গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
পোঃ কোড- ৫২৬০
www.fulbaridinajpur.gov.bd

বিষয়ঃ উপজেলা ব্লক গ্রান্ট কো-অর্ডিনেশন কমিটির (বিজিসিসি) সভার কার্যবিবরণী ।

সভাপতি	:	মীর মোঃ আল কামাহ্ তমাল উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
সভার স্থান	:	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
তারিখ	:	১৩/০৫/২০২৪ খ্রিঃ।
সময়	:	বেলা-১২:৩০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) পরিশিষ্ট 'ক'

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষরিত
১।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
২।	উপজেলা প্রকৌশলী, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
৩।	চেয়ারম্যান, ২নং আলাদীপুর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
৪।	চেয়ারম্যান, ৩নং কাজিহাল ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
৫।	চেয়ারম্যান, ৪নং বেতদিঘী ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
৬।	চেয়ারম্যান, ৫নং খয়েরবাড়ী ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
৭।	চেয়ারম্যান, ৬নং দৌলতপুর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
৮।	চেয়ারম্যান, ৭নং শিবনগর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
৯।	জনাব মোছাঃ নুরজাহান বেগম, সদস্যা, ২নং আলাদীপুর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	,,
১০।	জনাব মোছাঃ জয়তুন বেগম, সদস্যা, ৩নং কাজিহাল ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
১১।	জনাব মোছাঃ রেশমা পারভীন, সদস্যা, ৪নং বেতদিঘী ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
১২।	জনাব শ্রীমতি সুধারানী, সদস্যা, ৫নং খয়েরবাড়ী ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
১৩।	জনাব ছবেদা, সদস্যা, ৬নং দৌলতপুর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
১৪।	জনাব মোছাঃ আরজিনা বেগম, সদস্যা, ৭নং শিবনগর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
১৫।	ইউপি সচিব, ২নং আলাদীপুর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	,,
১৬।	ইউপি সচিব, ৪নং বেতদিঘী ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
১৭।	ইউপি সচিব, ৫নং খয়েরবাড়ী ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
১৮।	ইউপি সচিব, ৬নং দৌলতপুর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,
১৯।	ইউপি সচিব, ৭নং শিবনগর ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ২য় সভার কাজ শুরু করেন। গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং কার্যবিবরণীতে কোন সংযোজন ও বিয়োজন না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর ফুলবাড়ী উপজেলাধীন ইউনিয়ন পরিষদসমূহ হতে ২০২৩-২০২৪ ২য় সভায় উন্নয়ন সহায়তা খাতে বরাদ্দের অর্থে গৃহীত প্রকল্পসমূহের কোন সংশোধন/ সংযোজন ও বিয়োজন আছে কিনা জিজ্ঞাসা করা হলে ২নং আলাদীপুর ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, সভায় জানান যে, তঁার ইউনিয়ন পরিষদের 'উত্তর রঘুনাথপুর বুদার মোড় বাজারে ল্যাট্রিন নির্মাণ' প্রকল্পের পরিবর্তে 'ভিমলপুর রাজবংশীপাড়া রাধাপদ বর্মনের বাড়ীর সামনে হইতে উত্তর অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ' প্রকল্প গ্রহণ করা প্রয়োজন। এছাড়া অন্যান্য ইউপি চেয়ারম্যানবৃন্দ জানান যে, তঁাদের কারো কোন সংশোধন/ সংযোজন ও বিয়োজন নাই । প্রকল্পের বিবরণ নিম্নরুপ:

২নং আলাদীপুর ইউপি

চেয়ারম্যান, ২নং আলাদীপুর ইউপি সভায় জানান যে, তঁার ইউনিয়নে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের উন্নয়ন সহায়তা খাতের ১য় কিস্তির বিবিজি 'উত্তর রঘুনাথপুর বুদার মোড় বাজারে ল্যাট্রিন নির্মাণ' প্রকল্পের পরিবর্তে 'ভিমলপুর রাজবংশীপাড়া রাধাপদ বর্মনের বাড়ীর সামনে হইতে উত্তর অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ' নামক প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। মৌলিক থোক বরাদ্দ (বিবিজি) এর ১ম কিস্তির সংশোধিত প্রকল্পটি নিম্নরুপ:

ক্রমিক নং	স্কিমের নাম	স্কীমের ধরণ	ওয়ার্ড নং	বরাদ্দের পরিমাণ
	বিবিজি-১ম কিস্তি			
০১.	ভিমলপুর রাজবংশীপাড়া রাধাপদ বর্মনের বাড়ীর সামনে হইতে উত্তর অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ'	পয়ঃনিষ্কাশন	০৬	১,২০,০০০/-

অতঃপর সভায় উপস্থিত সকলের সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরুপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

সিদ্ধান্ত:

১) ২নং আলাদীপুর ইউনিয়ন পরিষদের 'উত্তর রঘুনাথপুর বুদার মোড় বাজারে ল্যাট্রিন নির্মাণ' প্রকল্পের পরিবর্তে 'ভিমলপুর রাজবংশীপাড়া রাধাপদ বর্মনের বাড়ীর সামনে হইতে উত্তর অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ' প্রকল্পটির অনুমোদন প্রদান করা হলো।

২) ইউনিয়ন পরিষদ অপারেশন ম্যানুয়াল অনুযায়ী প্রকল্পের কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হলো।

৩) পিপিআর অনুযায়ী ক্রয় প্রক্রিয়ার প্রত্যেকটি ধাপ যথাযথভাবে অনুসরণ পূর্বক ক্রয়ের সকল ডকুমেন্ট সংশ্লিষ্ট নথিতে সংরক্ষণ করতে হবে এবং অসম্পূর্ণ নথি বা ত্রুটিপূর্ণ নথিতে বাস্তবায়িত স্কিমের বিল প্রদান করা যাবে না।

৪) ইউপি চেয়ারম্যান, সচিব ও সংরক্ষিত মহিলা আসনের মনোনীত মহিলা সদস্য কর্তৃক ব্যাংক হিসাব পরিচালনা করবেন।

৫) ইউনিয়ন পরিষদ ম্যানুয়াল অনুযায়ী অনুমোদিত প্রকল্পগুলি বাস্তবায়ন করার জন্য সকল চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হলো।

৬) ইউপি সচিবগণকে প্রকল্প বাস্তবায়নে সকল প্রকার সহযোগিতা প্রদানের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

৭)

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

৩০.০৫.২৪

(মীর মোঃ আল কামাহ্ তমাল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সভাপতি
উপজেলা ব্লক গ্রান্ট কো-অর্ডিনেশন কমিটি (বিজিসিসি)
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
পোঃ কোড-৫২৬০
www.fulbaridinajpur.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৫৫.২৭৩৮.০০০.৫৬.০০১.২৪-৬৯৯ (২৬)

তারিখ: ০২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ মে ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলোঃ

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, দিনাজপুর-৫।
২। প্রকল্প পরিচালক, এলজিএসপি-৩, সিটি সেন্টার, ৯০/১, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
৩। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৪। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৫। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
৭। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
৮। উপজেলা.. কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
৯। চেয়ারম্যান,...(সকল) ইউপি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
১০। জনাব...ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
১১। অফিস কপি।

৩০/০৫/২৪

(মোঃ সফিকুল ইসলাম)
উপজেলা প্রকৌশলী
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

ফুলবাড়ী উপজেলা ব্লক গ্রান্ট কো-অর্ডিনেশন(বিজিসিসি) কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: জনাব মীর মোঃ আল কামাহ্ তমাল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

সভার স্থান: উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

সভার তারিখ: ১১/০৩/২০২৪ খ্রিঃ।
সভার সময়: বেলা ১২:৩০ পূর্বাহ্ন।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'-তে দেখানো হলো।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সম্মানিত সকল সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। গত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয় এবং কার্যবিবরণীতে কোনো সংযোজন ও বিয়োজন না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর ফুলবাড়ী উপজেলার ইউনিয়ন পরিষদসমূহ হতে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ইউপি উন্নয়ন সহায়তা খাতে বরাদ্দের অর্থে গৃহীত স্কিমসমূহ সভায় তুলে ধরা হয়। ইউনিয়ন পরিষদসমূহ হতে প্রাপ্ত স্কিমের উপর বিস্তারিত আলোচনা ও যাচাই-বাছাই হয়। কমিটি সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত ইউপি ভিত্তিক স্কিমসমূহ বাস্তবায়নের জন্য অগ্রায়নের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করে।

