

“ছেলে হোক, মেয়ে হোক,
দুটি সন্তানই যথেষ্ট”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর
ক্লিনিক্যাল কন্ট্রাসেপশন সার্ভিসেস ডেলিভারী প্রোগ্রাম
৬, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

খসড়া ৫৮

স্মারক নং-৫৯.১১.০০০০.৫৫০.৯৯.০১০.২১ (অংশ-২)

তারিখ :

পরিপত্র

বিষয় : সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, জেলা/উপজেলা পর্যায়ে হাসপাতাল ও অন্যান্য বিশেষায়িত সরকারী হাসপাতালসমূহে প্রসবোত্তর পরিবার পরিকল্পনা সেবাসহ সকল পরিবার পরিকল্পনা সেবা প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা।

- সূত্র : ১. অত্র অধিদপ্তরের ২৮-০৪-২০১১ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং -পপঅ/সিসিএসডিপি/প্রশাসন-৪৭/২০০৮/৯০৩০।
২. অত্র অধিদপ্তরের ২৪-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং -পপঅ/সিসিএসডিপি/হিসাব/ক্র-৬২৪/২০১৮-১৯/২৬৯৭।
৩. অত্র অধিদপ্তরের ২০-০৩-২০১৯ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং -পপঅ/সিসিএসডিপি/হিসাব/ক্র-৭১৭/২০১৮-১৯/২৯৩৬।

সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, জেলা সদর হাসপাতাল ও অন্যান্য বিশেষায়িত সরকারী হাসপাতালসমূহে প্রসবোত্তর পরিবার পরিকল্পনা সেবা প্রদান করা হয়। প্রসবোত্তর পরিবার পরিকল্পনা সেবা কার্যক্রম সৃষ্টিভাবে সম্পাদনের জন্য স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের জনসংখ্যা-২ অধিশাখার ২০-০৬-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের নং ৫৯.০০.০০০০.১১৫.০০২.২০১৮-১৩১ সংখ্যক স্মারকের মাধ্যমে সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, জেলা সদর হাসপাতাল ও অন্যান্য বিশেষায়িত সরকারী হাসপাতালসমূহের সংশ্লিষ্ট ডিডিও'র অনুকূলে ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা ইমপ্রেস্ট ফান্ড বা সহায়ী অগ্রিম তহবিল খোলার অনুমোদন প্রদান করা হয় (কপি সংযুক্ত)। প্রসবোত্তর পরিবার পরিকল্পনা সেবা গ্রহীতা, সেবা প্রদানকারী ও সংশ্লিষ্টদের তাৎক্ষণিক পরিশোধযোগ্য ভাতা ও আনুষঙ্গিক ব্যয় নির্বাহের নীতিমালা এবং এমএসআর সূত্র ২নং ক্রমিকে উল্লেখিত স্মারকের মাধ্যমে পরিপত্র জারী করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)।

উপজেলা পর্যায়ে উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স-এ পরিবার পরিকল্পনা সহায়ী ও দীর্ঘ মেয়াদী কার্যক্রমের সেবা গ্রহীতা ও সেবা প্রদানকারীদের তাৎক্ষণিক পরিশোধযোগ্য ব্যয় ও অন্যান্য আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট উপজেলার মেডিক্যাল অফিসার(এমসিএইচ-এফপি)'র পদনামের ইমপ্রেস্ট ফান্ড বা সহায়ী অগ্রিম তহবিল হতে বিধি মোতাবেক পরিশোধিত হবে।

সূত্র ১নং ক্রমিকে উল্লেখিত স্মারকের মাধ্যমে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের আওতাধীন হাসপাতালসমূহে ও বেসরকারী হাসপাতালসমূহে প্রসবোত্তর সেবা প্রদানের নীতিমালা সংক্রান্ত পরিপত্র জারী করা হয়। উক্ত পরিপত্রের আংশিক সংশোধনপূর্বক সরকারী হাসপাতালসমূহের জন্য নিম্নোক্ত নীতিমালা পুনরায় জারী করা হলো। নিম্নোক্ত নীতিমালার আলোকে প্রসবোত্তর পরিবার পরিকল্পনা সেবা (পিপিএফপি) কার্যক্রমসহ সকল পরিবার পরিকল্পনা সেবা পরিচালনার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

