গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহি অফিসারের কার্যালয়
ফুলবাড়ীয়া, ময়ময়সিংহ
www.fulbaria.mymensing.gov.bd

স্মারক নং - ০৫.৪৫.৬১২০.০১০.০৬.০০১.২১-৯১১

তারিখঃ ২৫ আশ্বিন ১৪২৮বঙ্গাব্দ। / ১০ অক্টোবর/ ২০২১খ্রিষ্টাব্দ।

নোটিশ

২৮/১০/২০২১খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় ফুলবাড়ীয়া উপজেলা পরিষদের মাসিক উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় ফুলবাড়ীয়া উপজেলার উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সকল সম্মানিত সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে। সম্মানিত সদস্যগণকে নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক গত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতির সুনির্দিষ্ট তথ্য এবং আলাদাভাবে তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রমের প্রতিবেদন সুস্পষ্টভাবে আগামী ২৭/১০/২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

গত সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য

সভার আলোচ্য সূচি :

১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ, অনুমোদন এবং গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতি পর্যালোচনা।

২। বিভিন্ন বিভাগ থেকে প্রাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের অগ্রগতির প্রতিবেদনের উপর আলোচনা।

৩। আন্তঃ বিভাগীয় সমস্যাদির উপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।

৪। তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আলোচনা।

৫। বিবিধ।

প্রাপকঃ-

১। ....

(সকল সদস্য), ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।

২০/১০/২১

আশরাফুল ছিদ্দিক
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ
ই-মেইল- unofulbaria@mopa.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হ'লঃ-

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫১-ময়মনসিংহ-৬, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
২। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
৪। ভাইস-চেয়ারম্যান/ ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
৫। অফিস কপি।

D:\New folder\o. s\Monthly Meeting Notice.doc

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।

ফুলবাড়ীয়া উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী

তি ঃ মোঃ আব্দুল মালেক সরকার, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
ঃ উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
রিখ ঃ ২৮/১০/২০২১খ্রিঃ।
সময়ঃ বেলা ১১:০০ ঘটিকা। সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা (পরিশিষ্ট- 'ক') অনুমোদিত প্রকল্প তালিকা (পরিশিষ্ট-"খ")

উপস্থিত সম্মানীত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন এবং কোনো সংশোধনী না থাকায় তা গৃহিত ও অনুমোদিত হয়। অত:পর গত সভার গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা এবং বিভিন্ন বিভাগ সমূহের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা হয়। আলোচনা শেষে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় ঃ

