গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ধামইরহাট।

এবং

উপ- পরিচালক পরিবার পরিকল্পনা, নওগাঁ এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪- জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা/উপক্রমনিকা	৪
সেকশন ১: রুপকল্প, অভিলক্ষ্য,কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৭
সংযোজনী ৫: ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৯
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২০
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২১
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২২

পরিবার পরিকল্পনা, নওগাঁ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

বাংলাদেশ একটি জনবহুল দেশ। স্বাধীনতা উত্তর জনসংখ্যা নিয়ন্ত্রণ তথা পরিকল্পিত পরিবার গঠনের মাধ্যমে সুখী ও সমৃদ্ধশালী জাতি তথা সমৃদ্ধ বাংলাদেশ গঠনে পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর কাজ করে যাচ্ছে। ফলে জনসংখ্যা বৃদ্ধির হার কমে এখন ১.৩০% (বাংলাদেশ স্যাম্পল ভাইটাল স্ট্যাটিস্টিক-২০২১) দাঁড়িয়েছে। বর্তমানে জাতীয় পর্যায়ে টিএফআর ২.৩ (বিডিএইচএস-২০২২) এবং পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার ৬৪% (বিডিএইচএস-২০২২) হলেও নওগাঁ জেলায় টিএফআর-২.১ এবং পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার-৭০.% (বিডিএইচএস-২০২২)। এছাড়া অপূর্ণ চাহিদার হার নওগাঁ জেলায় ৮%, যা জাতীয় পর্যায়ে ১০% (বিডিএইচএস-২২)। মাতৃমৃত্যু ও শিশুমৃত্যু হার হ্রাসে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ২৪/৭ গর্ভবতী সেবার ব্যবস্থা করা হয়েছে। ফলে মাতৃমৃত্যু ও শিশুমৃত্যু হার হ্রাস পেয়েছে এবং প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারীর হার ৫১% (বিডিএইচএস-২০১৭-১৮) থেকে ৬৫% (বিডিএইচএস-২০২২) উন্নীত হয়েছে। পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশুস্বাস্থ্য এবং প্রজনন স্বাস্থ্যসেবা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা ও বাস্তবায়নের জন্য "বাংলাদেশ জনসংখ্যা নীতি ২০১২" প্রণীত হে‌য়েছে এবং বর্তমানে "বাংলাদেশ জনসংখ্যা নীতি ২০১২" হালনাগাদ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। উল্লেখ্য নওগাঁ জেলা উপরোক্ত অধিকাংশ সুচকে জাতীয় পর্যায় হতে এগিয়ে রয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

বাংলাদেশের জনসংখ্যার প্রায় ২৩% কিশোর কিশোরী। এই অল্পবয়সী বিশাল জনগোষ্ঠির একটা বড় অংশ বিবাহিত জীবনে প্রবেশ করে স্বল্প প্রজনন স্বাস্থ্য বিষয়ক ধারণা নিয়ে; এদের সম্পূর্ণভাবে পরিবার পরিকল্পনা সেবার আওতায় আনা এবং শহরাঞ্চলে গড়ে ওঠা বস্তিবাসীদের পরিবার পরিকল্পনা সেবা কার্যক্রমের আওতায় আনা দূরূহ হয়ে পড়েছে। এছাড়া স্থায়ী পদ্ধতিতে পুরুষের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করা, আনমেট নীড (অপূর্ণ চাহিদার হার) কমিয়ে আনা, পদ্ধতিভিত্তিক ড্রপ আউট কমিয়ে আনা, দুর্গম এলাকায় পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশুস্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিতকরণ অন্যতম জাতীয় চ্যালেঞ্জ। বাংলাদেশের সামগ্রিক সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় রাজশাহী বিভাগের অগ্রগতি ধরে রাখা এবং কোন কোন সুচকের অগ্রগতি বৃদ্ধি করা প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

