

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খামার ব্যবস্থাপকের কার্যালয়
মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার
মেহেন্দিগঞ্জ, বরিশাল।
www.fsmf.mehendiganj.barisal.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশনঃ

- গুণগত মানসম্পন্ন মাছের রেণুপোনা, ধানীপোনা ও চারাপোনা উৎপাদন এবং স্থানীয় পর্যায়ে বিতরণ।

মিশনঃ

- খামারে প্রাপ্ত প্রাকৃতিক উৎসের ব্রুড থেকে গুণগতমান সম্পন্ন কার্প ও দেশীয় প্রজাতির মাছের রেণুপোনা উৎপাদন করে উপযুক্ত পরিচর্যার মাধ্যমে চারাপোনা ধানীপোনা ও চারাপোনা উৎপাদন করা।
- স্থানীয় চাষীদের মধ্যে সরকার নির্ধারিত মূল্যে উক্ত পোনা বিক্রয় করে বিক্রয় লব্ধ অর্থ সরকারি কোষাগারে জমা করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন, ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা (পদবি, ফোন, ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	গুণগত মানসম্পন্ন মাছের রেণুপোনা, ধানীপোনা ও চারাপোনা উৎপাদন এবং স্থানীয় পর্যায়ে বিতরণ।	ব্যক্তিগত যোগাযোগ	মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার মেহেন্দিগঞ্জ, বরিশাল।	(১)সরকার নির্ধারিত মূল্য (২)চালান	সারাবছর	খামার ব্যবস্থাপক মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার মেহেন্দিগঞ্জ, বরিশাল। মোবাইল: ০১৭৭০৪৩২৭৫০ ইমেইল: (1)arnobku12@gmail.com (2)fmmehendiganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা বরিশাল মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৫৯১ ইমেইল: dfobarisal@fisheries.gov.bd
২	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক টেকসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	ব্যক্তিগত যোগাযোগ	নির্দিষ্ট ফরম নেই প্রাপ্তিস্থান: মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার মেহেন্দিগঞ্জ, বরিশাল।	বিনামূল্য	সারাবছর		
৩	মৎস্য চাষ বিষয়ক পুস্তিকা, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রণয়ন ও বিতরণ; সাংযোগ চাষীদের উদ্বুদ্ধকরণ ও উন্নত	ব্যক্তিগত যোগাযোগ	মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার মেহেন্দিগঞ্জ, বরিশাল।	বিনামূল্য	সারাবছর		

	চাষীতে পরিণতকরণ						
৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন' ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা' ২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	ব্যক্তিগত যোগাযোগ	প্রদয়াজনীয় কাগজপত্র: আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান: ওয়েবসাইট	বিনামূল্য	সারাবছর		