ক্রঃ নং	বিভাগ	আলোচনা	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নে
১	স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা স্বাস্থ্য বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি জানান, উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা, ফুলবাড়ীয়া জানান যে, ক করোনা ভাইরাসে এ পর্যন্ত ফুলবাড়ীয়া উপজেলায় ৮৯৩ জনের নমুনা সংগ্রহ করা হয়েছে। তার মধ্যে আক্রান্ত ১৫৩ জন, সুস্থ- ১৩৩ জন, মৃত্যু বরণ করেছেন ৬ জন ফুলবাড়ীয়া স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এ ভর্তি নাই, হোম কোয়ারেন্টেনে রোগি নাই। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এর সকল চিকিৎসক, নার্স, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় ও সরকারের নির্দেশনা অনুযায়ী স্বাভাবিক কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। করোনা ভাইরাস প্রতিরোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির বিষয়ে প্রচারণা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করেন। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এর সকল চিকিৎসক, নার্স, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় ও সরকারের নির্দেশনা অনুযায়ী স্বাভাবিক কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। করোনা ভাইরাস প্রতিরোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির বিষয়ে প্রচারণা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করেন।	আলোচনান্তে স্বাস্থ্য বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: অফিসার/সকল বিভাগীয় প্রধান /সকল ইউপি চেয়ারম্যান।
২	প্রাণী সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণী সম্পদ অফিসার জানান তাঁর বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	আলোচনান্তে প্রাণী সম্পদ বিভাগের কার্যক্রমের সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রাণী সম্পদ অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৩	মৎস্য বিভাগ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার তাঁর বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি জানান, সংশ্লিষ্ট মাছ চাষীগণ যাতে সঠিক ভাবে পুকুরে মাছর যত্ন নেন অর্থাৎ সঠিক ভাবে চুন লবন দিয়ে মাছের বৃদ্ধি ঠিক রাখেন। যখন প্রাকৃতিক জলাশয়ের মাছের আহরণ কমে যাবে, তখন স্বাভাবিকভাবেই চাষকৃত মাছের দাম বেড়ে যাবে। তখন সংশ্লিষ্ট মৎস চাষীগণ তাঁদের চাষকৃত মাছ বাজার জাত করেন। তিনি তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সাহ বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল
৪	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার তার বিভাগের সার্বিক কর্মকান্ড সভায় অবহিত করেন। তিনি জানান বাদী জয় মোহন ঋষি গং কর্তৃক বিবাদী উপপরিচালক ও উপজেলা কৃষি কর্মকর্তাদের বিরুদ্ধে প্রথম যুক্ষ জেলা জজ আদালত ময়মনসিংহ ২৯/২০০২ নং মামল দায়ের করেন। বিভাগীয় পিপি গুদাম বেদখল সংক্রান্ত মামলা করেন। আদালতের রায়ের বিরুদ্ধে জেলা ময়মনসিংহের বিজ্ঞ ১ম অতিরিক্ত জেলা জজ আদালতে ছানী মামলা দায়ের করা হয়েছে। যার মামলা নং- ৩/১৭। মামলার সর্বশেষ শুনানীর তারিখ- ১৮/০৩/২০২১ ইং। কৃষকদের মাঝে আধুনিক প্রযুক্তি সম্প্রসারনে মাঠ পর্যায়ে উপ সহকারী কৃষি কর্মকর্তারা সার্বক্ষনিক কৃষকদের পাশে থেকে পরামর্শ প্রদান করে যাচ্ছে।	আলোচনান্তে কৃষি বিভাগের কার্যক্রমের সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের এবং ছানী মামলাটি তদারকীর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৫	প্রকৌশল বিভাগ	আলোচ্য সভার শুরুতেই সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মসসিংহ উপস্থিত সম্মানীত সকল সদস্যগণকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সদস্য সচিব ও উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ অদ্যকার সভার সভাপতির অনুমতিক্রমে ২০২০-২০২১ইং অর্থ বছরের জন্য প্রাপ্ত বরাদ্দ যথাক্রমে ১ম কিস্তিতে=৩০.৫৮, দ্বিতীয় কিস্তিতে=১৫.২৯, তৃতীয় কিস্তিতে=২২.৯৩ ও চতুর্থ কিস্তিতে=৩৫.১৬ সর্বমোট=১,০৩,৯৬,০০০/-(এক কোটি তিন লক্ষ ছিয়ানব্বই হাজার) টাকা বরাদ্দ পাওয়া যায়। প্রাপ্ত ১,০৩,৯৬,০০০/- টাকা হইতে প্রথম পর্যায়ে ৪৫,৬৭,৫০০/-(পঁয়তাল্লিশ লক্ষ সাতষট্টি হাজার পাচশত) টাকার প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম চূড়ান্ত পর্যায়ে। (২) ৩য় ও ৪র্থ কিস্তির কার্যক্রম চলমান। তিনি তাঁর বিভাগের কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করে।	আলোচনান্তে এলজিইডি বিভাগের কার্যক্রমে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানবৃন্দ, এবং উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।