১. আলাদিপুর :

ইউপি চেয়ারম্যান-জনাব মোঃ নাসমুশ সাখির বাবুল, মোবাইলঃ ০১৭৫১০২৪২১৭। ইউপি সচিব-জনাব মো: রাজেউর রহমান, মোবাইলঃ ০১৭১৮০৬৬৮৬৮ , ব্যাংক হিসাব নং ৮১৭, কৃষি ব্যাংক, ফুলবাড়ী শাখা ।

ক্রমিক নং	স্কিমের নাম ও অবস্থান	বরাদ্দের অর্থবছর	ওয়ার্ড নং	বরাদ্দের ধরণ	স্কিমের সেক্টর	স্কিমের সাব-সেক্টর	প্রাক্কলিত ব্যয়	ক্রয় প্রক্রিয়ার ধরণ
১	উত্তর রঘুনাথপুর বুদার মোড় বাজারে লেট্রিন নির্মাণ	২০২৩-২০২৪	৫	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	কৃষি এবং বাজার	বাজার উন্নয়ন	৳১২০,০০০.০০	আরএফকিউ
২	নামা গোকুল হাড়িমারা পুকুরে রাস্তার পার্শে গাইড ওয়াল নির্মাণ	২০২৩-২০২৪	৭	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	প্রাকৃতিক সম্পদ ব্যবস্থাপনা	সুরক্ষা বাঁধ/ গাইড ওয়াল নির্মাণ	৳২৮৪,৭০০.০০	আরএফকিউ
৩	জয়কৃষ্ণপুর রেজাউলের বাড়ী হইতে আরিফুলের বাড়ীর অভিমুখে ড্রেন নির্মান	২০২৩-২০২৪	৮	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	পয়ঃনিস্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	পয়ঃনিস্কাশন প্রণালী/ড্রেন নির্মাণ	৳২০০,০০০.০০	আরএফকিউ
	উপ-মোট						৳৬০৪,৭০০.০০	

২. বেতদীঘি :

ইউপি চেয়ারম্যান-জনাব শাহ্ মোঃ আব্দুল কুদ্দুস, মোবাইলঃ ০১৭১২২৭৯০২১। ইউপি সচিব-জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, মোবাইলঃ ০১৭১৮৭২৯৬০৪ ।

ক্রমিক নং	স্কিমের নাম ও অবস্থান	বরাদ্দের অর্থবছর	ওয়ার্ড নং	বরাদ্দের ধরণ	স্কিমের সেক্টর	স্কিমের সাব-সেক্টর	প্রাক্কলিত ব্যয়	ক্রয় প্রক্রিয়ার ধরণ
১	সিদ্দিশী শেখ রাসেল শিশু পার্কের গেট নির্মাণ।	২০২৩-২০২৪	৩	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	শিক্ষা	শিক্ষামূলক কর্মসূচী	৳৩০০,০০০.০০	আরএফকিউ
২	চক এনায়েতপুর মৌজায় অগ্রাণী ব্যাংকের পশ্চিম পাশ দিয়ে হরি চন্দ্র রায়ের বাড়ীর অভিমুখে রাস্তা সিসি করণ।	২০২৩-২০২৪	৭	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	যোগাযোগ	পাকা রাস্তা নির্মাণ	৳৩৩২,৬০০.০০	আরএফকিউ
	উপ-মোট						৳৬৩২,৬০০.০০	

৩. দৌলতপুর :

ইউপি চেয়ারম্যান-জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, মোবাইলঃ ০১৭১৯৩২৯১৮১। ইউপি সচিব-জনাব সাজ্জাদ আলী, মোবাইলঃ ০১৭৩৩৩০০৩৬১।

