

প্রস্তাবিত কর্মশালা/সেমিনার কর্মসূচির কৌশলগত রূপরেখা (মেয়াদ, প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা ও গ্রেড এবং অর্থের উৎস)

ক্র. নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	মাসের নাম	সম্ভাব্য তারিখ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা (ব্যাচ প্রতি)	অংশগ্রহণকারীর ধরণ (গ্রেড)	মেয়াদ (দিন)	প্রশিক্ষক	ব্যয়ের উৎস
০১.	Validation Workshop on Training Plan and Budget Allocation for 2027-28 Fiscal Year	আগস্ট, ২০২৬	৩১.০৮.২০২৬	৩৭	১ম, ২য়, ৩য়, ৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ, ৯ম	১	বিভাগীয় প্রশিক্ষক/বিষয় বিশেষজ্ঞ/ক্যাকাশি	রাজস্ব
০২.	Module Formulation Workshop for Policy Planning & Management Course (PPMC)	নভেম্বর, ২০২৬	০১.১১.২০২৬- ০৫.১১.২০২৬	১৬	ঐ	৫	ঐ	রাজস্ব
০৩.	Module Formulation Workshop on Office Administration & Governance for DFO & SAD	এপ্রিল, ২০২৭	১৮.০৪.২০২৭- ২২.০৪.২০২৭	১৬	ঐ	৫	ঐ	রাজস্ব

ক্র. নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	মাসের নাম	সম্ভাব্য তারিখ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা (ব্যাচ প্রতি)	অংশগ্রহণকারীর খরচ (টোকা)	মেয়াদ (দিন)	প্রশিক্ষক	ব্যয়ের উৎস
০৪.	Module Formulation Workshop on Frashwater Fisheries Management Based on Modern Technology and Legal Framework	এপ্রিল, ২০২৭	২৫.০৪.২০২৭- ২৯.০৪.২০২৭	১২	ঐ	৫	ঐ	রাজস্ব
	মোট			৮১		১৬		