* বাড়ী বাড়ী পরিদর্শনের মাধ্যমে পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া অব্যাহত রাখা ও জোরদারকরণ ;
* মা ও শিশু স্বাস্থ্যের উন্নয়নে নওগাঁ জেলায় প্রতিমাসে গড়ে ৩২০ (তিনশত বিশ) স্যাটেলাইট ক্লিনিক আয়োজন করা হচ্ছে। ০৬ টি মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র, ১১ টি উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের এমসিএইচ-এফপি ইউনিট এবং ৯৯টি ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র তন্মধ্যে ২০টি ২৪/৭ ডেলিভারীসহ পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশু এবং প্রজনন স্বাস্থ্য সেবার মান উন্নয়ন ও সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত করা ;
* কিশোর কিশোরীদের প্রজনন স্বাস্থ্যসেবা প্রদানের লক্ষ্যে সকল সেবা কেন্দ্রকে পর্যায়ক্রমে কিশোর কিশোরী বান্ধব করা ;
* নববিবাহিত ও এক সন্তানের দম্পতিদের জন্য পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশু স্বাস্থ্য, নিরাপদ মাতৃত্ব, পুষ্টি, প্রজনন স্বাস্থ্য ও জন্মবিরতিকরণ বিষয়ে উপজেলা পর্যায়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন করা ;
* ভ্রাম্যমান চলচ্চিত্র প্রদর্শনীর মাধ্যমে পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশু স্বাস্থ্য বিষয়ে স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র, প্রামাণ্য চিত্র, ইত্যাদি প্রচার ও প্রদর্শন করা এবং করোনা প্রতিরোধে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণে প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা ;
* পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের জন্য মাঠপর্যায়ে একটি কার্যকরী মনিটরিং ও সুপারভিশন ব্যবস্থা গড়ে তোলা হবে।

ধামইরহাট উপজেলার ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

* টিএফআর ২.০ অব্যাহত রাখা।
* পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার ৭০% থেকে ৭২% এ উন্নীত করা।
* অপূর্ণ চাহিদার হার ৬% হতে ৫%এ কমিয়ে আনা।
* দীর্ঘমেয়াদী ও স্থায়ী পদ্ধতি গ্রহীতার হার ২১% এ উন্নীত করা (বর্তমানে-২০.০৭%)।
* নব জাতকের মৃত্যু হার (প্রতি হাজারে) ১৪ জন হতে ১১ জনে হ্রাস করা।
* মাতৃমৃত্যু (প্রতি লক্ষে) ৩০ জন হতে ২৮ (প্রতি লক্ষে) জনের নিচে হ্রাস করা।
* ৫ বছরের নীচে শিশু মৃত্যুর হার(প্রতি হাজারে) ১০ জন হতে ৮ জনে হ্রাস **করা**

[[*তথ্য সূত্র : (বিডিএইচএস- ২০২২ ও এসভিআরএস-২০২১)

প্রস্তাবনা

সরকারী দপ্তর সমুহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১

এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা ধামইরহাট।

এবং

উপ- পরিচালক পরিবার পরিকল্পনা নওগাঁ এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

এর মধ্যে ২০২৪ সালের ...জুন........ মাসের ২০...তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমুহে সম্মত হলেন ঃ

সেকশন ১

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্যালয়, ধামইরহাট,নওগাঁ রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কর্মস¤পাদনের ক্ষেত্র

১.১রূপকল্প (Vision) ঃ

"সবার জন্য মানসম্মত স্বাস্থ্য শক্ষিা এবং সাশ্রয়ী পরবিার পরকিল্পনা সবো"

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) ঃ

"স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি খাতরে উন্নয়নরে মাধ্যমে মানসম্মত স্বাস্থ্য শক্ষিা এবং সবার জন্য সাশ্রয়ী ওগুণগত পরবিার পরকিল্পনা সবো"

১.১ কর্মস¤পাদনের ক্ষেত্র ঃ

১.৩.১ পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতির ব্যবহারকারীর হার (CPR) বৃদ্ধির জন্য কার্যক্রম পরিচালনা ;
১.৩.২ মা, নবজাতক শিশু, কিশোর-কিশোরীদের মানসম্মত স¦াস্থ্য সেবা প্রদান;
১.৩.৩ পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকরণ;
১.৩.৪ জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও প্রজনন স¦াস্থ্য সামগ্রী নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিতকরণ এবং তথ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন;

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ঃ

১.৩.১ পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতির ব্যবহারকারীর হার (CPR) বৃদ্ধির জন্য কার্যক্রম পরিচালনা ;
১.৩.২ মা, নবজাতক শিশু, কিশোর-কিশোরীদের মানসম্মত স্বাস্থ্য সেবা প্রদান;
১.৩.৩ পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকরণ;
১.৩.৪ জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও প্রজনন স্বাস্থ্য সামগ্রী নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিতকরণ এবং তথ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন;

