গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সরকারী কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, তেরখাদা, খুলনা

অর্থবছর: ২০২৬-২০২৭

সূচিপত্র

সেকশন ১: ভিশন, মিশন এবং ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনা ১

সেকশন ১: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, এর ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনার ছক ২

সেকশন ২: (বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) ৪

সেকশন ৩: (উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, এর কৌশলগত বিষয়-সংক্রান্ত প্রতিবেদন..... ৬

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ ৭

সংযোজনী ২: বিস্তারিত পরিকল্পনা (Delailed Plan) ৮

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক ((performance and proof) ১২

সংযোজনী ৪: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ (Activitities related/dependent to other offices) ১৫

সেকশন- ১

ভিশন, মিশন এবং ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনা

১.১ ভিশন: সবার জন্য পর্যাপ্ত , নিরাপদ ও পুষ্টিকর খাদ্য।

১.২ মিশন: সমন্বিত খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে দেশের সকল নাগরিকের জন্য খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করা ।

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, তেরখাদা, খুলনা এর ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনার ছক

ক্রমিক	কার্যক্রম [বিস্তারিত ও কৌশলগত (broad and strategic)	কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর (২০২৬-২০২৭)	২য় বছর (২০২৭-২০২৮)	৩য় বছর (২০২৮-২০২৯)
১	টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জন ও কৃষকের ন্যায্যমুল্য নিশ্চিতকরণ	১.১ ধান, চাল ও গম সংগ্রহ ১,৫০০ হাজার মে: টন	১.১ ধান, চাল ও গম সংগ্রহ ২,০০০ হাজার মে: টন	১.১ ধান, চাল ও গম সংগ্রহ ২,০০০ হাজার মে: টন
		১.৩ বছর শেষে খাদ্যশস্যের ন্যুনতম মজুত নিশ্চিতকরণ ১.৫০০ হাজার মে: টন	১.৩ বছর শেষে খাদ্যশস্যের ন্যুনতম মজুত নিশ্চিতকরণ ১.৬০০ হাজার মে: টন	১.৩ বছর শেষে খাদ্যশস্যের ন্যুনতম মজুত নিশ্চিতকরণ ১.৭০০ হাজার মে: টন
২	দরিদ্র জনগোষ্ঠীর জন্য খাদ্যশস্য প্রাপ্তিতে অভিগম্যতা (Accessibility) নিশ্চিতকরণ	২.১ ত্রানমুলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ ৩০০.০০০ মে:টন	২.১ ত্রানমুলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ ৩২০.০০০ মে:টন	২.১ ত্রানমুলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ ৩৩০.০০০ মে:টন
		২.২ জরুরী গ্রাহক (EP) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ ০০০ মে: টন	২.২ জরুরী গ্রাহক (EP) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ ০০০০০ মে: টন	২.২ জরুরী গ্রাহক (EP) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ ০০০০০ মে: টন
		২.৩ ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাতে চাল সরবরাহ- ০.৭২ মে টন	২.৩ ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাতে চাল সরবরাহ- ০.৭২ মে: টন	২.৩ ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) খাতে চাল সরবরাহ- ০.৭২ মে: টন
		২.৪ খাদ্য বান্ধব কর্মসূচিতে চাল সরবরাহ ০.২৭৪ মে: টন	২.৪ খাদ্য বান্ধব কর্মসূচিতে চাল সরবরাহ ০.২৭৮ মে: টন	২.৪ খাদ্য বান্ধব কর্মসূচিতে চাল সরবরাহ ০.২৮০ মে: টন
৩	অনলাইনভিত্তিক সেবা প্রদান	৩.১ খাদ্যবান্ধব কর্মসূচী ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে চাল বিতরণ কার্যক্রম অধিকতর স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে অ্যাপের ব্যবহার শুরুকরণ-২ টি	৩.১ খাদ্যবান্ধব কর্মসূচী ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে চাল বিতরণ কার্যক্রম অধিকতর স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে অ্যাপের ব্যবহার শুরুকরণ-৩ টি	৩.১ খাদ্যবান্ধব কর্মসূচী ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে চাল বিতরণ কার্যক্রম অধিকতর স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে অ্যাপের ব্যবহার শুরুকরণ-৪ টি
		৩.২ PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ ৯০%	৩.২ PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ ৯৫%	৩.২ PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ ১০০%
৪	সরকারী খাদ্যশস্যের অপচয় হ্রাসকরণ	৪.১ খাদ্যশস্যের গুদাম ঘাটতি ০.৩৬%	৪.১ খাদ্যশস্যের গুদাম ঘাটতি ০.৩৫%	৪.১ খাদ্যশস্যের গুদাম ঘাটতি ০.৩৪%
		৪.২ খাদ্যশস্যের পরিবহন ঘাটতি ০.১২০%	৪.২ খাদ্যশস্যের পরিবহন ঘাটতি ০.১১৯%	৪.২ খাদ্যশস্যের পরিবহন ঘাটতি ০.১১৮%
৫	অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত দ্রুত ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত ব্রডশীট জবাব প্রেরণ ০১ টি	অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত ব্রডশীট জবাব প্রেরণ ০১ টি	অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত ব্রডশীট জবাব প্রেরণ .... টি
৬	অডিট আপত্তি (অগ্রিম/খসড়া/সংকলন) নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজন এবং ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	৬.১ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত ত্রিপক্ষীয় সভায় ব্রডশীট জবাব প্রেরণ ০৩ টি	৬.১ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত ত্রিপক্ষীয় সভায় ব্রডশীট জবাব প্রেরণ ০৪ টি	৬.১ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত ত্রিপক্ষীয় সভায় ব্রডশীট জবাব প্রেরণ ৫ টি
		৬.২ অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ ০২ টি (বাণিজ্যিক)	৬.২ অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ ০৩ টি (বাণিজ্যিক)	৬.২ অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ ০৪ টি (বাণিজ্যিক)
		৬.৩ অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ অভ্যন্তরীণ ০৪টি	৬.৩ অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ অভ্যন্তরীণ ৫ টি	৬.৩ অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ অভ্যন্তরীণ ৬ টি
৬	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থায় দাখিলকৃত অভিযোগ বিষয়ে পদক্ষেপ গ্রহণ	৬.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ ০১ টি	৬.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ ০২ টি	৬.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ ০৩ টি
৭	মেরামত ও নন-ট্যাক্স রেভিনিউ আদায়	৭.১ ননট্যাক্স রেভিনিউ আদায় ০.১৫০৯ লক্ষ	৭.১ ননট্যাক্স রেভিনিউ আদায় ০.১৬০৭ লক্ষ	৭.১ ননট্যাক্স রেভিনিউ আদায় ০.১৬১০ লক্ষ

