



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি
এবং
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাশামাটি সদর, রাশামাটি পার্বত্য জেলা এর যথাযথ উদ্যোগের ফলে বাজারে খাদ্যশস্যের সরবরাহ এবং বাজার মূল্য স্থিতিশীল রয়েছে। বিগত ৩ বছরে অভ্যন্তরীণ উৎস হতে মোট ০.০৭২ হাজার মেট্রিক টন চাল সংগ্রহের পাশাপাশি মোট বিতরণ করা হয়েছে প্রায় ০.৭০ হাজার মেট্রিক টন খাদ্যশস্য। কৃষকদের অধিক হারে প্রণোদনা প্রদানের লক্ষ্যে ২০২৩-২৪ সালে ০.০৭২ হাজার মেট্রিক টন চাল ক্রয় করে মিলারের একাউন্টে চালের মূল্য সরাসরি পরিশোধ করা হয়েছে। পল্লী অঞ্চলে হতদরিদ্র জনসাধারণকে স্বল্পমূল্যে খাদ্যসহায়তা দেয়ার জন্য মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ত্রাণিং খাদ্যবান্ধব কর্মসূচি গৃহীত হয়েছে, এই কর্মসূচির মাধ্যমে প্রায় ২.০৪ পরিবারকে বছরের ৫ মাস কর্মভাবকালীন সময়ে প্রতি কেজি চাল মাত্র ১৫ টাকা দরে মাসে ৩০কেজি করে চাল সরবরাহ করা হচ্ছে। সরকারি খাদ্যগুদামের ধারণক্ষমতা ১৫০০ মেট্রিক টনে উন্নীত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমবর্ধমান জনসংখ্যা, বিন্যাসন দারিদ্র্য ও অপুষ্টি দূরীকরণে কার্যকর খাদ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনা এবং সরকারি পরিকল্পনা ও বাজেট অনুযায়ী আপদকালীন চলবায়ু সহিষ্ণু খাদ্য নিরাপত্তা মজুত ব্যবস্থাপনার উন্নয়নী কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২৫ সালের মধ্যে গুদামের ধারণক্ষমতা ২০০০ হাজার মেট্রিক টনে উন্নীতকরণ। অব্যাহত প্রশিক্ষণ ও অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে খাদ্য ব্যবস্থাপনার সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অনুপুষ্টি ও অলবায়ু পরিবর্তনের অভিযোজন অন্তর্ভুক্ত করে নিম্ন আয়ের জনগণ বিশেষ করে তৈরী পোষাক বেত ও তীত শিল্প, ধর্ম প্রেরণার কর্মচারী, গ্রামীণ দুস্থনারী, স্বল্প আয়ের বৃহৎ শিল্পশ্রমিক ও গ্রামীণ জনগণের জন্য নিয়মিত কর্মসূচিতে স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ সমন্বয়যোগ্য করা। সরকারি পর্যায়ে খাদ্য সংগ্রহ ও বিতরণ ব্যবস্থাপনায় ডিজিটাল সিস্টেম প্রবর্তনা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ☐ মাত্র ১৫ টাকা কেজি দরে ২.০৪ জন পরিবারের মধ্যে ০.০৬১ হাজার মেট্রিকটন খাদ্যশস্য বিতরণ;
- ☐ কৃষকদের প্রণোদনা সুর্য প্রদান এবং খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণের লক্ষ্যে ০.০১ হাজার মেট্রিক টন খাদ্যশস্য সংগ্রহ;
- ☐ বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা, বাজারে খাদ্য প্রাপ্যতা সহজলভ্য করা এবং নিয়ন্ত্রকের জনগোষ্ঠীর খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সমন্বিত বিতরণ কর্মসূচিতে হাজার মেট্রিক টন খাদ্যশস্য বিতরণ;
- ☐ খাদ্যশস্যের মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য ওএমএস খাতে ১.৭২ হাজার মেট্রিক টন চাল বিক্রয়