১.৪ কার্যক্রম (Activities)

১.১ পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহার নিশ্চিতকরণ;

১.২ স্যাটেলাইট ক্লিনিক আয়োজনের মাধ্যমে সেবা প্রদান ও উদ্বুদ্ধকরণ;

২.১ মা, শিশু, প্রজনন ও বয়োসন্ধিকালীন স্বাস্থ্য সেবা;

২.২ সকল ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ব্রেস্টফিডিং কর্ণার চালু করা

৩.১ স্কুল পর্যায়ে কিশোর-কিশোরীর প্রজনন স¦াস্থ্য, বিষয়ক সচেতনতামূল স্বাস্থ্য শিক্ষা কার্যক্রম আয়োজন;

৩.২ অডিও-ভিজ্যুয়ালভ্যানের মাধ্যমে পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশুস¦াস্থ্য, কিশোর-কিশোরীর স্বাস্থ্য, পুষ্টি বিষয়ক প্রচার;

৩.৩ উপজলো র্পযায়ে পুষ্টিপ্রজনন স্বাস্থ্য, কৈশোরকালীন স্বাস্থ্য বষিয়ে সচতেনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৮ম-১০ম শ্রেণী ছাত্র-ছাত্রীদরে নিয়ে অবহিকরণ র্কমশালা

৪.১ পরিবার পরিকল্পনা কর্মসূচিতে জন্মনিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ যাচাই;

৪.২ ব্যবহার অযোগ্য সামগ্রী বিনষ্টকরণ;

৪.৩ আঞ্চলিক পণ্যাগারের কার্যক্রম পরিবেক্ষণ;

১.৫ সুশাসন ও সং¯কারমূলক কার্যক্রমের বা¯তবায়ন জোরদারকরণ;

১.৫.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ণ;

১.৫.২ ই-গভর্নান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৫.৩ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৫.৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৫.৫ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

সেকশন ২
মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত ২০২৩-২৪	প্রকৃত ২০২৪-২৫ (মার্চ/২৪ এর অর্জন)	লক্ষমাত্রা ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/সংস্থাসমূহের নাম উপাত্তসূত্র	উপাত্তসূত্র [source(s) of data
						২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
মোট প্রজনন হার (টিএফআর) হ্রাস (২০২৫ সালের টার্গেট-২.০)	মোট প্রজনন হার (টিএফআর)	সংখ্যা	২	২.০২	২	২	২	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইচএস-২০২২[৮ম পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা ৫২২ এ দেয় ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত)]
পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহার (২০২৫ সালের টার্গেট-৭৫)	পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার	সংখ্যা	৭০	৬৮.৪২	৭০	৭৩	৭৪	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইচএস-২০২২ [৮ম পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা ৫২২ এ দেয় ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত)]
অপূর্ণ চাহিদা হ্রাস	চাহিদার হার	সংখ্যা	১০	৮	৬	৬	৬	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইচএস-২০২২
নবজাতকের মৃত্যু হার হ্রাস(২০২৫ সালের টার্গেট-১৪)	নবজাতকের মৃত্যু হার হ্রাস	সংখ্যা	৫২	৬৪	৬১	৬১	৫৬	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইচএস-২০২২[৮ম পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা ৫২২ এ দেয় ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত)]
০-৫ বছরের কমবয়সী শিশু মৃত্যু হার হ্রাস (২০২৫ সালের টার্গেট-২৭)	৫ বছরের কমবয়সী শিশু মৃত্যু হার হ্রাস	সংখ্যা	৬৮	৮৪	৮২	৭৭	৭২	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইচএস-২০২২[৮ম পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা ৫২২ এ দেয় ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত)]
মাতৃ মৃত্যু(হ্রাস) (২০২৫ সালের টার্গেট-১০০)	মাতৃ মৃত্যু অনুপাত	সংখ্যা	৮	৭	৭	৭	৬	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	এসভিআরএস-২০২১ [৮ম পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায়-১০, পৃষ্ঠা ৫৮৪এ দেয় ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত)]

