

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
পূর্বধলা, নেত্রকোণা
Website- food.purbadhala.netrokona.gov.bd
E-mail- ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

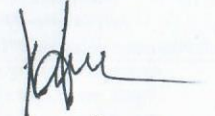
১. ভিশন ও মিশন
ভিশনঃ সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টির খাদ্য।
মিশনঃ সমন্বিত নীতি-কৌশল ও সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টির খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।
২. প্রতিশ্রুতি সেবা সমূহ
২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	৪ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	৫ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	৬ সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	৭ শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইলঃ	৮ উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড সহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	চালকল মালিকগণের মিলিং লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ	৭ কার্য দিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি ৫. বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমাণক/ বিদ্যুৎ বিলের ফটোকপি ৬. পরিবেশ ছাড়পত্রের কপি ৭. জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্রের কপি ৮. আর্থিক স্বচ্ছতার সনদ ৯. প্রধান বয়লার পরিদর্শকের সনদপত্র	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় food.netrokona.gov.bd ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/ পৌরসভা ৪. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস ৫. সংশ্লিষ্ট পরিবেশ অফিস ৬. সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিস ৭. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে ৮. সংশ্লিষ্ট বয়লার পরিদর্শকের কার্যালয়	ইসু ফিঃ ১. অটোমেটিক-১০০০০/- ২. মেজর- ৫০০০/- ৩. হাকিং- ১০০০/- ভ্যাট-১৫% নবায়ন ফিঃ- ১. অটোমেটিক-৫০০০/- ২. মেজর- ২৫০০/- ৩. হাকিং- ৫০০/- ভ্যাট-১৫% চালানের মাধ্যমে, ফি'র কোড নং-১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ভ্যাটের কোড নং- ১-১১৩৩-০০১৫-০৩১১	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
২	ব্যবসায়ী ও আটা চাক্রির ফুড গ্রেইন লাইসেন্স প্রদান	৭ কার্য দিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি ৫. দোকানের মালিকানার দলিল	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় food.netrokona.gov.bd ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/ পৌরসভা	ইসু ফিঃ ১. আমদানিকারক- ১৫০০০/- ২. পাইকারী- ১০০০০/- ৩. খুচরা ফি- ১০০০/- ৪. আটা চাক্রি-৬০০/- ভ্যাট-১৫% নবায়ন ফিঃ ১. আমদানিকারক-৭৫০০/- ২. পাইকারী- ৫০০০/- ৩. খুচরা-৫০০/- ৪. আটা চাক্রি- ৩০০/- ভ্যাট- ১৫% চালানের মাধ্যমে, ফি'র কোড নং-১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ভ্যাটের কোড নং- ১-১১৩৩-০০১৫-০৩১১	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৩	খাদ্যব্যবসায় ও ওএমএস ডিলার গণের অনুকূলে বরাদ্দ আদেশ ও ডিও প্রদান	১ কার্য দিবস	১. পূর্বের বরাদ্দকৃত চাল/ আটা যথাযথভাবে বিক্রির স্বপক্ষে তদারকি কর্মকর্তাগণের প্রত্যয়ন ও সুপারিশ ২. পূর্বের বিক্রির মাস্টার রোল	১. সংশ্লিষ্ট তদারকি কর্মকর্তা ২. সংশ্লিষ্ট ডিলার	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১,মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১,ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৪	চালকল মালিকের চাল সরবরাহ/ ধান জীটাইয়ের বরাদ্দ গ্রহণের আবেদন অগ্রগামীকরণ	১ কার্য দিবস	১. চাল কল লাইসেন্স ২. ফুড গ্রেইন লাইসেন্স ৩. প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সম্পন্ন চাল কল ৪. হালনাগাদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের কপি	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের এর কার্যালয় food.netrokona.gov.bd ২. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে ৩. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস	চাল সরবরাহের ক্ষেত্রে চুক্তি যোগ্য চালের পরিমাণের সংগ্রহ মূল্যের ২% জামানত এবং খালি বস্তার জন্য সরকার নির্ধারিত মূল্যের জামানতের পে-অর্ডার। ধান জীটাইয়ের ক্ষেত্রে চুক্তি যোগ্য ধানের সংগ্রহ মূল্যের ১১০% হিসেবে জামানতের পে-অর্ডার	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১,ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৫	সংগৃহীত ধান, চাল, ও গমের মূল্য পরিশোধ	১ কার্য দিবস	১. সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা কর্তৃক ইস্যুকৃত WQSC ২. চালের ক্ষেত্রে জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তর কর্তৃক বরাদ্দ আদেশ ৩. মিল পরিদর্শন কর্মকর্তার চালের মান ও উৎপাদন সম্পর্কিত প্রত্যয়ন পত্র। ৪. চালের নমুনা	১. সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তার কার্যালয় ২. উপজেলা খাদ্যনিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. মিল পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা	এলএসডিতে সংগৃহীত ধান, চাল ও গম বাস্তবে পরিদর্শন ও নমুনা যাচাইকরে সরকারি বিনির্দেশ সম্মত পাওয়া গেলে WQSC তে স্বাক্ষর পূর্বক মূল্য পরিশোধের আদেশ প্রদান করবেন।	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১,ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd

22/06/24

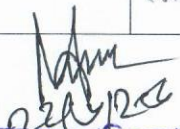
২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইলঃ	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড সহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	ইপি/ ওপি (পুলিশ, বিজিবি, আনসার, ফায়ার সার্ভিস জেলা, থানা, রায়ব, দুদক) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান	২ কার্য দিবস	১. সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্য শস্যের চাহিদাপত্র/ রিকুইজিশন	১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগে	চাল প্রতি কেজি ২.১০/- গম প্রতি কেজি ১.৭৭৬/- চালানের মাধ্যমে, চালের কোড নং- ১-৪৮২৩-০০২০-৩০০১ গমের কোড নং- ১-৪৮২৩-০০২০-৩০০৩	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
২	ত্রাণ (ভিজিডি, ভিজিএফ, টিআর, কাবিখা, জিআর) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান	২ কার্য দিবস	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্যের চাহিদা পত্র রিকুইজিশন ২. মন্ত্রণালয়ের মূল বরাদ্দ আদেশ	১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগে ২. গ্রান ও দুর্ঘোণ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয় ৩. মহিলা বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৩	পরিবহন ঠিকাদার/ শ্রম ও হস্তার্পন ঠিকাদারের বিল জেলা খাদ্যনিয়ন্ত্রক দপ্তরে প্রেরণ	২ কার্য দিবস	১. ঠিকাদারের প্যাডে আবেদন ২. বিল সংক্রান্ত ইনভয়েস/ শ্রম বিবরণী	১. নিজ উদ্যোগ ২. সংশ্লিষ্ট এলএসডি	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৪	সংশ্লিষ্ট খাদ্যশস্যের মূল্য পুনঃউন্নয়ন	২ কার্য দিবস	১. ব্যাংক কর্তৃক দাবীকৃত বিল ভাউচার ২. ইস্যুকৃত WQSC এর কপি	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd


 ২২/৬/২৫
 খন্দকার মুনতাসির মামুন
 উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
 পূর্বধলা, নেত্রকোণা।

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইলঃ	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরির আবেদন/ অফেরত যোগ্য অগ্রিম মঞ্জুরি আবেদন অগ্রগামীকরণ	২ কার্য দিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. ভবিষ্যৎ তহবিলে জমাকৃত অর্থের হিসাব	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষন অফিস	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
২	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তর সমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের অবসরভোগ্য ছুটি ও লাম্প এমাউন্ট মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	২ কার্য দিবস	১. কর্মচারীর আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. ইএলপিসি ৪. সার্ভিস বুক	১. নিজ উদ্যোগে ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষন অফিস ৪. সর্বশেষ কর্মস্থল অফিস	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৩	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তর সমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোয়িক মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	২ কার্য দিবস	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশপত্র ২. নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম ৩. পিআরএল আদেশ ৪. ছবি-০৩ কপি ৫. না-দাবী সনদপত্র ৬. বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণা পত্র ৭. নমুনা স্বাক্ষর ও আঙ্গুলের ছাপ ৮. ইএলপিসি ৯. না-দাবী প্রত্যয়নপত্র ১০. চাকুরি বিবরণী/ সার্ভিসবুক ১১. অঙ্গীকারনামা	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. জেলা খাদ্যনিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় food.netrokona.gov.bd ৩. হিসাব রক্ষণ অফিস ৪. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৫. নিজ উদ্যোগে ৬. সংশ্লিষ্ট কর্মস্থল সমূহ ৭. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস ৮. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৪	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর	২ কার্য দিবস	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার আবেদন	১. নিজ উদ্যোগে	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৫	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের মাতৃকালীন, শ্রান্তি বিনোদন ও অন্যান্য অর্জিত ছুটি মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	২ কার্য দিবস	১. কর্মচারীর আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. চাকুরি বিবরণী/ সার্ভিসবুক ৪. সর্বশেষ শ্রান্তিবিনোদন ছুটি ভোগের অফিস আদেশ ৫. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছুটির হিসাব ৬. ডাক্তারী সনদপত্র.....	১. নিজ উদ্যোগে ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. নিজ উদ্যোগে	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৬	নিজ দপ্তর এবং সরকারী কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড হতে আর্থিক সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ	২ কার্য দিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশপত্র ৩. সংশ্লিষ্ট প্রমাণক কাগজ পত্রাদি	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় food.netrokona.gov.bd ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. ব্যক্তিগত নিজ উদ্যোগে	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd
৭	কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের দাবী/ না- দাবী সনদ পত্র প্রদান	৭ কার্য দিবস	আবেদনপত্র	নিজ উদ্যোগে	বিনা মূল্যে	নামঃ নিরঞ্জন চন্দ্র পাল পদবীঃ খাদ্য পরিদর্শক কক্ষ নং-০১ মোবাইল-০১৭১৭৬২৫৯৫৯ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd	নামঃ খন্দকার মুনতাসির মামুন পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নং-০১ ফোন- ০২৯৯৬৬৫৪২৪৭ মোবাইল-০১৭২৮৯৯৭০১৭ ই-মেইলঃ ucf.ntk.purbadhala@dgfood.gov.bd


খন্দকার মুনতাসির মামুন
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
পূর্বধলা, নেত্রকোণা।

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
পূর্বধলা, নেত্রকোণা।