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাজামাটি সদর, রাজামাটি

এবং

জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাংগামাটি-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমন্বিত নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন এবং সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জন ও কৃষকের ন্যায্যমূল্য নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুত গড়ে তোলা;
২. খাদ্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ, খাদ্য ব্যবস্থাপনা আধুনিকায়ন ও খাদ্যনীতি বাস্তবায়ন;
৩. সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ এবং দরিদ্রদের জন্য খাদ্য প্রাপ্তিতে অভিজ্ঞমাস্তা নিশ্চিতকরণ
৪. খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১. সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনা ও নীতি-কৌশলবাস্তবায়ন ও খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণ;
২. ২. খাদ্যশস্যের আমদানি-রপ্তানি ও বেসামরিক সরবরাহ ব্যবস্থাপনা;
৩. ৩. খাদ্যশস্য (চাল ও ধান) সংগ্রহ, মজুদ, চলাচল ও বিতরণ ব্যবস্থাপনা;
৪. ৪. খাদ্যশস্যের বাজার মূল্যের স্থিতিশীলতা আনয়ন ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যের প্রাপ্যতা সহজলভ্যকরণ;
৫. ৫. পর্যাপ্ত খাদ্যশস্য মজুদ সংরক্ষণ, খাদ্যের মান পরীক্ষা ও রক্ষণাবেক্ষণ।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
কৃষকদের প্রযোজ্য মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ	চালের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.১১	১.১০	১.০৯	১.০৯	১.০৯	কৃষি মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
	গমের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.০৩	১.০৩	১.০৩	১.০৩	১.০৩	কৃষি মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
সামাজিক নিরাপত্তা খাতে খাদ্যশস্য বিতরণ	খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে চালের মূল্য ও বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	০.৩১৬	০.৩২৬	০.৩১৬	০.৩১৬	০.৩১৬	কৃষি মন্ত্রণালয়	এসডিজি
সাধারণী মূল্যে দরিদ্র মানুষের খাদ্যশস্য প্রাপ্তি	চালের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	০.৭০	০.৭০	০.৭০	০.৭০	০.৭০	কৃষি মন্ত্রণালয়	এসডিজি
	আটার ওএমএস মূল্য এবং খুচরা বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	০.৭০	০.৭০	০.৭০	০.৭০	০.৭০	কৃষি মন্ত্রণালয়	এসডিজি
খাদ্য নিরাপত্তা পরিস্থিতির উন্নতি	Severe Food Insecurity Experience Scale (FIES)%	%	৯.০০	৮.৯০	৯.০০	৯.১০	৯.১০	FAO, FPMU	SDG-২/মধ্যমেয়াদী বাজেট
	পিএফটিএস খাতে বানোর অপকায় হাসকরে মঙ্গুদ ঘটনাক্রমের হার	%	০.২১৪	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	চলচ্চল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর	মন্ত্রণালয়/খাদ্য অধিদপ্তরের নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা বাজেট

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জন ও কৃষকের মাসিক/মাসিক মিষ্টিভোগ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুত পড়ে তোলা;	২৫	[১.১] [১.১] "কৃষকের অ্যাপ " এর মাধ্যমে খান ক্রয়	[১.১.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	ক্রমপঞ্জিকৃত	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	১	০	০	২	২
		[১.২] [১.২] বোরো ও আমর/গম উৎপাদন তথ্য সংগ্রহ	[১.২.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	ক্রমপঞ্জিকৃত	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	০	০	০	২	২
		[১.৩] [১.৩] মৌসুম ভিত্তিক সিদ্ধ/ আতপ চালকলের পাক্ষিক স্টাফই কর্মতার তথ্য সংগ্রহ	[১.৩.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	ক্রমপঞ্জিকৃত	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	০	০	০	১	২