১. সরকারী মেডিক্যাল কলেজ হাসপাতাল, জেলা/উপজেলা পর্যায়ে হাসপাতাল ও অন্যান্য বিশেষায়িত হাসপাতালসমূহে পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত দ্রব্য-সামগ্রীর সঠিক ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করার জন্য ক. সিনিয়র ষ্টাফ নার্স -গাইনী ওটি ইনচার্জ/গাইনী লেবার ওয়ার্ড ইনচার্জ খ. মিডওয়াইফ গ. ষ্টোরকিপার এর মধ্য হতে ০১(এক) জনকে নির্বাচনপূর্বক দায়িত্ব প্রদান করতে হবে। এ বিষয়ে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের ১৩-০৯-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের নং স্বাঃ অধিঃ পরিঃ হাসঃ/বিবিধ-১/২০১৭/২৮৫৫ (কপি সংযুক্ত) এবং ০৫-০৯-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের স্বাঃ অধিঃ/লাইন ডাইরেক্টর/এমএনসিএউএইচ/এমএইচ/২০১৭/৪৪৩ সংখ্যক স্মারক (কপি সংযুক্ত) এ নির্দেশনা জারী করা হয়েছে।
২. প্রসবোত্তর পরিবার পরিকল্পনা সেবাসহ সকল পরিবার পরিকল্পনা সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে ঔষধ, এমএসআর ও কন্ট্রাসেপটিভ জেলা পরিবার পরিকল্পনা/উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা ষ্টোর/কার্যালয় হতে সরবরাহ করা হবে। বর্ণিত সেবা কেন্দ্রসমূহকে SDP (Service Delivery Point) হিসাবে উপজেলা পর্যায়ে ইনভেন্টরী ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (UIMS) এর অন্তর্ভুক্ত করে উক্ত সামগ্রী সরবরাহ করতে হবে। লেবার রুম ও ওটি কক্ষে সব সময় পরিবার পরিকল্পনা সামগ্রী পর্যাপ্ত পরিমাণ সরবরাহ/মজুদ নিশ্চিত করতে হবে। ষ্টোর জরুরী ঔষধ, এমএসআর মজুদ না থাকলে এনওসি প্রদান স্বাপেক্ষে বিধি মোতাবেক ইমপ্রেস্ট ফান্ডের অর্থ দ্বারা সরাসরি ক্রয়/সংগ্রহ করা যাবে।
৩. পরিবার পরিকল্পনা সহায়ী ও দীর্ঘ মেয়াদী কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে আলাদা ব্যাংক হিসাব, ক্যাশ বহি, বিল-ভাউচার ও অন্যান্য রেকর্ডপত্র সংরক্ষণ করতে হবে।
৪. পরিবার পরিকল্পনা সহায়ী ও দীর্ঘ মেয়াদী কার্যক্রমের সেবা গ্রহীতা ও সেবা প্রদানকারীদের তাৎক্ষণিক পরিশোধযোগ্য ব্যয় ও অন্যান্য আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য অত্র কার্যালয়ের ২৪-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখের ২৬৯৭ সংখ্যক স্মারকে পরিপত্র জারী করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)। সে আলোকে প্রসবোত্তর পরিবার পরিকল্পনা সেবাসহ সকল পরিবার পরিকল্পনা সেবার আর্থিক কার্যক্রম যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।