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক(Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perfor-mance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target/Criteria value for FY ২০২৪-২৫)					প্রক্ষেপণ Projection ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ Projection ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪ এর (মার্চ/২৪ মাস পর্যন্ত আর্জন)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
র্কমসম্পাদনরে ক্ষত্রেসমূহ (বিধি আইন দ্বারা নর্ধিারতি দায়ত্বি অনুযায়ী)															
(১) পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার(CPR) বৃদ্ধির জন্য র্কাযক্রম পরচিালনা	২২	১.১ পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১.১.১. ভ্যাসেকটমী সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১৮	২৪	২২	১৯	১৭	১৪	২৬	২৮
			১.১.২ টিউবেকটমী সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৫৬	৭৫	৬৮	৬০	৫২	৪৫	৭৮	৮০
			১.১.৩ আইইউডি সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২৩	২১	২৮	২৫	২২	২০	১৭	৩০	৩১
			১.১.৪ ইমপ্লানন সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪২৭	৪৯৬	৬৬১	৫৯৫	৫২৯	৪৬৩	৩৯৭	৬৭০	৬৮০
			১.১.৫ ইনজেকশন সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭৯৯২	১১৬৫	১৫৫৩	১৩৮০	১২৪২	১০৮৭	৯৩২	১৫৬০	১৫৭০
			১.১.৬ কনডম সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০০২	৬৪১	৮৫৫	৭৭০	৬৮৪	৫৯৮	৫১৩	৮৬০	৮৭০
			১.১.৭ খাবার বড়ি সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২০৬২	১৮৪৮	২৪৬৪	২২৭৮	১৯৭১	১৭২৫	১৪৭৮	২৪৮০	২৪৯০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক(Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perfor-mance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫ (Target/Criteria value for FY ২০২৪-২০২৫)					প্রক্ষেপণ Projection ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ Projection ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪ এর (মার্চ/২৪ মাস পর্যন্ত আর্জন)	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
র্কমসম্পাদনরে ক্ষত্রেসমূহ (বিধি আইন দ্বারা নর্ধিারতি দায়তি্ব অনুযায়ী)															
(২) মা, নবজাতক শিশু, কিশোর-কিশোরীদের মানসম্মত স্বাস্থ্য সেবা প্রদান	২২	২.১ মা, শিশু, প্রজনন ও বয়োসন্ধিকালীন স্বাস্থ্য সেবা	২.১.১ প্রশিক্ষনপ্রাপ্ত কর্মীদ্বারা গর্ভকালীন সেবার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬৮১০	৪৮০৩	৬৪০৪	৫৭৬৩	৫১২৩	৪৪৮২	৩৮৪২	৬৪৫০	৬৫০০
			.১.২ প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারীর সংখ্যা (এমসিডবিøউসি এবং ইউএন্ডএফডাবিøউসি)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	৩২	২৯	২৬	২২	১৯	৩৪	৩৬
			২.১.৩ বাড়িতে প্রসব পরবর্তী রক্তক্ষরণ প্রতিরোধে ট্যাব, মিসোপ্রোষ্টল বড়ি গ্রহনকারী মায়ের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫৩৮	২৬৪	৩৫১	৩১৫	২৮০	২৪৫	২১০	৩৬০	৩৭০
			২.১.৪ জন্মের ২৪ ঘন্টার মধ্যে বুকের দুধ খাওয়ানো নবজাতকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৪১	১২২	১৬৩	১৪৭	১৩০	১১৪	৯৮	১৭৩	১৮০
			২.১.৫ কেøারোহেক্সিডিন ৭.১% ব্যবহারকারী নবজাতকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৩৫	১২৫	১৬৭	১৫০	১৩৪	১১৭	১০০	১৭০	১৭৫
