গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর।
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা)
www.dinajpur.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.২৭০০.০০০.৪১.০০৮.২২- ৬৫০ তারিখ: ১৭/০৬/২০২৩ খ্রি:

প্রাপক: উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দিনাজপুর সদর, খানসামা, চিরিরবন্দর, পার্বতীপুর, ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর-৩য় পর্যায়) কর্মসূচির আওতায় নির্বাচনী এলাকাভিত্তিক বরাদ্দকৃত অর্থ উপবরাদ্দ প্রদা

সূত্র: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকার স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.০০৩.২২-১২৩, তারিখ: ১১/০৬/২০২৩ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর-৩য় পর্যায়) কর্মসূচির আওতায় নির্বাচনী এলাকাভি বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা গৃহীত ও তার দাখিলকৃত প্রকল্পগুলো পরবর্তী জেলা কর্ণধার কমিটির সভায় অনুমোদিত সাপেক্ষে (তালিকা সংযুক্ত)। প্রকল্পগুলো বাস্তবা করার নিমিত্ত নিম্নের বর্ণনা মোতাবেক ও বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে আদিষ্ট হয়ে তার অনুকূলে অর্থ উপবরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্র: নং	নির্বাচনী এলাকা	নির্বাচনী এলাকার বরাদ্দ (টাকা)	উপজেলার নাম	প্রকল্প সংখ্যা	উপ-বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)
০১.	দিনাজপুর-৩	৩৯,২৩,৩৩৩.৩৩	দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।	৬৬	৩৯,১৭,৩৩৩.৩৩
০২.	দিনাজপুর-৪	৩৯,২৩,৩৩৩.৩৩	খানসামা, দিনাজপুর	১৩	১৩,০৫,৯৯৯.০৭
			চিরিরবন্দর, দিনাজপুর	১৮	২৬,১৪,৫৫১.০০
০৩.		৩৯,২৩,৩৩৩.৩৩	পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	১৯	২৬,০০,০০০.০০
০৪.	দিনাজপুর-৫		ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০৮	১৩,১৩,৩৩৩.৩৩
০৫.	দিনাজপুর-৬	৩৯,২৩,৩৩৩.৩৩	বিরামপুর, দিনাজপুর	০৭	১,৫০,০০০.০০
০৬			নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	১৮	১১,১০,৩৩৩.৩৩
০৭.			হাকিমপুর, দিনাজপুর।	-	--
০৮			ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০৩	১,৫০,০০০.০০
				১৬৩	১,৫২,১৯,৩৩২.১১

শর্তাবলী:

০১। উপবরাদ্দকৃত অর্থ জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয় হতে বিলের মাধ্যমে গ্রহণ/উত্তোলন করতে হবে।

০২। এ কর্মসূচির অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান এবং টিআর নির্দেশিকা ২০২১ এর অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করে আগামী ৩০/০৬/২০২৩ খ্রি: তারিখের মধ্যে প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।

০৩। ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে এ বরাদ্দ হতে কোন সোলার প্রকল্প গ্রহণ করা যাবে না।

০৪। প্রকল্প প্রাক্কলন এ কার্যালয়ে দাখিল করার পর প্রকল্পের কাজ শুরু করতে হবে। অন্যথায় সংশ্লিষ্ট প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

০৫। প্রি-ওয়ার্ক পরিমাপ বাধ্যতামূলক ভাবে করতে হবে, প্রি-ওয়ার্ক ডকুমেন্টের ছবি তুলে রাখতে হবে, প্রি-ওয়ার্কের ভিডিও সফট কপি সিডি আকারে সংরক্ষণ করতে হবে, যাতে কর্মোত্তর জরিপের একটি তুলনা করা সম্ভব হয়। এছাড়া প্রতিটি প্রকল্পের বর্ণনাসহ যথাযথ সাইজের সাইন বোর্ড দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন নিশ্চিত করতে হবে।

০৬। উপবরাদ্দ প্রাপ্তির ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে পিআইসি গঠন পূর্বক প্রকল্পের কাজ শুরু করতে হবে। অব্যয়িত অর্থ যথাসময়ে ফেরত প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।

০৭। বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প এলাকার ইউনিয়ন/পৌরসভার নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পের সভাপতি করা ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেওয়া ও বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ন্যায় মসজিদ/মন্দির রক্ষণাবেক্ষণ উন্নয়ন প্রকল্পের ইমাম/পুরোহিতকে পিআইসির সভাপতি করতে হবে।

০৮। প্রকল্প সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নে সরকারী কর্মকর্তাদের পাশাপাশি জনপ্রতিনিধিদের তদারকি/জবাব দিহিতার আওতায় এনে সর্বসাধারণের নিকট তা দৃশ্যমান করতে হবে।

০৯। নির্ধারিত ৩০/০৬/২০২৩ খ্রি: তারিখের মধ্যে প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরত নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক তাঁকে ব্যবস্থা নিতে হবে।