৫. সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, জেলা/উপজেলা পর্যায়ে সরকারী হাসপাতাল ও বিশেষায়িত সরকারী হাসপাতালসমূহে পরিবার পরিকল্পনা সেবা গ্রহীতাদের ও সেবা প্রদানকারীর তথ্য যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে। যেমন : ক্লায়েন্ট কনসেন্ট ফরমে সেবা গ্রহীতা, সেবা প্রদানকারী সার্জনের সীল মোহরসহ স্বাক্ষর, নাম, পদবী ও তারিখ উল্লেখ থাকতে হবে।
৬. শুধুমাত্র রেজিষ্টার্ড প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত চিকিৎসকগণ দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি আইইউডি, ইমপ্ল্যান্ট ও সহায়ী পদ্ধতির (LARC-PM - Long Acting Reversible Contraceptives and Permanent Methods) সেবা প্রদান করবেন। প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত নার্স/মিডওয়াইফগন শুধুমাত্র দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি আইইউডিসহ সুলভমেয়াদী পরিবার পরিকল্পনা সেবা প্রদান করবেন।
৭. দীর্ঘ মেয়াদী ও সহায়ী পদ্ধতির গ্রহীতা নির্বাচনের ক্ষেত্রে পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের বিদ্যমান Medical Eligibility Criteria (MEC) নীতিমালা যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে। এক্ষেত্রে, যে সকল দম্পতির ০২ (দুই)টি জীবিত সন্তান আছে এবং ছোট সন্তানের বয়স কমপক্ষে ০১(এক) বছর তাঁদের স্বামী বা স্ত্রীর যে কোন একজনকে ভ্যাসেকটমি বা টিউবেকটমি সেবা প্রদান করা যাবে। তবে, দ্বিতীয় সিজারিয়ান অপারেশনের সময় স্বামী ও স্ত্রী উভয়ের সম্মতিতে স্ত্রীকে টিউবেকটমি সেবা প্রদান করা যাবে। উভয় ক্ষেত্রেই এই মর্মে নিশ্চিত হতে হবে যে, ভ্যাসেকটমি বা টিউবেকটমি গ্রহণে চুকের স্বামী বা স্ত্রী ইতোপূর্বে সহায়ী পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি (এনএসভি/টিউবেকটমি) গ্রহণ করেন নাই।
৮. প্রত্যেক সেবা কেন্দ্র থেকে পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের বিধি মোতাবেক SDP (Service Delivery Point) এর মাধ্যমে সরবরাহ গ্রহণ এবং মাসিক প্রতিবেদন (এমআইএস ফরম-৩) তৈরী করে পরবর্তী মাসের ১ম কর্মদিবসের মধ্যে সংশ্লিষ্ট উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।
৯. পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রম (পিপিএফপি কার্যক্রমসহ) পরিচালনার ক্ষেত্রে সর্বশেষ জারীকৃত সরকারী নীতিমালা প্রযোজ্য হবে।

এমতাবস্থায়, সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, জেলা পর্যায়ে হাসপাতালসমূহ এবং অন্যান্য বিশেষায়িত সরকারী হাসপাতালসমূহে এবং উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স-এ পরিবার পরিকল্পনা সেবা (পিপিএফপিসহ) প্রদানের বিষয়টি অতীব গুরুত্বপূর্ণ বিধায় এ বিষয়ে সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এই পরিপত্র জারী করা হলো। জারীকৃত পরিপত্রের আলোকে যাবতীয় বিধি বিধান/নীতিমালা যথাযথভাবে অনুসরণ করে সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, জেলা সদর হাসপাতাল ও অন্যান্য বিশেষায়িত সরকারী হাসপাতালসমূহে এবং উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, RD (Rural Dispensary), CC (Community Clinic) এবং মাঠ পর্যায়ে পরিবার পরিকল্পনা সেবা প্রদান চলমান রাখতে সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

অধ্যাপক ডাঃ আবুল বাসার মোহাম্মদ খুরশীদ আলম
মহাপরিচালক
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর।

সাহান আরা বানু, এনডিসি
মহাপরিচালক
পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।

স্মারক নং-৫৯.১১.০০০০.৫৫০.৯৯.০১০.২১ (অংশ-২)

তারিখ :

অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলঃ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