			২.১.৬ রক্ত স্বল্পতা প্রতিরোধে আয়রন-ফলিক এসিড গ্রহনকা◌ারী কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৯৪০	২৭৬৬	৩৬৮৮	৩৩১৯	২৯৫০	২৫৮২	২২১৩	৩৭০০	৩৭২০
			২.১.৭ কৈশোর বান্ধব স্বাস্থ্য সেবার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	২৫১৬	৩৩৫৫	৩০১৯	২৬৮৪	২৩৪৮	২০১৩	৩৩৭০	৩৩৮০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক(Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perfor-mance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target/Criteria value for FY ২০২৪-২৫)					প্রক্ষেপণ Projection ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ Projection ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪ এর (মার্চ/২৪ মাস পর্যন্ত অর্জন)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
(৩) পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকরণ	১৩	৩.১ স্কুল পর্যায়ে কিশোর-কিশোরীর প্রজনন স্বাস্থ্য, বিষয়ক সচেতনতামূলক স্বাস্থ্য শিক্ষা কার্যক্রম আয়োজন	৩.১.১ আয়োজিত স্কুলস্বাস্থ্য শিক্ষা এর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৬	১৫৬	২০৮	১৮৭	১৬৬	১৪৬	১২৯	২১০	২১৫
		৩.২ অডিও-ভিজ্যুয়াল ভ্যানের মাধ্যমে পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশুস্বাস্থ্য, কিশোর-কিশোরীর প্রজনন স্বাস্থ্য, পুষ্টি বিষয়ক প্রচার	৩.১.২ এভি ভ্যানের মাধ্যমে সচতেনতামূলক প্রচারের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮	৩২	৪৩	৩৯	৩৪	৩০	২৬	৪৫	৫০
		৩.৩ বাল্য বিবাহ ও, প্রজনন স্বাস্থ্য, কৈশোরকালীন স্বাস্থ্য বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৮ম-১০ম শ্রেণীর ছাত্র-ছাত্রীদের নিয়ে আলোচনা সভা	আয়োজিত অবহিতকরণ কর্মশালার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	২	০	০	০	০	২	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক(Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perfor-mance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target/Criteria value for FY ২০২৪-২৫)					প্রক্ষেপণ Projection ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ Projection ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪ এর (মার্চ/২৪ মাস পর্যন্ত আর্জন)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
(৪) জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও প্রজনন স্বাস্থ্য সামগ্রী নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিতকরণ এবংতথ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	১৩	৪.১ পরিবার পরিকল্পনা কর্মসূচিতে জন্মনিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ যাচাই	৪.১.২ উপজেলা পর্যায়ে জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ বাস্তব যাচাই	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	১	১	০	০	০	০	১	১
			উপজলো গুদাম ও UH&FWC পরর্দিশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৬	৬	০	০	০	০	৬	৬
		৪.২ অব্যবহার যোগ্য সামগ্রী বিনষ্টকরণ	৪.২.১ ব্যবহার অযোগ্য সামগ্রী নীতিমালা মোতাবেক নির্দিষ্ট সময়ে বিনষ্টকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	১	২	০	০	০	০	১	১
		৪.৩ স্টক আউট রোধে কোন মালামাল যাতে মেয়াদ উর্ত্তীন না হয় সে ব্যাপারে পদক্ষেপ গ্রহণ।	প্রতমিাসে SCMPBD-LMIS প্রতবিদেন দখো ও ব্যবস্থা গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	১২	১২	০	০	০	০	১২	১২