১০। প্রকল্পের সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, অর্থ আত্মসাৎ এবং অপচয় রোধকল্পে তিনি নিজে এবং উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নিয়মিত প্রকল্পসমূহ নিবিড়ভাবে পরিদর্শন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করবেন।

১১। গৃহীত প্রকল্প সরেজমিনে পরিদর্শন করে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড় করতে হবে। কোন প্রকল্প ভূঁয়া হিসেবে চিহ্নিত হলে আবেদনকারীকে দায়ী করে দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক তাকে ব্যবস্থা নিতে হবে।

১২। উপবরাদ্দকৃত অর্থ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেট কোড নং-১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে।

১৩। নতুনভাবে তৈরিকৃত/সংস্কারকৃত গ্রামীণ রাস্তার দুই পার্শ্বে স্থানীয় কৃষি বিভাগের পরামর্শক্রমে তাল গাছের চারা রোপনের কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

১৪। প্রকল্প বাস্তবায়নের সাপ্তাহিক অগ্রগতির প্রতিবেদন এ কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

১৫। হিসাব নিরীক্ষার জন্য এম, বি, লেভেল বহি, নথি, রেজিষ্টার, বিল ভাউচার ও মাষ্টারোলসহ যাবতীয় রেকর্ডপত্র তাঁর কার্যালয়ে সংরক্ষণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্তি: অনুমোদিত প্রকল্প তালিকা= পাতা।

(মো: আনিসুর রহমান)
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর এর পক্ষে।
১৮/৬/২৩

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা-১১, দিনাজপুর- ৩, ৪, ৫ ও ৬ সদয় অবগতির জন্য।

০২। পরিচালক (কাবিখা/মৃত্তপ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৩। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দিনাজপুর।

০৪। সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

০৫। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, খানসামা, চিরিরবন্দর, পার্বতীপুর, ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।

০৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, খানসামা, চিরিরবন্দর, পার্বতীপুর, ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।

০৭। অফিস কপি।

Scanned with CamScanner
CamScanner

৮

২০২২-২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচীর আওতায় নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক ৩য় পর্যায়ের প্রকল্প তালিকা

উপজেলা – ফুলবাড়ী জেলা - দিনাজপুর

প্রকল্প নং	পৌরসভা/ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	টাকার পরিমাণ
১	কাজিহাল	হাড়িপুকুর কবরস্থানের গাইড ওয়ালে মাটি ভরাট	১,৬১,৬৬৭.৩৩
২		রামচন্দ্রপুর পাকা রাস্তার ধারে গাইড ওয়ালে মাটি ভরাট	১,৫০,০০০.০০
৩		জয়ন্তি পাকা রাস্তার ধারে মিজানুর এর বাড়ির সামনে গাইড ওয়ালে মাটি ভরাট	২,০০,০০০.০০
৪	বেতদিঘী	সিদ্দিশী উচ্চ বিদ্যালয়ের গাছের গোড়া বাধাই ও প্রধাণ শিক্ষকের রুমের আসবাবপত্র ক্রয়	২,১১,৬৬৬.০০
৫		দামারপাড় নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের গেটের গ্রিল ও ফার্নিচার ক্রয়	২,০০,০০০.০০
৬		সন্ধাপুকুর আশ্রয়ণ এর গাইড ওয়ালে মাটি ভরাট	১,০০,০০০.০০
৭	খয়েরবাড়ী	মোক্তারপুর এনামুলের বাড়ী হতে পাকা রাস্তা পর্যন্ত ড্রেন সংস্কারকরণ	১,৫০,০০০.০০
৮		অম্রবাড়ী ব্রম্মচারী হাফেজিয়া মাদ্রাসা হতে অম্রচারী বাজার অভিমুখে রাস্তা সংস্কার	১,৫০,০০০.০০
মোট			১৩,২৩,৩৩৩.৩৩

২৪/০৫/২০২৩
(মোঃ শফিউল ইসলাম)
উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

(মুহাম্মদ ওয়াসিকুল ইসলাম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

অনুমোদিত

(মোঃ আনিছুর রহমান)
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর এর পক্ষে।

Scanned with CamScanner

একই তারিখ ও স্মারকে স্থলাভিষিক্ত হবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর

(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা)

www.dinajpur.gov.bd

তারিখ: [illegible]

স্মারক নং- ৫১.০১.২৭০০.০০০.৪১.০০৭.২২- ৩৫৪

প্রাপক: চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ

দিনাজপুর সদর, কাহারোল, চিরিরবন্দর , ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর ।

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর-৩য় পর্যায়) কর্মসূচির আওতায় উপজেলা পরিষদওয়ারী বরাদ্দকৃত অর্থ উপবরাদ্দ প্রদান।

