

বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট

ময়মনসিংহ

www.fri.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: গবেষণালব্ধ প্রযুক্তি প্রয়োগের মাধ্যমে দেশে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির পাশাপাশি আমিষের চাহিদা পূরণ, গ্রামীণ জনগোষ্ঠির কর্মসংস্থানের নতুন সুযোগ সৃষ্টি এবং রঙানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: দেশের মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে জাতীয় চাহিদার নিরীখে গবেষণা পরিচালনা ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	মৎস্য চাষী/খামারী/ উদ্যোক্তা ও কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রজারি অথবা ইমেইল/ই-নথি/ সরাসরি ফোনের মাধ্যমে প্রশিক্ষণের সময়সূচি প্রদান	১. মহাপরিচালক আবেদনপত্র ২. আবেদনকারীর নাগরিকত্ব বা জাতীয়তা প্রমাণের সনদপত্র; প্রাপ্তিস্থান: প্রশিক্ষণ শাখা	বিনামূল্যে	২০ কার্য দিবস	মো: শরীফুল ইসলাম এসএসও, সদর দপ্তর ০১৭১১৩২৯৫২৯ bausharif@gmail.com
২	মৎস্য ছাপনে কারিগরি সহায়তা প্রদান	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রজারি করে অথবা প্রস্তাবের আলোকে সরাসরি পরিদর্শনের মাধ্যমে	১. মহাপরিচালক আবেদনপত্র ২. আবেদনকারীর নাগরিকত্ব বা জাতীয়তা সনদপত্র প্রাপ্তিস্থান: হ্যাচারী, বিএফআরআই	বিনামূল্যে	৪৫ কার্য দিবস	ড. মোহাম্মদ আসফ-উদ-দৌলাহ এসএসও ০১৭১২৪৬৩০১১ ashafuddoulah@yahoo.com
৩	বিভিন্ন কীটনাশক/ বালাইনাশকের	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রজারি, ইমেইল/ই-	১. মহাপরিচালক আবেদন ২. কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের	ফি ৮০০০/-	১. গবেষণাগারে বিষক্রিয়া নিরূপণের ক্ষেত্রে ৫ কার্য দিবস ২. পুকুরে বিষক্রিয়া নিরূপণের	ড. ছুরিন আখতার জাহান সিএসও (গবেষণা), সদর দপ্তর ০১৭১২৬১১১৮৫



ব্রহ্মকৃতি - ১০৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)  csohq.researchbfri@gmail.com
	বিক্রিয়া নিরূপণ	নথি/সরাসরি যোগাযোগ	পিএটিসি সেল এর অনুমোদন কপি প্রাপ্তিস্থান: গবেষণা শাখা		ক্ষেত্রে ৩০ কার্য দিবস	

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	বিভিন্ন কীটনাশক/ বালাইনাশকের বিক্রিয়া নিরূপণ	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রজারি, ইমেইল/ই- নথি/সরাসরি যোগাযোগ	১. মহাপরিচালক বরাবর আবেদন ২. কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের পিএটিসি সেল এর অনুমোদন কপি প্রাপ্তিস্থান: গবেষণা শাখা	ফি ৮০০০/-	১. গবেষণাগারে বিক্রিয়া নিরূপণের ক্ষেত্রে ৫ কার্য দিবস ২. পুকুরে বিক্রিয়া নিরূপণের ক্ষেত্রে ৩০ কার্য দিবস	ড. ডুরিন আখতার জাহান সিএসও (গবেষণা), সদর দপ্তর ০১৭১২৬১১৮৫ csohq.researchbfri@gmail.com
২	বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রীদের ইন্টার্নশীপ ও ফিল্ড ভিজিট	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রজারি, ইমেইল/ই- নথি/সরাসরি যোগাযোগ	মহাপরিচালক বরাবর আবেদন প্রাপ্তিস্থান: প্রশিক্ষণ শাখা	বিনামূল্যে	১০ কার্য দিবস	মো: শরীফুল ইসলাম এসএসও, সদর দপ্তর ০১৭১১৩২৯৫২৯ bausharif@gmail.com



স্বয়ংস্বিকৃতি - ২০২০

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS): সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে উর্ধ্বতন কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	ড. অনুরাধা ভদ্র, মহাপরিচালক সদর দপ্তর ০১৭২২৩১৯৪৫২ dgbfri@gmail.com বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট ওয়েব: <a href="http://www.fri.gov.bd">www.fri.gov.bd</a>	৩০ কার্য দিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	শাহীনা ফেরদৌসী, যুগ্মসচিব মৎস্য-৫ অধিশাখা ফোন: ০২৫৫১০০৮১৮ <a href="mailto:fisheries-5@mofl.gov.bd">fisheries-5@mofl.gov.bd</a> মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় ওয়েব: <a href="http://www.mofl.gov.bd">www.mofl.gov.bd</a>	২০ কার্য দিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: <a href="http://www.grs.gov.bd">www.grs.gov.bd</a>	৩০ কার্য দিবস



স্বয়ংস্বিকৃতি - ১০৩

আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুতি/কাজিকৃত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৫	অনাবশ্যক ফোন/তদবীর না করা

  
08.04.2025  
শায়লা সুলতানা মিলি  
বেজরানিক বন্দবস্ত  
বাংলাদেশ মত্যা গবেষণা ইনস্টিটিউট  
সদর দপ্তর, ময়মনসিংহ-২২০১