মাসিক নিয়মিতকরণ ও গর্ভপাত সংক্রান্ত

সেবা প্রাপ্তির সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সেবাগ্রহীতার সকল তথ্য রেজিস্টারে সংরক্ষণ করা হয়। সেবা প্রদানের জন্য রোগীর সমস্যার কথা বিস্তারিত জানার পর ক্ষেত্রমতো প্রয়োজনীয় শারীরিক পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হয়। অতঃপর নিয়ন্ত্রণাধীন হলে চিকিৎসা/পরামর্শ প্রদান করা হয়। অন্যথায় অবস্থা জটিল হলে যথাযথ কেন্দ্রে/ হাসপাতালে রেফার করা হয়।
সেবা প্রাপ্তির সময়	৩০ মিনিট
প্রয়োজনীয় ফি	বিনামূল্যে
সেবা প্রাপ্তির স্থান	১. উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স ২. ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পঃ কঃ কেন্দ্র ৩. মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র 4. MFSTC 5. MCHTI ৬. বেসরকারি সংস্থা
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	১. মেডিকেল অফিসার (এমসিএইচ-এফপি) ২. মেডিকেল অফিসার ক্লিনিক/ সহকারী সার্জন ৩. সহকারী সার্জন/মেডিকেল অফিসার ৪. পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা ৫. বেসরকারি সংস্থার প্যারামেডিক
প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	পূর্বের চিকিৎসার কাগজপত্র
সেবা প্রাপ্তির শর্তাবলি	গর্ভের ৬-৮ সপ্তাহের মধ্যে হতে হবে পূর্বের চিকিৎসার কাগজপত্র
সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধি	১. পরিবার পরিকল্পনা ম্যানুয়াল, ২০১২ ২. মাতৃ ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র ম্যানুয়াল।
সেবা প্রদানে ব্যর্থ হলে প্রতিকারকারী কর্মকর্তা	পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা ও পরিবার কল্যাণ সহকারীর ক্ষেত্রে যথাক্রমে মেডিকেল অফিসার এমসিএইচ (এফপি)/উপজেলা পঃ পঃ অফিসার। অন্যান্য ক্ষেত্রে উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক (সিসি) এবং বেসরকারি সংস্থা, মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল ও জাতীয় পর্যায়ের সেবকেন্দ্রের ক্ষেত্রে কেন্দ্রপ্রধান।