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রদয়াজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন, ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা (পদবি, ফোন, ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	অত্র দপ্তরের আওতাধীন ব্রডশীট জবাব প্রক্রিয়াকরণপূর্বক জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তরে প্রেরণ।	পত্র ই-মেইল	প্রদয়াজনীয় কাগজপত্র: আগত পত্র প্রাপ্তিস্থান: উপপরিচালকের দপ্তর	বিনামূল্য	১-৩ দিন	খামার ব্যবস্থাপক মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার মেহেন্দিগঞ্জ, বরিশাল। মোবাইল: ০১৭৭০৪৩২৭৫০ ইমেইল:	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা বরিশাল মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৫৯১ ইমেইল: dfobarisal@
২	অত্র দপ্তরের আওতাধীন অডিট আপত্তি ও অডিট নিষ্পত্তির মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষণ্মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তরে প্রেরণ।	পত্র ই-মেইল	প্রদয়াজনীয় কাগজপত্র: নির্ধারিত প্রতিবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান: উপপরিচালকের দপ্তর	বিনামূল্য	১ দিন	(1)arnobku12@gmail.com (2)fmhendiganj@fisheries.gov.bd	fisheries.gov.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন, ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা (পদবি, ফোন, ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	বাজেট বরাদ্দ চাহিদা প্রণয়ন প্রেরণ	পত্র ই-মেইল	বাজেট চাহিদা ছকপত্র প্রাপ্তিস্থান: উপপরিচালকের দপ্তর	বিনামূল্য	০৭ দিন	খামার ব্যবস্থাপক মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার মেহেন্দিগঞ্জ, বরিশাল। মোবাইল: ০১৭৭০৪৩২৭৫০ ইমেইল: (1)arnobku12@gmail.com (2)fmhendiganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা বরিশাল মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৫৯১ ইমেইল: dfobarisal@fisheries.gov.bd
২	বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও প্রেরণ	পত্র ই-মেইল	বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ছকপত্র প্রাপ্তিস্থান: উপপরিচালকের দপ্তর	বিনামূল্য	০৭ দিন		
৩	কর্মচারীদের চাকরি নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণে ব্যবস্থা গ্রহণ	আবেদনপত্র ই-মেইল	আবেদনপত্র, পূরণকৃত সিআর ফরম, নিয়োগপত্র ও বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণের আদেশ প্রাপ্তিস্থান: অত্র দপ্তর	বিনামূল্য	০৭ দিন		
৪	কর্মচারীদের শ্রান্তিনোদন ছুটি প্রদানে ব্যবস্থা গ্রহণ	আবেদনপত্র ই-মেইল	আবেদনপত্র, ছুটির প্রত্যয়ন, পূর্ববর্তী বরাদ্দ পূর্ববর্তী ছুটির আদেশ প্রাপ্তিস্থান: অত্র দপ্তর	বিনামূল্য	০৭ দিন		
৫	বহিবাংলাদেশ গমনে কর্মচারীদের অনাপত্তিপত্র (NOC) প্রদানে ব্যবস্থা গ্রহণ (সংস্থা প্রধান ব্যতিত)	আবেদনপত্র জমা প্রদান: সরাসরি, ই-মেইল ও ওয়েবপোর্টাল	আবেদনপত্র প্রাপ্তিস্থান: অত্র দপ্তর	বিনামূল্য	০৭ দিন		
৬	কর্মচারীদের ল্যাম্পগ্রান্ট ও পেনশন মঞ্জুরির ব্যবস্থা গ্রহণ	আবেদনপত্র ই-মেইল	আবেদনপত্র, নিয়োগপত্র, ELPC, NID, জন্মসনদ, পিআরএল আদেশ ও উত্তরাধিকার সনদ প্রাপ্তিস্থান: অত্র দপ্তর	বিনামূল্য	০৭ দিন		

৭	কর্মচারীদের জিপিএফ হতে মঞ্জুরির ব্যবস্থা গ্রহণ	আবেদনপত্র জমা প্রদান	আবেদনপত্র ও অনুমোদিত জিপিএফ স্লিপ প্রাপ্তিস্থান: অত্র দপ্তর	বিনামূল্য	০৭ দিন		
---	--	----------------------	--	-----------	--------	--	--

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

- ক্রমিক প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
- স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
 - প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ বা ই-মেইল নির্দেশনা অনুসরণ করা
 - সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
 - যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
 - অনাবশ্যক ফোন বা তদবির না করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র:	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় বরিশাল মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৫৯১ ইমেইল: dfobarisal@ fisheries.gov. bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্ধারিত সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক	উপপরিচালকের কার্যালয়, মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৫৯১ ইমেইল: ddbarisal@ fisheries.gov. bd	২০ কর্মদিবস

৩	আপিল নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্ধারিত সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নাং গেট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস
---	---	---	---	----------------

(অর্ণব চৌধুরী)

খামার ব্যবস্থাপক

মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার

মেহেন্দিগঞ্জ, বরিশাল।

মোবাইল: ০১৭৭০৪৩২৭৫০

ইমেইল: arnobku12@gmail.com