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)							
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	প্রাপ্ত নম্বর	১০	সংযোজনী ৪
		১.২ ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.২.১ ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	প্রাপ্ত নম্বর	১০	সংযোজনী ৫
		১.৩ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৩.১ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	প্রাপ্ত নম্বর	৪	সংযোজনী ৬
		১.৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	প্রাপ্ত নম্বর	৩	সংযোজনী ৭
		১.৫ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৫.১ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	প্রাপ্ত নম্বর	৩	সংযোজনী ৮

আমি, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা, কর্মকর্তা, ধামইরহাট, নওগাঁ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা রাজশাহী বিভাগের নওগাঁ জেলার উপ-পরিচালক, এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্নিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি, উপ-পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা নওগাঁ, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা,ধামইরহাট, নওগাঁ, নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত:

....

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা
ধামইরহাট, নওগাঁ।
(মোঃ বেদ্যারুল ইসলাম)
উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা(ভারপ্রাপ্ত)
ধামইরহাট ,নওগাঁ।

তারিখঃ২০/০৬/২০২৪খ্রিঃ

....

উপ-পরিচালক
পরিবার পরিকল্পনা, নওগাঁ
মোঃ আনোয়ারুল আজিম
উপপরিচালক
পরিবার পরিকল্পনা, নওগাঁ
আইডি নং-৪৪০০২৮

তারিখঃ২০/০৬/২০২৪ খ্রিঃ

সংযোজনী-১

Acronyms (শব্দসংক্ষেপ)

ANC	:	Ante Natal care
AV Van	:	Audio Visual Van
BDHS	:	Bangladesh Demographic & Health Survey
CPR	:	Contraceptive Prevalence Rate
FWC	:	Family Welfare Centre
IUD	:	Intra Uterine Device
LAPM	:	Long Acting & Permanent Method
MIS	:	Management Information System
NSV	:	Non-Scalpel Vesectomy
SDG	:	Sustainable Development Goal
TFR	:	Total Fertility Rat

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ/ অধিশাখা/শাখা	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	(১) পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১.১.১. ভ্যাসেকটমী সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	ক্লিনিক্যাল কন্ট্রাসেপশন সার্ভিসেস ডেলিভারী প্রোগ্রাম, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর এবং জলো ও উপজলো পরবিার পরকিল্পনা কাঁযালয়।	**এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।**
		১.১.২ টিউবেকটমী সেবাগ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি		
		১.১.৩ আইইউডি সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি		
		১.১.৪ ইমপ্লানন সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি		
		১.১.৫ ইনজেকশন সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি		
		১.১.৬ খাবার বড়ি সেবা গ্রহণকারী	এফপি এফএসডি ইউনিটএবং জেলা ও উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়।	**এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।**
		১.১.৭ কনডম সেবা গ্রহণকারী		
		১.২.১ স্যাটেলাইট ক্লিনিক সংগঠন		
০২.	(২) মা, নবজাতক শিশু, কিশোর-কিশোরীদের মানসম্মত স্বাস্থ্য সেবা প্রদান	২.১.১ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মীদ্বারা গর্ভকালীন সেবার সংখ্যা	এমসিআরএএইচ ইউনটি পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর এবং জলো ও উপজলো পরবিার পরকিল্পনা কাঁযালয়।	**এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।** **অগ্রগতি রিপোর্ট** **এডমিন রেকর্ড**
		২.১.২ প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারীর সংখ্যা (এমসিডবিউিউসি এবং [illegible]		
		২.১.৩ বাড়িতে প্রসব পরবর্তী রক্তক্ষরণ প্রতিরোধে ট্যাব. মিসোপ্রোষ্টল বড়ি গ্রহনকারী মায়ের সংখ্যা		
		২.১.৪ জন্মের ২৪ ঘন্টার মধ্যে বুকের দুধ খাওয়ানো নবজাতকের সংখ্যা		
		২.১.৫ কেউিরোহেক্সিডিন ৭.১% ব্যবহারকারী নবজাতকের সংখ্যা		
০৩.	(৩) পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকরণ	৩.১.১ আয়োজিত স্কুলস্বাস্থ্য শিক্ষা এর সংখ্যা	সদর দপ্তর, বিভাগ ও জেলা অফিস উপজলো, ইউনয়িন র্পযায়রে কাঁযালয়	অগ্রগতি রিপোর্ট এডমিন রেকর্ড
		৩.১.২ এভি ভ্যানের মাধ্যমে সচতেনতামূলক প্রচাররে সংখ্যা		
০৪.	(৪) জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও প্রজনন স্বাস্থ্য সামগ্রী নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিতকরণ এবং	৪.১.১ আঞ্চলিক পণ্যাগারের জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর বাস্তব মজুদ যাচাই	সদর দপ্তর, বিভাগ ও জেলা অফিস উপজলো, ইউনয়িন র্পযায়রে কাঁযালয়	অগ্রগতি রিপোর্ট এডমিন রেকর্ড
		৪.১.২ উপজেলা পর্যায়ে জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর বাস্তব মজুদ যাচাই		

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ/ অধিশাখা/শাখা	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	তথ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	৪.২.১ ব্যবহার অযোগ্য সামগ্রী নীতিমালা মোতাবেক নির্দিষ্ট সময়ে বিনষ্টকরণ		

সংযোজনী ৩:

অন্য অফসিরে সঙ্গে সংশ্লষ্টি র্কমসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশু স্বাস্থ্য কার্যক্রম	স্থায়ী ও দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি, স্বাভাবিক প্রসব, প্রসব পরবর্তী পরিবার পরিকল্পনা সেবা	জেলা হাসপাতাল ও উপজলো স্বাস্থ্য কমপ্লক্সে	বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তরের সাথে সমন্বয় ও সেবা অবকাঠামো সাময়িক ব্যবহার
পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকরণ	স্কুল পর্যায়ে কিশোর-কিশোরীর প্রজনন স্বাস্থ্য বিষয়ক সচেতনতামূলক স্বাস্থ্য শিক্ষা কার্যক্রম	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর ও মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানগণের সাথে সমন্বয়ের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা সেশন পরিচালনা

