



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়, সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী

এবং

বন সংরক্ষক, বন সংরক্ষকের কার্যালয়, সামাজিক বন অঞ্চল, বগুড়া এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - ৩০ জুন, ২০২৫

সূচিপত্র

আঞ্চলিক/জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক/জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক/জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact).....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১১
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).....	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ.....	১৪
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫.....	১৫-১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫.....	১৭
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫.....	১৮
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫.....	১৯
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫.....	২০

রাজশাহী সামাজিক বন বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Social Forest Division, Rajshahi.)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) অর্জন :

দেশের বন সংরক্ষণ ও পুনরুদ্ধার, অর্থনৈতিক উন্নয়ন, কর্মসংস্থান, দারিদ্র বিমোচন, প্রাকৃতিক বিপর্যয় রোধ এবং পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষাকল্পে সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী কর্তৃক বিগত তিন অর্থবছরে অংশিদারিত্বমূলক সামাজিক বনায়ন কার্যক্রমের মাধ্যমে ২৮৭.৭৫ হেক্টর (ব্লক, বেত, বাঁশ, বিরল ও বিপন্ন প্রজাতির, ইনরিচমেন্ট, স্ট্যান্ড ইম্প্রুভমেন্ট ও চর) বাগান এবং ৯৪৫.০ কিলোমিটার স্ট্রীপ বাগান সৃজন করা হয়েছে। সামাজিক বনায়ন বিধিমালার আলোকে স্থানীয় ৪৫৭৫ জনকে উপকারভোগী নির্বাচন করতঃ নার্সারী উত্তোলন ও বাগান সৃজন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে মানবসম্পদ উন্নয়ন করা হয়েছে। ২০২১-২০২২ হতে ২০২৩-২৪ অর্থবছর পর্যন্ত সামাজিক বনায়নে সম্পূর্ণ উপকারভোগী, ভূমি মালিক সংস্থা এবং ইউনিয়ন পরিষদকে প্রায় ১০ কোটি ৮৯ লক্ষ ৫৮ হাজার ৪ শত লভ্যাংশ বিতরণ করা হয়েছে। জবরদখলকৃত ৪৯.৭০ হেক্টর বনভূমি উদ্ধারের মাধ্যমে পুনঃ বনায়ন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ :

সড়ক ও জনপথ বিভাগ, এলজিইডি এবং পানি উন্নয়ন বোর্ড তাদের রাস্তা ও বাঁধ সংস্কার করার ক্ষেত্রে বর্তমানে বন বিভাগকে বনায়ন কার্যক্রমের সুযোগ না দিয়ে তাদের প্রকল্পে অর্থ বরাদ্দ রাখার কারণে বন বিভাগে সে সকল প্রতিষ্ঠানের রাস্তা ও বাঁধে বর্তমানে পুনঃ বনায়নের সুযোগ নেই বললেই চলে; নতুনভাবে কোন রাস্তা ও বাঁধ সামাজিক বনায়নের জন্য পাওয়া যাচ্ছে না; বনভূমির রেকর্ডপত্র হালনাগাদ না থাকা; পিএফ বনভূমি এবং অনেক ক্ষেত্রে রিজার্ভ বনভূমি লিজ প্রদান করা হয় এ বিষয়ে পত্রালাপ করেও কোন সুরহা না হওয়া; জবরদখল হতে বন ভূমি রক্ষা করা, বনভূমি ব্যক্তি মালিকানার জমির মাঝে ছড়ান ছিটান অবস্থায় ছোট ছোট অংশে বিভক্ত থাকায় বনভূমি রক্ষা ও ব্যবস্থাপনা খুবই দুরূহ, ৩০/৪০ বৎসর পূর্বে জবরদখলকৃত বনভূমিতে যেখানে হাট-বাজার, গ্রাম গড়ে উঠেছে সে সকল বনভূমি উদ্ধার করা ,অবৈধ করাতকল উচ্ছেদ করা ইত্যাদি এ বন বিভাগের অন্যতম সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা, ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, Voluntary National Cotributions (VNC), বদ্বীপ পরিকল্পনা ও এসডিজির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র সংরক্ষণের মাধ্যমে টেকসই বন ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা; সামাজিক বনায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে স্থানীয় জনগোষ্ঠীকে বন ব্যবস্থাপনায় আরও বেশী সম্পৃক্ত করা; প্রজাতির বৈচিত্র্য নিশ্চিত করে বনজ সম্পদ উন্নয়নের কাজকে আরও সফল ও বেগবান করতে সামাজিক বনায়নের মাধ্যমে পুনঃ বনায়ন করা সহ শাল বনের সহযোগী প্রজাতি ফিরিয়ে আনা; বৃক্ষহীন বনভূমিতে মিশ্র প্রজাতির বাগান সৃজন করা, জবর দখলকৃত বনভূমি উদ্ধার করে দ্রুত উন্নয়নশীল প্রজাতির চারা দিয়ে বনায়ন করা; বন্দোবস্তকৃত বনভূমির বন্দোবস্ত বাতিল করার প্রক্রিয়া; অবৈধ করাত কল উচ্ছেদ অভিযান অব্যাহত রাখা এবং জেলা পরিষদ, সড়ক ও জনপথ, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড ও বাংলাদেশ রেলওয়ে এর সাথে সম্পর্ক উন্নয়ন পূর্বক বনায়ন কাজ ত্বরান্বিত করা।