সূত্র: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকার স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১১.১৪.০০৭.২২-১২৯, তারিখ: ১১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর-৩য় পর্যায়) কর্মসূচির আওতায় উপজেলা পরিষদওয়ারি বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা গৃহীত ও তার দাখিলকৃত প্রকল্পগুলো পরবর্তী জেলা কর্মধার কমিটির সভায় অনুমোদিত সাপেক্ষে (তালিকা সংযুক্ত)। প্রকল্পগুলো বাস্তবায়ন করার নিমিত্ত নিম্নের বর্ণনা মোতাবেক ও বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে আদিষ্ট হয়ে তার অনুকূলে অর্থ উপবরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্র: নং	উপজেলার নাম	প্রকল্প সংখ্যা	বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)
[illegible]	দিনাজপুর, দিনাজপুর ।	১৩ টি	১৩,৪[illegible],[illegible]০২.২৪
[illegible]	কাহারোল, দিনাজপুর	০৯ টি	১৪,[illegible],[illegible].[illegible]
[illegible]	চিরিরবন্দর, দিনাজপুর	২০ টি	১৬,[illegible],[illegible].[illegible]
[illegible]	ফুলবাড়ী, দিনাজপুর ।	১৩ টি	১২,৫[illegible],২৬৩.[illegible]
০৫	বিরামপুর, দিনাজপুর ।	০৬ টি	১১,৭০,৬৫৯.৮৭
০৬	নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর ।	১২ টি	১৬,[illegible],৫৭২.৬৭
০৭	ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর ।	১১ টি	১১,[illegible].৯[illegible].৯৩
	মোট=	৮৬ টি	১,০০,৭৪,৭৮৯.৩৭

শর্তাবলী:

০১। উপবরাদ্দকৃত অর্থ জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয় হতে বিলের মাধ্যমে গ্রহণ/উত্তোলন করতে হবে।

০২। এ কর্মসূচির অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান এবং টিআর নির্দেশিকা ২০২১ এর অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করে আগামী ৩০/০৬/২০২৩ খ্রি: তারিখের মধ্যে প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।

০৩। ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে এ বরাদ্দ হতে কোন সোলার প্রকল্প গ্রহণ করা যাবে না।

০৪। প্রকল্প প্রাক্কলন এ কার্যালয়ে দাখিল করার পর প্রকল্পের কাজ শুরু করতে হবে। অন্যথায় সংশ্লিষ্ট প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

০৫। পি ওয়ার্ক পরিমাপ বাধ্যতামূলক ভাবে করতে হবে, প্রি-ওয়ার্ক ডকুমেন্টেশন ছবি তুলে রাখতে হবে, পি ওয়ার্কের ভিত্তিতে [illegible] সংরক্ষণ করতে হবে, যাতে কর্মোত্তর জরিপের একটি তুলনা করা সম্ভব হয়। এছাড়া প্রতিটি প্রকল্পের বর্ণনাসহ যথাযথ সাইজের সাইন বোর্ড দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন নিশ্চিত করতে হবে।

০৬। [illegible] ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে পিআইসি গঠন পূর্বক প্রকল্পের কাজ শুরু করতে হবে। [illegible] অর্থ যথাসময়ে ফেরত প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।

০৭। [illegible] প্রকল্প এলাকার ইউনিয়ন/পৌরসভার নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পের সভাপতি করা ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেওয়া ও [illegible] প্রতিষ্ঠানের ন্যায় মসজিদ/মন্দির রক্ষণাবেক্ষণ উন্নয়ন প্রকল্পের ইমাম/পুরোহিতকে পিআইসির সভাপতি করতে হবে।

০৮। প্রকল্প সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নে সরকারী কর্মকর্তাদের পাশাপাশি জনপ্রতিনিধিদের তদারকি/জবাব দিহিতার আওতায় এনে সর্বসাধারণের নিকট তা দৃশ্যমান করতে হবে।

০৯। নির্ধারিত ৩০/০৬/২০২৩ খ্রি: তারিখের মধ্যে প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং [illegible] চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরতসহ দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক তাঁকে ব্যবস্থা নিতে হবে।

১০। প্রকল্পের সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, অর্থ আত্মসাৎ এবং অপচয় রোধকল্পে তিনি নিজে এবং উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নিয়মিত প্রকল্পসমূহ নিবিড়ভাবে পরিদর্শন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করবেন।

১১। গৃহীত প্রকল্প সরেজমিনে পরিদর্শন করে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড় করতে হবে। কোন প্রকল্প ভূয়া হিসেবে চিহ্নিত হলে আবেদনকারীকে দায়ী করে দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক তাকে ব্যবস্থা নিতে হবে।

১২। উপবরাদ্দকৃত অর্থ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেট কোড নং-১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে।

১৩। নতুনভাবে তৈরিকৃত/সংস্কারকৃত গ্রামীণ রাস্তার দুই পার্শ্বে স্থানীয় কৃষি বিভাগের পরামর্শক্রমে তাল গাছের চারা রোপনের কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

১৪। প্রকল্প বাস্তবায়নের সাপ্তাহিক অগ্রগতির প্রতিবেদন এ কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

১৫। হিসাব নিরীক্ষার জন্য এম, বি, লেভেল বহি, নথি, রেজিষ্টার, বিল ভাউচার ও মাষ্টাররোলসহ যাবতীয় রেকর্ডপত্র তাঁর কার্যালয়ে সংরক্ষণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্তি: অনুমোদিত প্রকল্প তালিকা= পাতা।

