

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খামার ব্যবস্থাপকের কার্যালয়
মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার
বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ মৎস্য জাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশনঃ মৎস্য ও চিংড়ি সহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি, দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভিষ্ট জনগোষ্ঠির অংশগ্রহনে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ ও এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি তথা বাংলাদেশের আর্থসামাজিক ক্ষেত্রে কাজিত উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	বিভিন্ন প্রজাতির মাছের গুনগতমান সম্পন্ন রেনু, পোনা, ও বুড উৎপাদন এবং সরবরাহ	<ul style="list-style-type: none">ব্যক্তি যোগাযোগমোবাইলইন্টারনেট	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	<ul style="list-style-type: none">সরকার নির্ধারিত মূল্যচালানের মাধ্যমে	বছরব্যাপী	<p>পলাশ বালা খামার ব্যবস্থাপক (অ.দা.) মৎস্যবীজ উৎপাদন খামার বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর মোবাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৪৯৩</p>
২	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none">ব্যক্তি যোগাযোগমোবাইলইন্টারনেট	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	নেই	তাৎক্ষণিক	
৩	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ। সংযোগ চাষীকে উদ্বুদ্ধকরণ ও উন্নত চাষীকে পরিণতকরণ।	<ul style="list-style-type: none">ব্যক্তি যোগাযোগমোবাইলইন্টারনেট	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	নেই	তাৎক্ষণিক	
৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন, ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা, ২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	<ul style="list-style-type: none">ব্যক্তি যোগাযোগমোবাইলইন্টারনেট	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	বিধি মোতাবেক	বছরব্যাপী	

২.২) নাগরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	প্রশিক্ষণ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তি যোগাযোগ মোবাইল ইন্টারনেট 	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	নেই	নির্ধারিত সময়	<p>পলাশ বালা খামার ব্যবস্থাপক (অ.দা.) মৎস্যবীজ উৎপাদন খামার বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর মোবাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৪৯৩</p>
২	ঋণ প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তি যোগাযোগ মোবাইল ইন্টারনেট 	আবেদন পত্র	নেই	তাৎক্ষণিক	
৩	মৎস্য পুরস্কার প্রদানে মনোনয়ন দানে সহায়তা	<ul style="list-style-type: none"> পত্র ও ইন্টারনেট 	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	নেই	নির্ধারিত সময়	
৪	মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়নে সহায়তা	<ul style="list-style-type: none"> পত্র ও ইন্টারনেট 	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	নেই	নির্ধারিত সময়	

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	<ul style="list-style-type: none"> নীতিমালা বিতরণ অনুষ্ঠান সূচী প্রেরণ বিভিন্ন কমিটি গঠন সম্প্রসারণ সামগ্রী বিতরণ 	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	নেই	সরকার কর্তৃক ঘোষিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	<p>পলাশ বালা খামার ব্যবস্থাপক (অ.দা.) মৎস্যবীজ উৎপাদন খামার বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর মোবাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৪৯৩</p>
২	সরকারি মৎস্যবীজ উৎপাদন খামারের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তি যোগাযোগ মোবাইল ইন্টারনেট 	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	নেই	১ মাস	
৩	ছুটির প্রস্তাব, ক্ষেত্র বিশেষে অনুমোদন ও জিপিএফ গ্রহণে সহায়তা	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন সাপেক্ষে 	খামার ব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাগআঁচড়া, শার্শা, যশোর।	নেই	বিধি মোতাবেক	

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/ দপ্তর/ সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবাঃ

মৎস্যবীজ উৎপাদন খামারের কার্যাবলী

১. উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত নীতি কৌশল ও কর্মসূচি প্রণয়নে সহায়তা;
২. মৎস্য চাষির প্রযুক্তি চাহিদা নিরূপণ এবং চাহিদা ভিত্তিক লাগসই প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন;
৩. মৎস্য খাদ্য আইন, ২০১০ এবং মৎস্য খাদ্য বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় জেলা মৎস্য দপ্তরকে সহায়তা প্রদান;
৪. মৎস্য হ্যাচারী আইন, ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারী বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় জেলা মৎস্য দপ্তরের সমন্বয়ে মৎস্য হ্যাচারী সমূহের নিবন্ধন নিশ্চিত করতে সহায়তা প্রদান;
৫. মাছ ও চিংড়িতে ফরমালিন সহ নিষিদ্ধ ঘোষিত অপদ্রব্য ব্যবহার রোধে এবং নিরাপদ মৎস্য খাদ্য সরবরাহে সহযোগিতা প্রদান;
৬. মাছ ও চিংড়ি চাষ বিষয়ক প্রযুক্তি সফল ভাবে হস্তান্তরের লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ, চাষি, চাষি প্রশিক্ষণ প্রদর্শনী খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ;
৭. অধিক উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়নসহ বিভিন্ন প্রজাতির গুণগত মানসম্পন্ন পোনা ও বুড় মাছ উৎপাদন ও সরবরাহ;
৮. মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে ব্যাপক গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ পালন, মৎস্য পুরস্কার প্রদানসহ অন্যান্য বিভাগের পুরস্কার প্রদান ও মনোনয়নে সহায়তা প্রদান;
৯. প্রাকৃতিক দুর্যোগকালীন সময়ে সার্বক্ষণিক খামারীদের সহায়তা প্রদান।

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

ক্র.নং	প্রতিশ্রুতি/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎস্য চাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। তার কাছে থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র.নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য অফিসার	জেলা মৎস্য অফিসার, যশোর ই-মেইল: dfojessore@fisheries.gov.bd ওয়েবঃ www.fisheries.gov.bd	তিন মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি অফিসার নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	বিভাগীয় উপপরিচালক, খুলনা বিভাগ, খুলনা ই-মেইল: ddkhulna@fisheries.gov.bd ওয়েবঃ www.fisheries.gov.bd	এক মাস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্রঃ ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েবঃ www.grs.gov.bd	তিন মাস