



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।

নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

ক্রঃ নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান (যদি থাকে)	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, র‌‌‌ম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই- মেইল	উর্ধতন কর্মকর্তার পদবী র‌‌‌ম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১।	জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন জেলা প্রশাসক বরাবরে অগ্রগামীকরণ	৬ (ছয়) কার্যদিবস	জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের নির্ধারিত আবেদন ফরম	সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন ডিজিটাল সেটার	বিনামূল্যে	ঐ	ঐ
০২	সরকারী সংস্থা/দপ্তরের অনুকূলে অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	৩ (তিন) কার্যদিবস	০১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বন্দোবস্ত নথি সৃজন করে প্রেরণ করবেন এবং নথিতে নিম্ন বর্ণিত দলিলাদি প্রদান করবেন। ০২। মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনসহ প্রত্যাশী সংস্থার পুরণকৃত আবেদন। ০৩। খতিয়ান কপি। ০৪। প্রস্তাবিত জমির চতুর্দিকের কম বেশি ৫০০ গজ ব্যসার্ধের অন্তর্ভুক্ত একটি ট্রেস ম্যাপ। ০৫। প্রস্তাবিত দাগ/দাগ সমূহের জমিকে র‌‌‌গ্নি কালি দিয়ে চিহ্নিত করতে হবে। ০৬। ট্রেস ম্যাপভুক্ত সকল দাগের জমির বর্তমান শ্রেণী, বর্তমান ব্যবহার ও জমির পরিমাণ উল্লেখ করতে হবে। ০৭। সাব-রেজিস্ট্রার অফিস থেকে প্রাপ্ত গড় মূল্যের তালিকা	উপজেলা প্রশাসন / উপজেলা ভূমি অফিস ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ এর ওয়েব সাইট	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নথি/ফ্রি	ঐ	ঐ
০৩	অর্পিত সম্পত্তির ইজারা নবায়ন	০১ (এক) কার্যদিবস	০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি)র সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবসহ কেস নথি-যাতে থাকবে। ০২। ইজারা নবায়নকারির সাদ কাগজে আবেদন। ০৩। পূর্বে নেওয়া ডিসিআর এর ফটোকপি-১ কপি	উপজেলা ভূমি অফিস অথবা ওয়েব সাইট থেকে	নথি অনুমোদন করে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বরাবরে প্রেরণ করার পরে নবায়ন ফি ডি সি আরের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	ঐ	ঐ
০৪	হাট বাজারের চান্দিনা ভিটির বন্দোবস্ত	০৩ (তিন) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চান্দিনা ভিটির মিস কেস। ০১। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি। ০২। ট্রেড লাইসেন্স ফটোকপি ০১ কপি। ০৩। অনুমোদিত প্রেরিফেরি নকশা ০৪। ট্রেস ম্যাপ।	উপজেলা ভূমি অফিস	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি	ঐ	ঐ
০৫	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০১ (এক) কার্যদিবস	০১। স্কুলের প্যাড প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার আবেদন। ০২। পূর্ববর্তী কমিটি গঠন ও মেয়াদের কাগজের সত্যায়িত দাখিল।			ঐ	ঐ
০৬	সভাপতি হিসেবে দায়িত্ব পালনকারী বে-সরকারী মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসার বেতন বিল প্রদান	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে বেতন বিলের প্রস্তাব পাওয়ার ২ দিনের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয় হতে প্রাপ্ত নথি	সরকার নির্ধারিত ফরম	বিনামূল্যে	ঐ	ঐ
০৭	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবক সদস্য মনোনয়ন	০১ (এক) কার্যদিবস	০১। স্কুলের প্যাডে আবেদন। ০২। প্রস্তাবিত ০৩ জন অভিভাবকের নামের তালিকা দাখিল।			ঐ	ঐ
০৮	প্রধানমন্ত্রীর দ্রাণ ও কল্যাণ তহবিল হতে প্রদত্ত অনুদানের চেক ব্যক্তির অনুকূলে বিতরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় /ওয়েব সাইট থেকে	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি	ঐ	ঐ
০৯	ধর্ম মন্ত্রণালয় হতে মসজিদ/মন্দিরের অনুকূলে প্রাপ্ত বরাদ্দ বিতরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট মসজিদ/মন্দির কমিটির সভাপতি/সেক্রেটারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	কার্যালয় /ওয়েব সাইট থেকে	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি	ঐ	ঐ
১০	মহামান্য রাষ্ট্রপতির খেচ্ছাধীন তহবিল হতে প্রাপ্ত চেক বিতরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	অনুদানপ্রাপ্ত তালিকাপ্রাপ্ত ব্যক্তির জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	কার্যালয় /ওয়েব সাইট থেকে	ফ্রি	ঐ	ঐ
১১	সাংস্কৃতিক বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামী করণ	০২ (দুই) কার্যদিবস	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত অনুদান ফরম	ভবন ৬(১১) তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ১০০০ E mail no ap@moca.gov.bd www.moca.gov.bd	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি	ঐ	ঐ
১২	প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন খরচ প্রদান	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/গার্ড অব অনার প্রদানকারী কর্মকর্তা একটি স্থানীয়ভাবে তৈরী/ছাপানো ফাঁকা আবেদন ফর্ম এবং প্রয়োজনীয় টাকা সঙ্গে নিয়ে যাবেন (Blank Application From)	উপজেলা নির্বাহী অফিস/ওয়েব সাইট থেকে সংগ্রহ করতে হবে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ +৮৮০১৭৩৩৩৭৩৩০০ unofulbaria@mopa. gov.bd	জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ +৮৮০১৬৫৭৭৭ +৮৮০১৭৩৩৩৭৩৩০০ dcmymensingh@ mopa.gov.bd
১৩	এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রত্যয়ন প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রণীত নির্ধারিত ফর্মে আবেদন	এনজিও এফেয়ার্স ব্যুরো প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি	ঐ	ঐ
১৪	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্য সরবরাহ	১৪ (চৌদ্দ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে লিখিত বা ই-মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।		আইনে উল্লেখিত নির্ধারিত ফি	ঐ	ঐ
১৫	সাধারণ অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	০১। আবেদন পত্র। ০২। স্বাক্ষর নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ০৩। প্রয়োজনীয় সার্টিফিকেট/কাগজপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)		বিনামূল্যে	ঐ	ঐ
১৬	বয়স্ক ভাতা, বিধবা ও স্বামী পরিভ্রাতা দুঃস্থ মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা এবং প্রতিবন্ধী শিক্ষাবৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত চেক স্বাক্ষরকরণ	১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সমাজসেবা অফিস থেকে প্রাপ্ত নথি	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ।	বিনামূল্যে	ঐ	ঐ
১৭	জেলা থেকে প্রাপ্ত সার ডিলারদের মাঝে উপ-বরাদ্দ প্রদান	১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সার ও বীজ মনিটরিং কমিটি সদস্য সচিব (উপজেলা কৃষি অফিসার) এর নিকট থেকে নথি- যাত থাকবে। ০১। আগমনি বার্তা	বিএডিসি এবং ডিসিআইসি থেকে প্রাপ্ত লাইসেন্স	বিনামূল্যে	ঐ	ঐ
১৮	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক এর ঋণ অনুমোদন	০১ (এক) কার্যদিবস	০১। আবেদনকারীর ছবি- ১ কপি ০২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি- ১ কপি। ০৩। সমিতি ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যবিবরণী	সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয়	বিনামূল্যে	ঐ	ঐ