

ফুলগাজী উপজেলা পরিষদের অনুষ্ঠিত ১২ তম (মে-২০২৫ খ্রিঃ) সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ ও সময় : ২০-০৫-২০২৫ খ্রিঃ, বেলা-১২:০০ ঘটিকা।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, ২য় তলা।
সভাপতি : জনাব ফাহরিয়া ইসলাম, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ফুলগাজী, ফেনী।

সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তা এবং সদস্যকে ষাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নে বর্ণিত সিদ্ধান্ত সমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও নিশ্চিতকরণ এবং বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠান্তে সংশোধনী না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

ক্রম নং	বিভাগ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন	
০১	প্রকৌশলী বিভাগ	আলোচনা- : উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে জরুরী ভিত্তিতে ০১ (এক) টি প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হয়। তিনি আরো জানান ২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) ও উন্নয়ন জমা হতে গৃহীত প্রকল্পগুলোর কাজের অগ্রগতি ৭০%। নং প্রকল্পের বিবরণ ০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনে রংকরন ও আনসার গার্ডের বস্ত্র এর দরজা মেরামত। সিদ্ধান্ত:- ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের উক্ত খাতে বরাদ্দ না থাকায়, উপস্থাপিত প্রকল্পটি পরবর্তী ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে বাস্তবায়নের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি: ক) উপজেলা সমবায় অফিসার, ফুলগাজী-সভাপতি, খ) জনাব আনিসুর রহমান, অফিস সহকারী, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ফুলগাজী-সদস্য ও গ) জনাব শাহ্ পরান, অফিস সহকারী, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ফুলগাজী-সদস্য [গঠিত কমিটি'কে দ্রুত কাজ বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ করা হলো] বাস্তবায়নেঃ উপজেলা প্রকৌশলী, ফুলগাজী, ফেনী।	বাস্তবায়নের ধরণ প্রকল্প কমিটি	টাকার পরিমাণ ২,০০,০০০/-	উপজেলা প্রকৌশলী, ফুলগাজী, ফেনী।
০২	আল শাখা	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, তাঁর দপ্তরের অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	
০৩	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	উপজেলা কৃষি অফিসার,	
০৪	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা	
০৫	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	ক) নিয়মিত সমিতি পরিদর্শন করতে হবে। খ) কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	
০৬	প্রাণিসম্পদ বিভাগ	প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা	
০৭	মাঃ শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার সভায় জানান, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	উপজেলা মাধ্যমিক	
০৮	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	শিক্ষা অফিসার উপজেলা শিক্ষা অফিসার	
০৯	সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী সভায় জানান, ক) ২০২৪-২৫ খ্রিঃ অডিট বর্ষে অডিট বরাদ্দঃ কেন্দ্রীয় সমিতি-০২ টি, অডিট বরাদ্দ-০২ টি, প্রাথমিক সমিতি-৭০ টি, অডিট বরাদ্দ-৫০ টি, খ) মার্চ-২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত মোট অডিট সম্পাদনঃ কেন্দ্রীয় সমিতি-০ টি, প্রাথমিক সমিতি- ০৪ টি, গ) মোট অডিট ধার্য (কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক) ০৪ ১৭১০০/-, - আদায় ১৭১০০/- টাকা, আদায়ের হার-১০০% ঘ) মোট ভ্যাট ধার্য (কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক)-২৫৬৮ টাকা, আদায় ২৫৬৮/- আদায়ের হার-১০০% ঙ) মোট সিডিএফ ধার্য (কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক)-১৯২৩১/- টাকা, আদায়-১৯২৩১/- টাকা, আদায়ের হার-১০০% (শতভাগ)। চ) বর্তমান মাসে সমিতি নিবন্ধন- ০০ টি, ছ) বর্তমান মাসে সমিতি পরিদর্শন-০১ টি, জ) বর্তমান মাসে সমিতি তদারকি-০১ টি, ঝ) বর্তমান মাসে ড্রামাডান প্রশিক্ষণ-১টি, উপস্থিত সমবায়ী-২৫ জন।	ক) নিয়মিত সমিতি পরিদর্শন করতে হবে। খ) কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার ফুলগাজী ফেনী।	
১০	সমাজ সেবা	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান, তাদের বিভাগীয়	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।	সমাজসেবা কর্মকর্তা	