ক্রমিক নং	স্কিমের নাম ও অবস্থান	বরাদ্দের অর্থবছর	ওয়ার্ড নং	বরাদ্দের ধরণ	স্কিমের সেক্টর	স্কিমের সাব-সেক্টর	প্রাক্কলিত ব্যয়	ক্রয় প্রক্রিয়ার ধরণ
১	দৌলতপুর সুচনীচড়ায় শাহাবুলের দোকান হতে জালালের বাড়ী অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ	২০২৩-২০২৪	৭	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	পয়ঃনিষ্কাশন প্রণালী/ড্রেন নির্মাণ	৳৪৫২,৬০০.০০	আরএফকিউ
	উপ-মোট						৳৪৫২,৬০০.০০	

৪. এলুয়াড়ী :

ইউপি চেয়ারম্যান-জনাব আলহাজ্ব মাওলানা মোঃ নবীউল ইসলাম, মোবাইলঃ ০১৭১২৭৬৬৭৯২। ইউপি সচিব-জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, মোবাইলঃ ০১৭৩৩০০০৩৫৬ , ব্যাংক হিসাব নং ৩৯২২, কৃষি ব্যাংক, বারাই হাট ফুলবাড়ী শাখা।

ক্রমিক নং	স্কিমের নাম ও অবস্থান	বরাদ্দের অর্থবছর	ওয়ার্ড নং	বরাদ্দের ধরণ	স্কিমের সেক্টর	স্কিমের সাব-সেক্টর	প্রাক্কলিত ব্যয়	ক্রয় প্রক্রিয়ার ধরণ
১	০৫ নং ওয়ার্ডের জুঝারপুর হরিবাসর মন্দির হতে দক্ষিনে ড্রেন পর্যন্ত ড্রেন নির্মান।	২০২৩-২০২৪	৫	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	পয়ঃনিষ্কাশন প্রণালী/ড্রেন নির্মাণ	৳২২৭,২০০.০০	আরএফকিউ
২	০৫ নং ওয়ার্ডের নবগ্রাম মতির বাড়ী হইতে উত্তর দিকে জমি বাড়ী পর্যন্ত ঢাকনা যুক্ত ড্রেন নির্মান।	২০২৩-২০২৪	৫	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	পয়ঃনিষ্কাশন প্রণালী/ড্রেন নির্মাণ	৳২২৭,২০০.০০	আরএফকিউ
৩	০৮নং ওয়ার্ডের শ্রীরামপুর দক্ষিণপাড়া পূর্বের ড্রেন হইতে আনোয়ারের বাড়ী পর্যন্ত ঢাকনা যুক্ত ড্রেন নির্মান।	২০২৩-২০২৪	৮	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	পয়ঃনিষ্কাশন প্রণালী/ড্রেন নির্মাণ	৳২২৭,২০০.০০	আরএফকিউ
	উপ-মোট						৳৬৮১,৬০০.০০	

৫. কাজিহাল :

ইউপি চেয়ারম্যান-জনাব মোঃ মানিক রতন, মোবাইলঃ ০১৭২৪০৭৯৫৯৫। ইউপি সচিব-জনাব মোঃ নুর আলম, মোবাইলঃ ০১৭২৪৪৪৩৪২০।

ক্রমিক নং	স্কিমের নাম ও অবস্থান	বরাদ্দের অর্থবছর	ওয়ার্ড নং	বরাদ্দের ধরণ	স্কিমের সেক্টর	স্কিমের সাব-সেক্টর	প্রাক্কলিত ব্যয়	ক্রয় প্রক্রিয়ার ধরণ
১	আমড়া পাকা রাস্তা হইতে আমড়া বিজিবি ক্যাম্প অভিমুখে রাস্তা সিসি করণ	২০২৩-২০২৪	৪	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	যোগাযোগ	পাকা রাস্তা নির্মাণ	৳৬২৫,২০০.০০	আরএফকিউ
	উপ-মোট						৳৬২৫,২০০.০০	

৬. খয়েরবাড়ী :

