



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, নিকলী, কিশোরগঞ্জ

এবং

জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৩ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ১৪ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | ১৫ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ | ১৬ |

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

খাদ্য অধিদপ্তরের সহযোগিতায় উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নিকলী কিশোরগঞ্জ এর উদ্যোগের ফলে উল্লেখিত সময়ে বাজারে খাদ্যশস্যের সরবরাহ এবং বাজার মূল্য স্থিতিশীল ছিল। বিগত ৩ বছরে অভ্যন্তরীণ উৎস হতে উপজেলায় মোট ৪০৫৫ মে.টন চাল সংগ্রহ করা হয়েছে। এছাড়া প্রায় ৩৬০০ মে.টন খাদ্যশস্য (চাল ও গম) সামাজিক উন্নয়নমূলক খাতসহ বিভিন্ন খাতে বিতরণ করা হয়েছে। কৃষকদের অধিক হারে প্রণোদনা প্রদানের লক্ষ্যে ২০২০-২১ অর্থ বছরে ১৫৩৬ মে.টন খান সরাসরি কৃষকের নিকট হতে ক্রয় করে কৃষকের ব্যাংক একাউন্টে ধানের মূল্য পরিশোধ করা হয়েছে। হতদরিদ্র জনসাধারণকে স্বল্পমূল্যে খাদ্য সহায়তা দেয়ার জন্য মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধীকারমূলক খাদ্যবান্ধব কর্মসূচি গৃহীত হয়েছে। এ কর্মসূচির মাধ্যমে অত্র উপজেলায় প্রায় ২৯৬১ টি পরিবারকে বছরের ৫ মাস প্রতি কেজি চাল মাত্র ১০ টাকা দরে মাসে ৩০ কেজি করে চাল সরবরাহ করা হচ্ছে। বর্তমান সরকারি খাদ্য গুদামের ধারণক্ষমতা ১৫০০ মে.টনে উন্নীত করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমবর্ধমান জনসংখ্যা, বিদ্যমান দারিদ্র ও অপুষ্টি দূরীকরণে কার্যকর খাদ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনা এবং সরকারি পরিকল্পনা ও বাজেট অনুযায়ী আপদকালীন খাদ্য নিরাপত্তা মজুত নিষ্পত্তির Innovative কর্মসূচী গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা, তাছাড়া সুনির্দিষ্ট আদ্রতার ধান ও চাল সংগ্রহ করা, বাজার মূল্য বৃদ্ধির প্রাক্কালে ধান চাল ও গম সংগ্রহ করা, ১৫০০ মে.টন ধারণ ক্ষমতার গুদাম নিয়ে ৪১৫০ মে.টন খাদ্যশস্য সংগ্রহ করা, মাত্র ১ টি অটো মিল থেকে উপজেলায় বিনির্দেশ মানের চাল সংগ্রহ করা, হাওড় অঞ্চলে কোন মিল না থাকায় সেখানকার সংগ্রহ ও ধান ছাঁটাই করা, রাস্তা না থাকায় হাওড় অঞ্চলের জনগনের কাছে খাদ্য সহায়তা পৌঁছে দেয়া ইত্যাদি সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহ আমাদের সামনে রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২৪ সালের মধ্যে গুদামের ধারণক্ষমতা ৩০০০ মে. টনে উন্নীতকরণ। অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে খাদ্য ব্যবস্থাপনার সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে পুষ্টি ও জলবায়ু পরিবর্তনের অভিযোজন অন্তর্ভুক্ত করে নিম্ন আয়ের জনগণ বিশেষ করে তৈরী পোষাক শিল্প, ৪র্থ শ্রেণী কর্মচারী, স্বল্প আয়ের বৃহৎ শিল্প শ্রমিক ও গ্রামীণ জনগণের জন্য নিয়মিত কর্মসূচিতে স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ সময়োপযোগীকরণ। সরকারী পর্যায়ে খাদ্যশস্য সংগ্রহ, বিতরণ কার্যক্রম ও অফিস ব্যবস্থাপনা ডিজিটাল সিস্টেম প্রবর্তন।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- মাত্র ১৫ টাকা কেজি দরে ২৯৬১ পরিবারের মধ্যে ৪৪৫ মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;
- কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান এবং খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণের লক্ষ্যে ৪০০০ মে.টন খাদ্যশস্য সংগ্রহ;
- বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখার স্বার্থে সামাজিক নিরাপত্তা খাতে স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ কর্মসূচিতে ৪২০০ মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;
- বাজারমূল্য স্থিতিশীল ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণের জন্য ওএমএস খাতে ৫০০ মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, নিকলী, কিশোরগঞ্জ