২০২৪-২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- বৃক্ষাচ্ছাদন সম্প্রসারণের জন্য এ সামাজিক বন বিভাগে ১৫০ সিডলিং কিলোমিটার স্ট্রীপ বাগান সৃজন, পুনঃ বনায়ন স্ট্রীপ ২০ সিডলিং কিলোমিটার।
- সামাজিক বনায়নের মাধ্যমে দারিদ্রতাবিমোচনে উপকারভোগীর মধ্যে প্রায় ২ (দুই)কোটি টাকা লভ্যাংশ বিতরণ।
- জনগণকে বৃক্ষরোপণে উদ্বুদ্ধকরণের জন্য সামাজিক বনায়নে সম্পূর্ণ ৫০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী

এবং

বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, বগুড়া

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন ১ :

আঞ্চলিক/জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission). কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

আধুনিক প্রযুক্তি, সৃজনশীলতা ও জনগণের অংশগ্রহণে টেকসই ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ এবং আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য(Mission):

আধুনিক প্রযুক্তি, সৃজনশীলতা ও জনগণের অংশগ্রহণে উৎপাদনশীল ও টেকসই ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও বৃক্ষের আচ্ছাদন (Tree Cover) বৃদ্ধি, প্রতিবেশগত সেবার (Ecosystem Services) মানোন্নয়ন ও দারিদ্র বিমোচন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১ আঞ্চলিক /জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র:

১. বনজ সম্পদ সংরক্ষণ ও টেকসই বন ব্যবস্থাপনা।
২. জনগণের অংশগ্রহণে বন সম্প্রসারণ।
৩. ইকোসিস্টেম ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলী (Functions) :

১. বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ, বনজসম্পদের টেকসই ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়ন, বন সম্প্রসারণ এবং বনের সীমানা নির্ধারণ।
২. বন জরীপ, বন হতে কার্বন নিঃসরণের মাত্রা নির্ধারণ এবং বন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।
৩. সরকারী বনভূমি, পতিত ভূমি, প্রান্তিক ভূমি, অব্যবহারিত কৃষি ভূমি ও নতুন জেগে ওঠা ভূমিতে বনায়ন কার্যক্রমের মাধ্যমে বৃক্ষাচ্ছাদন বৃদ্ধি।
৪. সামাজিক বনায়ন ও সহযোগীতামূলক বন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে স্থানীয় জনগোষ্ঠীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি, দারিদ্র বিমোচন ও নারীর ক্ষমতায়ন।
৫. বনের অবক্ষয় রোধের মাধ্যমে বনে কার্বন মজুদ বৃদ্ধি করে বিশ্ব উষ্ণায়ন রোধে অবদান রাখা।
৬. বনজ সম্পদ উৎপাদন এবং বনজসম্পদের টেকসই ব্যবহারনিশ্চিতকরণ।
৭. বনের প্রাকৃতিক পুনরুৎপাদনে সহায়তা (Assisted Natural Regeneration), অবক্ষয়িত বনের পুনর্বাসন।
৮. সরকারী ও বেসরকারী পর্যায়ে বনায়নে উৎসাহ ও সহায়তা প্রদান। বনায়ন বিষয়ক কারিগরি পরামর্শ প্রদান।
৯. রক্ষিত এলাকা সম্প্রসারণ ও সহ-ব্যবস্থাপনা(Co-management) কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং প্রকৃতি পর্যটন(Ecotourism) উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ।
১০. বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সম্পর্কিত আইন, বিধিমালা ও নীতিমালা বাস্তবায়ন।