(স্বাক্ষর)

১৩	মহা বিজ্ঞান	উপজেলা মহা অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।
১৪	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	উপজেলা শাখা ব্যবস্থাপক সভায় জানান, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।
১৫	উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত) সভায় জানান, তাদের বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।
১৬	নির্বাচন বিভাগ	উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান, বাংলাদেশ নির্বাচন কমিশন, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, গবেষণা ও প্রশাসন শাখা, নির্বাচন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকার স্মারক নম্বর-৪১; তারিখ: ২৪ মার্চ ২০২৪ খ্রি: পত্রের আলোকে উপজেলা নির্বাচন অফিসের প্রস্তাবিত "নির্বাচনী ডাটাবেজের জন্য উপজেলায় নির্বাচন ভবন (সার্ভার স্টেশন) নির্মাণের জন্য উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে ১০ (দশ) শতাংশ জমি বরাদ্দ প্রদানের বিষয়ে সভায় উপস্থাপন করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনার পর ফুলগাজী উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে মেইন গেইট সংলগ্ন 'উপজেলা মসজিদ' এর দক্ষিণ পার্শ্বে ১০ (দশ) শতাংশ জায়গা উপজেলা নির্বাচন অফিসের প্রস্তাবিত সার্ভার স্টেশনের জন্য বরাদ্দ করার বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
১৭	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।
১৮	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।
১৯	উপজেলা খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।
২০	সামাজিক বন বিভাগ	রেজু কর্মকর্তা, পরশুরাম সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।
২১	পল্লী বিদ্যুৎ বিভাগ	ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক ভাবে চলমান আছে।	১। নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে। ২। বিভাগীয় কার্যক্রম আরো গতিশীল করতে হবে।
বিবিধ		<p><u>আলোচনা-০১:</u> সভাপতি সভায় জানান, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় সরকার বিভাগ, (উপজেলা-১ শাখা) স্মারক নম্বর-৪৬.০৪৬.০২৬.০০.০০.০৫৪.২০১৩-২৬৪; তারিখ: ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২০ "উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০" এর ০৩ নং ক্রমিকের "ন" নং অনুচ্ছেদে ফরমালিন, রাসায়নিক দ্রব্য সনাক্তকরণ কিট ইত্যাদিক্রমে: বাবদ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বছরে =১,০০,০০০/- করার নির্দেশনা রয়েছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের উক্ত খাতে ব্যয়ের জন্য <u>J.K.Science stores, 26.delwar Complex, Hatkhola, Dhaka-1203</u> হতে বিভিন্ন সময়ে ০৪ (চার) টি ভাউচারে মোট =(২৪,৯০০+২৪,৯০০+২৪,৯০০+২৪,৯০০) = ৯৯,৬০০/- (নিরানব্বই হাজার ছয়শত) টাকার মোট ব্যয়ের ভাউচার সভায় বাস্তবায়নের জন্য উপস্থাপন করা হয়।</p> <p><u>সিদ্ধান্ত-০১:</u> বিস্তারিত আলোচনার পর <u>J.K.Science stores, 26.delwar Complex, Hatkhola, Dhaka-1203</u> বিভিন্ন সময়ে ০৪ (চার) টি ভাউচারে মোট =(২৪,৯০০+২৪,৯০০+২৪,৯০০+২৪,৯০০) = ৯৯,৬০০/- (নিরানব্বই হাজার ছয়শত) টাকার বিল ভূতাপেক্ষিকভাবে অনুমোদিত হয় এবং উক্ত বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p><u>বাস্তবায়নে:</u> প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী।</p> <p><u>আলোচনা-০২:</u> তিনি আরো জানান যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় সরকার বিভাগ, (উপজেলা-১ শাখা) স্মারক নম্বর-৪৬.০৪৬.০২৬.০০.০০.০৫৪.২০১৩-২৬৪; তারিখ: ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২০ "উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০" এর ০৩ নং ক্রমিকের "ব" নং অনুচ্ছেদে প্রকাশনা বাবদ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বছরে =১,০০,০০০/- টাকা ব্যয় করার নির্দেশনা রয়েছে। ফলে ২০০ (দুইশত) টি পরিষদ পঞ্চবার্ষিকী বই ছাপানের হয়। এতে "টোকস প্রিন্টর এন্ড স্টেশনারী, হাকার্স মার্কেট, ফেনী এ" হতে মোট =(২৪,৯৫০+২৪,৯০০+২৪,৮০০+২৪,৯০০) = ৯৯,৫৫০/- (নিরানব্বই হাজার নয়শত পঞ্চাশ) টাকার ভাউচারে বাস্তবায়নের জন্য উপস্থাপন করা হয়।</p> <p><u>সিদ্ধান্ত-০১:</u> বিস্তারিত আলোচনার পর "টোকস প্রিন্টর এন্ড স্টেশনারী, হাকার্স মার্কেট, ফেনী এ" হতে মোট =(২৪,৯৫০+২৪,৯০০+২৪,৮০০+২৪,৯০০) = ৯৯,৫৫০/- (নিরানব্বই হাজার নয়শত পঞ্চাশ) টাকার বিল অনুমোদিত হয় এবং উক্ত বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	