সেকশন ২

২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কার্যসম্পাদন ক্ষেত্র	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের পরিকল্পনার ক্রমিক অনুযায়ী	কার্যক্রম (ফলাফল নির্দেশক)	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২০২৬ অর্থবছর)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
(১) সেবা প্রদান মান [৪৫]	১	[১] খাদ্যশস্য (ধান, চাল ও গম সংগ্রহ	হাজার মে.টন (সমষ্টি)	১২	০.৮৩৬	০.৩৫৭১
	১	[২] বছর শেষে খাদ্যশস্যের ন্যুনতম মজুত নিশ্চিতকরণ	হাজার মে.টন (ক্রমপুঞ্জিত)	৮	০.৮৬৯	০.১১৫১
	২	[৩] ত্রানমুলক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয়	হাজার মে.টন (সমষ্টি)	৬	০.৬৮৮	০
	২	[৪] জরুরী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি)	হাজার মে.টন (সমষ্টি)	৬	০	০
	২	[৫] অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ [ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ও খাদ্য বান্ধব খাতে]	হাজার মে.টন (সমষ্টি)	৫	১.৫৩৯	০.২৭২২
	২	[৬] খাদ্য বান্ধব খাতে চাল বিতরণ	হাজার মে.টন (সমষ্টি)	৮		০.৭২
[২] নীতি ও সংস্কার কার্যক্রম মান [১৫]	৬	[□] অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিত)	৭	০	০
		[৮] PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ	১০০% (ক্রমপুঞ্জিত)	৮	৯০%	৯০%
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা [মান-৩০]	৪	[৯] খাদ্যশস্যের গুদাম ঘাটতি পর্যায়ক্রমে হ্রাসকরণ	% (ক্রমপুঞ্জিত)	৮	০.৪০%	০.৩৫%
	৪	[১০] খাদ্যশস্যের পরিবহন ঘাটতি পর্যায়ক্রমে হ্রাসকরণ	% (ক্রমপুঞ্জিত)	৮	০.১২০%	০.১২০%
	৫	[১১] অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষার অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	প্রেরিত ব্রডশীট জবাব এর সংখ্যা	৭	০	৩
	৬	[১২] সামাজিক নিরীক্ষার অনিষ্পন্ন আপত্তির ব্রডশীট জবাব	প্রেরিত ব্রডশীট জবাব এর সংখ্যা	৭		৩
[৪] উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম [মান ১০]	৭	[১৩] ননট্যাক্স রেভিনিউ আদায়	লাখ টাকায়	১০	১০৪.৮	০.১৫০৯