(মো: [illegible])

জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা

জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর এর পক্ষে

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

০১। মহাপরিচালক (কাবিখা/মুদ্রণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিনাজপুর সদর, কাহারোল, চিরিরবন্দর, ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর

০৩। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, দিনাজপুর

০৪। সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

০৫। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, কাহারোল, চিরিরবন্দর , ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর

০৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, কাহারোল, চিরিরবন্দর , ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর

০৭। অফিস কপি।

Scanned with CamScanner

উপজেলা পরিষদ
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

তারিখঃ ৩১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৪ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

স্মারক নং – ৫১.০১.২৭৩৮.০০০.৪১.১৫৯.২৩ –৫২৬

বিষয়ঃ ২০২২ – ২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচীর আওতায় ৩য় পর্যায়ের নন সোলার খাতের প্রকল্প তালিকা ও প্রকল্প কমিটি প্রেরণ

তারিখঃ – ১৩/০৬/২০২৩ খ্রি.

সূত্রঃ ৫১.০১.২৭০০.০০০.৪১.০০৭.২২-৩২৮

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচীর আওতায় উপজেলা পরিষদভিত্তিক নন সোলার খাতে ৩য় পর্যায়ে নন সোলার খাতে ১২,৫৭,২৪৩.৫৬ (বারো লক্ষ সাতান্ন হাজার দুইশত তেতাল্লিশ দশিমক পাঁচ ছয়) টাকা বরাদ্দ প্রদান করা হয়। উপজেলা গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচী বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির সভায় ১২,৫৭,২৪৩.৫৬ (বারো লক্ষ সাতান্ন হাজার দুইশত তেতাল্লিশ দশিমক পাঁচ ছয়) টাকার বিপরীতে ১৩ (তেরো) টি প্রকল্প অনুমোদন করা হয়। অনুমোদিত প্রকল্পের তালিকা মহোদয়ের সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ১। প্রকল্প তালিকা -০১ (এক) পাতা
২। সভার কার্য বিবরণী-০৩ (তিন) পাতা

(মোঃ আতাউর রহমান মিল্টন)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

জেলা প্রশাসক
দিনাজপুর

তারিখঃ ৩১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৪ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

স্মারক নং – ৫১.০১.২৭৩৮.০০০.৪১.১৫৯.২৩ –৫২৬

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ
১। মাননীয় সংসদ সদস্য, দিনাজপুর – ৫
২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ি, দিনাজপুর
৩। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, দিনাজপুর
৪। অফিস কপি

(মোঃ আতাউর রহমান মিল্টন)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

Scanned with CamScanner

৬

২০২২-২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচীর আওতায় উপজেলা পরিষদ ভিত্তিক ৩য় পর্যায়ের বরাদ্দের প্রকল্প তালিকা

উপজেলা – ফুলবাড়ী জেলা–দিনাজপুর

প্রকল্প নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	টাকার পরিমাণ
১	এলুয়াড়ী	গণিপুর গুচ্ছ গ্রামের নিকট ব্রীজ হতে বিদেশুর বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সংস্কারকরণ	৫০,০০০.০০
২		লাল দিঘী পাকা রাস্তা হতে পল্টুর বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সংস্কারকরণ	৫০,০০০.০০
৩		রুদ্রানী মধ্যপাড়া মসজিদ সংলগ্ন মক্তব সংস্কারকরণ	৭৫,৫৩৩.০০
৪	আলাদীপুর	উত্তর রঘুনাথপুর মসজিদ সংস্কারকরণ	১,৪৫,০১৪.০০
৫	কাজিহাল	রসুলপুর পলিয়াপাড়া জামে মসজিদের দেওয়াল নির্মান	৫১,০০০.০০
৬		রশিদপুর সরকারপাড়া জামে মসজিদের দেওয়াল নির্মাণ	৫১,০০০.০০
৭		রশিদপুর (জঙ্গলপাড়া) জামে মসজিদ সংস্কারকরণ	৫৪,৮৪৪.০০
৮	বেতদিঘী	বড়নগর হাটখোলা জামে মসজিদ দেওয়াল নির্মাণ	৫০,০০০.০০
৯		চিন্তামন হঠাৎপাড়া আশ্রয়ণের গাইড ওয়ালে মাটি ভরাট	১,০৭,৫৮৩.০০
১০	খয়েরবাড়ী	কিসমত লালপুর তরণী কান্তের জমি হতে শশ্মান ঘাট অভিমুখে রাস্তা সংস্কার	৭২,৪৩০.৫৬
১১	দৌলতপুর	বলিভদ্রপুর আলমগীরের বাড়ী হতে বাবলুর বাড়ী পর্যন্ত ড্রেন নির্মাণ	৯৪,৯৭৬.০০
১২	শিবনগর	সমশেরনগর মচিনের বাড়ী হতে শীতলের বাড়ী অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ	২,০৩,৪১৫.০০
১৩		লক্ষণপুর গ্রামের নুরুর বাড়ী হতে জিয়ার বাড়ী পর্যন্ত ড্রেন নির্মাণ .	২,৫১,৪৪৮.০০
মোট			১২,৫৭,২৪৩.৫৬