বাস্তবায়নে: প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী।

আলোচনা-০৩: তিনি আরো জানান, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, (উপজেলা-১ শাখা) স্মারক নম্বর-৪৬.০৪৬.০২৬.০০.০৫৪.২০১৩-২৬৪; তারিখ: ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২০ খ্রি: "উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০" এর ০৩ নং ক্রমিকের "এ" নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত "অফিস সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত খাতে ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা ব্যয়ের নির্দেশনা থাকায় উপজেলা পরিষদের ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর কম্পিউটারগুলো মেরামত করা হয় এবং ক) Msn It Solution, SSK Road, Feni. ভাউচারে মোট ব্যয়=২৪,৯৫০/- (চব্বিশ হাজার নয়শত পঞ্চাশ) টাকা মাত্র এবং খ) Nuha Computer, Trunk Road, Feni, ভাউচারে মোট ব্যয়=২৪,৮৫০/- (চব্বিশ হাজার আটশত পঞ্চাশ) টাকা সর্বমোট (ক+খ)=(২৪,৯৫০+২৪,৮৫০) = ৪৯,৮০০/- (উনপঞ্চাশ হাজার আটশত) টাকা বাস্তবায়নের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হয়।

সিদ্ধান্ত-০৩: বিস্তারিত আলোচনার পর সর্বমোট (ক+খ)=(২৪,৯৫০+২৪,৮৫০) = ৪৯,৮০০/- (উনপঞ্চাশ হাজার আটশত) টাকার বিল অনুমোদিত হয় এবং উক্ত বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বাস্তবায়নে: প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী।

আলোচনা-০৪: তিনি আরো জানান, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-১ শাখা এর গত ১৮-০৬-২০১২ খ্রি: তারিখের উপজেলার এলাকাতুক্ত স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর বাবদ রেজিস্ট্রেশন ফিসের ১নং (শতকরা এক ভাগ) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলে জমা প্রদানকরণের বিষয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী ০৪ নং কলামের সিদ্ধান্ত অনুসারে সাব-রেজিঃ অফিসের চাহিদা মোতাবেক উপজেলা পরিষদ ক্যাশ বহি ও ফি বহি সরবরাহ করার নির্দেশনা রয়েছে। ফুলগাজী সাব রেজিস্ট্রার অফিসের গত ১৮-০৬-২০২৫ খ্রি: তারিখে ১৯ নং স্মারকের চাহিদাপত্রটি সভায় বাস্তবায়নের জন্য উপস্থাপন করা হয়।

