিদেশ ভ্রমণ ফরমের মূলকপি ৪। বিগত ৫ বছরে বিদেশ ভ্রমণের বিবরণী ৫। দায়িত্ব হস্তান্তরের মূলকপি ৬। পাসপোর্টের ফটোকপি ৭। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৮। বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না মর্মে প্রত্যয়ন	সংস্থাপন শাখা/ জেনারেল শাখা	বিনামূল্যে	নমিতা মজুমদার প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বরঃ ১০২ মোবাইল নং : ০১৭১৮৫৯০৭৮৩ ই-মেইলঃ mojumdernamita@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৫	ভবিষ্যৎ তহবিলের উপর অগ্রীম আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১। আবেদন ২। ছুটির হিসাব ৩। এস এস সি এর সনদপত্র ৪। ১-১০ গ্রেডের জন্য সর্বশেষ তিন কর্মস্থলের না-দাবী সনদ ৫। ১১-২০ গ্রেডের জন্য চাকুরীর বহির ৩য় পৃষ্ঠার ফটোকপি	সংস্থাপন শাখা/ জেনারেল শাখা	বিনামূল্যে	নমিতা মজুমদার প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বরঃ ১০২ মোবাইল নং : ০১৭১৮৫৯০৭৮৩ ই-মেইলঃ mojumdernamita@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৬	শ্রাতি বিনোদনের আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১। আবেদন ২। ছুটির হিসাব ৩। পূর্ববর্তী শ্রাতি বিনোদন এর আদেশ কপি	সংস্থাপন শাখা/ জেনারেল শাখা	বিনামূল্যে	নমিতা মজুমদার প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বরঃ ১০২ মোবাইল নং : ০১৭১৮৫৯০৭৮৩ ই-মেইলঃ mojumdernamita@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৭	না-দাবীপত্র (এনওসি)		১। স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন -০২ কপি। ২। নির্ধারিত ফরমে আবেদন-০৩ কপি	সংস্থাপন		নমিতা মজুমদার প্রধান সহকারী	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ

Shakil

	আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	৩। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৪। এস এস সি এর সনদপত্রের কপি	শাখা/ জেনারেল শাখা	বিনামূল্যে	কক্ষ নম্বরঃ ১০২ মোবাইল নং : ০১৭১৮৫৯০৭৮৩ ই-মেইলঃ mojumdernamita@gmail.com	কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৮	উচ্চতর গ্রেডের আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১। আবেদন ২। নিয়োগপত্রের কপি ৩। নিয়মিতকরণের কপি ৪। যোগদানের কপি ৫। স্থায়ীকরণের কপি	সংস্থাপন শাখা/ জেনারেল শাখা	বিনামূল্যে	নমিতা মজুমদার প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বরঃ ১০২ মোবাইল নং : ০১৭১৮৫৯০৭৮৩ ই-মেইলঃ mojumdernamita@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com
৯	মার্তৃৎকালীন ছুটির আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১। আবেদন ২। মেডিকেল অফিসারের প্রত্যয়নপত্র	সংস্থাপন শাখা/ জেনারেল শাখা	বিনামূল্যে	নমিতা মজুমদার প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বরঃ ১০২ মোবাইল নং : ০১৭১৮৫৯০৭৮৩ ই-মেইলঃ mojumdernamita@gmail.com	প্রকৌঃ এ. জে. এম মাসুদুর রহমান অধ্যক্ষ কক্ষ নম্বরঃ ২০২ মোবাইল নংঃ ০১৭১১-৪৪৩১৭০ ই-মেইলঃ Principal.hpi@gmail.com

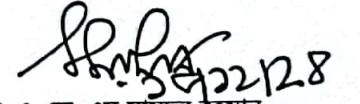
২. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি(GRS):

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধানে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রঃ নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে।	সহকারী পরিচালক-১০	জনাব ড. রেজা হাসান মাহমুদ জি আর এস ফোকাল পয়েন্ট ও সহকারী পরিচালক ফোন নং- ০১৭১৫-১৩৮১৪৯ ই-মেইলঃ rh.mahmud68@gmail.com	অভিযোগ দাখিলের ০৩ কার্যদিবসের মধ্যে

৪.আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	নির্ধারিত সময়, সঠিক সময় পূরণকৃত আবেদন ফরম জমা প্রদান।
২	সাক্ষাতের জন্য নির্দিষ্ট সময়ের পূর্বেই উপস্থিত হওয়া।
৩	প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা।


প্রকৌ: এ. জে. এম মাসুদুর রহমান
অধ্যক্ষ
হবিগঞ্জ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট,
গোপায়া, হবিগঞ্জ।
টেলিফোন নং ০২৯৯৮৮৩৭০৩৬
