



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সমাজসেবা অধিদফতর  
উপতত্ত্বাবধায়কের কার্যালয়  
সরকারি শিশু পরিবার (বালিকা), রংপুর।  
[www.gfcf.rangpur.gov.bd](http://www.gfcf.rangpur.gov.bd)



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)  
এই কার্যালয় হতে প্রদেয় সেবা সমূহের বিবরণীঃ

| ক্রঃ<br>নং | সেবার নাম                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | সেবা প্রদানের<br>সর্বোচ্চ সময়                                                                                                                                                                                                                       | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /<br>আবেদন ফর্ম<br>প্রাপ্তির স্থান                                                                                                                                                                                                        | সেবামূল্য এবং<br>পরিশোধ<br>পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি,<br>অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল                                                                                                                                     | উদ্ধৃতন কর্মকর্তার পদবি,<br>অফিসিয়াল টেলিফোন ও<br>ইমেইল                                                                                              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১          | ২                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ৩                                                                                                                                                                                                                                                    | ৪                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ৫                                                                                                                                                                                                                                                              | ৬                                 | ৭                                                                                                                                                                                                 | ৮                                                                                                                                                     |
| ০১         | ১. ৬ থেকে ৯ বছর বয়সী<br>এতিম অর্থাৎ পিতৃহীন বা পিতৃ -<br>মাতৃহীন দরিদ্র শিশুদেরকে অত্র<br>প্রতিষ্ঠানে ভর্তি।<br>২. অনূর্ধ্ব ১৮ বয়স পর্যন্ত এতিম<br>মেয়ে শিশুদের প্রতিপালন।<br>৩. পারিবারিক পরিবেশে য়েহ-<br>ভালবাসা ও আদর যত্নের সাথে<br>এতিম মেয়ে শিশুদের লালন-<br>পালন।<br>৪. শিক্ষা ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ<br>প্রদান।<br>৫. নিবাসীদের শারীরিক-<br>মানসিক ও মানবিক উৎকর্ষ<br>সাধন।<br>৬. নিবাসীদের স্বাস্থ্যরক্ষা ও<br>চিকিৎসার ব্যবস্থা।<br>৭. ধর্মীয়, নৈতিক ও আচার-<br>আচরণগত শিক্ষা প্রদান।<br>৮. বিনোদনমূলক, সাংস্কৃতিক ও<br>ক্রীড়া কর্মকাণ্ড পরিচালনা করা।<br>৯. নিবাসীদেরকে পুনর্বাসন ও<br>স্বনির্ভরতা অর্জনের লক্ষ্যে<br>তাদের কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা<br>করা। | ১. শিশু পরিবারে ভর্তির জন্য<br>আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর আসন<br>খালি থাকা সাপেক্ষে ভর্তি কমিটির<br>সুপারিশক্রমে সর্বোচ্চ এক (০১)<br>মাসের মধ্যে ভর্তি কার্যক্রম সম্পন্ন<br>করা হয়।<br>২. শিশুর বয়স ১৮ বছর হওয়া<br>পর্যন্ত বিভিন্ন ধরনের সেবা প্রদান। | ১. অত্র প্রতিষ্ঠানে এতিম শিশুদের<br>ভর্তির জন্য পূরণকৃত নির্ধারিত<br>আবেদনপত্র।<br>২. আবেদনকারীর পিতার মৃত্যু-<br>সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।<br>৩. আবেদনকারীর জন্ম নিবন্ধন<br>সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।<br>৪. আবেদনকারীর সদ্য তোলা<br>পাসপোর্ট সাইজের রঙিন চার<br>(০৪) কপি ছবি।<br>৫. অভিভাবকের জাতীয়<br>পরিচয়পত্রের সত্যায়িত<br>ফটোকপি।<br>৬. অভিভাবকের সদ্য তোলা<br>পাসপোর্ট সাইজের রঙিন দুই<br>(০২) কপি ছবি। | ১. উপতত্ত্বাবধায়কের কার্যালয়,<br>সরকারি শিশু পরিবার (বালিকা),<br>রংপুর।<br>২. উপজেলা সমাজসেবা<br>কার্যালয়, রংপুর। (সকল)<br>৩. জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, রংপুর।<br>৪. ওয়েবসাইট:<br><a href="http://www.gfcf.rangpur.gov.bd">www.gfcf.rangpur.gov<br/>.bd</a> | বিনামূল্যে                        | উপতত্ত্বাবধায়ক,<br>সরকারি শিশু পরিবার (বালিকা),<br>রংপুর।<br>ফোন: ০২৫৮৯৯৬৭৬৮৬<br>মোবাইল: ০১৭০৮৪১৪৪৪০<br>ইমেইল: <a href="mailto:dys.sspg.rangpur@dss.gov.bd">dys.sspg.rangpur<br/>@dss.gov.bd</a> | উপপরিচালক,<br>জেলা সমাজসেবা কার্যালয়,<br>রংপুর।<br>ফোন : ০২৫৮৯৯৬২৩৮৭<br>ইমেইল: <a href="mailto:dd.rangpur@dss.gov.bd">dd.rangpur<br/>@dss.gov.bd</a> |