সংযোজনী ০ঃ ৪

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

উপজলো পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম ০ঃ উপজলো পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, ধামইরহাট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিতমান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোটঅর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউএফপিও	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stekeholders) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইউএফপিও	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	ইউএফপিও	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভূক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ইউএফপিও	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	৫/১২/২৪	০	১১/০৬/২৫			
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোটঅর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ইউএফপিও	১	লক্ষ্যমাত্রা	২১/০৭/২৩						
						অর্জন							
৩.শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিষ্টার সংরক্ষিত	২	%	উপপরচিালক , উপজলো পঃপঃ র্কমর্কতা ও কডেকিলে অফসিার এমসএিইচ-এফপি	২০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

সংযোজনী ০ঃ ৫

ই- গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

উপজলো পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম ০ঃ উপজলো পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, ধামইরহাট।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১][সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত / সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভশেন শোকজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফসিসমূহরে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নশ্চিতিকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মাট বাংলাদশে বনির্মািণে র্কমশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা /সভা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৩ঃ ৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-০২৫

উপজলো পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম ঃ উপজলো পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, ধামইরহাট।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২০২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা- ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতিউত্তম	DIg	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নর্দিষ্টি সময়ে জিআরএস সিস্টিমে, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভযোগ নস্পিত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	১২	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.২] যদি বোন দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/ সঙস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.২.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা	সংখ্যা		-	-	২			১	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	

সংযোজনী ঃ ৭

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

উপজলো পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম ঃ উপজলো পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, ধামইরহাট।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২৪-২৫	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাতকৃত	সংখ্যা	৭	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	-	-	৪	৩	২	১	-
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিত সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষনের আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] প্রশক্ষিণ/র্কমশালা/সমেনিার আয়োজিত/ র্বাষকি প্রতবিদেন প্ররেতি	সংখ্যা	৫	-	-	১	-	-	-	

সংযোজনী- ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম ঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়,ধামইরহাট।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২০২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	-	-	১৫/১০/২৩	৩১/১০/২৩	৩০/১১/২৩	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১	-	-	২	-	-	-	-

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ ধামইরহাট,নওগাঁ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.......................................৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কমকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কমকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কমকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কমকর্তা	৪টি ৩০/০৯/২৪ ৩১/১২/২৪ ৩০/০৩/২৫ ৩০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৪	৩১/১২/২৪	৩০/০৩/২৫	৩০/০৬/২৫			
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কমকর্তা	৩০/০৯/২৪ ৩১/১২/২৪ ৩০/০৩/২৫ ৩০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৪	৩১/১২/২৪	৩০/০৩/২৫	৩০/০৬/২৫			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম................ ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কমকর্তা	৩০/০৯/২৪ ৩১/১২/২৪ ৩০/০৩/২৫ ৩০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৪	৩১/১২/২৪	৩০/০৩/২৫	৩০/০৬/২৫			
						অর্জন							

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২৯/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও বিভাগীয় পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে ও অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	
		[১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১]আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.২.১] **আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসবিহীন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় দপ্তরসমূহ কর্তৃক** প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ পর্যালোচনান্তে অভিযোগ উদ্ভবের কারণ সনাক্তকরণ, করণীয় নির্ধারণ ও অভিযোগ নিষ্পত্তিতে গৃহীত কার্যক্রম সংক্রান্ত অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[১.২.১.১] অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		২	১	-	-	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন **(শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১	-	-	-	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো জেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থা/অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে বা অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

[উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য শুধুমাত্র কার্যক্রম ২.১ অথবা ২.২ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে বর্ণিত কার্যক্রমের জন্য কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২]আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ণ।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

*** উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে শুধু কার্যক্রম ১.১ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫.১০.২০২৪	৩১.১০.২০২৪	৩০.১১.২০২৪		-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য)]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন	%	০২	৮০%	৯০%	১০০%	৯০%	৮০%		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	৮০%	৯০%	১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪		-