	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার তার বিভাগের সার্বিক কর্মকান্ড সভায় অবহিত করেন। তিনি জানান যে, ২০২১-২২ অর্থ বছরে কোভিড-১৯সহ প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্থদের সাহায্যার্থে মানবিক সহায়তা হিসাবে বরাদ্দ প্রাপ্ত ত্রাণ কার্য (নগদ) অর্থ দ্বারা ক্রয়কৃত খাদ্য সামগ্রী পরিবহণ শ্রমিকসহ কর্মহীন ও দুঃস্থ ব্যক্তিগণ ৩৩৩ নম্বরে ফোনের মাধ্যমে খাদ্য পাওয়ার আবেদন করার প্রেক্ষিতে তাদেরকে খাদ্য সহায়তা প্রদান করা হচ্ছে এবং ৩৩৩ কল ব্যতিত দুঃস্থ ও অসহায় পরিবারের মধ্যেও ত্রাণ সামগ্রী বিতরণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তিনি বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার অফিস কক্ষে ক্রয়কৃত খাদ্য সামগ্রী পরিবহণ শ্রমিকসহ কর্মহীন ও দুঃস্থ ব্যক্তিগণ ৩৩৩ নম্বরে ফোনের মাধ্যমে খাদ্য পাওয়ার আবেদন করার প্রেক্ষিতে তাদেরকে খাদ্য সহায়তা প্রদান করার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৭	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার তার বিভাগের সার্বিক কর্মকান্ড সভায় অবহিত করেন। তিনি জানান যে, ১। প্রধান শিক্ষক ও আইসিটি শিক্ষকদের সাথে প্রতি মাসে জুম মিটিং এর আয়োজন। ২। করোনাকালীন শিক্ষার্থীদের ক্ষতি পুষিয়ে নেওয়ার জন্য অনলাআন ক্লাশ চালু। কলেজ পর্যায়ে প্রতি সপ্তাহে বুধবার এবং মাধ্যমিক পর্যায়ে প্রতি মাসের ০৩ তারিখে উর্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর রিপোর্ট প্রেরণ। ৩। প্রকল্পের আওতায় শিক্ষার্থীদের প্রদানের লক্ষ্যে তথ্য ফরম পুরন করার জন্য প্রধান শিক্ষক ও আইসিটি শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান। এ ছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতেই চলছে।	প্রতিমাসের ০৩ তারিখে উর্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর রির্পোট প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল
৮	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার তার বিভাগের সার্বিক কর্মকান্ড সভায় অবহিত করেন। তিনি তাঁর বিভাগের কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	আলোচনান্তে উপজেলা শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রমে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল
৯	সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার তার বিভাগের সার্বিক কর্মকান্ড সভায় অবহিত করেন। তার বিভাগের যাবতীয় কার্যক্রম মোটামুটি সন্তোষজনক। তিনি তাঁর বিভাগের কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	আলোচনান্তে সমাজসেবা বিভাগের কার্যক্রমে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১০	যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার তার বিভাগের সার্বিক কর্মকান্ড সভায় অবহিত করেন। তিনি বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	আলোচনান্তে সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১১	মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম সভায় অবহিত করেন। তিনি জানার অত্র কার্যালয়ে পৌরসভার ল্যাটোটিং ভাতা ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের মেয়াদ উত্তীর্ণদের বিপরীতে ৫২ জনের কর্মজীবি মায়েদের ল্যাকটোটিং ভাতার বরাদ্দ এসেছে। আই,জি , এ প্রশিক্ষন করোনাকালীন সাময়িক বন্ধ রয়েছে। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা না পাওয়া পর্যন্ত স্থগিত থাকবে। দাপ্তরিক অন্যান্য কাজ স্বাভাবিক নিয়মে চলমান রয়েছে।	আলোচনান্তে সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল
১২	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার তার বিভাগের সার্বিক কর্মকান্ড সভায় অবহিত করেন। তিনি জানান ঋণ বিতরণ ও আদায় স্বাভাবিক রয়েছে। তিনি সভায় আরোও জানান যে, বিআরডিবির বিভিন্ন প্রকল্পের খেলাপী ঋণ আদায়ের বিষয়ে ইউপি চেয়ারম্যানদের সহযোগীতা করার জন্য সভায় আলোচনা করা হয়। এ ছাড়া তার বিভাগের কার্যক্রম ব্যাহত ঘটছে। এ ছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	আলোচনান্তে সমবায় বিভাগের কার্যক্রমে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৩	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম সভায় অবহিত করেন। সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় নলকুপ স্থাপন কাজ বাস্তবায়নের লক্ষে প্রত্যেক ইউনিয়ন ওয়াটমান কমিটিকে নলকুপের স্থান তালিকা প্রেরনের জন্য আহবান জানান। তিনি তাঁর বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমে সকলের সহযোগীতা কামনা করেন।	আলোচনান্তে সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ।
১৪	বিএডিসি (সেচ)	বিএডিসি (সেচ) তার বিভাগের কর্মকান্ড সভায় অবহিত করেন। তিনি জানান সেচ মৌসুম চলমান অববস্থায় নতুন লাইসেন্স এর জন্য এবং নবায়ন করার জন্য আবেদন পাওয়া গেলে তা তদন্ত প্রতিবেদন (উপ-সহকারী প্রকৌশলী বিএডিসি কর্তৃক) সাপেক্ষে লাইসেন্স প্রদান করা যায় এবং পরবর্তীতে সমন্বয় নবায়ন অনুমোদন করিয়ে নেওয়া যায়। তিনি তাঁর বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমে সকলের সহযোগীতা কামনা করেন।	প্রতিবেদনের সাপেক্ষে প্রদানকৃত লাইসেন্স গুলো অনুমোদিত।	সংশ্লিষ্ট সকল