সেকশন ৩

(উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কৌশলগত বিষয় সংক্রান্ত প্রতিবেদন)

২০২৬-২০২৭ অথবছর শেষে খুলনা জেলার তেরখাদা উপজেলার তেরখাদা এলএসডিতে ১,২০০ মে. টন খাদ্যশস্যের মজুদ গড়ে তোলা হবে। কৃষক ও মিলারদের নিকট হতে ২,০০০ মে. টন খাদ্যশস্য সংগ্রহ করা হবে। ত্রাণ খাত সহ বিভিন্ন খাতে সারা বছরে ১,৬০০ মে. টন খাদ্যশস্য বিলি বিতরণ করা হবে। গুদাম ঘাটতি ও পরিবহন ঘাটতির হার কমানোর লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) বিবরণ , পি এফ ডি এস পাবলিক ফুড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম ৩ এমআইএস ৪ ম্যানেজমেন্ট ইমফরমেশন সিস্টেম এলইআই লার্জ এমপ্লয়ার্স ইন্ডাস্ট্রি এলএসডি লোকাল সাপ্লাই ডিপো ৬ টিপিসি ওপেন মার্কেট সেল চসসা পটকা চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ ৮ ১০ পিআইসি টেম্পরারী প্রকিউরমেন্ট সেন্টার পিএসসি পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা বিভাগ বিএসটিআই প্রোজেক্ট ইমপ্লিমেনটেশন কমিটি ভিডব্লিউবি বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্স এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন ১৩ সিএসডি প্রোজেক্ট স্টিয়ারিং কমিটি ১২ ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট ১৪

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms	বিবরণ
১	এফ এস	ফুড স্টক
২	পি এফ ডি এস	পাবলিক ফুড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম
৩	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইমফরমেশন সিস্টেম
৪	এলইআই	লার্জ এমপ্লয়ার্স ইন্ডাস্ট্রি
৫	এলএসডি	লোকাল সাপ্লাই ডিপো
৬	ওএমএস	ওপেন মার্কেট সেল
৭	চসসা	চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ
৮	টিপিসি	টেম্পরারী প্রকিউরমেন্ট সেন্টার
৯	পউকা	পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা বিভাগ
১০	পিআইসি	প্রোজেক্ট ইমপ্লিমেনটেশন কমিটি
১১	পিএসসি	প্রোজেক্ট স্টিয়ারিং কমিটি
১২	বিএসটিআই	বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্স এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন
১৩	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
১৪	সিএসডি	সেন্ট্রাল স্টোরেজ ডিপো

সংযোজনী ২: বিস্তারিত পরিকল্পনা
ক্রমিক ও কার্যক্রম (সেকশন ১ অনুযায়ী)