২৪/০৫/২০২৩
(মোঃ শফিউল ইসলাম)
উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
ফুলবাড়ি, দিনাজপুর

২৪/০৫/২৩
(মুহাম্মদ ওয়াসিকুল ইসলাম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলবাড়ি, দিনাজপুর

(মোঃ আতাউর রহমান মিল্টন)
চেয়ারম্যান
উপজেলাপরিষদ
ফুলবাড়ি, দিনাজপুর

Scanned with CamScanner

৬

২০২২-২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচী বাস্তবায়ন সংক্রান্ত উপজেলা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোঃ আতাউর রহমান মিল্টন
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
সভার স্থান : উপজেলা চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষ
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
তারিখ : ১৪/০৬/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ
সময় : সকাল ৯.৩০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও স্বাক্ষর পরিশিষ্ট -ক-তে দেখানো হলোঃ

উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ আরম্ভ করা হয় এবং প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে আলোচ্য বিষয়ের উপর আলোচনা শুরু করার জন্য অনুরোধ করা হয়।

সভায় উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা অবহিত করেন যে, জেলা প্রশাসক মহোদয়ের কার্যালয়ের ১৩/০৬/২০২৩ খ্রি. তারিখের ০৫১.০১.২৭০০.০০০.৪১.০০৭.২২-৩২৮ নং স্মারক পত্রের মাধ্যমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে গ্রামীন অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচীর আওতায় নন সোলার খাতে ৩য় পর্যায়ে বরাদ্দপ্রাপ্ত ১২,৫৭,২৪৩.৫৬ (বারো লক্ষ সাতান্ন হাজার দুইশত তেতাল্লিশ দশমিক পাঁচ ছয়) টাকা হতে গ্রামীন অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচী বাস্তবায়ন পরিপত্রের নির্দেশনা মোতাবেক ২০% অর্থ = ২,৫১,৪৪৮.০০ টাকা রিজার্ভ রেখে অবশিষ্ট ৮০% অর্থ = ১০,০৫,৭৯৫.৫৬ টাকা ইউনিয়ন ভিত্তিক বিভাজন করতঃ প্রকল্প তালিকা আহবান করে ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃপক্ষকে পত্র প্রদান করা হয়। ০৭ টি ইউনিয়ন পরিষদ হতে নন সোলার খাতে ১২ টি প্রকল্পের তালিকা এবং প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি পাওয়া গিয়েছে। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ইউনিয়ন পরিষদ হতে প্রাপ্ত প্রকল্পের নাম ও বরাদ্দের পরিমাণ এবং তার বিপরীতে প্রাপ্ত কমিটির সভায় পাঠ করেন। প্রকল্পসমূহ নিম্নরূপঃ

প্রকল্প নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	টাকার পরিমাণ
১	এলুয়াড়ী	গনিপুর গুচ্ছ গ্রামের নিকট ব্রীজ হতে বিদেশুর বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সংস্কারকরণ	৫০,০০০.০০
২		লাল দিঘী পাকা রাস্তা হতে পল্টুর বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সংস্কারকরণ	৫০,০০০.০০
৩		রুদ্রানী মধ্যপাড়া মসজিদ সংলগ্ন মক্তব সংস্কারকরণ	৭৫,৫৩৩.০০
৪	আলাদীপুর	উত্তর রঘুনাথপুর মসজিদ সংস্কারকরণ	১,৪৫,০১৪.০০
৫	কাজিহাল	রসুলপুর পলিয়াপাড়া জামে মসজিদের দেওয়াল নির্মান	৫১,০০০.০০
৬		রশিদপুর সরকারপাড়া জামে মসজিদের দেওয়াল নির্মাণ	৫১,০০০.০০
৭		রশিদপুর (জঙ্গলপাড়া) জামে মসজিদ সংস্কারকরণ	৫৪,৮৪৪.০০
৮	বেতদিঘী	বড়নগর হাটখোলা জামে মসজিদ দেওয়াল নির্মাণ	৫০,০০০.০০
৯		চিন্তামন হঠাৎপাড়া আশ্রয়ণের গাইড ওয়ালে মাটি ভরাট	১,০৭,৫৮৩.০০
১০	খয়েরবাড়ী	কিসমত লালপুর তরণী কান্তের জমি হতে শশ্মান ঘাট অভিমুখে রাস্তা সংস্কার	৭২,৪৩০.৫৬
১১	দৌলতপুর	বলিভদ্রপুর আলমগীরের বাড়ী হতে বাবলুর বাড়ী পর্যন্ত ড্রেন নির্মাণ	৯৪,৯৭৬.০০
১২	শিবনগর	সমশেরনগর মচিনের বাড়ী হতে শীতলের বাড়ী অভিমুখে ড্রেন নির্মাণ	২,০৩,৪১৫.০০
	মোট		১০,০৫,৭৯৫.৫৬