সেকশন ২ :

বিভিন্ন কার্যক্রমের বৃত্তান্ত ফলাফল/প্রত্যাব

বৃত্তান্ত ফলাফল/প্রত্যাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
বৃক্ষাচ্ছাদন বৃদ্ধি	বনায়নকৃত সড়ক, মতাসড়ক, রেল, বাঁধ, প্রাথমিক এবং পতিত এলাকা।	কিঃমিঃ	২৪৪.০	২৬৫.০	১৫০.০	১০০.০	৮০.০	রাজশাহী সামাজিক বন বিভাগ, সড়ক ও জনপথা বিভাগ, বাংলাদেশ রেলওয়ে, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, স্থানীয় সরকার বিভাগ এবং জেলা পরিষদ।	রাজশাহী সামাজিক বন বিভাগাধীন রেঞ্জ ও SFNTC সমূহের প্রতিবেদন/বাগানের জালি।

শ্রেকশন-৩ :
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান দন্ড	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৯		১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	

এপিএ স্বাক্ষরকারী অপিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[৩] ই-কোমিউনিটি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও জীববৈচিত্র সংরক্ষণ	২০	[৩.১] বিলুপ্ত প্রায় উদ্ভিদ প্রজাতি সম্প্রসারণ		(৩.১.১) সম্প্রসারণের জন্য বিলুপ্ত প্রায় উদ্ভিদ রীশপাতা এবং চালমুগড়া প্রজাতির চারা উত্তোলন ও রোপণ		সমষ্টি	চারার সংখ্যা	৭	০	০	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	১৫০	১৫০
		[৩.২] বন, বন্যপ্রাণী, জীববৈচিত্র ও রু-ই-কোমি বিধয়ে বন কর্মীর সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ	৩.২.১) প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা												
		[৩.৩] অবৈধবিক্রয় পাচার এবং লোকালয়ে আসা বন্যপ্রাণী উদ্ধার		(৩.৩.১) বন্যপ্রাণী উদ্ধারে সফল অভিযানের সংখ্যা		সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০	২	২	১	-	-	-	২	২

আমি, বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী হিসেবে বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, বগুড়া এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, বগুড়া হিসেবে বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



বিভাগীয় বন কর্মকর্তা,
সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী

৩০ জুন ২০২৪

তারিখ



বন সংরক্ষক
সামাজিক বন অঞ্চল, বগুড়া

৩০ জুন ২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	
১	VNC	Voluntary National Contributions.

সংযোজনী ২ :