পরিকল্পনার ক্রমিক	পরিকল্পনা	বিস্তারিত পরিকল্পনা		
		২০২৬-২০২৭	২০২৭-২০২৮	২০২৮-২০২৯
১	টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জন ও কৃষকের ন্যায্যমুল্য নিশ্চিতকরণ	১.১ ধান, চাল ও গম সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা ১.১০০ মে:টন নির্ধারণ করা হয়েছে, যা তেরখাদা উপজেলা হতে অভ্যন্তরীণভাবে সংগ্রহ করা হবে	১.১ ধান, চাল ও গম সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা ১.৫০০ মে:টন নির্ধারণ করা হয়েছে, যা তেরখাদা উপজেলা হতে অভ্যন্তরীণভাবে সংগ্রহ করা হবে	১.১ ধান, চাল ও গম সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা ১.৭০০ মে:টন নির্ধারণ করা হয়েছে, যা তেরখাদা উপজেলা হতে অভ্যন্তরীণভাবে সংগ্রহ করা হবে
		১.২ জাতীয় খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা নীতি, ২০২০ অনুযায়ী এর কৌশল ৪.১ (সরকারী খাদ্যশস্য মজুদ ও বিতরণ ব্যবস্থাপনার উন্নতি সাধন) এর ১ নম্বর অনুচ্ছেদে অর্থবছরের শুরুতে ০.৯০০ মেঃটন খাদ্যশস্য মজুদের নির্দেশনা রয়েছে। গুদামের ধারণ ক্ষমতা বৃদ্ধি পাওয়ায় অধিক সংখ্যক জনগোষ্ঠিকে খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের নিমিত্ত কমপক্ষে ১.২০০ মেঃটন খাদ্যশস্য মজুদ করা হবে। আমন ও বোরো মৌসুম হতে ধান চাল সংগ্রহ হবে।	১.২ জাতীয় খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা নীতি, ২০২০ অনুযায়ী এর কৌশল ৪.১ (সরকারী খাদ্যশস্য মজুদ ও বিতরণ ব্যবস্থাপনার উন্নতি সাধন) এর ১ নম্বর অনুচ্ছেদে অর্থবছরের শুরুতে ১.০০০ মেঃটন খাদ্যশস্য মজুদের নির্দেশনা রয়েছে। গুদামের ধারণ ক্ষমতা বৃদ্ধি পাওয়ায় অধিকসংখ্যক জনগোষ্ঠিকে খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের নিমিত্ত কমপক্ষে ১.৪০০ মেঃটন খাদ্যশস্য মজুদ করা হবে। আমন ও বোরো মৌসুম হতে ধান চাল সংগ্রহ হবে।	১.২ জাতীয় খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা নীতি, ২০২০ অনুযায়ী এর কৌশল ৪.১ (সরকারী খাদ্যশস্য মজুদ ও বিতরণ ব্যবস্থাপনার উন্নতি সাধন) এর ১ নম্বর অনুচ্ছেদে অর্থবছরের শুরুতে ১.১০০ মেঃটন খাদ্যশস্য মজুদের নির্দেশনা রয়েছে। গুদামের ধারণ ক্ষমতা বৃদ্ধি পাওয়ায় অধিকসংখ্যক জনগোষ্ঠিকে খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের নিমিত্ত কমপক্ষে ১.৭০০ মেঃটন খাদ্যশস্য মজুদ করা হবে। আমন ও বোরো মৌসুম হতে ধান চাল সংগ্রহ হবে।