	সেলামিক ফাউন্ডেশন ৫	সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, সভায় জানান যে, এ পর্যন্ত সরকারী যাকাত ফান্ডে ২৪২০০০/- টাকা উত্তোলন হয়েছে এবং যাকাতের টাকা উত্তোলন অব্যাহত রয়েছে। তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	আলোচনান্তে ইসলামিক ফাউন্ডেশন বিভাগের কার্যক্রমে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ।
১	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, সভায় উপস্থিত সকলকে সালাম ও শুভেচ্ছা প্রদান করে সংক্ষিপ্ত বক্তব্য প্রদান করেন। তিনি বলেন করোনা ভাইরাসের সময় সকলকে নিজ নিজ অবস্থানে থেকে স্বাস্থবিধি মেনে অফিসের কাজ চালিয়ে নিতে অনুরোধ করেন।	উপজেলার সার্বিক উন্নয়নমূলক কর্মকান্ডে সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	ভাইস চেয়ারম্যান, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা।
১৭	ভাইস চেয়ারম্যান	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, সভায় উপস্থিত সকলকে সালাম ও শুভেচ্ছা প্রদান করে সংক্ষিপ্ত বক্তব্য প্রদান করেন। সকল ইউপি চেয়ারম্যানদের করোনা ভাইরাসের ত্রাণ সহায়তা তালিকা সুষ্ঠ ভাবে করার জন্য অনুরোধ জানান ।	উপজেলার সার্বিক উন্নয়নমূলক কর্মকান্ডে সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	ভাইস চেয়ারম্যান, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা।
১৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, জেলা পরিষদ যা কাজ করে আমাদের সাথে সমন্বয় করলে উপজেলা পরিষদ এর কাজ করা সহজ হবে। তিনি সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের সকল দপ্তরের কর্মকর্তাদের সার্বিক উন্নয়নমূলক কার্যক্রম সুষ্ঠ ও সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সার্বিক সহযোগীতা কামনা করেন।	আলোচনান্তে উপজেলার সার্বিক কার্যক্রমে সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ।
১৯	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া উপজেলার সার্বিক উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড সম্পর্কে সভায় অবহিত করেন। তিনি সভায় উপস্থিত সকল কর্মকর্তা ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে সালাম ও ধন্যবাদ জানান। হাসপাতালের পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখতে হবে। তিনি উপজেলার সার্বিক উন্নয়নমূলক কর্মকান্ডে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের সার্বিক কার্যক্রমে সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যগণকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৮/১০/২২

(মোঃ আব্দুল মালেক সরকার)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ

স্মারক নং-০৫.৪৫.৬১২০.০১০.০৬.০০১.২১- (৫০) তারিখ ঃ ২৮/১০/২০২১খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫১-ময়মনসিংহ-৬, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
২। উপ-মহা পুলিশ পরিদর্শক , ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৩। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
৫। ভাইস-চেয়ারম্যান/ মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। মেয়র/চেয়ারম্যান .... পৌরসভা/ সকল ইউঃপিঃ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
২। উপজেলা .... অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।
৩। .... ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।

২৮/১০/২১

আশরাফুল ছিদ্দিক
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ
ই-মেইল- unofulbaria@mopa.gov.bd