সিদ্ধান্ত-০৪: বিস্তারিত আলোচনার পর সরবরাহের জন্য ক্যাশ বহি ১৫ টি, ফিস বহি ১৫ টি, রসিদ বহি-৫০টি, কার্বন কাজ ০২ প্যাকেট, কালো বলপেন-৬ ডজন, শাল বলপেন-৬ ডজন ফুট কলম-০২টি, বড় গাম-০২ টি, সাদা কাগজ -০৪ রিম, স্টবলার মেশিন-০২টি, ক্যাশকুলেটর-(বড়)-২ টি ইত্যাদি বাবদ ২৪,৩৭০/- টাকার উপস্থাপিত বিল অনুমোদিত হয় এবং উক্ত বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বাস্তবায়নে: প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী।

আলোচনা-০৫: তিনি সভায় আরো জানান, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের "উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল-২০১৩" এর উপজেলা পরিষদের সাংগঠনিক কাঠামো "মন্ত্রপাতি ও যানবাহন (টিওএভই)-তে অন্তর্ভুক্ত 'ফটোকপিয়ার মেশিন' থাকায় ও একই মন্ত্রণালয়ের উপজেলা-১ শাখার ৪৬.০৪৬.০২৬০০.০০.০৫৪.২০১৩-২৬৪, ১৬-০২-২০২০ খ্রি: তারিখের উপজেলা রাজস্ব তহবিল গঠন ও ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর '৩' নং ক্রমিকের '৮' নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত "অফিস সরঞ্জাম ক্রয়" খাত হতে ০১ (এক) টি "ফটোকপিয়ার মেশিন" ক্রয়ের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হয়।

সিদ্ধান্ত-০৫: বিস্তারিত আলোচনার উপজেলা পরিষদের কাজে ব্যবহারের জন্য ফটোকপিয়ার মেশিন ক্রয়ের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এবং এ ব্যয় উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে নির্বাহের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ফটোকপিয়ার মেশিন ক্রয়ের জন্য নিম্নোক্ত কমিটি গঠিত হয়: ক) একাডেমিক সুপারভাইজার, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, ফুলগাজী-সভাপতি, খ) জনাব জহিরুল ইসলাম, ইউডিএফ (জাইকা), ফুলগাজী-সদস্য, গ) জনাব তাওহিদ, অ: সহকারী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ফুলগাজী-সদস্য।

বাস্তবায়নে: প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী।

সভাপতি বিভাগীয় প্রধানদের বক্তব্য শুনেন এবং বিভিন্ন সমস্যা সম্পর্কে অবগত হন। তিনি উপস্থিত বিভিন্ন বিভাগীয় কর্মকর্তাদের গরি দায়িত্ব পালনে আরো সচেতন হওয়ার জন্য অনুরোধ করেন। সকলকে সরকারী দায়িত্ব সঠিকভাবে পালনের জন্য অনুরোধ করেন। গরি দপ্তরগুলোকে জনগনের সেবা কেন্দ্র হিসাবে গড়ে তোলার জন্য অনুরোধ করেন এবং সকলের সহযোগিতায় ফুলগাজী উপজেলাকে একটি শ্রী উপজেলা হিসাবে গড়ে তোলার আশাবাদ ব্যক্ত করেন।

অতঃপর অধ্যকার আলোচ্যসূচিতে আর কোন প্রশঙ্গ না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(ফাহরিয়া ইসলাম)

সভাপতি

উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি

ও

প্রশাসক

উপজেলা পরিষদ

ফুলগাজী, ফেনী।