২	দরিদ্র জনগোষ্ঠীর জন্য খাদ্যশস্য প্রাপ্তিতে অভিগম্যতা নিশ্চিতকরণ	২.১ ত্রাণমূলক খাত অর্থাৎ কাবিখা (ত্রাণ), কাবিখা (ভূমি), টিআর (ত্রাণ), ডিডব্লিউবি, জিআর, ভিজিএফ (ত্রাণ), টিআর খাতে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়, বিভাগ বা দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।	২.১ ত্রাণমূলক খাত অর্থাৎ কাবিখা (ত্রাণ), কাবিখা (ভূমি), টিআর (ত্রাণ), ভিডব্লিউবি, জিআর, ডিজিএফ (ত্রাণ), টিআর খাতে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়, বিভাগ বা দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।	২.১ ত্রাণমূলক খাত অর্থাৎ কাবিখা (ত্রাণ), কাবিখা (ভূমি), টিআর (ত্রাণ), ভিডব্লিউবি, জিআর, ডিজিএফ (ত্রাণ), ভিজিএফ, টিআর খাতে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়, বিভাগ বা দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।
		২.২ জরুরি গ্রাহক খাতে অর্থাৎ ফায়ার সার্ভিস, সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়, বিভাগ বা দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে বিতরণ করা হবে।	২.২ জরুরি গ্রাহক খাতে অর্থাৎ ফায়ার সার্ভিস, সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়, বিভাগ বা দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে বিতরণ করা হবে।	২.২ জরুরি গ্রাহক খাতে অর্থাৎ ফায়ার সার্ভিস, সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়, বিভাগ বা দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে বিতরণ করা হবে।
		২.৩ দরিদ্র জনগোষ্ঠির খাদ্য চাহিদা পুরনের লক্ষ্যে ডিডব্লিউবি খাতে তেরখাদা উপজেলায় চাল বিতরণ করা হবে।	২.৩ দরিদ্র জনগোষ্ঠির খাদ্য চাহিদা পুরনের লক্ষ্যে ডিডব্লিউবি খাতে তেরখাদা উপজেলায় চাল বিতরণ করা হবে।	২.৩ দরিদ্র জনগোষ্ঠির খাদ্য চাহিদা পুরনের লক্ষ্যে ডিডব্লিউবি খাতে তেরখাদা উপজেলায় চাল বিতরণ করা হবে।
		২.৪ দেশের হতদরিদ্র জনগোষ্ঠীর খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ৪৮১৮ পরিবারের মাঝে ভর্তুকী মূল্যে আগস্ট-নভেম্বর ও মার্চ-এপ্রিল) মাসে ৩০ কেজি করে ৬ মাস পরিবার প্রতি চাল বিতরণ করা হবে। সংশ্লিষ্ট ভর্তুকী খাদ্য অধিদপ্তর বহন করবে।	২.৪ এ জেলায় হতদরিদ্র জনগোষ্ঠীর খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ৪৮১৮ পরিবারের মাঝে ভর্তুকী মূল্যে আগস্ট-নভেম্বর ও মার্চ-এপ্রিল) মাসে ৩০ কেজি করে ৬ মাস পরিবার প্রতি চাল বিতরণ করা হবে। সংশ্লিষ্ট ভর্তুকী খাদ্য অধিদপ্তর বহন করবে।	২.৪ দেশের হতদরিদ্র জনগোষ্ঠীর খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করার ৪৮১৮ পরিবারের মাঝে ভর্তুকী মূল্যে আগস্ট-নভেম্বর ও মার্চ-এপ্রিল) মাসে ৩০ কেজি করে ৬ মাস পরিবার প্রতি চাল বিতরণ করা হবে। সংশ্লিষ্ট ভর্তুকী খাদ্য অধিদপ্তর বহন করবে।