Scanned with CamScanner

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় অবহিত করেন যে, ইউনিয়ন পর্যায় হতে প্রাপ্ত প্রকল্প ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটিসমূহ সর্বশেষ জারীকৃত গ্রামীন অবকাঠামো সংস্কার (কাবিখা) কর্মসূচী বাস্তবায়ন নির্দেশিকা অনুযায়ী সঠিক আছে। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় রিজার্ভ ২০% টাকা দ্বারা প্রকল্প গ্রহণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান।

ইউনিয়ন পর্যায় হতে প্রাপ্ত প্রকল্প সমুহ এবং রিজার্ভ ২০% টাকা দ্বারা কি প্রকল্প গ্রহণ করা হবে এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয় উপস্থিত সকলের সম্মতিক্রমে ইউনিয়ন পর্যায় হতে প্রাপ্ত প্রকল্প ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটিসমুহ বাস্তবায়নের জন্য অনুমোদন করা হয়। সভায় উপস্থিত সকলের সর্বসম্মতিক্রমে নন সোলার খাতের রিজার্ভ ২০% = ২,৫১,৪৪৮.০০ (দুই লক্ষ একান্ন হাজার চারশত আটচল্লিশ) দ্বারা নিম্নবর্ণিত ০১ টি প্রকল্প বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	টাকার পরিমাণ
১	শিবনগর	লক্ষণপুর গ্রামের নুরুর বাড়ী হতে জিয়ার বাড়ী পর্যন্ত ড্রেন নির্মাণ	২,৫১,৪৪৮.০০

উপজেলা কমিটির সভায় অনুমোদিত প্রকল্প সমুহের তালিকা জেলা কর্ণধার কমিটির সভায় অনুমোদনের নিমিত্ত জেলা প্রশাসক মহোদয় বরাবরে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

১৪/০৬/২৩

(মোঃ আতাউর রহমান মিল্টন)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ও
উপজেলা গ্রা.অ.র কর্মসূচি বাস্তবায়ন কমিটি
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

তারিখঃ ১৪/০৬/২০২৩ খ্রি.

স্মারক নংঃ ৫১.০১.২৭৩৮.০০০.৪১.১৫৯.২৩.–৪৯৬

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, দিনাজপুর – ৫
২। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর
৩।উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
৪। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, দিনাজপুর
৫। চেয়ারম্যান (সকল)ইউ.পি, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর
৬। সংরক্ষণ নথি

১৪/০৫/২০২৩

(মোঃ শরিফুল ইসলাম)
উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর

Scanned with CamScanner CamScanner

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষরিত
০১	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	সহ- সভাপতি	,,
০২	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	সদস্য	,,
০৩	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
০৪	চেয়ারম্যান, এলুয়ারী ইউ.পি. ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
০৫	চেয়ারম্যান, কাজিহাল ইউ.পি ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
০৬	চেয়ারম্যান, বেতদিঘী ইউ.পি. ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
০৭	চেয়ারম্যান, খয়েরবাড়ি ইউ.পি. ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
০৮	চেয়ারম্যান, দৌলতপুর ইউ.পি. ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
০৯	চেয়ারম্যান, শিবনগর ইউ.পি. ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১০	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১১	উপজেলা প্রকৌশলী, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১২	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১৩	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১৪	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১৫	উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১৬	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১৭	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,
১৮	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), ফুলবাড়ী, দিনাজপুর	,,	,,

Scanned with CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর।
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা)
www.dinajpur.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.২৭০০.০০০.৪১.০০৬.২২- ৬৭৪ তারিখ : ২২/০৬/২০২৩ খ্রি:

প্রাপক: উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর- ৩য় পর্যায়) কর্মসূচির আওতায় পৌরসভাওয়ারী বরাদ্দকৃত অর্থ উপবরাদ্দ প্রদান।

সূত্র: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকার স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.০০৮.২২- ১৪০ তারিখঃ- ১১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর-৩য় পর্যায়) কর্মসূচির আওতায় পৌরসভাওয়ারি বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা গৃহীত ও তার দাখিলকৃত প্রকল্পগুলো পরবর্তী জেলা কমিটির সভায় অনুমোদিত সাপেক্ষে (তালিকা সংযুক্ত)। প্রকল্পগুলো বাস্তবায়ন নিশ্চিত নিম্নের বর্ণনা মোতাবেক ও বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে আদিষ্ট হয়ে তার অনুকূলে অর্থ উপবরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্র: নং	পৌরসভার নাম	প্রকল্প সংখ্যা	বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)
০১	ফুলবাড়ী পৌরসভা, দিনাজপুর।	০২	২,৩২,৪৪৮.১২
	মোট=	০২	২,৩২,৪৪৮.১২

শর্তাবলী:

০১। উপবরাদ্দকৃত অর্থ উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয় হতে বিলের মাধ্যমে গ্রহণ/উত্তোলন করতে হবে।
০২। এ কর্মসূচির অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান এবং টিআর নির্দেশিকা ২০২১ এর অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করে আগামী ৩০/০৬/২০২৩ খ্রি: তারিখের মধ্যে প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।
০৩। ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে এ বরাদ্দ হতে কোন সোলার প্রকল্প গ্রহণ করা যাবে না।
০৪। প্রকল্প প্রাক্কলন এ কার্যালয়ে দাখিল করার পর প্রকল্পের কাজ শুরু করতে হবে। অন্যথায় সংশ্লিষ্ট প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
০৫। প্রি-ওয়ার্ক পরিমাপ বাধ্যতামূলক ভাবে করতে হবে, প্রি-ওয়ার্ক ডকুমেন্টের ছবি তুলে রাখতে হবে, প্রি-ওয়ার্কের ভিডিও সফট কপি সিডি আকারে সংরক্ষণ করতে হবে, যাতে কর্মোত্তর জরিপের একটি তুলণা করা সম্ভব হয়। এছাড়া প্রতিটি প্রকল্পের বর্ণনাসহ যথাযথ সাইজের সাইন বোর্ড দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন নিশ্চিত করতে হবে।
০৬। উপবরাদ্দ প্রাপ্তির ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে পিআইসি গঠন পূর্বক প্রকল্পের কাজ শুরু করতে হবে। অব্যয়িত অর্থ যথাসময়ে ফেরত প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
০৭। বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প এলাকার ইউনিয়ন/পৌরসভার নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পের সভাপতি করা ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেওয়া ও বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ন্যায় মসজিদ/মন্দির রক্ষণাবেক্ষণ উন্নয়ন প্রকল্পের ইমাম/পুরোহিতকে পিআইসির সভাপতি করতে হবে।
০৮। প্রকল্প সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নে সরকারী কর্মকর্তাদের পাশাপশি জনপ্রতিনিধিদের তদারকি/জবাব দিহিতার আওতায় এনে সর্বসাধারণের নিকট তা দৃশ্যমান করতে হবে।
০৯। নির্ধারিত ৩০/০৬/২০২৩ খ্রি: তারিখের মধ্যে প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরত নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক তাঁকে ব্যবস্থা নিতে হবে।
১০। প্রকল্পের সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, অর্থ আত্মসাৎ এবং অপচয় রোধকল্পে তিনি নিজে এবং উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নিয়মিত প্রকল্পসমূহ নিবিড়ভাবে পরিদর্শন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করবেন।
১১। প্রতিটি প্রকল্প সরেজমিনে পরিদর্শন করে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড় করতে হবে। কোন প্রকল্প ভূয়া হিসেবে চিহ্নিত হলে আবেদনকারীকে দায়ী করে দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক তাকে ব্যবস্থা নিতে হবে।
১২। উপবরাদ্দকৃত অর্থ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেট কোড নং-১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে।
১৩। নতুনভাবে তৈরিকৃত/সংস্কারকৃত গ্রামীণ রাস্তার দুই পার্শ্বে স্থানীয় কৃষি বিভাগের পরামর্শক্রমে তাল গাছের চারা রোপনের কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।
১৪। প্রকল্প বাস্তবায়নের সাপ্তাহিক অগ্রগতির প্রতিবেদন এ কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
১৫। হিসাব নিরীক্ষার জন্য এম, বি, লেভেল বহি, নথি, রেজিষ্টার, বিল ভাউচার ও মাষ্টাররোলসহ যাবতীয় রেকর্ডপত্র তাঁর কার্যালয়ে সংরক্ষন নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্তি: অনুমোদিত প্রকল্প তালিকা= পাতা।

(মো: আনিছুর রহমান)
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর এর পক্ষে।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:
০১। পরিচালক (কাবিখা/মুওপ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। মেয়র, [illegible], ফুলবাড়ী পৌরসভা, দিনাজপুর।
০৩। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, দিনাজপুর।
০৪। সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
০৫। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী পৌরসভা, দিনাজপুর।
০৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ফুলবাড়ী পৌরসভা, দিনাজপুর।
০৭। অফিস কপি।

Scanned with CamScanner

ফুলবাড়ী পৌরসভা কার্যালয়

ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।
স্থাপিত-১৯৮৩

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণা-বেক্ষণ (টি,আর) কর্মসূচীর আওতায় ফুলবাড়ী পৌরসভার

৩য় পর্যায়ের বরাদ্দের প্রকল্প তালিকা

পৌরসভার নামঃ-ফুলবাড়ী পৌরসভা　　　　　　জেলাঃ- দিনাজপুর

ক্রমিক নং	প্রকল্প নং	পৌরসভার নাম	প্রকল্পের নাম	টাকার পরিমাণ
১	১	ফুলবাড়ী	[illegible] বাড়ী হইতে [illegible] পর্যন্ত ড্রেন মেরামত করণ।	বরাদ্দ = ১,১৬,২২৪.১২ টাকা
২	২	ফুলবাড়ী	[illegible] দক্ষিণ সুজাপুর চাঁদপাড়া খলিলের বাড়ী হইতে [illegible] বাড়ী পর্যন্ত ড্রেন মেরামত করণ।	বরাদ্দ = ১,১৬,২২৪.০০ টাকা
			সর্বমোট বরাদ্দের পরিমান	বরাদ্দ =২,৩২,৪৪৮.১২ টাকা