২৮/১০/২১ইং

প্রাপক

চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ

০১ চেয়ারম্যান ১নং নাওডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ

০২ চেয়ারম্যান ২নং পুটিমারী ইউনিয়ন পরিষদ

০৩ চেয়ারম্যান ৩নং কুমারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ

০৪ চেয়ারম্যান ৪নং কালিগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ

০৫ চেয়ারম্যান ৫নং দেওয়ানখালী ইউনিয়ন পরিষদ

০৬ চেয়ারম্যান ৬নং ফুলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ

০৭ চেয়ারম্যান ৭নং বাজার ইউনিয়ন পরিষদ

০৮ চেয়ারম্যান ৮নং বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ

০৯ চেয়ারম্যান নারায়ণপুর ইউনিয়ন পরিষদ

১০ চেয়ারম্যান ১০নং কেদার ইউনিয়ন পরিষদ

১১ চেয়ারম্যান ১১ নং বল্লভেরখাস ইউনিয়ন পরিষদ

১২ চেয়ারম্যান ১২নং শাহিয়া ইউনিয়ন পরিষদ

১৩ চেয়ারম্যান ১৩নং বেরুবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ

০১/১০/২০২১

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
০১	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ঝালকাঠিয়া	[signature]
০২	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ঝালকাঠিয়া	
০৩	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার ঝালকাঠিয়া	[signature]
০৪	উপজেলা প্রাণী সম্পদ অফিসার ঝালকাঠিয়া	
০৫	উপজেলা কৃষি অফিসার ঝালকাঠিয়া	[signature]
০৬	উপজেলা প্রকৌশলী, ঝালকাঠিয়া	[signature]
০৭	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঝালকাঠিয়া	[signature]
০৮	অফিসার ইনচার্জ, ঝালকাঠিয়া	
০৯	উপজেলা শিক্ষা অফিসার ঝালকাঠিয়া	[signature]
১০	উপজেলা মাধ্যমিক, শিক্ষা অফিসার-	
১১	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	
১২	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা, অফিসার-	[signature] ০১/১০/
১৩	উপজেলা সমবায় অফিসার ঝালকাঠিয়া	[signature] ১/১০
১৪	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঝালকাঠিয়া	
১৫	উপজেলা নির্বাচন অফিসার ঝালকাঠিয়া	
১৬	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, ঝালকাঠিয়া	

২৭/১০/২০২১

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১৮	ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (পল্লী বিদ্যুৎ) ঝালকাঠি	
১৯	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ঝালকাঠি	
২০	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা ঝালকাঠি	
২১	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা ঝালকাঠি	
২২	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার ঝালকাঠি	
২৩	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) ঝালকাঠি	
২৪	উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার ঝালকাঠি	
২৫	আবাসিক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ ঝালকাঠি	
২৬	উপজেলা সমন্বয়কারী একটি বাড়ী একটি খামার প্রকল্প, ঝালকাঠি	
২৭	সুপারভাইজার ইসলামী ফাউন্ডেশন ঝালকাঠি	
২৮	ইন্সট্রাক্টর উপজেলা রিসোর্স সেন্টার ঝালকাঠি	
২৯	সাব-রেজিস্ট্রার ঝালকাঠি.	
৩০	উপজেলা সহকারী প্রকৌশলী (বি.এম.ডি)	
৩১	উপ-সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা ঝালকাঠি	
৩২	স্টেশন অফিসার ফায়ার সার্ভিস স্টেশন	
৩৩	উপ-সহকারী প্রকৌশলী বি,এ,ডি,সি, ঝালকাঠি	

২৫/১১/২০

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
০১	আলহাজ্ব মোসলেম উদ্দিন এডভোকেট, মাননীয় সংসদ সদস্য-১৫১ ময়মনসিংহ	
০২	আলহাজ্ব আবদুল মান্নান মণ্ডল চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	[signature] ২৫/১১/২
০৩	জনাব, মোহাম্মদ কাওসার উদ্দিন ভাইস, চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	[signature]
০৪	জনাব, ~~[illegible]~~ ফাহমিদা সুলতানা ভাইস, চেয়ারম্যান উপজেলা চেয়ারম্যান ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ,	[signature]
০৫	জনাব, মো: গোলাম কিবরিয়া মেয়র, ফুলবাড়ীয়া পৌরসভা- ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ,	