৩	অনলাইন ভিত্তিক সেবা প্রদান	৩.১ উপজেলার নিরাপত্তা বৃদ্ধিকরণ নিশ্চিত করতে অনলাইনের মাধ্যমে PIMS ডাটাবেস কার্যক্রম হালনাগাদকরণ - ৯০% করা হবে।	৩.১ উপজেলার নিরাপত্তা বৃদ্ধিকরণ নিশ্চিত করতে অনলাইনের মাধ্যমে PIMS ডাটাবেস কার্যক্রম হালনাগাদকরণ - ৯৫% করা হবে।	৩.১ উপজেলার নিরাপত্তা বৃদ্ধিকরণ নিশ্চিত করতে অনলাইনের মাধ্যমে PIMS ডাটাবেস কার্যক্রম হালনাগাদকরণ - ১০০% করা হবে।
৪	সরকারী খাদ্যশস্যের অপচয় হ্রাসকরণ	৪.১ খাদ্য বিভাগের ২০ জুন ১৯৬৭ সালের শাখা-৬/আই ডবু-৫৯-৬৬-৩৬০ এফ, ডি মেমোরেন্ডাম অনুযায়ী ০ থেকে ৬ মাস পর্যন্ত ০.৫০%, ০৬ মাস পর থেকে ১২ মাস পর্যন্ত ০.৭৫% গুদাম ঘাটতি অবলোপন করা হয়।	৪.১ খাদ্য বিভাগের ২০ জুন ১৯৬৭ সালের শাখা-৬/আই ডবু-৫৯-৬৬-৩৬০ এফ, ডি মেমোরেন্ডাম অনুযায়ী ০ থেকে ৬ মাস পর্যন্ত ০.৫০%, ০৬ মাস পর থেকে ১২ মাস পর্যন্ত ০.৭৫% গুদাম ঘাটতি অবলোপন করা হয়।	৪.১ খাদ্য বিভাগের ২০ জুন ১৯৬৭ সালের শাখা-৬/আই ডবু-৫৯-৬৬-৩৬০ এফ, ডি মেমোরেন্ডাম অনুযায়ী ০ থেকে ৬ মাস পর্যন্ত ০.৫০%, ০৬ মাস পর থেকে ১২ মাস পর্যন্ত ০.৭৫% গুদাম ঘাটতি অবলোপন করা হয়।
		৪.২ খাদ্য মন্ত্রণালয়ের খা ম/এম-১/বিবিধ-৯/৮২/১২৩ তারিখ ০৫/০৬/১৯৮৫ সালের অফিস আদেশ অনুযায়ী পরিবহন ঘাটতি ০.১২৫% অবলোপন করা হয়। পরিবহন ঘাটতির পর্যায়ক্রমে হ্রাস করা হবে।	৪.২ খাদ্য মন্ত্রণালয়ের খা ম/এম-১/বিবিধ-৯/৮২/১২৩ তারিখ ০৫/০৬/১৯৮৫ সালের অফিস আদেশ অনুযায়ী পরিবহন ঘাটতি ০.১২৫% অবলোপন করা হয়। পরিবহন ঘাটতির পর্যায়ক্রমে হ্রাস করা হবে।	৪.২ খাদ্য মন্ত্রণালয়ের খা ম/এম-১/বিবিধ-৯/৮২/১২৩ তারিখ ০৫/০৬/১৯৮৫ সালের অফিস আদেশ অনুযায়ী পরিবহন ঘাটতি ০.১২৫% অবলোপন করা হয়। পরিবহন ঘাটতির পর্যায়ক্রমে হ্রাস করা হবে।
৫	অভ্যন্তরীন অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত দ্রুত কার্যক্রম গ্রহণ ও ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	৫.১ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ	৫.১ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ	৫.১ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ
		৫.২ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে অনিষ্পন্ন আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	৫.২ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে অনিষ্পন্ন আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	৫.২ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে অনিষ্পন্ন আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ
৬	অডিট আপত্তি (অগ্রিম/খসড়া/সংকলন) নিষ্পত্তির লক্ষ্যে দ্রুত কার্যক্রম গ্রহণ ও ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	৬.১ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ	৬.১ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ	৬.১ অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ
৭	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থায় দাখিলকৃত অভিযোগের বিষয়ে পদক্ষেপ গ্রহণ	৭.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ ১ টি	৭.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ ২ টি	৭.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ ৩ টি
৮	মেরামত ও ননট্যাক্স রেভিনিউ আদায়	৮.১ ১ লক্ষ টাকা ননট্যাক্স রেভিনিউ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ননট্যাক্স আদায়ের বিভিন্ন খাতসমূহ হতে আয় করা হবে।	৮.১ ১ লক্ষ ২০ হাজার টাকা ননট্যাক্স রেভিনিউ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ননট্যাক্স আদায়ের বিভিন্ন খাতসমূহ হতে আয় করা হবে।	৮.১ ১ লক্ষ ৩০ হাজার টাকা ননট্যাক্স রেভিনিউ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ননট্যাক্স আদায়ের বিভিন্ন খাতসমূহ হতে আয় করা হবে।