ইউপি চেয়ারম্যান-জনাব মো: এনামুল হক, মোবাইলঃ ০১৭১২৬৮১৮৫০। ইউপি সচিব-জনাব মোহাম্মদ আলী, মোবাইলঃ ০১৭৩৩০০০৩৬০।

ক্রমিক নং	স্কিমের নাম ও অবস্থান	বরাদ্দের অর্থবছর	ওয়ার্ড নং	বরাদ্দের ধরণ	স্কিমের সেক্টর	স্কিমের সাব-সেক্টর	প্রাক্কলিত ব্যয়	ক্রয় প্রক্রিয়ার ধরণ
১	খয়েরবাড়ি আলিমের বাড়ির পশ্চিম দিক অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ	২০২৩-২০২৪	৯	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	পয়ঃনিষ্কাশন প্রণালী/ড্রেন নির্মাণ	৳১৮৯,৭০৩.০০	আরএফকিউ
২	খয়েরবাড়ি রশিদ মাষ্টারের বাড়ির পশ্চিম অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ	২০২৩-২০২৪	৯	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	পয়ঃনিষ্কাশন প্রণালী/ড্রেন নির্মাণ	৳২০৫,৬৯৭.০০	আরএফকিউ
	উপ-মোট						৳৩৯৫,৪০০.০০	

৭. শিবনগর :

ইউপি চেয়ারম্যান-জনাব মোঃ ছামেদুল ইসলাম, মোবাইলঃ ০১৭২৪৫৪৬২০৬। ইউপি সচিব-জনাব প্রদীপ কুমার অধিকারী, মোবাইলঃ ০১৭৩৩০০০৩৬২।

ক্র নং	স্কিমের নাম ও অবস্থান	বরাদ্দের অর্থবছর	ওয়ার্ড নং	বরাদ্দের ধরণ	স্কিমের সেক্টর	স্কিমের সাব-সেক্টর	প্রাক্কলিত ব্যয়	ক্রয় প্রক্রিয়ার ধরণ
১	গঙ্গাপ্রসাদ ফরজ্জারে বাড়ি হতে রুস্তমের বাড়ির অভিমুখে রাস্তা সিসি ঢালাই করন	২০২৩-২০২৪	২	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	যোগাযোগ	পাকা রাস্তা নির্মাণ	৳৪২৪,৩০০.০০	আরএফকিউ
২	পূর্ব বাজিতপুর মেইন সড়ক হতে রহিমের বাড়ির অভিমুখে ইট সোলিং করুন	২০২৩-২০২৪	৮	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	যোগাযোগ	পাকা রাস্তা নির্মাণ	৳২০০,০০০.০০	আরএফকিউ
৩	দক্ষিণ বাসুদেবপুর তেলিপাড়া পাকা রাস্তা হতে মিজানের বাড়ির অভিমুখে ইট সোলিং করুন	২০২৩-২০২৪	৭	ইউপি উন্নয়ন সহায়তা, বিবিজি	যোগাযোগ	পাকা রাস্তা নির্মাণ	৳২০০,০০০.০০	আরএফকিউ
		উপ-মোট					৳৮২৪,৩০০.০০	

সভার সভাপতি ইউপি উন্নয়ন সহায়তা খাতে বরাদ্দকৃত ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অর্থ দ্বারা গৃহীত স্কিমের কাজ প্রাক্কলন মোতাবেক সঠিকভাবে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করেন। তিনি সংশ্লিষ্ট সকলকে স্কিমের কার্যক্রম নিয়মিত তদারকি করার পরামর্শ প্রদান করেন। এছাড়া স্কিমের দ্বৈততা যাতে না ঘটে সে বিষয়ে প্রকল্প বাস্তবায়নকারী সংশ্লিষ্ট সকলকে সতর্ক থাকার আহবান জানান।

সিদ্ধান্তসমূহ:

১. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী কর্তৃক প্রাক্কলন প্রস্তুত ও তা অনুমোদন ব্যতীত কাজ শুরু করা যাবেনা।
২. গৃহীত স্কিমসমূহ ওয়ার্ড কমিটি এবং তদারকী কমিটির মাধ্যমে নিয়মিত তদারকি করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
৩. স্কিমের কাজ শুরু করার আগেই সাইনবোর্ড স্থাপন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।এক্ষেত্রে টিনের সাইনবোর্ড না দিয়ে ইটের গাথুনির মধ্যে খোদাই করা সাইনবোর্ড দেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
৪. ওয়ার্ড সভা থেকে প্রাপ্ত স্কিম ইউনিয়ন পরিষদের সভায় আলোচনা করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে হবে এবং কার্যবিবরণীসহ ছবি নথিতে সংরক্ষণ করতে হবে।
৫. কোন স্কিম গ্রহণের পূর্বে সে স্থানের ছবি, কাজ চলমান অবস্থার ছবি এবং স্কিম শেষের ছবি অর্থাৎ তিন সন্তরে কমপক্ষে ০৩টি ছবি নিতে হবে।প্রতিটি স্কিমের ছবি নথিতে সংরক্ষণ করাসহ প্রত্যয়ন নেয়ার সময় আবেদনের সাথে তা দাখিল করতে হবে।.
৬. স্কিমের সম্পূর্ণ কাজ বাস্তবায়ন না করে কোন স্কিমের টাকা উত্তোলন করা যাবেনা।
৭. স্কিমের কাজ শেষ হওয়ার পর সুপারভিশন কমিটিসহ ইউনিয়ন পরিষদ অপারেশনাল ম্যানুয়েল, ২০১৮/ ইউনিয়ন পরিষদ উন্নয়ন সহায়তা ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২১ এর বিধি মোতাবেক টাকা উত্তোলন করতে হবে।
৮. অগ্রিম কোন টাকা উত্তোলন করা যাবেনা।
৯. সকল স্কিমের ভ্যাট ও আয়কর যথানিয়মে কর্তন করতে হবে এবং সরকারি কোষাগারে জমা প্রদান করতে হবে।
১০. পিপিআর-২০০৮ এবং ইউনিয়ন পরিষদ অপারেশনাল ম্যানুয়েল, ২০১৮/ ইউনিয়ন পরিষদ উন্নয়ন সহায়তা ব্যবহার নির্দেশিকা,২০২১ এর আর্থিক বিধিবিধান অনুসরণ কর ইউনিয়ন পরিষদকে প্রকল্প বাস্তবায়ন করতে হবে।
১১. বিজিসিসি'র অগ্রায়নকৃত স্কিম ব্যতীত কোন স্কিম সংযোজন,বিয়োজন বা নতুন স্কিম গ্রহণ করা যাবেনা।
১২. বিল প্রদানের ক্ষেত্রে ঠিকাদারকে বিধি মোতাবেক ক্রস চেক প্রদান করতে হবে।
১৩. ব্যাংকের ম্যানেজার স্কিমের তথ্যাদি যাচাই-বাছাই সাপেক্ষে টাকা প্রদান করবেন।
১৪. বিগত অর্থ বছরসমূহের হিসাব নিরীক্ষার পর্যবেক্ষণসমূহ অনুসরণ করতে হবে।

সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১১.০৩.২৪

(মীর মোঃ আল কামাহ্ তমাল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
মোবাইল: ০১৭৬১৪৯৩৫৩২

স্মারক নং: ০৫.৫৫.২৭৩৮.০০০.৫৬.০০১.২১-৩১২

তারিখ: ১১/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

১. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, দিনাজপুর-৫।
২. প্রকল্প পরিচালক (যুগ্মসচিব), এলজিএসপি-৩, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিটি সেন্টার (লেভেল-১০), ৯০/১ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
৩. জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
৪. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর।
৫. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
৬. উপজেলা ....কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

৭. চেয়ারম্যান, ...ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
৮. ব্যবস্থাপক,..
৯. জনাব ....সদস্য, বিজিসিসি কমিটি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
১০. অফিস কপি।

(মোঃ মিজানুর রহমান সরদার)
উপজেলা প্রকৌশলী
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
মোবাইল: ০১৭০৮১৬১৬০৭

প্রতিবেদন প্রস্তুতের সময়: ১৪ মার্চ ২০২৪ | ০৩:৪৮:৪০ অপরাহ্ন