কথায়ঃ- (দুই লক্ষ বত্রিশ হাজার চারশত আটচল্লিশ দশমিক এক দুই) টাকা মাত্র।

অনুমোদিত

19.6.23　　　19.6.23　　　21/06/2023

মোঃ জাহাঙ্গীর আলম	মোঃ [illegible] চৌধুরী	মোঃ মাহমুদ [illegible]	(মোঃ আনিছুর রহমান)
[illegible] সহকারী প্রকৌশলী	নির্বাহী প্রকৌশলী	মেয়র	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
ফুলবাড়ী পৌরসভা, দিনাজপুর	ফুলবাড়ী পৌরসভা, দিনাজপুর	ফুলবাড়ী পৌরসভা, দিনাজপুর	জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর এর পক্ষে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর।
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা)
www.dinajpur.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.২৭০০.০০০.৪১.০১০.২২-৬৪০ তারিখ:-১৮/০৬/২০২৩ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ **২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় উপজেলা পরিষদওয়ারী বরাদ্দকৃত অর্থ উপবরাদ্দ প্রদান প্রসংগে।**

সূত্রঃ - ০১। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.০১০.২২-১১১, তারিখ: ০৬/০৬/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় উপজেলা পরিষদওয়ারী বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা তাঁর উপজেলায় নিম্নের বর্ণনা মোতাবেক গৃহীত প্রকল্প/প্রকল্পগুলো বাস্তবায়নের নিমিত্ত বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে আদিষ্ট হয়ে তাঁর অনুকূলে অর্থ উপবরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্র:নং	উপজেলার নাম	প্রকল্পের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)
০১.	বিরামপুর, দিনাজপুর	শালবাগান জামে মসজিদ সংস্কার, বিরামপুর, দিনাজপুর।	১,০০,০০০/-
০২.	ঐ	চাঁদপুর (গড়েরপাড়) আহলে হাদিস কেন্দ্রীয় জামে মসজিদের উন্নয়ন, বিরামপুর, দিনাজপুর।	১,০০,০০০/-
০৩.	ঐ	শিমুলতলী ঈদগাঁহ মাঠ উন্নয়ন, বিরামপুর, দিনাজপুর।	১,০০,০০০/-
০৪.	ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	চিন্তামন জামে মসজিদ সংস্কার, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	১,০০,০০০/-
০৫.	দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।	তেলিপুকুরের পূর্ব পাশের গাইডওয়াল নির্মাণ, সদর, দিনাজপুর।	২,০০,০০০/-
	মোট=	মোট= ০৫ টি প্রকল্প। কথায়: (ছয় লক্ষ টাকা) মাত্র।	৬,০০,০০০/-

শর্তাবলী:

ক) উপ-বরাদ্দকৃত অর্থ জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কার্যালয় হতে বিলের মাধ্যমে গ্রহণ/উত্তোলন করতে হবে।
খ) এ কর্মসূচির অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান এবং টিআর নির্দেশিকা-২০১৪-এর অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করে আগামী ৩০/০৬/২০২৩ তারিখের মধ্যে প্রকল্প বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।
গ) এ কর্মসূচির প্রকল্প গ্রহণ/বাছাই টি,আর কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকার অনুচ্ছেদ ৪ যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
ঘ) বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প এলাকার (ইউনিয়ন/পৌরসভা) নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পর সভাপতি করার ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দিতে হবে।
ঙ) বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ন্যায় মসজিদ,মন্দির রক্ষাবেক্ষণ উন্নয়ন প্রকল্পে ইমাম/পুরহিতকে পিআইসি'র সভাপতি করতে হবে।
চ) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাজ সম্পন্ন না হলে দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে প্রচলিত বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
ছ) গৃহীত/প্রস্তাবিত প্রকল্প সরেজমিন পরিদর্শনপূর্বক বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড় করতে হবে।
জ) উপবরাদ্দকৃত অর্থ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেট কোড নং- ১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে।
ঝ) প্রকল্প বাস্তবায়নের অগ্রগতির প্রতিবেদন এ কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
ঞ) হিসাব নিরীক্ষার জন্য সমন্বয় রেজিস্টার, ভাউচার ও মাস্টাররোলসহ যাবতীয় রেকর্ডপত্র তাঁর কার্যালয়ে সংরক্ষণ নিশ্চিত করতে হবে।

১৮/০৬/২৩
(মো: আনিছুর রহমান)
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর এর পক্ষে

১৮/৬/২৩

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বিরামপুর, ফুলবাড়ী ও দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।
০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরামপুর, ফুলবাড়ী ও দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।
০২। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দিনাজপুর।
০৩। সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৪। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বিরামপুর, ফুলবাড়ী ও দিনাজপুর সদর দিনাজপুর।
০৫। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বিরামপুর, ফুলবাড়ী ও দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।
০৬। অফিস কপি।

Scanned with CamScanner