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক

ক্রমিক	কার্যক্রম (ফলাফল নির্দেশক)	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	খাদ্যশস্য (ধান, চাল ও গম) সংগ্রহ	(i) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত সংগ্রহ প্রতিবেদন
২	বছর শেষে খাদ্যশসোর ন্যূনতম মজুদ	(i) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত মজুত প্রতিবেদন (ii) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
৩	ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয়	(i) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, (ii) মাসভিত্তিক সামারি শিট
৪	জরুরী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয়	(i) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন (ii) মাসভিত্তিক সামারি সিট এবং
৫	অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ [ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ডিডব্লিউবি) ও খাদ্যবান্ধব খাতে]	(i) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, (ii) বিতরণের মাসভিত্তিক সামারি শিট
৬	খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে চাল বিতরণ।	(i) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, (ii) মাসভিত্তিক সামারি সিট এবং (iii) Offtake Report
৮	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	i) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, (ii) মাসিক প্রতিবেদন
৯	PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ	i) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্তৃক স্বাক্ষরিত PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন (ii) বাস্তবায়নকারী: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
১০	খাদ্যশস্যের গুদাম ঘাটতি	বার্ষিক বাস্তব যাচাই প্রতিবেদন (PVR- physical verification report) ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কার্যালয়সমূহ হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
১১	খাদ্যশস্যের পরিবহন ঘাটতি পর্যায়ক্রমে হ্রাসকরণ	খাদ্যশস্যের পরিবহন ঘাটতি পর্যায়ক্রমে হ্রাসকরণ (i) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, (iii) বার্ষিক বাস্তব যাচাই প্রতিবেদন (PVR- physical verification report)
১২	অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব	(ii) ব্রডশীট জবাবের কপি ও নিষ্পত্তির কপি
১৩	নন ট্যাক্স রেভিনিউ আদায়	(i) আদায়কৃত নন ট্যাক্স রেভিনিউ (টাকা) এর পরিমাণ উল্লেখ করত মাসভিত্তিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৪: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ

(Activities related/dependent to other offices)

ক্রমিক	কার্যক্রম (ফলাফল নির্দেশক)	যেসকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল	সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১	খাদ্যশস্য (ধান, চাল ও গম) সংগ্রহ	১. কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ২. কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল	১. পত্র প্রেরণ করা হয়। ২. বিভিন্ন সার্টিফিকেট যাচাইয়ের জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়।
২	বছর শেষে খাদ্যশস্যের ন্যূনতম মজুদ নিশ্চিতকরণ	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	
৩	ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয়	১. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ ২. অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	সভা এবং পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ
৪	খাদ্যশস্য বিক্রয়	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ	সভা এবং পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ
৫	জরুরী গ্রাহক যাতে খাদ্যশস্য বিক্রয়	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় ২. সশস্ত্র বাহিনী, পুলিশ, বিজিবি, অনসার, ক্যাডেট কলেজ, মুক্তিযোদ্ধা, দুদক, কারারক্ষি, ফায়ার সার্ভিস, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর সভা এবং পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ	সভা এবং পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ
৬	অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ [ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ডিডব্লিউবি) ও খাদ্যবান্ধব খাতে)	১. অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় ২. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
৭	খাদ্যবান্ধব খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয়	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় সভা	
৮	ওএমএস (ওপেন মার্কেট সেল) খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয়	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় সভা	
৯	১৯৮৭ সাসের গুদাম ঘাটতি ও ১৯৮৪ সালের পরিবহন ঘাটতির প্রমাপন যুগোপযোগীকরণ		
১০	খাদ্যবান্ধব কর্মসূচি ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে চাল বিতরণ কার্যক্রম অধিকতর স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরনে অ্যাপের ব্যাবহার শুরুকরণ (উপজেলায় পাইলটিং)	বাংলাদেশ নির্বাচন কমিশন	ই-মেইল এবং পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ
১১	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	
১২	খাদ্যশস্যের গুদাম ঘাটতি (নতুন ৭টি সাইসো ব্যাতীত) কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	
১৩	খাদ্যশস্যের পরিবহন ঘাটতি পর্যায়ক্রমে হ্রাসকরণ	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	
১৪	অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	
১৫	অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত ব্রডশীট জবাব গ্রহণ।	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	
১৬	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত ত্রি- পক্ষীয় সভায় উত্থাপন	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	
১৭	অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	
১৮	নন ট্যাক্স রেভিনিউ আদায়	কোন অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল নয়	