এবং

জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমন্বিত নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন এবং সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা;
২. খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্প মূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ;
৪. খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ;
৫. নিরাপদ খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনা ও নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন ও খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণ;
২. খাদ্যশস্যের আমদানি-রপ্তানি ও বেসামরিক সরবরাহ ব্যবস্থাপনা;
৩. খাদ্যশস্য (চাল ও গম) সংগ্রহ, মজুদ, চলাচল ও বিতরণ ব্যবস্থাপনা;
৪. খাদ্যশস্যের বাজার মূল্যের স্থিতিশীলতা আনয়ন ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যের প্রাপ্যতা সহজলভ্যকরণ;
৫. পর্যাপ্ত খাদ্যশস্য মজুদ, সংরক্ষণ, খাদ্যের মান পরীক্ষা ও রক্ষণাবেক্ষণ।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|--|--|--------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------|-----------|--|---------------------|
| | | | | | | ২০২৪-২০২৫ | ২০২৫-২০২৬ | | |
| কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ | চালের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত | অনুপাত | ১.১১ | ১.১১ | ১.০৯ | ১.১১ | ১.১০ | কৃষি মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয় | এফপিএমইউ |
| সামাজিক নিরাপত্তা খাতে খাদ্যশস্য বিতরণ | খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে বাজার মূল্য ও চালের মূল্যের অনুপাত | অনুপাত | ৩.৭০ | ৩.৭০ | ৪.৪০ | ৩.৭০ | ৩.৭০ | অর্থ মন্ত্রণালয় | এফপিএমইউ |
| সাশ্রয়ী মূল্যে দরিদ্র মানুষের খাদ্যশস্য প্রাপ্তি | চালের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত | অনুপাত | ১.২৩ | ১.২৩ | ১.৪৭ | ১.২৩ | ১.২৩ | অর্থ মন্ত্রণালয় | এফপিএমইউ |
| | গমের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত | অনুপাত | ১.৩৯ | ১.৩৯ | ১.৮৬ | ১.৩৯ | ১.৩৯ | অর্থ মন্ত্রণালয় | এফপিএমইউ |
| পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নতি | অপুষ্টি হ্রাস | % | ১৪.৮০ | ১৪.৬০ | ১৪.৬০ | ১৪.৫০ | ১৪.৪০ | স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় | ডব্লিউএইচও/এফপিএমইউ |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|-----------------------------|--|---|-------------|------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা; | ২০ | [১.১] বোরো, আমন ও গম উৎপাদনের তথ্য সংগ্রহ | [১.১.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | ২ | ২ | ১ | ৩ | ৩ |
| | | [১.২] মৌসুম ভিত্তিক সিদ্ধ/আতপ চালকলের পাক্ষিক ছাঁটাই ক্ষমতার তথ্য সংগ্রহ | [১.২.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ২ | ২ | ২ | ১ | ১ | ০ | ০ | ২ | ২ |
| | | [১.৩] বছর শেষে খাদ্যশস্যের মজুদ গড়ে তোলা | [১.৩.১] মজুদকৃত খাদ্যশস্য | সমষ্টি | হাজার মেটন | ৪ | ০.৮০০ | ০.৮৫০ | ০.৯০০ | ০.৮৫০ | ০.৮০০ | ০.৭৫০ | ০.৭০০ | ১.০০০ | ১.০০০ |
| | | [১.৪] ধান, চাল ও গম সংগ্রহ | [১.৪.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন | সমষ্টি | হাজার মেটন | ৪ | ০.৮০০ | ০.৬০০ | ০.৯০০ | ০.৮৫০ | ০.৮০০ | ০.৭৫০ | ০.৭০০ | ১.০০০ | ১.০০০ |
| | | [১.৫] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ | [১.৫.১] প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ১২ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| [২] খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ; | ১৯ | [২.১] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি | [২.১.১] গুদাম ঘাটতি | সমষ্টি | % | ৩ | ০.৩৫ | ০.৩২ | ০.৫০ | ০.৫২ | ০.৫৪ | ০.৫৬ | ০.৫৮ | ০.৫০ | ০.৫০ |
| | | [২.২] সীমার মধ্যে পরিবহণ ঘাটতি | [২.২.১] পরিবহণ ঘাটতি | সমষ্টি | % | ৩ | ০.১২২ | ০.১২৪ | ০.১২৫ | ০.১২৬ | ০.১২৭ | ০.১২৮ | ০.১২৮ | ০.১২৫ | ০.১২৫ |