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুরিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] বনায়ন	[১.১.১] বনায়নকৃত এলাকা (হেক্টর)	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন/বাগানের জার্নাল
[১.২] জবরদখলকৃত বন উদ্ধার	[১.২.১] উদ্ধারকৃত বনের পরিমাণ	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন/বাগানের জার্নাল
[১.৩] ইকোটুরিজম উন্নয়ন	[১.৩.১] ভ্রমণকারীর সংখ্যা	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ সমূহ	রেজিস্টার/বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৪] চারা বিক্রয় ও বিতরণ	[১.৪.১] বিক্রয়কৃত চারা	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	নার্সারীর রেজিস্টার/বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৪.২] বিতরণকৃত চারা	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	নার্সারীর রেজিস্টার/বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.১.১] পুনঃ বনায়ন (হেক্টর)	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ সমূহ	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন/বাগানের জার্নাল
[২.১] সামাজিক বনায়ন কার্যক্রম	[২.১.২] পুনঃ বনায়ন (হেক্টর)	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন/বাগানের জার্নাল
[২.৩] উপকারভোগীদের মাঝে টেকসই বনজ সম্পদ আহরণের বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টি	[২.৩.১] সচেতন উপকারভোগীর সংখ্যা	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	সংশ্লিষ্ট অফিস আদেশ/ বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.১] বিলুপ্ত প্রায় উদ্ভিদ প্রজাতি সম্প্রসারণ	[৩.১.১] সম্প্রসারণের জন্য বিলুপ্ত প্রায় উদ্ভিদ সিভিট এবং তথ্য প্রজাতির চারা উত্তোলন ও রোপণ	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	উপস্থিতির স্বাক্ষর/আলোচিত্র
[৩.২] বন, বন্যপ্রাণী, জীববৈচিত্র ও হু হু,কোনদি বিষয়ে বন কর্মীর সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন/বাগানের জার্নাল
[৩.৩] অবৈধ বিক্রয় ও পাচার এবং লোকালয়ে অস্বা বন্যপ্রাণী উদ্ধার	[৩.৩.১] বন্যপ্রাণী উদ্ধারে সফল অভিযানের সংখ্যা	সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহীর আওতাধীন বিভিন্ন রেঞ্জ/এসএফএনটিসি সমূহ	আলোকচিত্র/ উদ্ধারের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জবর দখলকৃত বন উদ্ধার	উদ্ধারকৃত বনের পরিমান	জেলা প্রশাসন এবং বিচার বিভাগ	অর্বেদ দখলদারদের বিরুদ্ধে উচ্ছেদ অভিযান পরিচালনা করার সময় জেলা প্রশাসকের সহায়তা গ্রহণ এবং বিচার বিভাগের সাথে যোগাযোগপূর্বক বিচার্যধীন মাঝলার দ্রুত নিষ্পত্তিকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।
সামাজিক বনায়ন কার্যক্রম	পুনঃবনায়ণ (শ্রেণী)	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর।	সড়কবাধ ও রেলেরধারের পতিত জায়গা বনায়নের মাধ্যমে উৎপাদনমুখী করে তোলার জন্য বর্গিত অফিসসমূহের সাথে সমঝোতা স্মারকের ব্যবস্থা গ্রহণ।
ইকোটুরিজম উন্নয়ন	ভ্রমণকারীরসংখ্যা	আইন শৃঙ্খলা বাহিনী ও টুর অপারেটর	আইন শৃঙ্খলা বাহিনী ও টুর অপারেটর সাথে যোগাযোগপূর্বক ভ্রমণকারীদের নিরাপত্তা প্রদান এবং ভ্রমণের জন্য উপযুক্ত সুরিখা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ।
উপকারভোগীর মাঝে লভ্যাংশবিতরণ	বিতরণকৃত লভ্যাংশের পরিমান	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর।	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর এর সাথে স্থানীয় পর্যায়ে চুক্তি সম্পাদন করা এবং অব্যবহৃত জায়গায় বনায়নে এবং মেয়াদউত্তীর্ণ বাগানের গাছ আতরণে বর্গিত দপ্তর সমূহের সহায়তা গ্রহণ করা।

আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সামাজিক বন বিভাগ, রাজশাহী।

সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

সংযোজনী ৪ :

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬

১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১					
						অর্জন							
১.৩ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ মত বিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণআয়োজিত	১	সংখ্যা	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১					
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিএএউইউজু অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিস্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ স্তরের কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	৩১ আগস্ট ২৮ ডিসেম্বর ২৮ মার্চ ২৭ জুন	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার ৩

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	২৭ সেপ্টেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা	২৭						
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচারণ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে, সহায়ক, অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম ৩													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫ :
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ		অতি উত্তম		উত্তম		চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৮০%						
১	৪	৫	৬	৭	৮							৯
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা / অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন মাধ্যমে নূন্যতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত।	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৫	২৩/০৩/২০২৫	৩০/০৩/২০২৫	০৬/০৪/২০২৫	১৩/০৪/২০২৫			
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবনী/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১				-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূন্যতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২০২৫	১৬/০৫/২০২৫	২৩/০৫/২০২৫	৩০/০৫/২০২৫	০৬/০৬/২০২৫			
০৪	[৪.১] ই-নাথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%				৬০%
০৪	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১				-
০৫	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ [৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ নিবিনা বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১					-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২০২৫	০৮/০৪/২০২৫	১৫/০৪/২০২৫	২২/০৪/২০২৫	২৯/০৪/২০২৫			

**সংযোজনী ৬ :
দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.২] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থার জিআরএস সিস্টেম কোলো অভিযোগ পাওয়া না যাও, সে সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা								
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	
		[১.২] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকিতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকিতে একটি)	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫				২	-	-	১
		[১.২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.২] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	-

সংযোজনী ৭:
বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বন্ধে উপস্থাপন। [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বন্ধে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রশর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংশ্লিষ্ট বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্বন্ধে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-
				সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলা পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

সংযোজনী ৮ :

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৫	৩১/১০/২৫	৩০/১১/২৫	-	-
				তারিখ	০১			২	-	-	-	-