		[১.৪] খান ও চাল সংগ্রহ (অভ্যন্তরীণ)	[১.৪.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকৃত	ক্রমপঞ্জিকৃত	হাজার মে.টন	৪	০.০৩১	০.০৭২	০.০১	০.০১	০.০১	০	০	০.০২	০.০৩
		[১.৫] খাদ্যশস্য পরিমিতের মাসিক প্রতিবেদন জেলায় দপ্তরে প্রেরণ	[১.৫.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকৃত	ক্রমপঞ্জিকৃত	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১০	১২	১২
		[১.৬] পাক্ষিক প্রতিবেদন জেলায় দপ্তরে প্রেরণ।	[১.৬.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকৃত	ক্রমপঞ্জিকৃত	সংখ্যা	৫	১২	২	১২	১২	১২	১১	১০	১২	১৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] যান্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ, যান্য ব্যবস্থাপনা আধুনিকায়ন ও যান্যনীতি বাস্তবায়ন;	২২	[২.১] [২.১] সীমার মধ্যে পুদাম ঘাটতি	[২.১.১] পুদাম ঘাটতি	গড়	%	৪	০.১১%	০.১১%	০.১৮	০.১৬	০.২০	০.২১	০.২২	০.২৩	০.২৪
		[২.২] সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটতি	[২.২.১] পরিবহন ঘাটতি	গড়	%	৪	০.১১০%	০.১১০%	০.১২০	০.১২১	০.১২২	০.১২৩	০.১২৪	০.১২০	০.১২১
		[২.৩] ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	[২.৩.১] বাস্তবায়িত স্থাপনা	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	৩	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		[২.৪] কর্মকর্তা/ কর্মচারীপদের ত্রৈমাসিক বিবরণী	[২.৪.১] জনবলের তথ্য হালনাগাদকৃত	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	৩	৪	৪	৪	৪	৪	৩	২	৪	৪
		[২.৫] মামলা সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.৫.১] তথ্য হালনাগাদকৃত	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	০	০	১	১
		[২.৬] উর্দুভাষা কর্তৃপক্ষ/ জেলা যান্য নিয়ন্ত্রক/উপস্থানি কর্তৃক এলএসডি পরিদর্শন	[২.৬.১] পরিদর্শনকৃত	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	২	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.৬.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর গৃহীত ব্যবস্থা	পড়	%	২		৯	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৭] উদ্ভাদি /এলএসডিএর অনিষ্পন্ন অজ্ঞাতস্বরূপে নিরীক্ষা অপত্তি প্রেরণ	[২.৭.১] অপত্তি আপত্তি	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			১	১	১	০	০	১	১
[৩] সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ এবং দরিদ্রদের জন্য খাদ্য প্রাপ্তিতে অতিগম্যতা নিশ্চিতকরণ	১২	[৩.১] ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.১.১] খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	হাজার মে, টন	৫	৩.৭৭	২.১৬	১.১০	১.০৯	১.০৯	১.০৭	১.০৬	২.১১	২.১২
		[৩.২] অল্পমূল্যে প্রাপ্ত খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.২.১] খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	হাজার মে, টন	৬	২.৮১	৩.৩০	১.৮১	১.৮০	১.৭৯	১.৭৮	১.৭৮	২.৮১	২.৮২
		[৩.৩] অনুপুষ্টি সমূহ চাল সরবরাহ	[৩.৩.১] সরবরাহকৃত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিভূত	হাজার মে, টন	১	০.১২	০.২৪৯	০.০০৩১	০.০০৩১	০.০০৩১	০.০০৩১	০.০০৩১	০.০০৩১	০.০০৩২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও শুষ্ক পরিস্থিতির উন্নয়ন।	১১	[৪.১] খাদ্যবাস্তব কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৪.১.১] খাদ্যশস্য বিতরণকৃত	ক্রমপঞ্জিকৃত	হাজার মে. টন	৪	০.৩০	০.২৪	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০
		[৪.২] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রয়	[৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিকৃত	হাজার মে. টন	৪	৩.১২	৩.২৪	১.১২	১.১২	১.১২	১.১২	১.১২	১.১২	৩.০০
		[৪.৩] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন আখ্যানি দপ্তরে প্রেরণ	[৪.৩.১] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন প্রণয়নকৃত	ক্রমপঞ্জিকৃত	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১২	১২	১১	১০	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