| | | [২.৩] মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার ব্যবহার | [২.৩.১] প্রতিমাসে হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২ | ৪ | ৮ | ৭ | ৬ | ৫ | ৪ | ১০ | ১০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|-----------------------------|---|--|-------------|------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.৪] উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকগণের এলএসডি পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন | [২.৪.১] পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২০ | ১৮ | ২৪ | ২২ | ২০ | ১৮ | ১৬ | ৩০ | ৩০ |
| | | [২.৫] পরিদর্শন প্রতিবেদন | [২.৫.১] পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদনের উপর গৃহীত ব্যবস্থা | সমষ্টি | % | ৩ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | ১০০ |
| | | [২.৬] নিজ অফিসের ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ | [২.৬.১] ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত | সমষ্টি | % | ৫ | ০ | ০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | ১০০ |
| [৩] সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্প মূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ; | ১১ | [৩.১] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ | [৩.১.১] খাদ্যশস্য বিতরণকৃত | সমষ্টি | হাজার মেটন | ৪ | ০.৩৫০ | ০.৩৮০ | ০.৩৫০ | ০.৩৪০ | ০.৩২০ | ০.৩০০ | ০.২৫০ | ০.৩৫০ | ০.৩৫০ |
| | | [৩.২] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে উপকারভোগী নারীপ্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তি | [৩.২.১] উপকারভোগী নারীপ্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১৪০০ | ১৪০০ | ১৪০০ | ১৩৫০ | ১৩০০ | ১২৫০ | ১২০০ | ১৪০০ | ১৪০০ |
| | | [৩.৩] ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় | [৩.৩.১] খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত | সমষ্টি | হাজার মেটন | ৪ | ০.৮০০ | ০.৯০০ | ১.০০০ | ০.৯০০ | ০.৮৫০ | ০.৮০০ | ০.৭৫০ | ১.০০০ | ১.০০০ |
| [৪] খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ; | ১০ | [৪.১] মাসিক বাজারদর প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ | [৪.১.১] মাসিক বাজারদর প্রতিবেদন প্রস্তুতকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ১২ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| | | [৪.২] জরুরী গ্রাহক খাতে ও খোলা বাজারে খাদ্যশস্য বিক্রয় | [৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ | সমষ্টি | হাজার মেটন | ৫ | ০ | ০.৩০০ | ০.৩০০ | ০.২৮০ | ০.২৬০ | ০.২৪০ | ০.২২০ | ০.৪০০ | ০.৪০০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|--------------------------------|--|---|----------------|---------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৫] নিরাপদ খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন। | ১০ | [৫.১] ভিজিডি ও খাদ্যবান্ধব খাতে অনুপুষ্টি চাল সরবরাহ | [৫.১.১] সরবরাহকৃত পুষ্টিচালের পরিমাণ | সমষ্টি | হাজার মেটন | ৫ | ০.৩৫৫ | ০.৪৪০ | ০.৪০০ | ০.৩৮০ | ০.৩৬০ | ০.৩৪০ | ০.৩২০ | ০.৪০০ | ০.৫০০ |
| | | [৫.২] খাদ্যের মান পরীক্ষা | [৫.২.১] পরীক্ষিত নমুনার সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ৩০ | ২৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | ২৫ | ২০ | ৪০ | ৪০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | |
|---|-----------------------------|--|---|---------------|---------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|-----|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | ৯০ | ৯০ | | | | | | ১০০ | ১০০ | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | ৮০ | ৯০ | | | | | | | ১০০ | ১০০ |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | ৯০ | ৮০ | | | | | | | ১০০ | ১০০ |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | ৯০ | ৮৫ | | | | | | | ১০০ | ১০০ |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | ৯০ | ৯০ | | | | | | | ১০০ | ১০০ |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, নিকলী, কিশোরগঞ্জ, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ হিসাবে উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, নিকলী, কিশোরগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, নিকলী,
কিশোরগঞ্জ