(ক) মন্ত্রণালয়

- ১। সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব, জনসংখ্যা, পরিবার কল্যাণ ও আইন, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। যুগ্ম-সচিব, আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।।
- ৪। উপ প্রধান (পরিকল্পনা), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।।
- ৫। উপ-সচিব, জনসংখ্যা -২ অধিশাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৬। উপ-সচিব, বাজেট-৪ অধিশাখা, বাজেট অনুবিভাগ-১, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

(গ) স্বাস্থ্য অধিদপ্তর

- ১। পরিচালক ও লাইন ডাইরেক্টর (সকল) স্বাস্থ্য অধিদপ্তর।
- ২। পরিচালক, স্বাস্থ্য, বিভাগ।
- ৩। অধ্যক্ষ, মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল.....।
- ৪। পরিচালক, মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল.....।
- ৫। বিভাগীয় প্রধান (অবস্ গাইনী বিভাগ) মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল.....।
- ৬। সুপারিনটেনডেন্ট.....জেনারেল হাসপাতাল/জেলা সদর হাসপাতাল।
- ৭। সিভিল সার্জন জেলা।
- ৮। কনসালটেন্ট, গাইনী অবস্ জেনারেল হাসপাতাল/জেলা সদর হাসপাতাল।
- ৯। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা (সকল).....উপজেলা.....জেলা।

(খ) পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর

- ১। পরিচালক ও লাইন ডাইরেক্টর (সকল) অত্র অধিদপ্তর।
- ২। পরিচালক (এমআইএস) এবং লাইন ডাইরেক্টর (এমআইএস-এফপি), অত্র অধিদপ্তর। পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে পরিপত্রটি প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।
- ৩। পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, বিভাগ।
- ৪। উপ-পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা জেলা।
- ৫। রিজিওনাল কনসালটেন্ট/ডিস্ট্রিক্ট কনসালটেন্ট (এফপিএস-কিউআইটি), এফপিএস-কিউআইটি অঞ্চল/জেলা।
- ৬। সহকারী পরিচালক (পঃপঃ)/সহকারী পরিচালক(সিসি), জেলা।
- ৭। মেডিকেল অফিসার (ক্লিনিক), মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র জেলা।
- ৮। মেডিকেল অফিসার (এমসিএইচ-এফপি)/উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, উপজেলা জেলা।
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।

(গ) অন্যান্য প্রতিষ্ঠান

- ১। ভাইস চ্যান্সেলর, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়, শাহবাগ, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় প্রধান (অবস্ গাইনী বিভাগ), বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, আইসিএমএইচ, মাতুয়াইল, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক, আর্মি মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল।
- ৫। পরিচালক, বর্ডারগার্ড বাংলাদেশ হাসপাতাল।
- ৬। কান্ট্রি ডাইরেক্টর, ইউএনএফপিএ, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৭। কান্ট্রি ডাইরেক্টর, Ipas Bangladesh, ঢাকা।
- ৮। চীফ অফ পার্ট, সেইভ দ্যা চিলড্রেন, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৯। কান্ট্রি ডাইরেক্টর, পাথ ফাইন্ডার ইন্টারন্যাশনাল, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১০। কান্ট্রি ডাইরেক্টর, জাপাইগো ইন্টারন্যাশনাল, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১১। কান্ট্রি ডাইরেক্টর, মেরী স্টোপস, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১২। ডাইরেক্টর, হেলথ নিউট্রিশান এন্ড পপুলেশন, ব্রাক, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ১৩। ডাঃ/জনাব।

(ঙ) হিসাব রক্ষণ কার্যালয়

- ১। হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, হিসাব ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৩। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, বিভাগ।
- ৪। জেলা হিসাব রক্ষণ ও অর্থ কর্মকর্তা, জেলা।

ডাঃ নূরুন নাহার বেগম

লাইন ডাইরেক্টর

ক্লিনিক্যাল কন্ট্রোলেশন সার্ভিসেস ডেলিভারী প্রোগ্রাম।

টেলিফোনঃ ০২-৫৫০১২৩৬২ (অ)