

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়  
সদর, গাইবান্ধা

ছেলে হোক, মেয়ে হোক  
দুটি সন্তানই যথেষ্ট

স্মারক নম্বর - ৫৯.১১.৩২২৪.০০০.১৩.০০১.২৫- ২৮৪

তারিখ : ২৪ কার্তিক ১৪৩২  
০৯ নভেম্বর ২০২৫

বিষয়ঃ অবসরোত্তর (পিআরএল) ছুটি এবং ছুটি নগদায়ন ভাতা (লাম্প গ্রান্ট) মঞ্জুরের আবেদন অগ্রায়ণ।

উপর্যুক্ত বিষয় মোতাবেক অত্র গাইবান্ধা সদর উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ধীন কুপতলা ইউনিয়নের ২/খ ইউনিটের পরিবার কল্যাণ সহকারী মোছাঃ ফেরদৌসি বেগম ১০/০১/২০২৬ খ্রি. তারিখ হতে অবসরোত্তর (পিআরএল) ছুটি এবং ছুটি নগদায়ন ভাতা (লাম্প গ্রান্ট) মঞ্জুরীর জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে একখানা আবেদনপত্র অত্র কার্যালয়ে দাখিল করেছেন। এমতাবস্থায়, তার স্ব-ব্যখ্যায়িত আবেদনপত্র খানা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সুপারিশসহ এতদসঙ্গে অগ্রায়ণ করা হলো।

সংযুক্ত:

- ১। অবসরোত্তর (পিআরএল) ছুটি ও লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরীর জন্য চেকলিষ্ট -০১ কপি।
- ২। আবেদনপত্র -০১ কপি।
- ৩। এসএসসি পাসের সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি-০১ কপি।
- ৪। নিয়োগপত্র -০১ কপি।
- ৫। চাকুরী বহির ১ থেকে ৫ পাতা পর্যন্ত ফটোকপি -০১ কপি।
- ৬। নিয়মিতকরণের আদেশ -০১ কপি।
- ৭। ইএলপিসি ০১ কপি।
- ৮। নন-গেজেটেড ছুটির প্রাপ্যতার সনদপত্র - ০১ কপি।
- ৯। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি-০১ কপি।
- ১০। মূল চাকুরি বহি ০১ প্রস্থ।

উপপরিচালক  
পরিবার পরিকল্পনা, গাইবান্ধা

(ডাঃ মোঃ আতিকুর রহমান খান)  
উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা (অঃ দাঃ)  
সদর, গাইবান্ধা  
ফোন-০২৫৮৮৮৭৭৬৯০

ই-মেইল- ufpgaibandhasadar@dgfp.gov.bd

অনুলিপি:

- ১। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গাইবান্ধা।
- ২। মেডিকেল অফিসার (এমসিএইচ-এফপি), সদর, গাইবান্ধা।
- ৩। পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শক, কুপতলা, ইউনিয়ন, সদর, গাইবান্ধা।
- ৪। মোছাঃ ফেরদৌসি বেগম, পরিবার কল্যাণ সহকারী, ২/খ ইউনিট, কুপতলা ইউনিয়ন, সদর, গাইবান্ধা।
- ৫। অফিস নথি।