তারিখ

.....
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|-----------------|---------------------------|-------------------------------------|
| ১ | এফএও | ফুড এন্ড এগ্রিকালচারাল অর্গানাইজেশন |
| ২ | এফএফডব্লিউ | ফুড ফর ওয়ার্ক |
| ৩ | এফপিএমইউ | ফুড প্ল্যানিং এন্ড মনিটরিং ইউনিট |
| ৪ | এমআইএস | ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম |
| ৫ | ওএমএস | ওপেন মার্কেট সেল |

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|--|--|------------------------------|
| [১.১] বোরো, আমন ও গম উৎপাদনের তথ্য সংগ্রহ | [১.১.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন | উখানি ও এলএসডি অফিস | সংগৃহীত প্রতিবেদন |
| [১.২] মৌসুম ভিত্তিক সিদ্ধ/আতপ চালকলের পাক্ষিক ছাঁটাই ক্ষমতার তথ্য সংগ্রহ | [১.২.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন | উখানি ও এলএসডি অফিস | সংগৃহীত প্রতিবেদন |
| [১.৩] বছর শেষে খাদ্যশস্যের মজুদ গড়ে তোলা | [১.৩.১] মজুদকৃত খাদ্যশস্য | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [১.৪] ধান, চাল ও গম সংগ্রহ | [১.৪.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [১.৫] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ | [১.৫.১] প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [২.১] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি | [২.১.১] গুদাম ঘাটতি | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [২.২] সীমার মধ্যে পরিবহণ ঘাটতি | [২.২.১] পরিবহণ ঘাটতি | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [২.৩] মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার ব্যবহার | [২.৩.১] প্রতিমাসে হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন | এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [২.৪] উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকগণের এলএসডি পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন | [২.৪.১] পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদন | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [২.৫] পরিদর্শন প্রতিবেদন | [২.৫.১] পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদনের উপর গৃহীত ব্যবস্থা | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [২.৬] নিজ অফিসের ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ | [২.৬.১] ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত | উখানি ও এলএসডি অফিস | হালনাগাদকৃত মাসিক প্রতিবেদন |
| [৩.১] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ | [৩.১.১] খাদ্যশস্য বিতরণকৃত | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [৩.২] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে উপকারভোগী নারীপ্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তি | [৩.২.১] উপকারভোগী নারীপ্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তকৃত | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [৩.৩] ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় | [৩.৩.১] খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [৪.১] মাসিক বাজারদর প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ | [৪.১.১] মাসিক বাজারদর প্রতিবেদন প্রস্তুতকৃত | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [৪.২] জরুরী গ্রাহক খাতে ও খোলা বাজারে খাদ্যশস্য বিক্রয় | [৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [৫.১] ভিজিডি ও খাদ্যবান্ধব খাতে অনুপুষ্টি চাল সরবরাহ | [৫.১.১] সরবরাহকৃত পুষ্টিচালের পরিমাণ | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |
| [৫.২] খাদ্যের মান পরীক্ষা | [৫.২.১] পরীক্ষিত নমুনার সংখ্যা | উখানি ও এলএসডি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|----------------------------------|---------------------|---|--|
| ধান, চাল ও গম সংগ্রহ | সংগৃহীত প্রতিবেদন | উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নিকলী | বরাদ্দকৃত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সকলের সমন্বিত প্রচেষ্টা গ্রহণ। |
| দ্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় | খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত | উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নিকলী | বরাদ্দকৃত খাদ্যশস্য যথাসময়ে বিলিবিতরণ নিশ্চিত করণ। |

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