•সংসদীয় (supraconstitutional) অঙ্গ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাংগামাটি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাংগামাটি হিসাবে উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

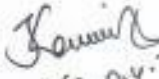
স্বাক্ষরিত:


২৬/৬/২০২৪
(রুপম্বর চাকমা)
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি
সদর, রাঙ্গামাটি

২৬/৬/২০২৪

তারিখ


২৬.০৬.২০২৪
(কানিজ জাহান বিদু)
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাংগামাটি

২৬/৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	FAO	Food and Agriculture Organization
২	FPMU	Food Planning and Monitoring Unit
৩	PIMS	Personal Information Management System
৪	SDG	Sustainable Development Goals
৫	ইপি	জরুরী প্রাদক
৬	ওএমএস	ওপেন মার্কেট সেল
৭	ভিভিভিভি	ভালনারেবল থুপ ডেভলপমেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] [১.১] "কৃষকের জ্ঞান" এর মাধ্যমে খান ক্রয়	[১.১.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	মজুর ও সংগ্রহ শাখা	খাদ্যশস্য সংগ্রহ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম হতে প্রাপ্ত অনলাইন প্রতিবেদন
[১.২] [১.২] যোরা ও আমন/গম উৎপাদন তথ্য সংগ্রহ	[১.২.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	মজুর ও সংগ্রহ শাখা	প্রত্যুত্কৃত সমন্বিত প্রতিবেদন
[১.৩] [১.৩] মৌসুম ভিত্তিক সিম্ব/ আতপ চালকলের পাক্ষিক ছাঁটাই কনতার তথ্য সংগ্রহ	[১.৩.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	মজুর ও সংগ্রহ শাখা	প্রত্যুত্কৃত সমন্বিত প্রতিবেদন
[১.৪] খান ও চাল সংগ্রহ (অভ্যন্তরীণ)	[১.৪.১] প্রতিবেদন প্রত্যুত্কৃত	মজুর শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৫] খাদ্যশস্য পরিবহিত মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	[১.৫.১] প্রতিবেদন প্রত্যুত্কৃত	মজুর শাখা	মাসিক প্রতিবেদন/৩০ জুন সমাপনী মজুর প্রতিবেদন
[১.৬] পাক্ষিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	[১.৬.১] প্রতিবেদন প্রত্যুত্কৃত	মজুর শাখা	মাসিক প্রতিবেদন/৩০ জুন সমাপনী মজুর প্রতিবেদন
[২.১] [২.১] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি	[২.১.১] গুদাম ঘাটতি	মজুর শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[২.২] সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটতি	[২.২.১] পরিবহন ঘাটতি	মজুর শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৩] ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	[২.৩.১] বাস্তবায়িত স্থাপনা	প্রশাসন শাখা	প্রতিবেদন
[২.৪] কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের ত্রৈমাসিক বিবরণী	[২.৪.১] জনকলের তথ্য হালনাগাদকৃত	প্রশাসন শাখা	প্রতিবেদন
[২.৫] মামলা সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	[২.৫.১] তথ্য হালনাগাদকৃত	প্রশাসন শাখা	প্রতিবেদন
[২.৬] উর্জতন কর্তৃপক্ষ/ জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উখানি কর্তৃক এলএসডি পরিদর্শন	[২.৬.১] পরিদর্শনকৃত	প্রশাসন শাখা	প্রতিবেদন
[২.৬] উর্জতন কর্তৃপক্ষ/ জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উখানি কর্তৃক এলএসডি পরিদর্শন	[২.৬.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর গৃহীত ব্যবস্থা	প্রশাসন শাখা	প্রতিবেদন
[২.৭] উখানি/এলএসডির অনিশ্চিত অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি প্রেরণ	[২.৭.১] অডিট আপত্তি	অডিট শাখা	প্রতিবেদন প্রেরণ
[৩.১] গ্রানমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.১.১] খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.২] অনুগৃহী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.২.১] খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	প্রতিবেদন
[৩.৩] অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ	[৩.৩.১] সরবরাহকৃত পরিমাণ	নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	প্রতিবেদন
[৪.১] খাদ্যবাহ্যব কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৪.১.১] খাদ্যশস্য বিতরণকৃত	নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.২] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রয়	[৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৩] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	[৪.৩.১] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন প্রত্যুত্কৃত	নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	মাসিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জরুরী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে ছাড়পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে এলএসডি হতে সংশ্লিষ্ট ডিওখারীকে খাদ্যশস্য সরবরাহ করা হয়।
খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রয়	বিক্রিত পরিমাণ	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে ছাড়পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে এলএসডি হতে সংশ্লিষ্ট ডিওখারীকে খাদ্যশস্য সরবরাহ করা হয়।
[১.২] বোরো ও আমন/শম উৎপাদন তথ্য সংগ্রহ	সংগৃহীত প্রতিবেদন	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, উপ-পরিচালকের কার্যালয় হতে তথ্য সংগ্রহ পূর্বক প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়।
অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ	সরবরাহকৃত পরিমাণ	মহিলা বিধায়ক অধিদপ্তর	সংশ্লিষ্ট অফিস হতে ছাড়পত্র প্রাপ্তির পর মিশ্রন মিলারগণ এলএসডি হতে খাদ্যশস্য উত্তোলন করে কার্গেল মিশ্র পূর্বক পুষ্টি চাল ডিও খারীকে সরবরাহ করেন।
গ্রানমুলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও গ্রান মন্ত্রণালয়	সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে ছাড়পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে এলএসডি হতে সংশ্লিষ্ট ডিওখারীকে খাদ্যশস্য সরবরাহ করা হয়।
গ্রানমুলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়	সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে ছাড়পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে এলএসডি হতে সংশ্লিষ্ট ডিওখারীকে খাদ্যশস্য সরবরাহ করা হয়।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬												
১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএফইভুক্ত অফিসে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন শাখা	২টি তারিখ ২৮/১২/২০২৪ ও ২৫/০৫/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ৩০-১২-২৪	-	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম ব্যবস্থাকরণ ২৫/০৫/২৫		
						অর্জন						
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচাচর.....২												
১.২ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	হিসাব শাখা	১৫-০৭-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-৭-২৪	--	---	---		
						অর্জন				--		
৩. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২												
১.৩ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতাদের মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	প্রশাসন শাখা	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						

(গোলাম মোস্তফা)
ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
রাজশাহী সদর, এলএসডি
রাজশাহী পার্বত্য জেলা

(রুপময় চাকমা)
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
রাজশাহী সদর, রাজশাহী পার্বত্য জেলা

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

স্থাপনার নাম: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি সদর

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানেরনিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতিপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২৯/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগড প্র্যাটিকর্মে ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগড প্র্যাটিকর্মে মাধ্যমে ডিজিটাইজেশন যোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

আভ্যোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কমপ্লিকেশন ২০২৪-২৫

স্থাপনার নাম: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি সদর রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
সক্ষমতা অর্জন	২৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার কর্মকর্তা/ কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যেকোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যেকোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

স্থাপনার নাম: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি সদর রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	২৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

স্থাপনার নাম: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি সদর

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-