



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপ-বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়
মৌলভীবাজার (শ্রীমঙ্গল)
সিলেট বন বিভাগ।



সিটিজেনস চার্টার (নাগরিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)

ভিশন ও মিশন: ২০২১ সালের মধ্যে টেকসই বন ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করণ। আধুনিক প্রযুক্তি, সৃজনশীলতা ও জনগণের অংশগ্রহণে টেকসই বন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন সংরক্ষণ ও বনের আচ্ছাদন (Forest Cover) বৃদ্ধি, প্রতিবেশগত সেবার (Ecosystem Services) মানোন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন।

ক্রঃ নং	প্রদেয় সেবার বিবরণ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রতিশ্রুতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা
০১	বন ও বনায়ন সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	পত্র, টেলিফোন, ই-মেইল মারফত	সেবা প্রত্যাশীর অনুরোধ ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমতি	বিনা মূল্য	২ কার্যদিবস	সহকারী বন সংরক্ষক, শ্রীমঙ্গল
০২	বন রক্ষার্থে আহত-নিহত ব্যক্তিকে ক্ষতিপূরণ প্রদান	পত্র মারফত	বন রক্ষার্থে ক্ষতিগ্রস্তদের ক্ষতিপূরণ নীতিমালা ২০১১ এ বর্ণিত ফরম অনুযায়ী সেবা প্রত্যাশী ব্যক্তি/উত্তরাধিকারীর আবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যাচাই-বাছাই করে বন রক্ষার্থে ক্ষতিগ্রস্তদের ক্ষতিপূরণ নীতিমালা ২০১১ অনুযায়ী অনুমোদন ও বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে মঞ্জুরী প্রদান	বিনা মূল্য	৩ মাস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
০৩	বনাঞ্চলে গবেষণার কাজে অনুমতি প্রদান	পত্র মারফত	সেবা প্রত্যাশীর অনুরোধ ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমতি	বিনা মূল্য	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমতি প্রাপ্তির পর ১-৩ দিন	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
০৪	বনজমিগোচর চলাচল পাস প্রদান করা	পত্র মারফত	সেবা প্রত্যাশীর অনুরোধ ও রাজস্ব পরিশোধের রশিদ/সি.ও/পরিমাপের তালিকা/বৃক্ষ কর্তনের অনুমতি	বিনা মূল্য	২ কার্যদিবস	সহকারী বন সংরক্ষক, শ্রীমঙ্গল
০৫	সামাজিক বনায়নে অংশ গ্রহনকারী উপকারভোগী, কৃষি মালিক এবং চুক্তি অনুযায়ী অন্যান্যদের মাঝে লজ্জাংশ বিতরণ	পত্র মারফত সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক আবেদন ও চুক্তিপত্র যাচাই	উপকারভোগীর আবেদন সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর	বিনা মূল্য	৩০ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
০৬	সামাজিক বনায়ন সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	পত্র ও ই-মেইল মারফত সরাসরি মনে তদন্ত ও প্রয়োজনীয় দলিলাদি যাচাই	সেবা প্রত্যাশীর আবেদন	বিনা মূল্য	১৫ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
০৭	জ্যোত পারমিট প্রদান করা	পত্র মারফত	সেবা প্রত্যাশীর নির্ধারিত ফরমে আবেদন, বিভাগীয় কার্যালয়/সকল রেঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনা মূল্য	মাত্র পর্যায় হতে প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর ৩০ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
০৮	বনজমিগোচর বিক্রির দরপত্র অনুমোদন	পত্র মারফত	ক) দরপত্র আহ্বানের বিজ্ঞপ্তি (বহুল প্রচারিত দৈনিক পত্রিকা), খ) দরপত্রের তুলনামূলক বিবরণী (নির্ধারিত ফরমে), গ) দরপত্র কমিটি এবং নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার সুপারিশ	বিনা মূল্য	১) বিভাগের এগিয়ে রাখার দরপত্রের জন্য ৭ কার্যদিবস ২) উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের এগিয়ে রাখার দরপত্রের জন্য ২০ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
০৯	বনাঞ্চলের বিজ্ঞানমূলক বরাদ্দ প্রদান	পত্র মারফত	বিস্তারিত বায়োডাটাসহ সাদা কাগজে আবেদন	সরকার নির্ধারিত রাজস্ব পরিশোধ ও বিজ্ঞানমূলক খালি খাতা সাপেক্ষে	২ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
১০	সংরক্ষিত বনাঞ্চলে ডকুমেন্টারী ফিল্ম তৈরী অনুমতি প্রদান	পত্র মারফত	বিস্তারিত বায়োডাটাসহ সবনে ডকুমেন্টারী তৈরীর বিষয়বস্তু, ফিল্ম তৈরীর কাজে সংশ্লিষ্ট লোকবলের নাম ঠিকানা, সরঞ্জামাদির তালিকা, বনে অবস্থানের মেয়াদ ও তারিখ সহ আবেদন করতে হবে। সাদা কাগজে আবেদন	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বনে প্রবেশ ও অবস্থান ফি (প্রতি জন সরঞ্জামাদির জন্য নির্ধারিত ফি)	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
১১	সংরক্ষিত বনাঞ্চলে ইকোট্যুরিজম এর জন্য পর্যটকদের অনুমতি প্রদান	পত্র মারফত	সাদা কাগজে সংশ্লিষ্ট পোকবলের নাম ঠিকানা, সরঞ্জামাদির তালিকা, বনে অবস্থানের মেয়াদ ও তারিখ সহ আবেদন করতে হবে	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বনে প্রবেশ ও অবস্থান ফি (প্রতি জন সরঞ্জামাদির জন্য নির্ধারিত ফি)	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
১২	সামাজিক বনায়ন সংক্রান্ত যে কোন পরামর্শ প্রদান	পত্র মারফত ও ই-মেইল মারফত	সেবা প্রত্যাশীর আবেদন, সামাজিক বনায়ন বিধিমালা-২০০৪ মোতাবেক পরামর্শ প্রদান	বিনা মূল্য	৩ কার্যদিবস	সহকারী বন সংরক্ষক, শ্রীমঙ্গল
১৩	নুতন করাতকল লাইসেন্স প্রদান	পত্র মারফত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, বিভাগীয় কার্যালয়/সকল রেঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয়	সরকার নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	জেলা কমিটির সুপারিশ প্রদানের পর হতে ৩০ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
১৪	করাতকল লাইসেন্স নবায়ন	পত্র মারফত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, বিভাগীয় কার্যালয়/সকল রেঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয়	সরকার নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	২০ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
১৫	ফার্নিচার মার্ট লাইসেন্স প্রদান	পত্র মারফত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, বিভাগীয় কার্যালয়/সকল রেঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয়	সরকার নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	৩০ কার্যদিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা

নির্ধারিত ফি পরিশোধ এবং নির্দিষ্ট ফরমে চাহিতব্য নথিসহ আবেদন জমা প্রদান। নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রাপ্ত না হলে যে কোন ধরনের তথ্য ও অভিযোগের জন্য যোগাযোগ করুন।

সহকারী বন সংরক্ষক, শ্রীমঙ্গল
সিলেট বন বিভাগ।

ফোন: ০৮৬২৬-৭১২৬২

ই-মেইল: sdfomoulvibazar@gmail.com

বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
সিলেট বন বিভাগ।

ফোন: ০৮২১-৭১৬৩৫৮

ই-মেইল: dfosylhet@yahoo.com

ওয়েব পোর্টাল: http://bforest.gov.bd