



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিতাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়
লামা বন বিভাগ, লামা,
বান্দরবান পাবনা জেলা।



“সিটিজেন্স চার্জ”

১. ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ আধুনিক প্রযুক্তি, সৃজন শীলতা ও জনগণের সক্রিয় অংশ গ্রহণে টেকসই ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ এবং আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

মিশনঃ আধুনিক প্রযুক্তি, সৃজনশীলতা ও জনগণের অংশ গ্রহণে টেকসই বন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন সংরক্ষণ ও বনের আচ্ছাদন বৃদ্ধি, প্রতিবেশগত সেবার (Ecosystem Services) মনোনিবেশন ও দারিদ্র বিমোচন।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিঃ
নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী, নাম পদবী ও অবস্থান
১	১	৩	৪	৫	৬	৭
০১	বন্য প্রাণী দ্বারা আক্রান্ত মানুষের জানামালের ক্ষতি পুরণ প্রদান	আবেদন পত্রের তথ্যাদি যাচাই বাছাই করণ/ তথ্যাদি উপস্থাপন ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ	খানায় জিভির কম্পিসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন	বিনা মূল্যে	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির পর ৩০ কর্ম দিবস (বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে)	বিতাগীয় বন কর্মকর্তা
০২	করাতকল আইসেস প্রদান	সরকারের সংশ্লিষ্ট নীতিমালা/ পরিপত্র অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	রাজস্ব পরিশোধ সাপেক্ষে	সর্বোচ্চ জনক তদন্ত প্রতিবেদন পাওয়ার পর ১৫ কর্ম দিবস	বিতাগীয় বন কর্মকর্তা
০৩	টেডারো/ নিলামে বনজমক্য বিক্রয়	সরকারের সংশ্লিষ্ট নীতিমালা/ পরিপত্র অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ	সিডিউল ক্রয়/ প্রকাশ্যে নিলামে অংশ গ্রহণ	সরকারি রাজস্ব পরিশোধ সাপেক্ষে	টেডার গ্রহণের পর ১৫ কর্ম দিবস	বিতাগীয় বন কর্মকর্তা
০৪	বনজ মর্যেচা চলাচল পাশ প্রদান	সরকারের সংশ্লিষ্ট নীতিমালা/ পরিপত্র অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ	সাদা কাগজে আবেদন	বিনা মূল্যে	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার প্রতিবেদন পাওয়ার পর ০৩ কর্ম দিবস	বিতাগীয় বন কর্মকর্তা/ সহকারী বন সংরক্ষক
০৫	বাক্তি মালিকানাধীন ভূমির গাছ আহরণের অনুমতি প্রদান।	জেলা প্রশাসকের দপ্তর হতে এ ফরম প্রাপ্তির পর যাচাই বাছাই ও তদন্ত কার্যের প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	বিনা মূল্যে	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার প্রতিবেদন পাওয়ার পর ৩০ কর্ম দিবস	বিতাগীয় বন কর্মকর্তা
০৬	আসাবাবপত্র স্থানান্তরের অনুমতি প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির পর যাচাই বাছাই সাপেক্ষে স্থানান্তরের অনুমতি প্রদান	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	বিনা মূল্যে	১-৩ কর্ম দিবস	বিতাগীয় বন কর্মকর্তা
০৭	বনায়ন/ গাছ কতন সম্পর্কে ও অন্যান্য বিষয়ে পরামর্শ প্রদান	সরকারের সংশ্লিষ্ট নীতিমালা/ পরিপত্র অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ	সাদা কাগজে আবেদন	বিনা মূল্যে	১-৩ কর্ম দিবস	সহকারী বন সংরক্ষক

উন্নয়ন ৭১৩/০২-
—

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী, নাম পদবী ও অবস্থান
১						
০১	শিক্ষা ও গবেষণা মূলক কাজে বনাঞ্চল পরিদর্শনের অনুমতি প্রদান	সাদা কাগজে আবেদন	০১। আবেদন পত্র। ০২। জাতীয় পরিচয়পত্র। ০৩। পরিদর্শনের কারন	বিনা মূল্যে	০৩ কর্ম দিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী, নাম পদবী ও অবস্থান
১						
০১	অর্জিত ছুটি মঞ্জুর	বিধি মোতাবেক কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে	৪ নির্ধারিত ফরমে আবেদন	৫ বিনা মূল্যে	৬ ১-৩ কর্ম দিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
০২	জিপি এফ আগ্রিম মঞ্জুর	বিধি মোতাবেক কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে	৪ নির্ধারিত ফরমে আবেদন	৫ বিনা মূল্যে	৬ ১-৩ কর্ম দিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
০৩	যে কোন বিষয়ের আবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট অগ্রায়ন	যাচাই বাচাইয়ের পর	সাদা কাগজে আবেদন	৫ বিনা মূল্যে	৬ ১-১ কর্ম দিবস	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা

অধীক্ষেত্রাধীন অফিস সমূহের নাম

অফিসের নাম	দায়িত্ব প্রাপ্ত রেঞ্জ কর্মকর্তার মোবাইল নং	অফিসের নাম	দায়িত্ব প্রাপ্ত রেঞ্জ কর্মকর্তার মোবাইল নং
সহকারী বন সংরক্ষক, লামা বন বিভাগ	০১৬২৯-৯১৭০৬৭	মাতামুহুরী রেঞ্জ, আলীকদম উপজেলা।	০১৭৪৯-২৮১১১৫
লামা রেঞ্জ, লামা উপজেলা।	০১৮১৬-৯৯১৭৯২	নাইক্ষ্যংছড়ি রেঞ্জ, নাইক্ষ্যংছড়ি উপজেলা।	০১৮১৮-১৩১০১৩
ডলুছড়ি রেঞ্জ, লামা উপজেলা।	০১৭২৬-২৫৪৬৭৯	সাংগু রেঞ্জ, নাইক্ষ্যংছড়ি উপজেলা।	০১৮১৫-৩৬৪৮৩৩
তৈন রেঞ্জ, আলীকদম উপজেলা।	০১৭২৬-৭৩৬৭১১	বন মামলা পরিচালক, বান্দরবান	০১৮৮৯-৫৯৬৭২১
লামামুখ বন চৌকি, লামা বন বিভাগ	০১৭১১-০১০৫২০	বন মামলা পরিচালক, চকরিয়া	০১৭১৬-০৭৪১১১
বন মামলা পরিচালক, লামা	০১৭১৮-২৭৫২৬৬		

৩। অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	দায়িত্ব প্রাপ্ত রেঞ্জ কর্মকর্তার মোবাইল নং	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ পরবর্তী উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/ GRS অঙ্গীল কর্মকর্তা
০১	অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনা	০৭ (সাত) কর্ম দিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	০১৬২৯-৯১৭০৬৭	বন সংরক্ষক, চট্টগ্রাম অঞ্চল, চট্টগ্রাম। cftgfbid@gmail.com
			বিভাগীয় কার্যালয়	০১৬২৯-৯১৭০৬৭	
			বিভাগীয় কার্যালয়	০১৬২৯-৯১৭০৬৭	

শ্রী সৈয়দ হুমায়ুন
(মোস্তাফিজুর রহমান)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
লামা বন বিভাগ